

OSNOVNA ŠOLA LESKOVEC PRI KRŠKEM

Pionirska cesta 4

8273 LESKOVEC PRI KRŠKEM

tel.: 07 490 40 60, fax: 07 490 40 63

e-mail: os.leskovec-kk@guest.arnes.si

LETNI NAČRT

ŽIVLJENJA IN DELA

Šolsko leto 2023/24



Leskovec, september 2023

KAZALO

1	UVOD.....	1
2	OSNOVNI PODATKI ZAVODA	1
3	RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA.....	3
3.1	Delovni dnevi.....	3
3.1.1	Šolski koledar	3
4	MATIČNA ŠOLA.....	4
4.1	Spremljanje dela od 1. do 9. razreda	4
4.2	Prednostna naloga.....	5
4.3	Ostale naloge.....	6
4.3.1	Dnevi dejavnosti.....	6
4.3.2	Načrt dni dejavnosti 2023/24	7
4.3.3	Zdrava šola	12
4.3.4	PROJEKT VROV- Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje z večjezičnim pristopom (RPPE- Romani- Plurilingual Policy Experimentation).....	19
4.3.5	PROJEKT ERASMUS+ POUČUJMO ZUNAJ.....	19
4.3.6	UNESCOASPnet	20
4.3.7	Ekošola	23
4.3.8	Branje za uresničene sanje.....	28
4.3.9	FIT4KID PEDAGOGIKA.....	30
4.3.10	Investicije in investicijsko vzdrževanje	31
4.4	Obseg, vsebina in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela	33
4.4.1	Število oddelkov in učencev.....	33
4.4.2	Zagotovljeni program in strokovni delavci	36
4.4.3	Zadolžitve za šolsko leto 2023/2024	39
4.4.4	Dodatni zagotovljeni program	46
4.4.5	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti	47
4.4.6	Interesne dejavnosti.....	48
4.4.7	Nadstandardni programi	50
4.4.8	Dejavnosti, ki zagotavljajo zdrav razvoj učencev	51
4.5	Šola in okolje.....	54
4.6	Stiki med šolo in starši	55
4.6.1	Govorilne ure	55
4.6.2	Pregled roditeljskih sestankov, predavanj strokovnjakov in delavnic za starše po razredih za šolsko leto 2023/24	55
5	PODRUŽNIČNA ŠOLA VELIKI PODLOG	56
6	DELO STROKOVNIH ORGANOV	58
6.1	Učiteljski zbor.....	58
6.2	Oddelčni učiteljski zbor	58
6.3	Razredniki	59
6.4	Knjižničarki.....	59
6.5	Računalnikar	63
6.6	Letni delovni načrt šolske svetovalne službe	63
6.7	Strokovni aktivni na šoli.....	74
6.7.1	Aktiv slovenistov	74
6.7.2	Aktiv tuji jeziki.....	75
6.7.3	Aktiv učiteljev družboslovja	76

6.7.4	Aktiv učiteljev matematike.....	76
6.7.5	Aktiv športnih pedagogov.....	78
6.7.6	Aktiv učiteljev naravoslovja	78
6.7.7	Aktiv učiteljev za dodatno strokovno pomoč	79
6.7.8	Aktiv 1. razreda.....	80
6.7.9	Aktiv 2. razreda.....	81
6.7.10	Aktiv 3. razreda.....	81
6.7.11	Aktiv 4. razreda.....	81
6.7.12	Aktiv 5. razreda.....	82
6.7.13	Aktiv učiteljev v oddelkih podaljšanega bivanja	83
6.7.14	Aktiv šolske svetovalne službe – ŠSS	83
6.8	Strokovni tim	84
7	IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	84

1 UVOD

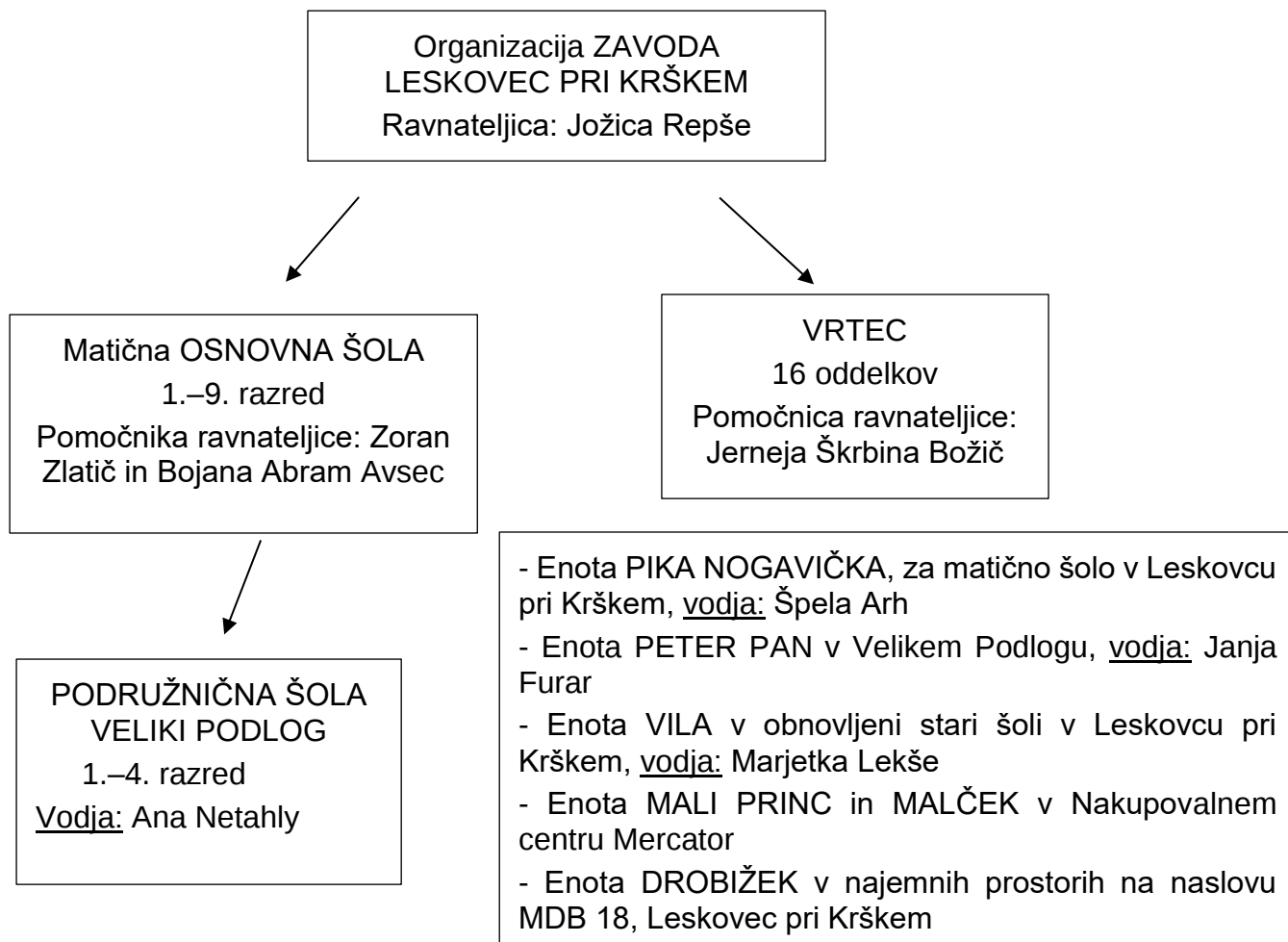
Letni delovni načrt (LDN) življenja in dela Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem za šolsko leto 2023/24 je operativni zapis ciljev, potreb, možnosti in organiziranosti za sistematično uresničevanje vzgojno-izobraževalnih nalog, ki jih pred nas postavljata država Slovenija in lokalna skupnost, v kateri živimo. Naše temeljno poslanstvo je oblikovanje mladih ljudi na osnovi evropskega humanizma, demokracije in človekovih pravic.

Vsebina LDN za leto 2023/24 pomeni logično nadaljevanje dela in iskanje najboljših rešitev prejšnjih let, vpeta v novo načrtovanje in vizijo prihodnjih let. Tako smo na junijski zaključni konferenci oblikovali osnutek, avgusta in septembra pa pripravljali predlog. Dokončno oblikovanega smo ponudili v obravnavo učiteljskemu zboru, Svetu staršev in Svetu zavoda. Ta ga je sprejel na svoji seji dne 28. 9. 2023

2 OSNOVNI PODATKI ZAVODA

Javni zavod OŠ Leskovec pri Krškem je zavod, ki ga je z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Leskovec pri Krškem, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 59/97, (9/2010) in (57/2012), ustanovila Občina Krško dne, 4. 9. 1997. V sodni register je pod tem imenom vpisana 24. 2. 1997.

Zavod je vpisan pri Okrožnem sodišču v Krškem pod številko Srg 2005/00017 in vložno številko 1/00136/00 in v poslovni register Slovenije št.: 106-03-0124/2005-1.



Poleg strokovnih delavcev ima Zavod še pet zaposlenih v računovodstvu in administraciji, 30 zaposlenih kot tehnično osebje (hišnik, gospodinjec, čistilec, kuhar, pom. kuharja) in osem zaposlenih kot spremljevalke otrokom s posebnimi potrebami.

Preko programa javnih del Zavoda za zaposlovanje zaposluje v Zavodu tri delavce: dve delavki za pomoč Romom pri socializaciji in enega delavca za pomoč pri organizaciji popoldanskih športnih aktivnosti v športni dvorani.

Šolski okoliš zajema sedem krajevnih skupnosti: KS Leskovec pri Krškem, KS Krško, KS Veliki Podlog, KS Krško Polje, KS Senuše, KS Veliki Trn in KS Gora.

Šolski prostor obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolska športna igrišča, šolske zelenice, šolsko avtobusno postajališče in šolske dovozne poti. V in na vseh šolskih prostorih veljajo Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Leskovec pri Krškem, s katerima se učence in starše seznani na prvem uvodnem roditeljskem sestanku oz. učence na prvih, uvodnih razrednih urah šolskega leta.

Najvišji organ Zavoda je Svet zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki šteje 11 članov. Člani sveta so:

Predstavniki šole in vrtca:

- Barbara Bizjak – tehnično osebje
- Špela Arh – vzgojno-varstvena enota
- Polona Senica – Podružnična šola Veliki Podlog, razredna stopnja
- Blanka Mladkovič – matična šola, razredna stopnja
- Polona Horvat Žerjav – matična šola, predmetna stopnja, predsednica

Predstavniki ustanovitelja:

- Filip Črnelč
- Špela Sečnik
- Damjan Mežič, namestnik predsednice

Predstavniki Sveta staršev:

- Petra Žibert, Podružnična šola Veliki Podlog
- Lucija Mlakar, vzgojno-varstvena enota
- Vesna Pirc, matična šola

Vsak oddelek ima enega predstavnika v Svetu staršev. Izvolijo ga na prvem razrednem roditeljskem sestanku.

3 RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA

Šola posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, in sicer:

- jutranje varstvo od 6.00 do 8.00,
- redni pouk od 7.30 ali 8.20 do 14.30,
- podaljšano bivanje od 11.50/12.40 do 16.00.

Obratovalni čas vzgojno-varstvene enote je od 5.30 do 16.30 (obratovalni čas podrobno po enotah je opisan v LDN za vrtec).

Delovni čas tajništva, računovodstva, administracije, svetovalne službe, računalnikarja, knjižničarke, ravnateljice in pomočnikov ravnateljice je od 7.00 do 15.00.

Čistilke opravljajo delo v popoldanskem času od 13.00 do 21.00. Izjema je dopoldanska izmena, ki opravlja delo od 5.30 do 13.30. Gospodinjec pa od 6.30 do 14.30.

Obratovalni čas kuhinje je od 6.00 do 15.30.

Dva hišnika opravljata delo v dopoldanskem času od 7.00 do 15.00, prvi hišnik v vrtcu vsak dan od 7.00 do 10.20 in drugi hišnik vsak dan od 7. 00 do 11.50.

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen in je odvisen od urnika posameznega strokovnega delavca in iLDN. S 1. 9. 2018 je začela veljati enotna ureditev delovnega časa učiteljev. Za vsakega pedagoškega delavca je tako potrebno pripraviti individualni letni delovni načrt delovnega časa.

3.1 Delovni dnevi

Šolski koledar, ki ga je izdal minister za šolsko leto 2023/24, predvideva 188 delovnih dni za učence od 1. do 8. razreda in 182 dni za učence 9. razreda.

3.1.1 Šolski koledar

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek– petek	30. 10.–3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	22. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE

2024	nedelja- ponedeljek	1.–2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek in sobota	16. in 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota-četrtek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda in četrtek	1. in 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

4 MATIČNA ŠOLA

4.1 Spremljanje dela od 1. do 9. razreda

Spremljanje izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela pri učiteljih, izvajanja dni dejavnosti, prednostnih nalog in projektov ter nadstandardnega programa bo opravila ravnateljica Jožica Repše.

V šolskem letu 2023/24 bomo izvajali naslednjo prednostno nalogo, projekte in naloge.

4.2 Prednostna naloga

SOUSTVARJANJE VKLJUČUJOČE ŠOLSKE KLIME

Vodja: Amanda Srpčič

Člani tima: Mirjana Marinčič, Natalija Zalokar, Dženi Rostohar, Daniela Stamatović, Nastja Jalovec, Vesna Perić, Nataša Račič, Blanka Mladkovič, Nejc Plankar, Nataša Brodnik Kržan, Patricija Vejnović, Daniela Janušič, Petra Zlatič, Klavdija Mirt

NAMEN

1. Omogočiti dobre, predvsem pa podporne medsebojne odnose med šolskimi strokovnimi delavkami in delavci ter učenci in učenkami.
2. Prispevati k oblikovanju šole kot vključujoče skupnosti, ki temelji na zaupanju, sodelovanju in spoštovanju.
3. Prizadevati si, da bi h grajenju šolske skupnosti povabili tudi starše.

GLOBALNI CILJI

1. Krepitev občutka povezanosti, vključenosti, sprejetosti in skupinske podpore med šolskimi strokovnimi delavci in delavkami ter učenci in učenkami.
2. Grajenje pozitivnih in spoštljivih medosebnih odnosov med učenci in učenkami ter šolskimi strokovnimi delavkami in delavci.
3. Omogočanje aktivne udeležbe in prostora namenjenega deljenju idej za soustvarjanje skupnosti s strani učencev in učenk, kot tudi s strani strokovnih delavcev in delavk.
4. Omogočanje večje vključenosti staršev v vzgojno-izobraževalni proces.

OPERATIVNI CILJI

Od začetka do konca šolskega leta 2023/2024 si zadajamo sledeče cilje:

1. omogočiti **mesečna intervizijska srečanja za strokovne delavce in delavke**, kjer si bodo lahko nudili medsebojno podporo ob zaznanih težavah in v timu evalvirali svoje delo;
2. omogočiti **mesečna srečanja za razredničarke in razrednike**, kjer bomo sistematično načrtovali in iskali ideje za razredne ure ter raziskovali možne rešitve na zaznane razredne težave;
3. spodbuditi **aktivno udeležbo učencev in učenk**, vključenih v šolsko skupnost na informativnih konferencah, kjer bodo lahko predstavili svoje ideje za izboljšanje šolske klime;
4. organizirati **dan odprtih vrat in sejem za starše** ter jim na takšen način predstaviti potek pouka, delovanje šole in jim omogočiti, da tudi sami prispevajo delež h grajenju skupnosti;
5. organizirati **povezovalne aktivnosti za učence in učenke** (dan talentov, tutorstvo (prostovoljstvo), sodelovanje v projektu Mednarodni dan strpnosti,

medgeneracijsko povezovanje, šolski ples, večerni kino, razredne projekte ter razredne ure in dneve dejavnosti usmeriti v grajenje ugodne razredne klime in povezovanja);

6. organizirati **povezovalne aktivnosti, kjer skupaj sodelujejo učenke in učenci, kot tudi strokovni delavci in delavke** (v smislu „teambuildinga“);
7. ustvariti **spletno tržnico dobre prakse**, kjer si lahko strokovni delavci in delavke delijo material oz. gradiva, ki so jim v pomoč pri delu;
8. ustvariti **spletno tržnico idej za boljše učenje** med učenkami in učenci, kjer si bodo lahko podelili gradiva, material in nasvete, ki so jim lahko v pomoč pri učenju;
9. organizirati **dejavnosti usmerjene v povezovanje s podružnično šolo v Velikem Podlogu**;
10. ustvariti **občutek skupnosti skozi prostor** – izdelovanje izdelkov, ki jih nalepimo po skupnih prostorih, le-ti pa naslavljajo dobrodošlico in vključenost vseh otrok in strokovnih delavcev_delavk.

4.3 Ostale naloge

4.3.1 Dnevi dejavnosti

Cilji dni dejavnosti so, da omogočimo učencem utrjevanje in povezovanje znanj, ki so jih pridobili pri posameznih predmetih področjih, uporabo teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju. Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposabljaajo za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj. Usvajajo znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci znanja različnih področij povezujejo v celoto.

Predloge zbere in koordinira Bojana Abram Avsec.

4.3.2 Načrt dni dejavnosti 2023/24

1. razred

Kulturni dnevi	4	<i>Večjezičnost Oktober 2023</i>	<i>Valvasorjeva knjižnica in mestni muzej oktober 2023</i>	<i>Hrestač, baletna predstava 4. 1. 2024</i>	<i>Šrajbarskegi turn maj 2023</i>	<i>/</i>
Naravoslovni dnevi	3	<i>Voda maj 2024</i>	<i>Življenjska okolja maj 2024</i>	<i>Živalski vrt LJ junij 2024</i>	<i>/</i>	<i>/</i>
Tehniški dnevi	3	<i>Planetarij in poskusi marec 2024</i>	<i>Gradimo, sestavljamo marec 2024</i>	<i>Eksperimenti – eko dan april 2024</i>	<i>/</i>	<i>/</i>
Športni dnevi	5	<i>Športna fešta 11. 9. 2023</i>	<i>Dan zdravja 25. 9. 2023</i>	<i>Orientacija v VP september 2023</i>	<i>Zimski športni dan januar 2024</i>	<i>Atletski troboj maj 2024</i>

2. razred

Kulturni dnevi	4	<i>Hrestač, baletna predstava 4.1. 2024</i>	<i>Kako ustvariti knjigo februar 2024</i>	<i>Življenje na gradu april 2024</i>	<i>Galerija Božidarja Jakca april 2024</i>	<i>/</i>
Naravoslovni dnevi	3	<i>Dan zdravja 25. 9. 2023</i>	<i>Zeliščni vrt maj 2024</i>	<i>Ranč Aladin junij 2024</i>	<i>/</i>	<i>/</i>
Tehniški dnevi	3	<i>Veseli december december 2023</i>	<i>Planetarij marec 2024</i>	<i>Ustvarjajmo iz različnih materialov marec 2024</i>	<i>/</i>	<i>/</i>
Športni dnevi	5	<i>Športna fešta 11. 9. 2023</i>	<i>Dan brez avtomobila 22. 9. 2023</i>	<i>Orientacijski pohod oktober 2023</i>	<i>Pohod marec 2024</i>	<i>Atletski troboj maj 2024</i>

3. razred

Kulturni dnevi	4	Šrajbarski turn oktober 2023	Hrestač, baletna predstava 4.1. 2024	Obeležimo kulturni praznik februar 2024	CAP april 2023	/
Naravoslovni dnevi	3	Sejemo in sadimo oktober 2023	Čutila maj 2024	Mestni muzej LJ in ZOO junij 2024	/	/
Tehniški dnevi	3	Izdelovanje iz odpadnega materiala – PROMET oktober 2023	Arhitektura – oblikovanje notranjega prostora februar 2024	Planetarij in poskusi april 2024	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta 11. 9.2023	Dan zdravja 25. 9. 2023	Igre brez meja april 2024	Atletski troboj maj 2024	Pohod – Krškočara junij 2024

4. razred

Kulturni dnevi	3	Filmska vzgoja 5. 10. 2023	Prešernov dan 7.2. 2024	Gledališka predstava marec 2024	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Gozd oktober 2023	Zdravo življenje+ Tradicionalni slovenski zajtrk 17. 11. 2023	GEN-i in deponija KOSTAK 24. 4. 2024	/	/

Tehniški dnevi	4	Igriva arhitektura 18. –. 22. 12. 2023	Voziček s pogonom na gumo februar 2024	Živalski vrt + Slovenski šolski muzej 23. 4. 2024	Vodno kolo, svetilnik april 2024	/
Športni dnevi	5	Dan zdravja 25. 9. 2023	Zimski športni dan februar 2024	Atletski troboj maj 2023	Orientacija junij 2023 (ŠVN)	Igre brez meja junij 2023 (ŠVN)

5. razred

Kulturni dnevi	3	Filmska vzgoja 21. 12. 2023	Narodni muzej Ljubljana 26. 3. 2024	Gledališka predstava 24. 4. 2024	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Varnost 5. 10. 2023	Pohorje in splavar (ŠVN) 13. 2. 2024	Kostanjeviška jama 18. 6. 2024	/	/
Tehniški dnevi	4	Kolesarski poligon 26. 9. 2023	Pletrije – muzej na prostem 27. 10. 2023	Ustvarjanje iz odpadne embalaže 9. 2. 2024	Vezava, tkanje (ŠVN) 13. 2. 2024	/
Športni dnevi	5	Dan zdravja 25. 9. 2023	Zimski športi (ŠVN) 14. 2. 2024	Atletika 10. 5. 2024	Kolesarski izlet 12. 6. 2024	Plavanje 20. 6. 2024

6. razred

Kulturni dnevi	3	Filmska vzgoja 22. 12. 2023	Glasbila sveta 15. 1. 2024	Kulturna dediščina 15. 3. 2024	/	/
Naravoslovni dnevi	3	JAZ IN TI - Odraščanje 4. 10. 2023	Cvet 16. 4. 2024	Snovi in energija 20. 6. 2024	/	/
Tehniški dnevi	4	Obdelava podatkov 20. 9. 2023	Les 14. 11. 2023	Karierni dan 21. 11. 2023	Papir 14. 12. 2023	/
Športni dnevi	5	Dan zdravja 25. 9. 2023	Zimski športni dan 6. 2. 2024	Atletika 18. 4. 2024	Plavanje in vodne aktivnosti 21. 6. 2023	Kolesarjenje 23. 6. 2024

7. razred

Kulturni dnevi	3	Rastem s knjigo (po oddelkih) (10., 11., 12. 10. 2023)	Filmska predstava 22. 12. 2023	Srednji vek 20. 6. 2024	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Sampodoba 20. 9. 2023	Travniški in gozdni ekosistem ŠVN april 2024	Vpliv človeka na naravo ŠVN april 2024	/	/
Tehniški dnevi	4	Karierni dan 21. 11. 2023	Elektrika 16. 4. 2024	Merjenje v praksi in obdelava podatkov ŠVN april 2024	Digitalna dieta ŠVN april 2024	/
Športni dnevi	5	Dan zdravja 25. 9. 2023	Zimski športni dan 6. 2. 2024	Atletika 18. 4. 2024	Kolesarjenje ŠVN april 2024	Plavanje in vodne aktivnosti 21. 6. 2024

8. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Filmska vzgoja</i> 22. 12. 2023	<i>Ogled koncerta</i> 8. 3. 2024	<i>Gledališka predstava (glede na program KD Krško)</i>	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Moje telo</i> 14. 11. 2023	<i>Astronomija</i> 14. 12. 2023	<i>Medsebojni odnosi</i> 15. 3. 2024	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Mat. in empirične preiskave</i> 4. 10. 2023	<i>Karierini dan</i> 21. 11. 2023	<i>Poklici</i> 15. 1. 2024	<i>Dan tehnične kulture</i> 18. 4. 2024	/
Športni dnevi	5	<i>Kolesarjenje</i> 20. 9. 2023	<i>Dan zdravja</i> 25. 9. 2023	<i>Zimski športni dan</i> 6. 2. 2023	<i>Atletika</i> 16. 4. 2024	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> 20. 6. 2024

9. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Filmska vzgoja</i> 22. 12. 2023	<i>Grad Brestanica Izgnanci</i> 15. 3. 2024	<i>Predaja ključa in valeta</i> 13. 6. 2024	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Nam se rola brez drog in alkohola</i> 4. 10. 2023	<i>Vzgoja za zdravo spolnost</i> 14. 12. 2023	<i>Kemija v življenju</i> 18. 4. 2024	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Varnost</i> 20. 9. 2023	<i>Empirične preiskave</i> 14. 11. 2023	<i>Karierni dan</i> 21. 11. 2023	<i>Poklici</i> 15. 1. 2024	/
Športni dnevi	5	<i>Kolesarjenje</i> 15. 9. 2023	<i>Dan zdravja</i> 25. 9. 2023	<i>Zimski športni dan</i> 6. 2. 2024	<i>Atletika</i> 16. 4. 2024	<i>Plavanje (zaključna eksk.)</i> 24. 5. 2024

4.3.3 Zdrava šola

Zastavljeni cilji Zdrave šole za šol. I. 2023/2024

Kot zdrava šola moramo uresničevati 12 ciljev evropske mreže Zdravih šol. V šolskem letu 2023/2024 bo rdeča nit »Lepa beseda lepe odnose najde«. V okviru Zdrave šole, se bomo ukvarjali tudi z že dosedanjimi aktualnimi vsebinskimi področji: duševno zdravje, obvladovanje stresa, izboljšanje komunikacije, več gibanja med poukom in doma, zdrava prehrana, zmanjševanje teže šolske torbe, higienska priporočila ter zdrav in aktiven življenjski slog. Naša šola bo tem ciljem sledila. Skupaj bomo oblikovali različne aktivnosti tako za učence, zaposlene in vključevali tudi mnenja staršev.

Vodja se bo udeležila regijskih sestankov ter posredovala pomembne informacije naprej članom tima.

Člani tima Zdrave šole so: Aleksandra Voglar, Maja Trupi, Marija Simončič, Amanda Srpčič, Daniela Janušič, Miha Cerle, Marina Sokolovič, Maja Koritnik, Damjana Marn, Anica Netahly, Polona Žerjav Horvat, Bojana Abram Avsec, Zoran Zlatič, Marko Škofca.

Tim vodi Nataša Račič.

Zastavljeni cilji Zdrave šole za šol. I. 2023/2024

DATUM	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
Celo šol.l.	razredniki od 1.do 9. razreda	Pravilno nošenje in dvigovanje torb, teža torbe, digitalna zasvojenost	Ozaveščanje učencev in staršev.
Celo šol.l.	vsi zaposleni	Higiena	Higienska priporočila, ustrezno zračenje prostorov, ozaveščanje o dovolj popite vode, opremljenost učilnic z opaznimi promocijskimi letaki glede higiene rok, spanja ter možne e-posvetovalnice v okviru programa "To sem jaz".
11. 9. 2023	Športna zveza KK v sodelovanju s športnimi društvi Posavja, športni	Športna fešta	V prvi triadi učenci aktivno sodelujejo pri predstavitvi športnih društev.

	pedagogi in učitelji		
25. 9. 2023	ZŠ v sodelovanju z učitelji	Dan zdravja – medgeneracijsko druženje z obeležitvijo 30 let delovanja SMZŠ	Izvedba delavnic za spodbujanje duševnega zdravja (delavnice na temo “lepa beseda lepe odnose najde”), med delavnicami predstavniki razredov v prisotnosti vodstva simbolno zasadijo drevo na šolskem dvorišču, ki se bo tudi označil s ploščo, zdrava malica, sadje, voda ter medgeneracijski pohodi učencev za telesno zdravje. Oblikovanje in postavitve skupnega izdelka vseh učencev na razstavni prostor s sporočilnostjo teme dneva.
Celo šol.l.	razredniki I.triade (tudi ostali v sklopu pouka)	Gibanje in prehrana	Osveščanje o zdravi prehrani, kulturnem uživanju le-te, izvedeni pohodi (v sklopu pouka).
Celo šol.l.	Miha Cerle, učitelji OPB, Nataša Račič, Polona Žerjav Horvat, učitelji (sistematizirane ure)	Razširjeni program	Gibanje, ples, zdravje, prehrana.
Celo šol.l.	Polona Žerjav Horvat Miha Cerle	Šport za sprostitev	Izvajanje različnih športnih aktivnosti: jahanje, veslanje, potapljanje, adrenalinski park, meditacija, karate, fartlek, Ljubljanski maraton, kolesarjenje.
V sodelovanju z ZD 17. 11. 2023	ZD, Dženi Rostohar, razredniki 4. razredov, Marko Škofca	Zdravo življenje v sklopu naravoslovnega dne	Izvedene bodo 4 različne delavnice: jedilnik, športne dejavnosti, predavanje o zdravju v sodelovanju z ZD ter delavnica iz področja duševnega zdravja.

16. 10. 2023 14. 11. 2023 17. 11. 2023 20. 5. 2024	Marko Škofca in člani tima za zdravo prehrano	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano s prilagoditvami na jedilniku.	Svetovni dan hrane Svetovni dan diabetesa Tradicionalni slovenski zajtrk Svetovni dan čebel
oktober 2023 in maj 2024	Marko Škofca in razredniki	Prehrana	Šolska shema – anketiranje učencev v okviru projekta
december 2023 maj 2024	Nataša Račič, Marina Sokolovič, Darina Svozilova, Eva King	Dobrodelna zbiralna akcija	Zbiranje zamaškov predvideno za dobrodelno organizacijo Palčica Pomagalčica, zbiranje hrane za zavetišče za živali Brežice, Pokloni zvezek
november 2023	MC, CSD, policija	Zdravje	Žuramo brez drog in alkohola, naravoslovni dan za 9. razrede (Amanda Srpčič)
14. 6. 2023	Marko Škofca in člani tima za zdravo prehrano	Prehrana	Malica malo drugače
Celo šol.l	razredniki	Zmanjševanje teže šolske torbe	Potrebno ozaveščanje pred preseganjem teže torbe glede na telesno težo učenca (10% lastne teže) ter pravilno dvigovanje in nošenje torb. Občasen pregled potrebščin po urniku in usmeritve, kaj ni potrebno prinašati.
april 2023	Darja Pleterski	Digitalna dieta	Zasvojenost s sodobno tehnologijo, 7. razred
7. 4. 2024	Nataša Račič	Obeleževanje mednarodnih dni	Svetovni dan zdravja s poligonom zdravja

april 2024	Miha Cerle Polona Žerjav Horvat	Športno - naravoslovni tabor Bohinj, 7.r	Bohinj, 7. r
10.5.2024	Darina Svozilova in Miha Cerle	Obeleževanje mednarodnih dni	Mednarodni dan gibanja.
maj 2024	Marko Škofca	Prehrana	Anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano.
Celo šol.l.	Nataša Račič in člani tima ZŠ	Mesečne zdrave minute za zaposlene	5 minutk za zdravje pred tedenskimi konferencami, izvedeni priložnostni pohodi, aktivnosti za zdravo druženje izven šole.
Celo šol.l.	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Redni sistematski pregledi in preventivni zobozdravstveni pregledi.
Celo šol.l.	Aleksandra Voglar	Gibanje na/v zelenem	V OPB, v okviru RAP vsebine o spodbujanju k več gibanju predvsem zunaj, v naravi.
jesen in pomlad 2023-2024	Aleksandra Voglar Egon Ivanjšek	Zasaditev dreves v okolici šole	V toplih dneh potreba po senci za izvajanje gibalnih aktivnosti, učnega procesa in sproščanja. Vsako drevo tudi pomaga pri odstranitvi CO2 iz ozračja.
Celo šol.l.	Aleksandra Voglar	Občutenje hrane in zanimivi okusi	V okviru OPB spodbujanje okušanja, pripravljanja, občutenja hrane.
Celo šol.l.	Darina Svozilova, Maša Petan Omejec, Tamara Vardič, Ina Abram, Tina Macur, Aleksandra Voglar, Klavdija Mirt	Planinstvo	Izleti v bližnji in daljni okolici šole, 1.–5. razred.

Celo šol.l.	Nataša Račič	Fit šolarček	Izvedba gibanja, pohodov in priprave zdravih prigrizkov, 2. razredi.
Celo šol.l.	vsi učitelji	Pouk na prostem – gozdna šola	Spodbujanje k izvedbi ur na prostem, gozdna pedagogika, urejanje šolskega vrta.
Celo šol.l.	vodstvo šole	Solidarnost med zaposlenimi	Solidarnost med zaposlenimi, ki potrebujejo pomoč.
Celo šol.l.	CAP izvajalke NEON izvajalke NEON izvajalke	Duševno zdravje	3. razred in 4. razred: Preprečevanje zlorabe otrok – delavnica za učence za vsak oddelek in delavnica za starše. 2., 3. in 5. razred: Program NEON – preprečevanje in zmanjševanje medvrstniškega nasilja – 2 delavnici na oddelek in delavnica za starše. 7. razred: spolno nadlegovanje – delavnica za učence 8. razred: spletno nasilje – delavnica za učence.
Celo šolsko leto	Polona Žerjav Horvat	Ples, navijačice	Dve skupini navijačic, ki bodo nastopale na prireditvah, športnih tekmovanjih
Celo šol.l.	učitelji	Prehrana, gibanje	Priporočila, da se v šolo ne vnašajo/prinašajo nezdrava živila in pijače (razen izjem z zdravniškim potrdilom), skrb za izvajanje minutk za zdravje med poukom, za redno zračenje učilnic in dovolj popite vode.
Pomladno – poletni čas	Nataša Račič z učitelji športa	Pohod za zaposlene	Bohor ali Lisca

Celo šol.l.	Nataša Račič s člani tima	Dopolnjevanje oglasne deske s sodelovanju s timom prehrane	Zdrava prehrana, konkretne predstavitve zaužitega sladkorja z živili/napitki
september 2023	Marina Sokolovič Marija Simončič učitelj OPB	Pokloni čas, polepšaj dan	Medgeneracijsko druženje učencev podaljšanega bivanja in starejših občanov iz KS Leskovec pri Krškem

Tim se bo sestel po regijskih posvetih, po potrebi ter sodeloval tudi preko e-mail obveščanj.

Smernice tima za zdravo prehrano

Tim vodi: Marko Škofca

Člani tima zdrave prehrane so: Abram Avsec Bojana, Gerjevič Katarina, Ivanjšek Egon, Kink Marta, Lakner Tanja, Mavsar Popovič Tanja, Netahly Ana, Račič Nataša, Škofca Marko, Tičar Nuša, Hodnik Pjerina, Malečkar Vilma, Voglar Aleksandra.

V šolskem letu 2023/24 bomo člani tima za zdravo prehrano izvajali naslednje aktivnosti:

DATUM	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
13. 10. 2023	Katarina Gerjevič	Prehrana – tekmovanje	Šolsko tekmovanje iz diabetesa
16. 10. 2023	Ina Abram	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano	Svetovni dan Hrane – UNESCO
14. 11. 2023	Katarina Gerjevič	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano	Svetovni dan diabetesa – UNESCO
17. 11. 2023	Marko Škofca	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano	Tradicionalni slovenski zajtrk – dan slovenske hrane – UNESCO
18. 11. 2023	Katarina Gerjevič	Prehrana – tekmovanje	Državno tekmovanje iz diabetesa

do maja 2024	Jasmina Mlakar	Prehrana	Hrana ni za tja v en dan – Eko šola
20. 5. 2024	Marko Škofca	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano	Svetovni dan čebel
maj 2024	Marko Škofca	Prehrana	Anketa o zadovoljstvu otrok s šolsko prehrano.
14. junij 2024	Marko Škofca	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano	Malica malo drugače – UNESCO
Celo šol. I.	Damjana Marn	Prehrana	Izboljšajmo odnos do hrane – UNESCO
Celo šol. I.	Marko Škofca	Prehrana	<u>Šolska shema:</u> - dvakrat letno anketiranje učencev 4., 6. in 8. razreda, - poskrbi, da bo plakat šolske sheme izobešen na vidnem mestu, - posebej označuje sadje/zelenjavo, mleko in mlečne izdelke iz šolske sheme na jedilniku.
Celo šol. I.	učitelji	Prehrana, gibanje	Nadzor, da se v šolo ne vnašajo/prinašajo živila in pijače, skrb za izvajanje minutk za zdravje med poukom ter za zračenje učilnic.
Celo šol. I.	učitelji	Prehrana	Kulturno uživanje hrane v jedilnici in razredih (uporaba pribora, tiho uživanje, higiena pred in po obroku, ravnanje z odpadki) ter razkuževanje površin. Uporaba kartic pri obrokih.
Celo šol. I.	učitelji	Prehrana	Odgovoren odnos do svojega zdravja in okolja ter prizadevanje za razvoj zdravega načina življenja.
Celo šol. I.	učitelji podaljšane ga bivanja	Prehrana	Kulturno prehranjevanje, priprava pogrinjkov, pravilna uporaba pribora, itd.
Celo šol. I.	Helena Felbar	ID – kuharska delavnica	Zdrava prehrana, priprava zdravih obrokov, urjenje veščin praktičnega dela in higiene pri delu.
Celo šol. I.	člani tima	Prehrana	Oglasna tabla pred jedilnico.
Celo šol. I.	Marko Škofca	Prehrana	Objavljanje jedilnikov na spletu.

Celo šol. I.	Nataša Račič	Prehrana	Fit šolarček
--------------	--------------	----------	--------------

Tim se bo sestajal po potrebi nekajkrat letno ter sodeloval tudi preko e-mail obveščanja.

4.3.4 PROJEKT VROV- Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje z večjezičnim pristopom (RPPE- Romani- Plurilingual Policy Experimentation)

Vodja: Daniela Janušič

Člani: Eva Kink Žerjav, Simona Škvarč, Tamara Vardič, Nejc Plankar, Mateja Lisec, Maja Menič Stopar, Sonja Valenčič in Zina Džamastagić

V projekt smo vključeni s še tremi slovenskimi šolami. Projekt je zastavljen kot eksperiment, saj Svet Evrope stremi k zbirki dobrih praks iz različnih (štirih) evropskih držav. V projekt smo se vključili marca 2023.

Namen je, da bi se lahko tujejezični učenci lažje vključevali v šolski sistem, tudi v svojem jeziku. Prav tako, da bi se na ta način senzibiliziralo ostale učence, da spoznajo kako je lahko za drugojezične oz. tujejezične učence težko, če ne razumejo razlage rednega pouka.

V projekt so vključeni učenci naše šole od prvega do petega razreda ter učitelji, ki so vodje aktivov ter romski pomočniki.

Narejeno je bilo veliko aktivnosti tako na ravni šole kot tudi na ravni razredov. Projekt je šele na začetku, zato imamo še veliko priložnosti, da v sam pouk uvedemo aktivnosti, za katere mislimo, da uspešno vplivajo in delujejo na klimo v razredu in dobro počutje tujejezičnih otrok.

Ob obisku gospoda Davida Little-a, profesorja jezikoslovja, smo bili z njegove strani deležni navdušenja in pozitivnega odziva. Še posebej je bil navdušen nad učenkami, ki so s pomočjo romskih pomočnic (Sonje in Zine) ustvarili plesno skupino VSI ZA VSE, v katero so vključene učenke iz kar petih različnih držav.

Nadaljujemo z načrtovanimi aktivnostmi tudi v tem šolskem letu.

4.3.5 PROJEKT ERASMUS+ POUČUJMO ZUNAJ

Prijavitelj in vodja projekta je Center šolskih in obšolskih dejavnosti. Pri projektu sodelujemo kot konzorcijski partner. Osnovna naloga projekta je izvedba mednarodnih mobilnosti za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju, s ciljem opolnomočenja strokovnih delavcev za kvalitetno izvedbo učenja na prostem in širitve pristopov didaktike učenja na prostem v slovenskem izobraževalnem prostoru.

Koordinatorica projekta na šoli je Daniela Stamatović

4.3.6 UNESCOASPnet

UNESCO ASPnet

Tim vodi: Tanja Lakner

Člani tima: Ina Abram, Eva Kink Žerjav, Jasmina Klakočer, Maja Koritnik, Larisa Lenart, Vilma Malečkar, Damjana Marn, Maša P. Omejec, Simona Škvarč, Patricija Vejnović, Katja Žibert.

ASPnet - gonilo inovacij in kakovostnega izobraževanja – je priznan kot učinkovito orodje za doseganje ciljev trajnostnega razvoja (angl. Sustainable development goals, krajše SDG), še posebej točke 4.7 četrtega cilja trajnostnega razvoja – Izobraževanje 2030.

Delo šol, ki smo članice ASPnet, temelji na štirih stebrih učenja, ki so:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Učiti se bivati!
- Učiti se živeti skupaj!

ASPnet uporablja tri komplementarne pristope:

1. Ustvarjanje: ASPnet kot laboratorij idej razvija, preizkuša in širi inovativne izobraževalne materiale ter spodbuja nove pristope poučevanja in učenja, ki temeljijo na temeljnih vrednotah in prednostnih UNESCO nalogah.
2. Poučevanje in učenje: krepitev zmogljivosti, inovativno poučevanje in participativno učenje na specifičnih tematskih področjih ASPnet omogočajo ravnateljem šol, učiteljem, učencem in širši šolski skupnosti, da vključijo UNESCO vrednote in postanejo vzorniki v svoji skupnosti in zunaj nje.
3. Vzajemno delovanje: ASPnet svojim udeležencem nudi priložnosti za povezovanje in izmenjavo izkušenj, znanja in dobrih praks s šolami, posamezniki, skupnostmi, oblikovalci politik in družbo kot celoto.

Izmed obveznih vsebin, ki jih mora šola izpeljati, bomo v šolskem letu sodelovali pri naslednji projekti:

1. Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole – katere teme/vsebine bomo poglobljali?

- medkulturno učenje
- strpnost, sprejemanje drugačnosti
- sodelovanje
- odnos do hrane in Zemlje

2. Projekt Dediščina v rokah mladih: Šrajbarski turn

V letošnjem šolskem letu bomo zaključili projekt iz šol. leta 2022/23 z zaključno prireditvijo, ki bo potekala predvidoma 10. 10. 2023. Na njej bomo predstavili delo in izdelke učencev in učiteljev ter zbornik, ki ga je ob zaključku projekta izdelala vodja projekta Simona Škvarč.

3. Obeleževanje mednarodnih dnevo, tedno in let:

Na šoli bomo učenci in učitelji z različnimi dejavnostmi obeležili različne mednarodne in svetovne dni. Vsak razred oz. učna skupina se bo posvetila določenemu dnevu, se o njem poučila in vse učence šole seznani o namenu tega dne. Kratek povzetek bo predstavljen na šolski spletni strani. Člani tima in učitelji bomo skrbeli za oglasno desko za UNESCO, kjer bomo predstavljali izvedene dejavnosti.

4. Udeležba v nacionalnih projektih:

- drugačnost nas bogati
- kam z odpadnim materialom
- gozd in naravno okolje skozi otrokove oči
- menjaj branje in sanje
- veselje do znanosti
- ostali Unesco projekti, ki jih bo mogoče med šolskim letom še vključiti v dejavnosti šole

5. Sodelovanje pri solidarnostnih in prostovoljnih aktivnostih:

- pomoč starejših učencev mlajšim
- prostovoljstvo
- obisk in nastopi učencev v domu starejših občanov
- sodelovanje z varovanci VDC Leskovec
- zbiranje starega papirja
- zbiranje odpadnih kartuš in odpadnih baterij
- zbiranje zamaškov
- zbiranje hrane in odej za zavetišče za male živali
- pokloni zvezek (Karitas)

6. Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju

- starši: solidarnostne akcije
- MC Krško
- ZPM Krško
- VDC Leskovec
- Kulturno društvo Leskovec
- Dom starejših občanov Krško
- Policijska postaja Krško
- CSD Krško
- Vrtec Kerinov grm (CŠOD)

7. Načrtovano sodelovanje v mreži in središču:

- srečanje mentorjev Središča ASP net za Posavje, Dolenjsko in Belo krajino
 - izobraževanje za koordinatorje UNESCO (20. in 21. 10. 2023, Ljubljana)
 - srečanje učencev in dijakov ASP šol (27. 9. 2023, Gorenjska)
 - drugačnost nas bogati
- in ostali projekti po zmožnostih

8. Izpeljava lastnega projekta Izboljšajmo odnos do hrane:

V letošnjem šolskem letu bomo že 7. leto nosilci projekta Izboljšajmo odnos do hrane. V dobi, ko je hrane včasih na pretek, se dogaja, da otroci z njo ne znajo več smotrno ravnati. Povečuje se količina odpadne hrane, na drugi strani pa so nekateri lačni. Učence bi radi izobrazili o tem, kako ravnati s hrano, kam z odpadno hrano in kam s hrano, ki ostane nerazdeljena. Želimo jih ozaveščati o količini odpadne hrane, za katero si želimo, da bi je bilo čim manj, zato lahko sami zmanjšajo količino odpadkov in smotrno sooblikujejo jedilnike. Projekt bo potekal skozi celotno šolsko leto v vseh razredih naše šole.

Cilji projekta:

- ozavestiti pomen uravnotežene prehrane
- naučiti učence oceniti svoje (količinske) potrebe po hrani
- zmanjšati količino odpadne hrane
- koristno razdeliti nerazdeljeno hrano
- razvijati odnos do hrane pri učencih, ki imajo brezplačno kosilo
- razumeti in spoštovati prehranjevalne navade različnih narodov in skupnosti
- spreminjati sebe in svoj pogled na ravnanje s hrano
- razviti kritičen odnos do sporočil na embalaži (bio, eko, brez sladkorja, brez glutena ...)
- spodbujati učence h kulturnemu uživanju hrane

Nekaj dejavnosti, ki jih nameravamo izvesti:

- beleženje količine odpadne hrane in analiza vzrokov za povečanje (zmanjšanje) odpadkov
- pogovor o razporeditvi hrane po svetu in lakoti
- povabilo in srečanje z misijonarjem ali osebo, ki je bila v svetu soočena z lakoto
- povabilo in srečanje s prostovoljci ali osebo, ki pomaga lačnim v domačem kraju
- razgovor in izdelava načrta, komu bi lahko pomagali z nerazdeljeno hrano, ki ostane v šoli in kako
- spoznavanje prehranjevalnih navad različnih narodov in skupnosti in kako to vpliva na zavrženo hrano
- likovno ustvarjanje na temo hrane in odpadkov
- zbiranje receptov, kako porabiti neuporabljene ostanke hrane
- priprava jedi iz neuporabljenih ostankov hrane
- degustacija izdelkov proizvajalcev lokalno pridelane hrane (sir, jogurt, mleko, ...)
- oblikovati smernice za ravnanje s hrano pri malici in kosilu
- priprava pogrinjkov za vsakdan in za praznike
- predstavitev kuhinj različnih narodnosti, katerih učenci obiskujejo našo šolo
- sodelovanje pri oblikovanju jedilnika, v povezavi s šolskim vodjo prehrane

Projektu se bomo še posebej posvetili v oddelkih podaljšanega bivanja, kjer se z učenci pogovarjali o zdravi prehrani, prehranjevalnih navadah in preko različnih aktivnosti spodbujali učence h kulturnemu prehranjevanju in pitju vode. Spremljali in merili bomo količino ostankov hrane pri kosilu, si to beležili in analizirali. Učence bomo skušali ozavestiti, da bi zavrgli čim manj hrane. Ob tem pa bodo učenci ob obrokih

spremljali in samoocenjevali, kako uspešni bodo pri upoštevanju pravil vedenja v jedilnici in bontona pri jedi.

Vsi cilji, h katerim stremi UNESCO, se na šoli izvajajo preko različnih dejavnosti, ki jih izvajajo razni timi in aktivni (zdrava šola, ekošola, RiP, tim za zdravo prehrano).

Akcijski načrt

Večino dejavnosti bomo izvajali skozi celo šolsko leto, medtem ko bomo določene dejavnosti izvedli v posameznem mesecu.

ČAS	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
16. 10. 2023	Ina Abram, Damjana Marn	Svetovni dan hrane	Obeležitev svetovnega dneva hrane z različnimi aktivnostmi
17. 11. 2023	vsi učitelji Vodja: Marko Škofca	Tradicionalni slovenski zajtrk	Predstavitev pomena slovenske lokalne pridelave in izpeljava zajtrka
april 2024	Vsi učitelji Vodja: Damjana Marn	Dan brez zavržene hrane	Učenci beležijo količino odpadne hrane in ugotovitve predstavijo na ravni razreda/šole
14. 6. 2024	Marko Škofca	Malica malo drugače	Samopostrežna malica
Celo šolsko leto	Vsi učitelji	Unesco kotiček	Predstavitev izvedenih dejavnosti, povezanih z Unescom in mednarodnimi dnevi
	ZD Krško	Zdrava in redna prehrana	Pomen rednega prehranjevanja in motnje hranjenja

4.3.7 Ekošola

Vodje EKO šole: Eva Kink Žerjav, Nejc Plankar, Karmen Ančimer Poteko in Polona Senica

ekotim: Mirjana Marinčič, Larisa Lenart, Katarina Gerjevič, Katarina Jordan, Ina Rožman, Natalija Zalokar, Darja Pleterski, Tamara Vardič, Maša Petan Omejec, Nataša Brodnik Kržan, Marta Kink, Maja Koritnik, Polona Žerjav Horvat, Simona Škvarč, Nuša Tičar, Cvetka Kodrič, Nejc Plankar, Mateja Lisec, Daniela Stamatović, Martina Arh, Tatjana Longo, Ana Netahly, Staša Puntar Šlogar, vključeni učitelji OPB in celotna I. triada

Povezovanje in aktivnosti med nacionalnim programom ekošole in šolo koordinira Jasmina Mlakar.

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujejo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

Načela Ekošole:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta

Cilji programa Ekošola:

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi
- razvijati pozitivne medsebojne odnose
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše

Šola bo v šolskem letu 2023/2024 delovala znotraj naslednjih projektov (na matični in podružnični šoli):

- Odpadkom dajemo novo življenje
- Podnebne spremembe (Podnebni tek in Ekošola meri odtis CO₂)
- Znanje o gozdovih – LEAF
- GLOBE mednarodni program in Elementary GLOBE
- Ekokviz za osnovne šole
- Mlekastično! Izberem domače

- Ekopaket
- Ekošola meri odtis CO₂
- Ne zavrzi oblek, ohrani planet
- Hrana ni za tjavendan
- Mladi v svetu energije
- Šolska vrtilnica
- Sejem Altermed
- Voda – naše bogastvo
- Misija zeleni koraki
- Ohranjanje biotske pestrosti
- Ekobranje za ekoživljenje

Šola nadaljuje z izvajanjem mednarodnega projekta GLOBE (Global Learning and Observations to Benefit the Environment) – katerega program Ekošola izvaja skupaj s CŠOD. Z letošnjim šolskim letom se preko projekta GLOBE nadaljujemo tudi s sodelovanjem v Erasmus+ projektu Merim lokalno, vplivam globalno, znotraj katerega je predvidena mobilnost v Omiš v mesecu oktobru (2 učenca in ena učiteljica). Nadaljujemo tudi z aktivnostmi v sklopu projekta Podnebni cilji, ki se zaključuje meseca novembra.

Učitelji se bodo udeleževali delavnic in izobraževanj za različne projekte (Gozd, Elementary GLOBE, Ohranjanje biotske pestrosti ...) ter konferenc, kjer bomo delili svoje primere dobrih praks.

Meseca aprila bomo izvedli na šoli aktivnosti v sklopu projekta Podnebni tek v Sloveniji in preko različnih akcij ozaveščali mlade, zaposlene in lokalno skupnost o pomenu ohranjanja narave.

Ekotim se bo povezal tudi s timom za zdravo prehrano – preko projekta Hrana ni za tjavendan, z zdravo šolo, z Mrežo gozdnih vrtcev in šol ter UNESCO šolo (letošnja prednostna tema Greening Education Partnership).

Sodelovali bomo na različnih ponujenih nagradnih natečajih; aktivnosti bomo povezali z lokalnimi organizacijami, usmerjenimi v skrb za okolje in trajnostni razvoj (Kostak, GEN, Infra d.o.o.).

Za ohranitev zelene zastave mora šola v šolskem letu 2023/2024 opraviti naslednje aktivnosti:

- Do 30. oktobra 2023 pripraviti in oddati ekoakcijski načrt z načrtovanimi cilji in aktivnostmi (vsaj 5 projektov iz treh različnih sklopov).
- Plačati pristojbino za šolsko leto 2023/2024.
- Ob koncu leta oddati poročila o opravljenih izbranih aktivnostih.

Za vse zgoraj navedene dejavnosti bo skrbel tim Ekošole, ki bo v svoje delovanje vključeval učence, učitelje, vzgojitelje, ostalo osebje šole, starše in lokalno skupnost.

» Le notranje bogat, kulturnen in plemenito samozavesten človek spoštuje naravo in vsa živa bitja.« In takega človeka lahko pomaga vzgojiti EKOŠOLA.

Projekt Gozdna šola

Tim vodi: Nataša Račič

Koordinatorici: Nataša Račič na centralni šoli in Polona Senica na podružnici

Člani: Nataša Račič, Klavdija Mirt, Maja Trupi, Simona Kolman, Alenka Žarn, Maja Koritnik, Anica Netahly, Polona Senica, Cvetka Kodrič, Natalija Zalokar, Tina Macur, Mirjana Marinčič, Bojana Abram Avsec

IZVAJANJE GOZDNE PEDAGOGIKE

Kot člani Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije bomo spodbujali kreativnost, inovativnost, radovednost, sodelovanje in odličnost naših otrok. Še naprej bomo težili k temu, da postane gozd s številnimi pozitivnimi učinki samoumeven del vsakodnevnih dejavnosti in ne le ena od mnogoterih možnosti, ki so otrokom le občasno na voljo. Nekateri učitelji so že, nekateri morda še bodo redno obiskovali z učenci bližnji gozd in obenem iskali pot nazaj k naravi, k večji svobodi gibanja in razmišljanja, ki smo ga včasih že poznali, a ga je izrinil sodoben način življenja.

Otroci se radi učijo v naravi, na svežem zraku in soncu, zato pri takem načinu dela zamenjamo samo prostor po možnosti vsaj 1x tedensko, metodologija dela, struktura časa in viri ostanejo enaki.

S takim načinom dela in učenja pozitivno vplivamo na razvoj otrok, učenje povezujemo z razvojem socialnih veščin, z zavedanjem, da narava lahko postane del otroka, vpliva na razvoj njegovih vrednot. Otrokov potencial spodbujamo z izkustvenim, raziskovalnim in doživljajskim pristopom. S pogostimi obiski gozda narava postaja stalnica v njegovem življenju. Gozdna presenečenja so vitalni del učenja.

Gozdna pedagogika je metoda okoljskega vzgajanja in izobraževanja, ki ne ponuja samo spoznavanje gozda oz. narave, ampak bistveno posega tudi v vzgojo in celostno razvoj tako otrok kot odraslih. Je recept za zdrav um, umirjen in optimalen razvoj vseh nas. Gozd oblikuje vrednote, ki se ne odražajo samo v pozitivnem odnosu do narave in okolja, ampak tudi v ustreznem doživljanju samega sebe in življenja.

Delo izven učilnice je prednost in izziv hkrati. Gozd našim učencem ponuja možnosti, da lahko premagujejo izzive, hkrati pa so v stiku z naravo. Izhajamo iz potreb otrok, njihovih idej in želja. V naravi imamo učitelji in učenci možnost, da se povežemo na

drugačen način, kot bi se lahko v razredu. Gozd ponuja odlično možnost za učenje v naravi in nam ponuja dovolj prostora za akademska znanja, razvijanje socialnih veščin, izkušnje, medsebojno sodelovanje in daje prednost raziskovanju, razvijanju radovednosti in domišljije.

Stiki z naravo so pomembna predpostavka za zdrav duševni razvoj otrok. Gozd, travnik, polje, potok, zelenje, drevesa, živali, sveži zrak, vse to ima bogata naravna učilnica, ki ima za strop nebo in otroke pritegne k zaznavanju in spontanemu raziskovanju. Narava jih v svoji močni umirjenosti tudi motivira za učenje, sodelovanje, razvoj govora, navezovanje stikov, občutek pripadnosti skupini, medsebojno sodelovanje in pomoč in jim omogoča razvoj motoričnih veščin ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja in reševanja problemov.

Na srečo imamo v bližnji okolici šole več mirnih koticov v naravi, v katerih s prilagoditvami dosegamo vse učne cilje. V gozdu je mogoče uresničiti vse učne cilje pri vseh predmetih, s primernimi in dobro načrtovanimi aktivnostmi, katerim je dodano še koristno gibanje na svežem zraku. Največjo prednost vidimo v večsenzornemu učenju in krepljenju vestibularnega sistema.

Torej čisto preprosto **POVEZUJMO SE Z NARAVO**.

PRIDOBITEV Z VKLJUČITVIJO V MREŽO GOZDNIH ŠOL

Z vključitvijo v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije pridobimo veliko kontaktov, idej in uradno potrditev, da smo del Mreže. Na povezavi: <http://gozdna-pedagogika.si/mreza-gozdnih-vrtcev-in-sol>. Redno nas bodo obveščali o seminarjih, novostih in drugih vsebinah, ki nam bodo pomagale pri našem delovanju. Vabljeni k ogledu njihove uradne spletne strani Mreže gozdnih vrtcev.

GLAVNI CILJI PROJEKTA:

- pomagati prepoznati vrednost gozda kot učilnice na prostem in učnega pripomočka
- vzpostaviti standarde poučevanja na prostem
- razvijati koncept gozdne pedagogike
- razviti koncept pedagogike v naravnih okoljih
- se učiti in živeti skupaj

DEJAVNOSTI, S POMOČJO KATERIH BOMO STROKOVNI DELAVCI PRIPELJALI UČENCE DO ŽELENIH CILJEV:

- redno obiskovanje gozda in drugih naravnih okolij
- upoštevanje zmožnosti otrok in njihovih individualnih lastnosti
- raziskovanje in učenje v odprtem učnem okolju
- izvajanje pouka izven učilnice (učenje pesmic, branje pravljic, opismenjevanje na prostem, športne aktivnosti v gozdu, gozdna matematika, opazovanje sprememb v okolju ...)

- celostno, senzorno-motorično in izkustveno učenje
- ustvarjanje mreže naravnih lokalnih okolij za učenje

GOZDNE DEJAVNOSTI NA ŠOLI 2023/24

Na šolski spletni strani bomo objavljali naše dogodivščine skozi šolsko leto. Skozi leto bomo objavili članek v lokalnem časopisu. Gostili bomo ostale šole vključene v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije z deljenjem dobrih praks v spomladanskem času. V šolskem prostoru bomo ustvarili senzorno pot. Sodelovali bomo z vrtcem in širšem okoljem (zeliščarka, gozdar, terapevtski psi ..). Urejali bomo zelenjavni in zeliščni vrt.

ZAKAJ GOZDNA ŠOLA

Gozdne šole ponujajo odmik od današnje standardizirane vzgoje in poučevanja. Pri doseganju ciljev, učitelji upoštevajo otrokove naravne značilnosti in potrebe odrasčanja: gibanje, iskanje izzivov, ki so potrebni za razvoj nevrološkega sistema, svoboda, prosta igra, raziskovanje, gradnja socialnih odnosov ... To je poučevanje, ki prinaša nove priložnosti, več avtonomije, vseživljenjsko učenje, raziskovanje, odkrivanje bogastva virov, samozavest, samozaupanje, ustvarjalnost in pozitivno učno klimo. Vse naštetu velja tako za pedagoške delavce kot otroke.

4.3.8 Branje za uresničene sanje

BRANJE ZA URESNIČENE SANJE

Vodja: Marina Sokolovič

Člani tima: Larisa Lenart, Simona Kolman, Petra Zlatič, Marija Simončič, Manica Žibret, Irena Strojanšek, Helena Felbar Žabkar, Alenka Žarn, Damjana Marn, Mirjana Marinčič.

Tim se bo sestajal enkrat mesečno oziroma po potrebi.

Cilji

- razvijanje bralne kulture in motivacije za branje različnih vrst besedil v šoli in v prostem času
- razvijanje tekočega branja in razumevanje prebranega
- širjenje besedišča
- spodbujanje učencev in učenek k samostojni uporabi šolske in splošne knjižnice ter Posavske potujoče knjižnice
- spodbujanje branja daljših in zahtevnejših besedil pri vseh predmetih
- izražanje mnenja o prebranem besedilu in predstavitev prebranega besedila

Akcijski načrt

Večino dejavnosti bomo izvajali skozi celo šolsko leto, medtem ko bomo določene dejavnosti izvedli v posameznem mesecu.

ČAS	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
celo šolsko leto	razredniki 1.–5. razreda	Z branjem v nov dan	Razredniki vsako jutro 10 minut glasno berejo (branje v nadaljevanju).
celo šolsko leto	učitelji v OPB učenci	Sprostitev s knjigo	Učitelj 10 minut bere učencem po kosilu (branje za sprostitev). Učenci samostojno berejo oziroma brskajo po knjigah (tiho branje).
december 2023	razredniki 1.–5. razreda (tudi ostali učitelji)	Pravljíčna smrečica	Učitelj vsak dan prebere zgodbo in sliko naslovnice obesi na smrečico.
celo šolsko leto	Eva Kink Žerjav Larisa Lenart Simona Kolman Jasmina Klakočér Maša Petan Omejec Ina Abram Simona Škvarč Polona Senica Maja Koritnik Damjana Marn	Naša mala knjižnica	Učenci sodelujejo pri mednarodnem projektu, ki spodbuja branje in dviga bralno pismenost. Učenci spoznavajo druge kulture.
celo šolsko leto	učitelji 6.-9. razreda izvajalci DSP-ja	Branje izven okvira pouka	Vsak učitelj poišče način, kako bo učenec pri njegovem predmetu prebral in predstavil eno temo iz področja predmeta. Učitelj načrtuje predstavitev in se dogovori z učiteljem.
celo šolsko leto	Učenc 6.–9.razreda	Bralni klub	Učenci na srečanjih predstavijo knjige in jih priporočijo v branje ostalim udeležencem.
november 2023	4. –6. razred 7. –9. razred	Knjiga ali film? – Oboje!	Učenci preberejo knjigo. Nato jih povabimo v knjižnico na pogovor o knjigi in ogled filma.
april/maj 2024	6. in 7. razred 8. in 9. razred	Noč v šolski knjižnici	Nagrada za učence, ki opravijo bralno značko.

			Spanje v šolski knjižnici, iskanje skritega zaklada.
celo šolsko leto	Blanka Mladkovič Dženi Rostohar	Šolski radio in časopis	V spletnem časopisu objavljamo aktualne dogodke, rezultate tekmovanj, predloge za branje.
		V Leskovcu beremo skupaj	V Posavskem obzorniku objavimo članek, ki ga napišejo učenci (predlog za branje).
celo šolsko leto	razredniki 1.–4. razreda	Posavska potujoča knjižnica	Učenci 1.–4. razreda obiščejo bibliobus (vsak mesec 2 razreda). V svojem kraju si izberejo vsaj eno knjigo in jo predstavijo (2x letno).
april 2024	Marina Sokolovič	Menjaj branje in sanje	Izmenjava knjig med učenci in učitelji v šolski knjižnici.
celo šolsko leto	učitelji DSP	Bralni krožek za romske učence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
celo šolsko leto	učitelji DSP	Bralni krožek za učence priseljence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
september 2023	Marina Sokolovič Marija Simončič	Pokloni čas, polepšaj dan.	Medgeneracijsko druženje starejših občanov in učencev iz OPB.
november 2023	člani tima	Razstava mladinski pisatelji	Člani tima pripravijo nabor mladinskih pisateljev. Nato pripravimo razstavo.
december 2023	vsi zaposleni	OŠ Leskovec bere	Zaposleni na šoli berejo učencem po razredih. Druženje 1x v mesecu decembru.
november 2023 & april 2024	učitelji 1. triade in OPB	Eko branje za eko učenje	Učitelji z učenci cel mesec berejo in prebirajo knjige z ekološko tematiko.

4.3.9 FIT4KID PEDAGOGIKA

OŠ Leskovec pri Krškem se bo vključila v 3-letni projekt FIT pedagogike pod mentorstvom Barbare Konda, univ. dipl. fiziologije, direktorica mednarodnega projekta FIT Slovenija. Izobraževanja in delavnice bodo namenjene za vse strokovne delavce.

Projekt FIT Slovenija promovira gibalne športne aktivnosti za zdravje otrok in mladostnikov ter izobražuje strokovne delavce osnovnih šol in vrtcev. Temelj FIT pedagogike je razvijati in ustvarjati učenje skozi gibanje in gibanje skozi igro. Ko se otroci skozi igro učijo gibati, se z gibanjem učijo.

FIT pedagogika:

- deluje in povezuje vsa razvojna področja, povezuje in razvija vsa učna področja
- bazira na: doživljajskemu učenju, gibalno športni aktivnosti, timski harmoniji, psiho-fizičnemu zdravju
- vključuje vse tri stile učenja: kinetični, vizualni in slušni
- upošteva razvojne značilnosti otroka in mladostnikov, fiziološke značilnosti otroka, psihomotorično učenje
- je interaktivna, dinamična, inovativna, motivacijska, pozitivna, pestra, zabavna
- zdrava

Nekateri cilji FIT pedagogike:

- v otrocih in mladostnikih ohranjati ali ponovno vzbuditi interes, potrebo in veselje do gibalne/športne aktivnosti, ki so ga izgubili zaradi neaktivnega življenjskega sloga družbe
- ponujati zanimive, priročne in kakovostne vadbene vsebine, ki so v pomoč pri zagotavljanju zdravega in skladnega razvoja otrok
- omogočiti otrokom, da raziskujejo svoje lastne sposobnosti in omejitve ter razvoj le-teh
- razvijati nove pedagoške pristope, programe, vsebine, metode in smernice za kakovostno poučevanje na vseh učnih področjih, ki izhajajo iz fiziologije vadbe in nevroznanosti

V okviru izobraževanja se bomo v tem šolskem letu seznanili:

- s FIT Pedagogiko in njenim pomenom za razvoj otroka
- se izobraževali v FIT modulu I, ki je namenjen vsem učencem od 1. do 9. razreda; prepletali bomo teorijo s prakso in prakso s teorijo, kar nam bo odprlo nove poti k poučevanju in učenju v vseh triadah
- s FIT didaktičnimi delavnicami, kjer bomo strokovni delavci spoznali uporabo FIT pedagogike v rednem pedagoškem procesu za vsa učna področja in področja razvoja

4.3.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje

Investicije, investicijsko vzdrževanje in nakup nove opreme za šolo in vrtec je odvisna od dodeljenih sredstev po pogodbi s strani ustanovitelja, Občine Krško.

4.3.10.1 Matična šola

V tem šolskem letu ostajamo na 31. oddelkih. V tem šolskem letu načrtujemo preureditev dela hodnika v manjši kabinet za izvajanje dodatne strokovne pomoči, obnovitev tal na stopnišču pred glasbeno učilnico, zamenjavo poškodovanih požarnih vrat ter struganje parketa po štirih učilnicah. Načrtujemo tudi namestitev klima naprav po učilnicah in laboratoriju.

Potrebno bo popravilo vodovodne napeljave v garderobah in umivalnicah pri bazenu in športni dvorani (zamenjava mešalnih ventilov, ki so v steni, temperature vode se ne da nadzorovati in uravnavati).

Konkretno bo treba sanirati tudi streho in žlebove nad učilnicami (2.a, 2.b).

Vse več imamo okvar gospodinjskih strojev v kuhinji (konvektomat), ki so stari več kot 20 let in jih bo potrebno zamenjati.

4.3.10.2 Podružnična šola

Glede na to, da je šolska stavba stara 1 leto, nekaj let ne pričakujemo večjih investicijskih popravil in vzdrževanj. So se pa že pojavile težave pri prezračevanju (kuhinja, učilnice). Vse kar se bo pojavljalo, bomo reševali sproti na podlagi garancijskih rokov.

4.3.10.3 Oprema

Število učencev nam iz leta v leto raste in glede na podatke o številu rojstev v našem šolskem okolišu, predvidevamo povečanje števila oddelkov za dva. V tem primeru bo potrebno iskati najemni prostor zunaj stavbe OŠ in nabaviti tudi opremo za ti dve učilnici in dodatne garderobne omarice.

Za realizacijo programa investicij, investicijskega vzdrževanja in opreme bomo namenili sredstva, ki jih bomo pridobili od Občine Krško, MVI in lastna sredstva v soglasju z Občino, ki jih bomo pridobili z oddajanjem šolskih prostorov.

4.4 Obseg, vsebina in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela

4.4.1 Število oddelkov in učencev

4.4.1.1 Matična šola

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	a	9	11	20
1.	b	10	9	19
1.	c	9	11	20
1.	d	10	9	19
1.	skupaj	38	40	78

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
2.	a	10	9	19
2.	b	12	7	19
2.	c	14	5	19
2.	d	9	8	17
2.	skupaj	45	29	74

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
3.	a	14	9	23
3.	b	13	10	23
3.	c	13	10	23
3.	d	13	6	19
3.	skupaj	53	35	88

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.–3.	12	136	104	240

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.	a	10	10	20
4.	b	7	13	20
4.	c	8	12	20
4.	skupaj	25	35	60

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
5.	a	10	12	22
5.	b	12	11	23
5.	c	11	12	23
5.	skupaj	33	35	68

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
6.	a	12	9	21
6.	b	11	10	21
6.	c	10	11	21
6.	d	8	15	23
6.	skupaj	41	45	86

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.–6.	10	99	115	214

3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7.	a	10	14	24
7.	b	11	13	24
7.	c	12	11	23
7.	skupaj	33	38	71

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
8.	a	14	10	24
8.	b	12	10	22
8.	c	12	13	25
8.	skupaj	38	33	71

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
9.	a	10	11	21
9.	b	12	12	24
9.	c	12	9	21
9.	skupaj	34	32	66

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7.–9.	9	105	103	208

1., 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.–9.	31	340	322	662

Podružnična šola Veliki Podlog

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	1	14	8	22
2.	1	11	8	19
3.	1	9	8	17
4.	1	9	5	14
1.–4.	4	43	29	72

Skupaj matična šola in podružnična šola

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
matična	31	340	322	662
podružnična šola	4	43	29	72
skupaj	35	383	351	734

4.4.2 Zagotovljeni program in strokovni delavci

RAZRED	ODDELEK	RAZREDNIK	UČILNICA
1.	A	EVA KINK ŽERJAV 2. UČI.: MARTINA ARH	1.A OPB – IVANJŠEK EGON
1.	B	LARISA LENART 2. UČI.: MARTA KINK	1.B
1.	C	KLAVDIJA MIRT 2. UČI: TINA MACUR	1.C
1.	D	SIMONA KOLMAN 2. UČI: CVETKA KODRIČ	1.D OPB – ŽARN ALENKA
1.	VP	ANICA NETAHLY 2. UČI.:MIRJANA MARINČIČ	1.VP OPB – DIRNBEK ROMANA
2.	A	NATALIJA ZALOKAR	2.A OPB – KORETIČ ALENKA
2.	B	NATAŠA RAČIČ	2.B
2.	C	TAMARA VARDIČ	2.C OPB – FELBAR ŽABKAR HELENA, ABRAM AVSEC BOJANA

2.	D	MOJCA ULČNIK	2.D
2.	VP	INA ROŽMAN	2.VP OPB – ŽIBERT KATJA
3.	A	INA ABRAM	3.A OPB – TIČAR NUŠA
3.	B	MAŠA PETAN OMEJEC	3.B OPB – SVOZILOVA DARINA
3.	C	JASMINA KLAKOČER	3.C OPB – MARN DAMJANA
3.	D	SIMONA ŠKVARČ	3.D
3.	VP	POLONA SENICA	3.VP OPB – KORITNIK MAJA
4.	A	META FEKONJA	4.A
4.	B	NEJC PLANKAR	4.B OPB – TRUPI MAJA, ŽIBRET MANICA
4.	C	NATAŠA BRODNIK KRŽAN	4.C OPB – STROJANŠEK IRENA
4.	VP	TATJANA LONGO	4.VP
5.	A	MATEJA LISEC	5.A
5.	B	PETRA ZLATIČ	5.B
5.	C	JASMINA MLAKAR	5.C
6.	A	KATARINA JORDAN	BIO
6.	B	ANA ANTOLIČ MILER	FIZ

6.	C	KATJA ŽIBERT	TIT
6.	D	TANJA LAKNER	MAT2
7.	A	TATJANA KERIN	MAT1
7.	B	MIHA CERLE	TJA3
7.	C	POLONA ŽERJAV HORVAT	KEM
8.	A	FRANCI ŽIBERT	LUM
8.	B	MARJETA KOŠIR	SLJ1
8.	C	PATRICIJA VEJNOVIĆ	TJA2
9.	A	KATARINA GERJEVIČ	SLJ2
9.	B	MARKO HREN	TJA1
9.	C	BLANKA MLADKOVIČ	ZGO

4.4.3 Zadolžitve za šolsko leto 2023/2024

PREDNOSTNA NALOGA: SOUSTVARJANJE VKLJUČUJOŠE ŠOLSKE KLIME (SVŠK)

PROJEKT: BRANJE ZA URESNIČENJE SANJE (BUS)

PROJEKT: FIT4KID

PROSLAVE:

- OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI – aktiv 2. razred, aktiv ŠPO in aktiv SLJ
- OB KULTURNEM PRAZNIKU – aktiv 1. razred, aktiv DRU in aktiv SLJ
- OD DNEVU DRŽAVNOSTI – aktiv 3. razred, aktiv NAR in aktiv SLJ

Zap. št.	Priimek in ime	Zadolžitve
1.	ABRAM AVSEC Bojana	članica vzgojnega načrta, članica Zdrave šole, tima za zdravo prehrano, članica tima Gozdna šola, pomočnica ravnateljice
2.	ABRAM Ina	članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, CAP-program, članica aktiva 3.r, članica UNESCO, prireditev Šrajbarski turn, članica eko tima
3.	ANČIMER POTEKO Karmen	koordinatorica eko tima, vodja šolskega tekmovanja iz znanja kemije in biologije, članica aktiva naravoslovje
4.	ANTOLIČ MILER Ana	pomoč pri valeti, sodelovanje na šolskih prireditvah (ples), članica tima za vzgojni načrt, članica aktiva naravoslovja in slovenščine
5.	ANREJAŠ Lejla	spremljevalka učencu s PP
6.	ARH Martina	članica aktiva 1. razredov, članica eko tima, Evropa v šoli, prireditev Šrajbarski turn
7.	BOGOLIN Petra	spremljevalka učencu s PP

8.	BRODNIK KRŽAN Nataša	članica aktiva 4.r, članica tima za vzgojni načrt šole, članica ekotima, letna šola v naravi, članica prednostne naloge SVŠK, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
9.	CERLE Miha	vodja aktiva ŠPO, član tima zdrave šole, član tima prometna varnost, pomoč in spremstvo na športnih tekmovanjih, vodja letne šole v naravi za 4. razred, pomoč pri organizaciji in izpeljavi športnih dni, zimska ŠVN
10.	DIRNBEK Romana	zaključna prireditev za starše in učence v Velikem Podlogu, Ekotržnica, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, članica aktiva OPB
11.	DŽAMASTAGIČ Zina	članica tima VROV – Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
12.	FEKONJA Meta	članica tima prometna varnost, članica aktiva 4. razredov, sindikalna zaupnica, letna šola v naravi, kolesarski izpiti, dobrodelne akcije
13.	FELBAR ŽABKAR Helena	članica aktiva naravoslovja, članica aktivnosti ob tednu otroka, projekt BUS, urejanje kotička za starše (RS)
14.	FUKS Robert	udeležba na revijah OPZ in MPZ, sodelovanje na proslavah in prireditvah v šoli, član aktiva za družboslovje
15.	GERJEVIČ Katarina	članica ekotima, članica tima za prehrano, članica aktiva MAT, šolsko tekmovanje o znanju iz diabetesa, valeta
16.	GERM Gregor	likovna oprema prireditev in predstav, likovni natečaji, član tima za obeležitev ob svetovnem dnevu Romov, član aktiva za družboslovje, valeta
17.	HODNIK Pjerina	angleška bralna značka za 5.–8. razred, nemška bralna značka za 8.razred, sodelovanje pri obeležitvi mednarodnega dne jezikov, članica aktiva TJ, vodja šolskega tekmovanja iz znanja angleščine za 9. razred, tim za prehrano
18.	HREN Marko	član tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, obeležanje evropskega dneva jezikov, angleška bralna značka, član tima prednostne naloge PBU , tekmovanje iz angleščine za 8. razred, vodja aktiva TJ, jezikovna ekskurzija, valeta
19.	IVANJŠEK Egon	letna šola v naravi, vodja zimske šole v naravi, član aktiva OPB, član aktiva ŠPO, pomoč pri organizaciji in izpeljavi športnih dni, član tima za prehrano
20.	IVANŠEK Renata	spremljevalka učena s PP
21.	JALOVEC Nastja	članica prednostne naloge SVŠK, koordinatorica dela z nadarjenimi učenci, svetovalna delavka

22.	JANUŠIČ Daniela	članica zdrave šole, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, NEON-program, predsednica UO šolskega sklada, urejanje podatkov o učencih in starših v Lopolisu, članica aktiva ŠSS, članica prednostne naloge SVŠK, vodja projekta Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
23.	JORDAN Katarina	vodja aktiva NAR, članica eko tima, članica tima za zdravo prehrano, ŠVN
24.	KERIN Tatjana	vodja šolskega tekmovanja iz matematike in razvedrilne matematike, vodja aktiva matematike, ŠVN
25.	KLAKOČER Jasmina	vodja aktiva 3. razred, članica UNESCO, natečaj Evropa v šoli, članica eko tima, Šrajbarski turn in članica tima za pripravo aktivnosti ob tednu otroka
26.	KINK ŽERJAV Eva	članica aktiva 1. razred, vodja v projektu Evropa v šoli, izpeljava dobrodelnih akcij na šoli, koordinatorica ekotima, vodja tekmovanja logična pošast, članica UO šolskega sklada, izvajalka CAP delavnic, članica UNESCO, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
27.	KINK Marta	članica ekotima in tima za zdravo prehranjevanje, članica aktiva 1.razredov, natečaj Evropa v šoli
28.	KOLMAN Simona	članica aktiva 1. razred, projekt BUS, mreža gozdnih vrtcev in šol, članica UNESCO, članica eko tima, natečaj Evropa v šoli
29.	KORITNIK Maja	članica tima zdrave šole in tima za zdravo prehrano, članica aktiva OPB, mreža gozdnih vrtcev in šol, dekoracija šole v VP, članica UNESCO, članica eko tima
30.	KODRIČ Cvetka	članica aktiva 1. razred, mreža gozdnih vrtcev in šol, članica ekotima, poverjenica za šolski tisk, svetovni dan Romov
31.	KOŠIR Marjeta	članica tima za vzgojni načrt šole, članica aktiva slovenščine, vodja šolskega tekmovanja za Cankarjevo priznanje, lektoriranje dokumentov šole, vodja šolskega parlamenta
32.	LAKNER Tanja	vodja programa UNESCO, vodja šolskega tekmovanja iz znanja logike in logične pošasti, članica tima za zdravo prehranjevanje, članica aktiva MAT
33.	LENART Larisa	vodja aktiva 1. razred, projekt BUS, članica eko tima, tim za zdravo prehrano, aktivnosti ob tednu otroka, članica UNESCO, natečaj Evropa v šoli
34.	LISEC Mateja	aktivnosti ob tednu otroka, vodja aktiva 5. razred, zimska ŠVN, svetovni dan Romov, članica zdrave šole, članica eko tima, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
35.	LONGO Tatjana	članica tima za vzgojni načrt šole, zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu, prometna varnost, poverjenica za mladinski tisk v Velikem Podlogu, članica eko tima, članica aktiva 4. razredov, letna šola v naravi

36.	MACUR TINA	članica aktiva 1. razred, vodenje šolske kronike, aktivnosti ob tednu otroka, članica tima gozdna šole, dobrodelne akcije
37.	MALEČKAR Vilma	članica aktiva DSP, članica UNESCO, urejanje kotička za starše, članica tima za zdravo prehrano
38.	MARINČIČ Mirjana	članica aktiva 1. razred, članica ekotima na podružnični šoli, proslava ob kulturnem prazniku v Velikem Podlogu, izvajalka CAP delavnic, članica prednostne naloge SVŠK, projekt BUS, natečaj Evropa v šoli, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol, dobrodelne akcije
39.	MARN Damjana	vodja aktiva OPB, članica UNESCO, članica zdrave šole, obeležitev svetovnega dne Romov, članica eko tima, projekt BUS
40.	MAVSAR POPOVIČ Tanja	članica tima za zdravo prehrano, testiranje učencev 3. razreda s Šalijeve narekom ter OSZB testi, izvajanje pisalnega treninga učencem 3. razreda, članica aktiva DSP, urejanje kotička za starše
41.	MEDVEŠEK Ana	spremljevalka učencu s PP
42.	MENIČ STOPAR MAJA	članica aktiva TJ, natečaj Evropa v šoli, urejanje kotička za starše, članica eko tima, članica vzgojnega načrta, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, dobrodelne akcije
43.	METELKO Milan	izdelava urnika, priprava ozvočenja na prireditvah, pomoč pri valeti, koordinacija elektronskega vodenja pedagoške dokumentacije, urejanje spletne strani šole in spletne učilnice
44.	MIRT Klavdija	članica aktiv 1. razred, članica prednostne naloge SVŠK, mreža gozdnih vrtcev in šol, po dogovoru sodelovanje na prireditvah šole (OPZ in ljudske pesmi), obeležitev svetovnega dne Romov, Šrajbarski turn
45.	MIRCHEVA Viktoriya	spremljevalka učencu s PP
46.	MLADKOVIČ Blanka	članica aktiva družboslovja, vodja šolskega tekmovanja iz znanja zgodovine, lektoriranje šolskih dokumentov, CAP 8. razred, šolski radio in časopis, valeta
47.	MLAKAR Jasmina	vodja ekotima, članica aktiva 5. razredov, aktivnosti ob tednu otroka, kolesarski izpiti, zimska ŠVN, članica tima za prometno varnost, Šrajbarski turn
48.	NETAHLJ Anica	članica aktiva 1. razred, članica zdrave šole, zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu, članica tima za zdravo prehrano, proslava ob dnevu samostojnosti v VP, vodja podružnice VP, članica eko tima, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol
49.	PERIĆ VESNA	delavnice ob tednu otroka, izvajalka CAP delavnic, Evropa v šoli, članica prednostne naloge SVŠK, svetovalna delavka

50.	PETAN OMEJEC Maša	izvajalka CAP delavnic, članica aktiva 3. razred, natečaj Evropa v šoli, članica UNESCO, članica ekotima, Šrajbarski turn, prireditev dedek Mraz
51.	PLANKAR Nejc	član aktiva 4. razredov, skrb za spletno stran šole, član ekotima, Evropa v šoli, član prednostne naloge SVŠK, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, dekoracija šole
52.	PLETERSKI Darja	članica aktiva naravoslovje, članica tima zdrava šola, članica ekotima, vodja vzgojnega načrta
53.	PIRC Iztok	član aktiva ŠPO, organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO fit-karton, zimska ŠVN
54.	RAČIČ Nataša	članica aktiva 1. razred, vodja zdrave šole, članica tima za zdravo prehrano, vodja mreže gozdnih vrtcev in šol, dobrodelne akcije, članica prednostne naloge SVŠK
55.	RAJER Karmen	spremljevalka učencu s PP
56.	REPŠE Jožica	ravnateljica
57.	ROSTOHAR Dženi	vodja aktiva DSP, fotografiranje na prireditvah, delo s prostovoljci, vrstniška mediacija, tabor za nadarjene, šolski radio in časopis, članica prednostne naloge SVŠK, članica vzgojnega načrta
58.	ROŽMAN Ina	članica aktiva 2. razred, članica tima za pripravo aktivnosti ob tednu otroka v VP, izvajalka CAP delavnic, članica eko tima
59.	SENICA Polona	članica aktiva 3. razred, vodja ekotima na podružnici VP, izvajalka CAP delavnic, vodja natečaja Evropa v šoli, mentorica otroškega parlamenta in šolske skupnosti podružnične šole, mreža gozdnih vrtcev in šol (vodja na podružnici), proslava ob dnevu državnosti v VP, dobrodelne akcije
60.	SIMONČIČ Marija	članica aktiva TJ, obeležje evropskega dneva jezikov in svetovnega dneva knjige, skrbnica učbeniškega sklada, angleška bralna značka, članica zdrave šole, projekt BUS
61.	SOKOLOVIČ Marina	vodja projekta BUS, šolski radio in časopis, skrbnica učbeniškega sklada, vodja organizacije ob podelitvi bralne značke, članica zdrave šole
62.	SRPČIČ AMANDA	svetovalna delavka, članica tima vzgojnega načrta, članica tima Zdrave šole, članica aktiva DSP, vodja aktiva ŠSS, mentor skupnosti učencev šole
63.	STAMATOVIČ Daniela	članica vzgojnega načrta šole, članica ekotima, mreža gozdnih vrtcev in šol, dekoracija šole, delavnice ob tednu otroka, članica prednostne naloge SVŠK
64.	STROJANŠEK Irena	članica aktiva TJ, članica aktiva OPB, projekt BUS

65.	SVOZILOVA Darina	članica zdrave šole, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, organizacija in izpeljava plavalnega tečaja, letna šola v naravi, članica aktiva OPB, dobrodelne akcije
66.	ŠKVARČ Simona	članica aktiva 3. razred, članica tima UNESCO, članica ekotima, vodja projekta »ŠRAJBARSKI TURN«, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi in aktivnosti ob tednu otroka ter urejanje video vsebin pri planincih
67.	ŠKOFCA MARKO	vodja tima za zdravo prehranjevanje, organizator šolske prehrane
68.	ŠLOGAR PUNTAR Staša	članica aktiva NAR, tekmovanje FIZ
69.	TIČAR Ana	članica aktiva OPB, članica ekotima, članica tima za zdravo prehrano
70.	TRUPI Maja	članica aktiva TJ, članica zdrave šole, mreža gozdnih vrtcev in šol, urejanje kotička za starše na RS, dobrodelne akcije
71.	ULČNIK Mojca	članica aktiva 2. razred, dekoracija šole
72.	VALENČIČ Sonja	članica tima VROV - Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
73.	VARDIČ Tamara	vodja aktiva 2.razred, članica ekotima, aktivnosti ob tednu otroka, članica eko tima, izvajalka CAP delavnic, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
74.	VEGELJ Klavdija	članica aktiva DSP
75.	VEJNOVIĆ Patricija	članica aktiva TJ, angleška bralna značka, članica prednostne naloge SVŠK, članica UNESCO, jezikovna ekskurzija
76.	VODOPIVEC Sanja	PORODNIŠKI DOPUST
77.	VOGLAR Aleksandra	članica aktiva OPB, članica zdrave šole, mreža gozdnih vrtcev in šol, skrbnica didaktičnih pripomočkov in igrač v OPB, članica tima za zdravo prehrano
78.	VOGLAR Manja	vodja aktiva SLJ, članica BUS, pomoč pri izvedbi Cankarjevega tekmovanja, šolski radio in časopis
79.	ZALOKAR Natalija	članica aktiva 1. razred, članica mreže gozdnih šol in vrtcev, članica prednostne naloge SVŠK, članica eko tima, dekoracija šole
80.	ZLATIČ Petra	članica aktiva 5. razred, zimska ŠVN, projekt BUS, članica tima prometna varnost, šolski radio in časopis, kolesarski izpiti, dekoracija šole, članica prednostne naloge SVŠK
81.	ZLATIČ Zoran	vodja tima prometna varnost, član tima za vzgojni načrt šole, kolesarski izpiti, pomočnik ravnateljice, član prednostne naloge BUS, član zdrave šole, vodja prednostne naloge PBU

82.	ŽARN Alenka	članica aktiva OPB, članica UNESCO, dekoracija šole, članica eko tima, projekt BUS, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol
83.	ŽIBERT Katja	članica aktiva OPB, vodja aktiva družboslovja, članica UNESCO, projekt BUS
84.	ŽERJAV HORVAT Polona	članica aktiva ŠPO, članica tima zdrave šole, članica eko tima, organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO fit-karton, vodja športno-naravoslovne ŠVN za 7. razrede
85.	ŽIBERT Franci	član aktiva družboslovja, vodja šolskega tekmovanja iz znanja geografije, izdelava prometno-varnostnega načrta šole, član tima prometna varnost
86.	ŽIBRET Manica	članica aktiva OPB, dobrodelne akcije, sodelovanje z domom starejših občanov, sodelovanje z območno organizacijo RK

4.4.4 Dodatni zagotovljeni program

4.4.4.1 DSP za učence Rome

Za romske učence od 1. do 9. razreda izvajamo ure dodatne strokovne pomoči (DSP) v skladu z normativi in standardi, ki urejajo to področje. Poleg sistemiziranih ur nam je MIZŠ odobrilo še dodatnih 22 ur DSP tedensko (eno polno zaposlitev strokovnega delavca). Dodatne strokovne pomoči bo deležno 98 učencev.

Učenci še vedno potrebujejo pomoč pri premagovanju oziroma zmanjševanju jezikovnih in kulturnih preprek. Na tem področju nam pomagata zaposleni preko javnih del. V skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ pa imamo sistemizirani še dve delovni mesti romski pomočnik.

4.4.4.2 Plavanje

Učenci 1. razreda opravijo **10 ur prilagajanja na vodo** v šolskem bazenu.

Po učnem načrtu za športno vzgojo moramo za učence 2. ali 3. razreda organizirati **20-urni tečaj plavanja**. Tečaj plavanja bomo izvajali v 3. razredu. Izvajalka tečaja bo športna pedagoginja Darina Svozilova. Pomagala ji bosta učitelja športa Egon Ivanjšek in Aleksandra Voglar.

Pri prilagajanju na vodo in plavalnem tečaju bodo sodelovali učitelji razredniki, ki bodo skrbeli za varen prihod in odhod iz bazena, pomagali pri preoblačenju učencev in sušenju las.

4.4.4.3 Razširjen program (RaP)

Naša šola s sklepom, ki ga je izdalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, še naprej izvaja preizkušanje koncepta razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli za področje Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje in sprostitev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Izvajanje koncepta razširjenega programa nam omogoča, da imamo sistemiziranih tretjino vseh ur interesnih dejavnosti – 23 ur in še dodatnih 9 sistemiziranih ur, namenjenih izključno gibanju. V sklopu tega programa bomo učencem omogočili 5 ur gibanja na teden, kar je seštevek ur obveznega in razširjenega programa. Dodatne ure gibanja se ne ocenjujejo.

Šola bo učencem ponudila različne dejavnosti iz naslednjih vsebinskih sklopov: gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varnost. Vsebine bomo podajali v okviru interesnih dejavnosti in v oddelkih podaljšanega bivanja.

4.4.4.4 Oddelki podaljšanega bivanja

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) nam je posredovalo soglasje za 165 ur podaljšanega bivanja na teden na matični šoli in 58 ur na podružnični šoli.

V oddelke podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do 5. razreda na matični šoli in od 1. do 4. razreda na podružnični šoli. Skupine se z odhodom učencev domov združujejo. Čas delovanja OPB je od 11.50 do 16.00 glede na urnik in potrebe staršev. OPB v celoti financira MIZŠ. Priporočamo, da imajo učenci, vključeni v OPB, kosilo. Plačajo ga starši. Za učence, ki ostajajo dlje v OPB, organiziramo še popoldansko malico, ki jo naročijo in plačajo starši.

V času podaljšanega bivanja imajo učenci predviden čas za sprostitev, kosilo, delo domačih nalog ter različne ustvarjalne aktivnosti. Na matični šoli je 9 skupin OPB-ja, na podružnici pa tri.

Starši posredujejo vloge za podaljšano bivanje otrok v aprilu za naslednje šolsko leto.

V šolskem letu 2023/24 delajo v OPB učitelji Egon Ivanjšek, Alenka Žarn, Aleksandra Voglar, Helena Felbar Žabkar, Bojana Abram Avsec, Ana Tičar, Darina Svozilova, Damjana Marn, Irena Strojanšek, Manica Žibret in Maja Trupi. Na podružnici pa Katja Žibert, Maja Koritnik in Romana Dirnbek.

Člani aktiva bodo aktivno sodelovali pri prednostnih nalogah šole. V okviru programa podaljšanega bivanja bodo več pozornosti namenjali razvijanju vrednot. Skrbeli bodo za dobre medsebojne odnose z medgeneracijskim povezovanjem in sprejemanjem drugačnosti. Učence bodo učili prehranjevalne kulture, pomena gibanja za zdravje in ekološko osveščali.

Učenci opravljajo tudi družbeno potrebno delo in sodelujejo z ustanovami (dom starejših občanov, Rdeči križ, Zdravstveni dom Krško, Karitas, VDC Leskovec, KS Veliki Podlog).

4.4.5 Obvezni in neobvezni izbirni predmeti

Šola v zadnjem triletju organizira pouk 23-ih različnih izbirnih predmetov (naravoslovne, družboslovne in športne vsebine), v katere je vključenih 380 učencev po lastnem izboru glede na interes in željo. Izbirali so lahko med izbranim športom nogomet in odbojka, šport za zdravje, šport za sprostitev, nemščina 1, 2 in 3, likovno snovanje 1, 2 in 3, gledališki klub, glasbena dela, sodobna priprava hrane, filmska vzgoja, robotika v tehniki ter daljnogledi in planeti.

Učenci od 4. do 6. razreda so izbirali in se odločali za neobvezne izbirne predmete v obsegu 1 ali 2 ur na teden. 122 učencev od 214 od 4. – 6 razreda matične šole se je odločilo za obiskovanje predmetov nemščina ali šport ali umetnost. Izvajali bomo tudi neobvezni izbirni predmet angleščina za učence 1. razreda. Zanj se je odločilo 56 učencev od skupno 78 učencev na matični šoli in vseh 22 učencev na podružnični šoli.

4.4.6 Interesne dejavnosti

Interesna dejavnost	Mentor	razred
Angleščina skozi pravljice	Larisa Lenart	1.
Gibanje	Egon Ivanjšek	1.
Logična pošast	Eva Kink Žerjav	1.
Miselne igrarije	Simona Kolman	1.
Otroški pevski zbor	Tamara Vardič	1.
Planinci	Klavdija Mirt	1.
Planinci	Tina Macur	1.
Plavalni tečaj	Aleksandra Voglar	1.
Zpleši z menoj	Tina Macur	1.
Prepevanje ljudskih pesmi, šolska skupina "Lastovičke"	Klavdija Mirt	2.– 6.
Fit šolarček	Nataša Račič	2.
Joga za najmlajše	Damjana Marn	2.
Miselne igrarije	Mojca Ulčnik	2.
Planinci	Tamara Vardič	2.
Plezalček	Aleksandra Voglar	2.
Ročne spretnosti	Natalija Zalokar	2.
Logična pošast	Eva Kink Žerjav	2., 3.
Otroški pevski zbor	Klavdija Mirt	2., 3.
Aktivno v naravoslovje	Helena Felbar Žabkar	3.
Instrumentalni krožek	Manica Žibret	3.
Planinci	Simona Škvarč	3.
Sinhrono plavanje	Darina Svozilova	3.
Zabavni krožek	Maja Menić Stopar	3.
Planinci	Maša Petan	3. b
Ustvarjamo	Maša Petan	3. b in 4.
Bober	Nejc Plankar	3., 4.
Radi nastopamo	Manica Žibret	3., 4., 5.
Angleška bralna značka	Irena Strojanšek	4.
Igre v vodi 4. razred	Egon Ivanjšek	4.
Planinci	Ina Abram	4.

Varna mobilnost	4. razred	4.
Bralna značka	Nejc Plankar	4.
EPI reading badge	Nejc Plankar	4.
Bralna značka	Nataša Brodnik Kržan	4. c
Kolesarski krožek	Nataša Brodnik Kržan	4. c
Kuharski krožek	Helena Felbar Žabkar	4., 5.
Odbojka za mlajše deklice	Miha Cerle	4., 5.
Otroški pevski zbor	Robi Fuks	4., 5.
Angleška bralna značka	Marko Hren	4., 7., 8., 9.
Mladi znanstveniki	Daniela Stamatovič	4.–6.
Logika in logična pošast	Tanja Lakner	4.–9.
Vesela šola	Marina Sokolovič	4.–9.r
Bralna značka	Meta Fekonja	4.a
Kolesarski krožek	Meta Fekonja	4.a
Planinci	Aleksandra Voglar	5.
Angleška bralna značka	Pjerina Hodnik	5., 6., 9.
Mladi raziskovalci	Jasmina Mlakar	5.–7.
Bralna značka	Ana Antolič Miler	6.
Navijačice	Polona Žerjav Horvat	6., 7.
Slovenščina ima dolg jezik	Dženi Rostohar	6., 7.
Angleška bralna značka	Patricija Vejnović	6., 8., 9.
EkoFrajer	Darja Pleterski	6.–9.
Mladinski pevski zbor	Robi Fuks	6.–9.
Priprava na športna tekmovanja	Športni pedagogi	6.–9.
Priprava na tekmovanje za Kenguru – Vegovo priznanje	Katarina Gerjevič	6.–9.
Različni načini prehranjevanja – diabetes (sladkorna bolezen)	Katarina Gerjevič	6.–9.
Razvedrilna matematika	Tatjana Kerin	6.–9.
Mladi knjižničarji	Marina Sokolovič	6.–9.r
Nemška bralna značka	Pjerina Hodnik	7.
Bralna značka	Marjeta Košir	7.–9.
Priprava na tekmovanje za Kenguru–Vegovo priznanje	Tatjana Kerin	7.–9.
Šolska miš	Blanka Mladkovič	7.–9.

Ples	Polona Žerjav Horvat	8.
Priprava na tekmovanje iz znanja ang. jezika v 8. razredu	Patricija Vejnović	8.
Prva pomoč	Karmen A. Poteko	8., 9.
Slovenščina ima dolg jezik	Manja Voglar	8., 9.
Ples za valet	Ana Antolič Miler	9.

Zunanja sodelavca:

Hilmija Ahmatović	Šah	2.–9.
-------------------	-----	-------

4.4.7 Nadstandardni programi

Sodobna osnovna šola se vse bolj odpira naravi oziroma omogoča, da pouk in vzgoja potekata v neposrednem stiku z njo. V šolskem letu 2023/24 bomo ponudili staršem izvedbo naslednjih šol v naravi:

4.4.7.1 Letna šola v naravi (4. razred)

Program bomo izvajali v mesecu juniju (7.–12. 6. 2024) v Nerezinah. Poudarek je na plavalni pismenosti in vodnih aktivnostih. Z učenci izvajajo tudi družboslovne in naravoslovne vsebine. Program v celoti financira Občina Krško. Učencem pa bo ponujen tudi obogatitveni program (veslanje). O izvedbi le-tega se bodo odločili starši na roditeljskem sestanku pred odhodom, saj je potrebno zagotoviti plačilo. Vodja šole v naravi je učitelj športa Miha Cerle.

4.4.7.2 Zimska šola v naravi (5. razred)

Program vključuje petdnevni smučarski tečaj. Izvajali ga bomo na smučišču Areh od 12.–16. februarja 2024. Del sredstev za izvedbo prispeva MIZŠ, ostali del pa Občina Krško. Vodja je učitelj Egon Ivanjšek.

4.4.7.3 Športno – naravoslovna šola v naravi (7. razred)

Program se bo izvajal v CŠOD Bohinj, v času med 22.–26. 4. 2023. Plačajo jo v celoti starši.

Vodi je učiteljica Polona Žerjav Horvat.

4.4.7.4 Jezikovna ekskurzija LONDON

OŠ Leskovec pri Krškem bo skupaj s turistično agencijo LTA v aprilu 2024 organizirala 4-dnevno jezikovno ekskurzijo v London. Program se bo izvedel za učence 9. razredov, in sicer v mesecu aprilu. Gre za nadstandardni program, saj so željo po le takih ekskurzijah izrazili starši na svetu staršev v preteklih šolskih letih. Udeležba je

prostovoljna, vendar pod pogojem, da učenec v tekočem šolskem letu ni prejel vzgojnega ukrepa o kršitvi šolskih pravil.

Program v celoti financirajo starši. Z vso organizacijo in vsebino programa bodo starši obveščeni konec meseca septembra 2023.

4.4.8 Dejavnosti, ki zagotavljajo zdrav razvoj učencev

V šolskem letu 2023/24 je še naprej poudarek na varnosti in zdravju tako zaposlenih, kot učencev.

4.4.8.1 Varstvo učencev

Čas varstva na matični šoli:

- od 6.00 do 8.00 (za učence 1. razreda),
- od 7.00 do 8.00 (za učence 1. razreda),
- od 6.45 do 8.15 (za učence od 2. do 5. razreda v učilnicah, ki so ločene po posameznih razredih.,
- učenci predmetne stopnje prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom pouka (dežurstvo je organizirano od 7.00–8.15),
- za učence predmetne stopnje od 11.45 do 12.05 v jedilnici v času kosila (časovno določen razpored),
- na avtobusni postaji od 12.40 do 13.15,
- za učence razredne stopnje od 11.45 do 13.45 v jedilnici, v času kosila (časovno določen razpored),
- od 13.40 do 14.40 na avtobusni postaji.

Čas varstva na podružnični šoli:

- od 6.30 do 8.00 za učence 1. razreda,
- od 7.30 do 8.00 za učence od 2. do 4. razreda.

Varstvo učencev je za starše brezplačno.

4.4.8.2 Prometna varnost na šoli

Na začetku šolskega leta so bili učenci seznanjeni z varnimi potmi okoli šole. Na šolske oglasne table smo nalepili plakate s skico poti v Leskovcu in označenimi nevarnimi točkami.

Prometna zakonodaja predpisuje, da morajo starši otrokom do 7. leta starosti na poti v šolo in iz šole zagotoviti spremstvo odrasle osebe ali otroka, ki je star več kot 10 let.

Učenci 1. in 2. razreda bodo opravili organiziran ogled cestnih prehodov in prehodili najvarnejše poti v okolici šole v spremstvu učiteljev in policistov. Prvi šolski dan so prvošolci dobili rumeno rutico. Učenci 4. razreda bodo opravljali teoretični del

kolesarskega izpita, učenci 5. razreda pa vožnjo na poligonu in cesti. Kolesarski izpit pridobijo učenci, ki teoretični in praktični del uspešno opravijo.

Za večjo varnost:

- prvošolcem in drugošolcem pokažemo varne poti v bližini šole,
- prvošolci in drugošolci vedno nosijo rumeno rutico,
- učenci v megli in mraku uporabljajo odsevne ploščice, kresničke,
- so učenci oblečeni v vrhnja oblačila svetlih barv,
- učenci v šolo ne prihajajo z rolkami, rolerji in motornimi kolesi,
- vozniki avtomobilov pred šolo ne vozijo vzvratno,
- vsi udeleženci v prometu upoštevajo prometno signalizacijo okrog šole.

Posebej želimo opozoriti na varnost učencev kolesarjev, ki morajo imeti kolesarski izpit. Obvezna je uporaba čelade.

Pozorni smo na promet na šolskih površinah. Ravnateljica je vsem zaposlenim in staršem na uvodnem roditeljskem sestanku podala navodila za varno vožnjo na šolskih površinah. Poudarila je tudi uporabo pešpoti v smeri Črnile.

V okolici šole so na novo zarisane in osvežene talne označbe, ki voznike še bolj opozarjajo na bližino šole. Pred glavnim vhodom se je v lanskem letu še poudaril prehod za pešce, označila pa so še 4 dodatna parkirna mesta za starše prvošolcev, ki so dodatno označena z opozorilno tablo. Na avtobusni postaji je označba KISS&RIDE, od koder osvežene barvne talne označbe varno vodijo učence proti vstopu na razredno stopnjo.

4.4.8.3 Zdravstveno varstvo

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi po novi časovnici. V sklop zdravniškega pregleda spada tudi cepljenje učencev, in sicer 2. razred ima cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju. Učenci 8. razreda opravijo v sklopu sistematike tudi laboratorijske preiskave. Za vse učenke 6. razreda je vključeno v sistematski pregled brezplačno cepljenje proti okužbi HPV, ki povzroča raka na materničnem vratu. Cepljenje je neobvezno, na prostovoljni ravni. Učenke morajo imeti zanj podpisano soglasje staršev.

Skozi celo leto potekajo predavanja iz zdravstvene vzgoje, in sicer po dve uri na oddelek.

Prav tako potekajo skozi celo šolsko leto sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Za učence skrbi zobozdravnik dr. Matešić ZD Krško.

V šolskem letu 2023/24 se bo nadaljevalo želiranje zob za učence od 1.–5. razreda. Zobozdravstvene delavke bodo od 1.–5. razreda izvedle zobozdravstveno vzgojo. Poudarek bo predvsem na redni ustni higieni in pravilnemu ter rednemu umivanju zob.

4.4.8.4 Prehrana učencev

Za šolsko prehrano je odgovoren vodja šolske prehrane Marko Škofca. Kuhinjo vodi Darja Sintič, kuharica.

V Velikem Podlogu za šolsko prehrano skrbita Marko Škofca in kuharja Zvonimir Baškovč in Darja Žarn.

Timsko načrtujejo in zasledujejo načela zdrave prehrane.

Malica na matični šoli poteka po naslednjem razporedu:

- od 8.15 do 8.35 za učence 1. in 2. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.25 za učence 3.–4. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 5.–7. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 8.–9. razreda v jedilnici, ko imajo učne skupine in šport.

Čas kosila na matični šoli je med 11.45 in 13.45.

Stroške prehrane je potrebno poravnati v osmih dneh po prejemu položnice. Po sklepu Sveta zavoda nadaljnja prijava na kosilo ni mogoča, če dolg ni plačan po dveh mesecih.

Želimo, da si čim več staršev uredi plačevanje šolske prehrane preko trajnika. Vse informacije o tem načinu plačevanja dobijo starši v šoli ali po telefonu 490-40-68.

Že drugo šolsko leto za prevzem kosil učenci uporabljajo čipirane kartice. Kartica bo učence spremljala do 9. razreda in je aktivirana tudi za izposajo v šolski knjižnici. Odjava obrokov poteka elektronsko preko programa Lopolis. Vsi starši so dobili pisna navodila glede uporabe le-tega.

Če malice ali kosila starši ne odjavijo pravočasno, so dolžni plačati polno ceno obroka. Ob odsotnosti učencev zaradi šolskega programa (dnevi dejavnosti, športni dnevi, izleti, šole v naravi ...) bo malice in kosila odjavljala šola.

Cena malice za učence je 0,90 evra na dan.

Popoldanska malica za učence v OPB je ob 14.45 in stane 0,50 evra na dan.

4.4.8.5 Cene kosila v evrih:

Razred	Cena kosilo
1. in 2.	2,10
3. do 5.	2,30
6. do 9.	2,50

Šola si pridržuje pravico spremembe cen med šolskim letom v soglasju Sveta zavoda.

4.4.8.6 Subvencionirana prehrana

Staršem v tem šolskem letu ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šole upoštevamo uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter ustrezno znižamo višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2023. Še vedno pa je potrebna prijava na malico oz. kosilo v šoli.

Evidenco o dnevni prisotnosti učencev in odjavi obrokov vodijo razredniki, vodja kuhinje in administratorka.

Zdrav razvoj učencev poleg zgoraj navedenih vsebin zagotavljamo še s programi ekošole, zdrave šole, z bivanjem v naravi oziroma šolami v naravi in nekaterimi dnevi dejavnosti.

4.5 Šola in okolje

Ohranjali bomo že vzpostavljene stike z okoljem, obenem pa jih bomo še poglobljali. To se bo kazalo kot:

- sodelovanje z visokošolskimi zavodi (Univerza v Ljubljani: Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport in Filozofska fakulteta, Univerza v Mariboru: Pedagoška fakulteta, Univerza v Kopru: Pedagoška fakulteta; Srednja šola za predšolsko vzgojo Novo mesto),
- sodelovanje z raziskovalnimi inštitucijami: Pedagoški Inštitut Ljubljana, GEN energija Krško, Inštitut Jožefa Stefana, Inštitut za narodnostna vprašanja Ljubljana, Inštitut za etiko in vrednote Jože Trontelj Ljubljana, ISA institut Vrhnika,
- sodelovanje z vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri: Posvetovalnica za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana,
- sodelovanje z Občino Krško, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom RS za šolstvo in šport ter Šolo za ravnatelje,
- sodelovanje z vsemi KS na našem področju,
- sodelovanje z drugim zavodi – šolami, vrtci, CŠOD,
- sodelovanje z drugimi ustanovami (ZD Krško, KD Krško, CSD Krško, PM Krško, MC Krško, Dom starejših občanov Krško, Posavski obzornik, Radio Center, Radio Posavje, Radio Krka, Studio D, Dolenjski list in drugimi),
- sodelovanje z zvezami, društvi in klubi (Društvo zaveznikov mehkega pristanka Krško, Zveza prijateljev Mladine Krško, DPM Leskovec, JSKD Krško, Rdeči križ Krško, Karitas Videm Krško, VDC Leskovec, Kulturno društvo Leskovec, Čebelarstvo društvo, društvo Sonček, društvo Sožitje),

- sodelovanje s podjetji (NOMAGO Celje Poslovalnica Krško, obrtniki, zasebnimi podjetji in poslovneži),
- sodelovanje s skupinami občanov (uporaba športne dvorane za rekreacijo v času, ko ni pouka).

4.6 Stiki med šolo in starši

4.6.1 Govorilne ure

Starše vljudno vabimo, da se skupaj z otrokom redno udeležujejo govorilnih ur, ki so vsak drugi ponedeljek na matični in vsak drugi torek na podružnični šoli v popoldanskem času praviloma od 16.00 do 18.00.

	GOVORILNA URA
1.	2. oktober 2023 v Leskovcu in 3. oktober v Velikem Podlogu
2.	13. november 2023 v Leskovcu in 14. november v Velikem Podlogu
3.	8. januar 2024 v Leskovcu in 9. januar v Velikem Podlogu
4.	11. marec 2024 v Leskovcu in 12. marec v Velikem Podlogu
5.	15. april 2024 Leskovcu in 16. april v Velikem Podlogu
6.	20. maj 2024 v Leskovcu in 21. maj v Velikem Podlogu

4.6.2 Pregled roditeljskih sestankov, predavanj strokovnjakov in delavnic za starše po razredih za šolsko leto 2023/24

<i>Za koga - razred</i>	<i>Vsebina</i>	<i>Izvajalec - kdo</i>	<i>Kdaj</i>
1. do 9. razred	Uvodni roditeljski sestanki po oddelkih	razredniki	5.–7. september 2023
1. do 9. razred	Analiza učnega uspeha Razredna tematika	razredniki	12. 2. 2024
3. razred	Bralni trening	Vesna Perić	19. november 2023

1.–5. razred	Kako privzgojiti delovne in učne navade?	Zdenka Zalokar Divjak (LUK)	19. 11. 2023 ob 17.00 v jedilnici
6.– 9. razred	Puberteta – priložnosti in izzivi	S. Dogenik (LUK)	12. 12. 2023 ob 17.00 v jedilnici
1. –9. razred	Preprečevanje in zmanjševanje nasilja med vrstniki (NEON)	Daniela Janušič Vesna Perić Amanda Srpčič	12. 12. 2023
3. razred	CAP delavnice	Mirjana Marinčič	februar 2024
5. razred	Zimska šola v naravi	Egon Ivanjšek	november 2023
7. razred	Naravoslovno – športna ŠVN	Polona Ž. Horvat	Še v dogovoru
4. razred	Poletna šola v naravi – Nerezine	Miha Cerle	Maj 2024
8. in 9. razred (otroci in starši)	Karierna orientacija – predstavitev razpisa za vpis	Amanda Srpčič	Januar/Februar 2024

Vsem staršem omogočamo, da imajo stik z razrednikom in ostalimi učitelji, ki poučujejo njihovega otroka tudi v dopoldanskem času. V ta namen imajo vsi učitelji na šoli govorilno uro enkrat tedensko v dopoldanskem času.

Po predhodnem dogovoru so možni individualni pogovori tudi izven govorilnih ur.

V delo šole se starši vključujejo tudi preko Sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega oddelka, izvoljeni na roditeljskem sestanku v septembru.

5 PODRUŽNIČNA ŠOLA VELIKI PODLOG

Organizacija in pogoji dela

Podružnično šolo Veliki Podlog obiskujejo učenci od 1. do 4. razreda.

Vzgojno-izobraževalni proces poteka dopoldne enoizmensko v štirih učilnicah. Ure športa potekajo na igrišču in v večnamenski dvorani.

Osnovni podatki o učencih in delavcih

Podatki in naloge so razvidni iz tabel pri matični šoli.

Kadrovska zasedba na podružnični šoli

zap. št.	strokovna delavka	razred
1.	Ana Netahly Mirjana Marinčič	1.
2.	Ina Rožman	2.
3.	Polona Senica	3.
4.	Tatjana Longo Karmen Rajer	4.
5.	Romana Dirnbek	OPB
6.	Maja Koritnik	OPB
7.	Katja Žibert	OPB

Ostali zaposleni

zap. št.		
1.	Darja Žarn	kuharica
2.	Zvonimir Baškovč	kuhar
3.	Katarina Kiler	čistilka

Vodja podružnične šole je učiteljica Ana Netahly.

Šolski koledar

Šolski koledar se ujema s koledarjem matične šole. Pouk se prične ob 7.30/8.15.

Obvezni in razširjeni program sta usklajena z matično šolo.

Dopolnilni in dodatni pouk se izvajata po urniku, prav tako tudi interesne dejavnosti.

Interesne dejavnosti

Interesna dejavnost	Mentor	razred	termin	opomba
Planinci VP	Darina Svozilova	1.–4. razred	po dogovoru	VP
Gibanje (RAP)	Miha Cerle	1. razred Veliki Podlog	ponedeljek: 11.50–12.35	VP
Gibanje	Miha Cerle	2. razred Veliki Podlog	torek: 11.50–12.35	VP
OPZ	Mirjana Marinčič	1. in 2. razred VP	sreda 7.30	VP
Bralna značka/eko bralna značka	Polona Senica	3., 4. razred	po dogovoru	VP

Ročna dela	Mirjana Marinčič	3., 4.	ponedeljek, 13.–14.30	VP
Športne zvezdice	Darina Svazilova	3., 4.	petek, 7.30–8.15	VP
Vesela šola	Polona Senica	4.	po dogovoru	VP
Kolesarski krožek	Tatjana Longo	4.	ponedeljek, 7.30–8.15	VP
Bralna značka	Tatjana Longo	4	petek, 7.30–8.15	VP
OPZ	Robi Fuks	3., 4.	torek, 7.30–8.15	VP

Program šole v naravi, športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve izvajamo večinoma skupaj z matično šolo.

Vsak petek pride v Veliki Podlog knjižničarka iz matične šole in učencem predstavi knjižno ponudbo za izposajo.

6 DELO STROKOVNIH ORGANOV

6.1 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor se bo sestajal vsak četrtek ob 13.45 uri na informativnih konferencah, kjer ravnateljica, pomočnika ravnateljice in svetovalni delavki informirajo strokovne delavce o obvestilih MIZŠ, Zavoda RS za šolstvo in šport in drugih. Spremljamo izvajanje letnega delovnega načrta šole in se dogovarjamo o izpeljavi skupnih projektov, prireditvah in podobno.

6.2 Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor se bo sestel:

- ob zaključku ocenjevalnih obdobj,
- ob načrtovanju individualiziranih programov,
- po potrebi (glede na vzgojno-izobraževalno problematiko).

Pripravljali bomo individualizirane programe za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence ter izvirne delovne projekte pomoči za učence Rome in priseljence. Na ocenjevalnih konferencah bomo obravnavali dosežke učencev, posebno pozornost pa bomo posvetili kakovosti poučevanja in učenja, preverjanju in ocenjevanju znanja učencev, učencem priseljencem, učinkovitemu učenju ter vzgojni problematiki.

6.3 Razredniki

Razredniki bodo posebno pozornost namenili:

- kakovosti učenja in poučevanja,
- disciplini pri puku,
- medsebojnem odnosom,
- doslednosti izvajanja higiensko–varnostnih priporočil,
- skupnosti in solidarnosti,
- spremljanju posebnih dosežkov učencev in spodbujanju učencev k predstavitvi le-teh,
- posebnim pohvalam za učence na nivoju šole,
- spodbujanju učencev k radovednosti in težnji po novih spoznanjih,
- krepitvi samozaupanja in oblikovanju zdrave samopodobe učencev,
- čistoči in redu v šoli in njeni okolici,
- osebni higieni učencev,
- zdravi prehrani in kulturnemu uživanju hrane,
- ekološki osveščenosti,
- pomenu gibanja za ohranjanje zdravja,
- sprotni obravnavi življenjskih problemov in
- preprečevanju nasilja na šoli.

6.4 Knjižničarki

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V šolskem letu bi želeli, da bi lahko nakup knjižničnega gradiva izvedli v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja. Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv, knjižnični fond bomo obogatili tudi z nakupom neknjižnega gradiva. V knjižnično zbirko bomo vključili vse publikacije, ki bodo izšle na šoli (raziskovalne naloge, šolsko publikacijo, šolska glasila, drugo gradivo). Nabava knjižničnega gradiva bo potekala skozi celotno šolsko leto za dve lokaciji: matično šolo in podružnično šolo Veliki Podlog.

Knjižnično gradivo bo obdelano v programu COBISS po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

ODPIS GRADIVA

Gradivo odpišemo v primeru, da je poškodovano, izgubljeno ali zastarelo. Pod zastarelo gradivo štejemo predvsem učbenike iz učbeniškega sklada, ki smo jih zamenjali z novimi.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah: C, P, M in L. Ločeno je gradivo v tujih jezikih in strokovna literatura za učitelje.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Izposoja gradiva poteka zjutraj in po pouku po spodnjem urniku.

URE	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.URA 7.30–8.15					
2.URA 8.20–9.05	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO
9.05–9.20	MALICA				
3.URA 9.20–10.05	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO
4.URA 10.10–10.55					
5.URA 11.00–11.45					
11.45.–12.05	KOSILO				
6.URA 12.05–12.50					
7.URA 12.55–13.40					
8.URA 13.45–14.30				ZAPRTO	ZAPRTO

V Velikem Podlogu poteka izposoja ob petkih dopoldan.

PREDSTAVITVE NOVOSTI

Učenci se bodo redno seznanjali s knjižnimi in publicističnimi novostmi in pomembnimi dogodki na knjižnem področju v času izposoje, na urah KIZ, preko priložnostnih razstav in oglasne deske. Učitelji bodo o novostih seznanjeni na informativnih konferencah in preko elektronske pošte.

VODENE DOKUMENTACIJE

Knjižničarki vodiva dokumentacijo o uporabi in izposoji gradiva.

BIBLIOPEDAGOŠKO DELO

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 7.10 do 8.15. V ponedeljek, torek in sredo od 12.00 do 14.30 ter v četrtek in petek od 12.00 do 13.40. Za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico v času pouka.

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja),
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.

SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

- Izvajanje knjižnično-informacijskih znanj (KIZ-a) z medpredmetnimi povezavami poteka od 1. do 9. razreda po standardih in normativih in po učnem načrtu KIZ-a po vsaj 4 ure na vsak oddelek. Medpredmetno

povezovanje naj bi potekalo pri vseh predmetih, vsebine ur KIZ-a učitelji načrtujejo in vključijo v svoje LDN. Ure KIZ-a potekajo v knjižnici v sodelovanju z učitelji.

- Izvajanje knjižne vzgoje s skupinami predšolskih otrok v vrtcu (ure pravljic ...).
- Delo s skupinami: interesne dejavnosti, knjižne razstave, okrogle mize in srečanja z ustvarjalci, heterogene skupine ...

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu Knjižničnih informacijskih znanj, ki je priloga tega načrta.

STROKOVNO SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE

- Sodelovanje ob načrtovanju in pri izvedbi KIZ-a z vsemi strokovnimi aktivni, kulturnih in naravoslovnih dni, projektov.
- Sodelovanje na sestankih in konferencah, na katerih se po potrebi vključiva z informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce ali v pomoč učencem.
- S strokovnimi delavci šole se posvetujeva o nakupu novosti za knjižnico, iščeva informacije po internetu, v sistemu COBISS, Biblos in dLib.

OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE

- vodenje učbeniškega sklada
- predstavitev in promocija šolske knjižnice na šolski spletni strani
- sodelovanje in spremljanje učencev na dnevih dejavnosti in projektih
- priprava tematskih razstav v knjižnici
- koordinacija projekta Bralna značka
- koordinacija projekta Rastem s knjigo
- koordinacija projekta Naša mala knjižnica
- vodenje projekta Branje za uresničene sanje
- vodenje projekta Teden pisanja z roko 2024

- vodenje projekta Nacionalni mesec skupnega branja 2023
- vodenje projekta Mednarodni dan šolskih knjižnic 2023
- vodenje projekta Poletavci in Najpoletavci
- organizacija različnih dogodkov v knjižnici (Večer poezije v šolski knjižnici, Noč v šolski knjižnici, Knjižna čajanka, Knjižna uganka, Pravljični december ...)

6.5 Računalnikar

Normativ nam narekuje zaposlitev računalnikarja za polni delovni čas.

Njegove naloge se nanašajo na:

- RO (računalniško opismenjevanje),
- izobraževanje učiteljev,
- programsko opremo,
- strojno opremo,
- vzdrževanje omrežja na matični šoli in podružnici ter vrtcu,
- spletne strani šole (skrbnik),
- spletno učilnico šole (skrbnik),
- pomoč učiteljem pri delu z računalnikom,
- organizacijo seminarjev in tečajev,
- pripravo in vzdrževanje ozvočenja ob prireditvah,
- strokovna podpora učiteljem pri vodenju elektronskega dnevnika in redovalnice.

6.6 Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba so:

Daniela Janušić, mag. soc. del.

Nastja Jalovec, dipl. ped. in andr. (UN)

Amanda Srpčić, dipl. soc. ped. (UN)

Vesna Perić, univ. dipl. ped.

PREDNOSTNA NALOGA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

- Spodbujanje vključujoče šolske klime.

OSNOVNE VRSTE DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli preko treh osnovnih, med seboj povezanih vrst dejavnosti svetovalne službe (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008):

1. DEJAVNOSTI POMOČI
2. RAZVOJNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI
3. DEJAVNOSTI NAČRTOVANJA IN EVALVACIJE

Svetovalna služba preko omenjenih treh osnovnih vrst dejavnosti pomaga vsem udeležencem v šoli (otrokom, učencem, učiteljem, vodstvu, staršem ...) in z njimi sodeluje na področju: učenja in poučevanja; šolske kulture, vzgoje, klime in reda; osebnega (spoznavnega in čustvenega) telesnega in socialnega razvoja; šolanja in karijerne/poklicne orientacije ter na področju socialno-ekonomskih stisk (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008).

Delo šolske svetovalne službe zajema:

- sodelovanje/delo z učenci,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- sodelovanje z vodstvom,
- sodelovanje z drugimi (strokovnimi) delavci šole,
- sodelovanje z zunanjimi ustanovami,
- administrativno delo,
- druga dela (po navodilu vodstva)

PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Strokovna delavka: Daniela Janušić – mag. soc. del.

1. Delo z učenci

1. 1. Delo z učenci

- izvajanje CAP (NEON) programa v drugih, četrth in petih razredih ter spletno nasilje v sedmih in osmih razredih,
- pomoč učencem s težavami v socialnem razvoju,
- pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje in pomoč pri integraciji in inkluziji romskih učencev,
- organizacija in koordinacija dodatne (strokovne) pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo IDPP-jev,
- sodelovanje na dnevih dejavnosti,
- razgovori z učenci v primeru konfliktov in stisk.

1. 2. Šolski novinci

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov,
- urejanje in vnos podatkov v Lo.Polis,

- vodenje postopkov pri prepisih in prešolanjih.

2. Sodelovanje z učitelji

- (po)svetovalno delo z učitelji,
- izmenjava informacij o učencih,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- reševanje konfliktov,
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivov.

3. Sodelovanje s svetovalno službo

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora,
- načrtovanje in analiza dela.

4. Sodelovanje s starši

- razgovori s starši,
- sodelovanje in pomoč staršem prešolanih učencev,
- obisk staršev v romskih naseljih in nudenje neposredne pomoči staršem s ciljem ustvariti uspešno integracijo romskih učencev.

5. Sodelovanje z vodstvom

- izmenjava informacij,
- načrtovanje dejavnosti,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (prireditve, projekti ...)

6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),
- sodelovanje s sledečimi zunanjimi institucijami:
- ZDRAVSTVENI DOM KRŠKO (organizacija zdravniških pregledov in zobozdravstvenih sistematskih pregledov),
- CENTER ZA SOCIALNO DELO (obravnava otrok in družine),
- POLICIJSKA POSTAJA KRŠKO (obveščanje policije zaradi nasilja med vrstniki in družinskega nasilja),
- INŠPEKTORAT RS ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT (prijava staršev učencev, ki ne obiskujejo pouka),
- CENTER ZA ŠOLSKE IN OBŠOLSKE DEJAVNOSTI (sodelovanje in koordiniranje pri projektu VNRC kot inovativna učna okolja).

7. Profesionalni in osebnostni razvoj

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- sodelovanje v aktivu ŠSD Posavja,
- članica aktiva ŠSS,
- vodja projekta RPPE,
- članica tima Zdrava šola,

- članica tima za prednostno nalogo,
- sodelovanje v študijski skupini za svetovalne delavce,
- samoevalvacija, samorefleksija dela.

8. Drugo delo

- Vodenje Šolskega sklada,
- Urejanje podatkov v Lo.Polisu,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo.

Strokovna delavka: Natja Jalovec, dipl. ped. in andr. (UNI)

Delež zaposlitve kot ŠSD v šolskem letu 2023/24: 100%

1. Delo z učenci

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem oz. učenkam,
- preventivne dejavnosti 1.–4. razreda.

1. 1. Delo z učenci s posebnimi potrebami

- sodelovanje pri identifikaciji, pripravi poročila in razgovoru s starši,
- sodelovanje z ZRSS in KUOPP,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov
- koordiniranje individualne in skupinske pomoči 1.–4. razreda.

1. 2. Delo z nadarjenimi učenci

- sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi dejavnosti za nadarjene učence,
- koordiniranje izvajanja identifikacije s psihološkimi testi in ocenjevalno lestvico učiteljev,
- seznanitev staršev z rezultati,
- vodenje evidence nadarjenih učencev,
- priprava dokumentacije.

1. 3. Delo z učenci priseljenci

- pomoč pri integraciji/inkluziji učencev priseljencev,
- organizacija in koordinacija pomoči učencem priseljencem,
- razgovori z učenci,
- organizacija govorilnih ur s prevajalcem.

1. 5. Šolski novinci

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

2. Sodelovanje z učitelji

- (po)svetovalno delo z učitelji z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem pri:
 - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
 - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
 - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
 - uresničevanju individualiziranih učnih programov/programov za nadarjene učence/programov za učence z učnimi težavami/programov za druge učence s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih.

3. Sodelovanje s svetovalno službo

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,
- načrtovanje in analiza dela.

4. Sodelovanje s starši

- individualno svetovanje staršem,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- koordiniranje govorilnih ur s prevajalcem za tujejezične starše
- koordinacija in organizacija predavanj za starše.

5. Sodelovanje z vodstvom

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
 - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
 - oblikovanju šolskega reda,

- spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanja,
- pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),
- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

7. Profesionalni in osebni razvoj

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

8. Drugo delo

- sodelovanje v timu za uresničevanje prednostne naloge,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo,
- sodelovanje v šolski skupnosti,
- sodelovanje v aktivu DSP in ŠSS,
- organizacija ponudbe izbirnih predmetov, vodenje prijav učencev na neobvezne in obvezne izbirne predmete.

PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Strokovna delavka: Amanda Srpčič, dipl. soc. ped. (UN)

Delež zaposlitve kot ŠSD v šolskem letu 2023/24: 100%

1. Delo z učenci in učenkami

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju,
- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- organizacija in koordinacija različnih oblik pomoči učencem_kam,
- razgovori z učenkami_ci v primeru konfliktov/vrstniškega nasilja/stisk,
- delo s skupino in sodelovanje na razrednih urah,

- izvajanje preventivnih delavnic NEON – preprečevanje nasilja med vrstniki.

1.1. Delo z učenci s posebnimi potrebami

- sodelovanje pri identifikaciji OPP,
- po potrebi opravljanje razgovorov z otroki,
- sodelovanje pri strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- vodenje evidence učenk_cev z odločbo o usmeritvi,
- sodelovanje z ZRSS, KUOPP in drugimi zunanjimi institucijami,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- organizacija pregledov za preverjanje ustreznosti delovnega prostora oz. opreme za posamezne OPP (v skladu z odločbo),
- zbiranje, hranjenje in urejanje dokumentacije.

1.2. Delo z učenci_kami z učnimi težavami

- neposredna pomoč učenem_kam z učnimi težavami (individualni razgovori)
- strokovna pomoč in podpora učiteljem_cam pri pripravi, izvajanju in evalvaciji IDPP za učence z UT,
- organizacija in koordinacija individualne in skupinske pomoči,
- sodelovanje s starši in zunanjimi institucijami (ki obravnavajo otroka).

1.3. Karierna orientacija učenk_cev

- seznanjanje učenk_cev, staršev in učiteljic_ev o pomembnih informacijah vezanih na karierno orientacijo in vpis v srednjo šolo,
- vodenje postopka vpisa v srednje šole,
- svetovanje učenkam_cem in staršem glede kariernih možnosti otroka,
- sodelovanje s srednjimi šolami (glede vpisa v srednje šole, predstavitev srednješolskih programov, morebitnega sodelovanja na npr. dnevih dejavnosti..) in drugimi zunanjimi institucijami vezanimi na VKO,
- roditeljski sestanki za starše in učence_ke,
- organizacija in sodelovanje pri izvedbi Kariernega dne (6. – 9. razreda) in tehniškega dne Poklici (8. – 9. razred),
- urejanje oglasne deske v Media centru,
- individualni razgovori,
- udeležba na posvetih in predstavitev šol in programov.

1.4. Delo z učenci_kami priseljenci

- pomoč pri integraciji/inkluziji,
- organizacija in koordinacija (učne) pomoči
- razgovori z učenci_kami,
- organizacija govorilnih ur s prevajalcem,
- vodenje evidence učenk_cev priseljencev.

1.5. Šolski novinci

- sodelovanje pri vpisu učenk_cev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

2. Sodelovanje z učitelji_cami

- (po)svetovalno delo z učitelji_cami z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem_cam pri:
 - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
 - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
 - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
 - uresničevanju individualiziranih učnih programov/programov za učence_ke z učnimi težavami/programov za druge učence_ke s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence_ke,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljic_ev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, na strokovnih aktivih.

3. Sodelovanje s svetovalno službo

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,
- načrtovanje in analiza dela.

4. Sodelovanje s starši

- individualno svetovanje staršem,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- koordiniranje govorilnih ur s prevajalcem za tujejezične starše,
- koordinacija in organizacija predavanj za starše.

5. Sodelovanje z vodstvom

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
 - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
 - oblikovanju šolskega reda,
 - spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanj,
 - pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),

- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...)
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

7. Profesionalni in osebnostni razvoj

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- sodelovanje v aktivu ŠSD Posavja,
- sodelovanje v študijski skupini za svetovalne delavce,
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

8. Drugo delo

- sodelovanje v skupini za vzgojni načrt šole,
- vodenje tima za uresničevanje prednostne naloge Soustvarjanje vključujoče šolske klime,
- sodelovanje v projektu Zdrava šola,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- sodelovanje pri NPZ v 6. ali 9. razredu,
- nadomeščanje učiteljic_ev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo.

Strokovna delavka: Vesna Perić, dipl. ped. in andr. (UN)

Delež zaposlitve kot ŠSD v šolskem letu 2023/24: 35%

1. Delo z učenci

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- svetovalno-preventivno delo z učenci pri izboljšanju kvalitete učenja,
- svetovanje in pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- svetovalno-preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- sodelovanje in koordinacija dela učencev prostovoljcev,
- sodelovanje pri izvedbi vpisa in sprejema otrok v šolo,
- sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo,

- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- preventivne dejavnosti.

1. 1. Delo z učenci s posebnimi potrebami

- sodelovanje pri identifikaciji, pripravi poročila in razgovoru s starši,
- sodelovanje z ZRSS in KUOPP,
- sodelovanje pri organizaciji in koordinaciji dodatne strokovne pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov,
- sodelovanje pri koordiniranju individualne in skupinske pomoči od 1.–4. razreda.

1. 2. Delo z učenci priseljenci

- pomoč pri integraciji/inkluziji učencev priseljencev,
- razgovori z učenci.

1. 5. Šolski novinci

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

2. Sodelovanje z učitelji

- (po)svetovalno delo z učitelji z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem pri:
 - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
 - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
 - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
 - uresničevanju individualiziranih učnih programov, programov za nadarjene učence, programov za učence z učnimi težavami, programov za druge učence s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih.

3. Sodelovanje s svetovalno službo

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,
- načrtovanje in analiza dela.

4. Sodelovanje s starši

- individualno svetovanje staršem,
- svetovanje staršem o metodah in oblikah učenja, o strategijah pridobivanja znanja, razvijanja interesov in oblikovanja ustreznih učnih navad,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- sodelovanje pri izboru predavanj za starše.

5. Sodelovanje z vodstvom

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
 - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
 - oblikovanju šolskega reda,
 - spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanja,
 - pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),
- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...)
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

7. Profesionalni in osebni razvoj

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

8. Drugo delo

- sodelovanje v timu za uresničevanje prednostne naloge,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo,
- sodelovanje v aktivu DSP in ŠSD.

6.7 Strokovni aktivni na šoli

Strokovni aktivni so organizirani kot:

- razredni strokovni aktivni od 1. do 5. razreda in
- predmetni strokovni aktivni: slovenisti, tuji jeziki, matematiki, aktivni športnih pedagogov, oddelkov podaljšanega bivanja in dodatne strokovne pomoči,
- aktivni po vertikali za slovenščino, matematiko, šport, naravoslovje, družboslovje.

6.7.1 Aktiv slovenistov

Člani aktiva: Anika Antolič Miler, Marjeta Košir, Manja Voglar

Učiteljice bodo udeleževale naslednje naloge:

a. izobraževalno področje

- razvijanje metajezikovne zmožnosti pri učencih (učenci bodo pridobivali znanje o vlogah jezika ter o značilnostih slovenskega knjižnega jezika)
- sprejemanje, razumevanje, doživljanje in vrednotenje umetnostnih besedil – pridobivanje književnega znanja
- upoštevanje načel individualizacije in diferenciacije v skladu s Konceptom dela in programom dela z nadarjenimi učenci
- sodelovanje v skupini za formativno spremljanje
- izobraževanje za pripravo učencev na Cankarjevo tekmovanje
- izobraževanje za poučevanje / delo z nadarjenimi učenci
- priprava učencev na Cankarjevo tekmovanje in izvedba šolskega Cankarjevega tekmovanja
- priprava učencev na področno in državno Cankarjevo tekmovanje, vrednotenje nalog na področnem tekmovanju
- sodelovanje pri tvorjenju besedil in prispevkov za šolski spletni časopis Šolska miš
- spodbujanje branja in ljubezni do knjig preko izvajanja dejavnosti prednostne naloge BUS
- izvajanje bralne značke in spodbujanje k branju tudi preko projekta Rastem s knjigo (7. razred)
- opravljanje NPZ in vrednotenje rezultatov

b. vzgojno področje

- spodbujanje k oblikovanju pozitivnega odnosa do slovenskega jezika ter usmerjanje k zavedanju pomembne vloge materinščine/slovenščine v osebnem in družbenem življenju
- razvijanje in ohranjanje pozitivnega odnosa do branja neumetnostnih in umetnostnih besedil

- razvijanje socialne, kulturne in medkulturne zmožnosti
- spodbujanje kulturnega vedenja na prireditvah
- spodbujanje k prevzemanju odgovornosti za lastno znanje, k aktivnemu in odgovornemu delu pri pouku
- aktivno sodelovanje v okviru prednostnih nalog »Soustvarjanje vključujoče šolske klime«
- Iz prejšnjega šolskega leta se je prenesla učna vsebina v 8. razredu – stavčni členi, glagolski naklon in iz 9. razreda - priredja

Aktiv se bo sestajal po potrebi, ob torkih 7. šolsko uro.

Aktiv vodi učiteljica Manja Voglar.

6.7.2 Aktiv tuji jeziki

Člani aktiva: Irena Strojanšek, Pjerina Hodnik, Marija Simončič, Marko Hren, Patricija Vejnovič, Maja Trupi, Maja Menič Stopar, Ina Rožman

Največji poudarek v tem šolskem letu bo na:

a. izobraževalno področje

- povečanje zanimanja za branje, spodbujanje opravljanja angleške bralne značke – izvajali jo bodo vsi učitelji, ki učene poučujejo 4.–9. razreda
- poudarjanje razvijanja vseh štirih veščin pri pouku – branje, govorjenje, poslušanje, pisanje
- poseben poudarek bralnemu razumevanju
- vključevanje prvih formativnega spremljanja v pouk
- večji poudarek na medpredmetnem povezovanju – Evropski dan jezikov (26. 9. 2023) – obeležitev v obliki tedna medpredmetnega povezovanja

b. vzgojno področje

- navajanje na samostojnost pri šolskem in domačem delu
- navajanje na prevzemanje odgovornosti za svoje delo
- dodaten poudarek na redno in natančno opravljanje domačin nalog
- prednostna naloga šole

Izvedli bomo tekmovanje iz znanja angleščine. Mentorji tekmovanj bodo:

- 7. razred: Marija Simončič
- 8. razred: Patricija Vejnovič
- 9. razred: Marko Hren

V letošnjem šolskem letu načrtuje aktiv tudi izvedbo 4-dnevne ekskurzije v London za učence 9. razreda. Potekala bo v mesecu aprilu.

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi Marko Hren.

6.7.3 Aktiv učiteljev družboslovja

Člani aktiva: Blanka Mladkovič, Franci Žibert, Robert Fuks, Gregor Germ, Katja Žibert

Poudarek bo na:

a. izobraževalno področje

- tekmovanje iz geografije (šolsko, območno)
- tekmovanje iz zgodovine
- tekmovanje Kaj veš o prometu (šolsko, občinsko)
- sodelovanje na pevski reviji (R. Fuks)
- priprava scen in sodelovanje na natečajih (G. Germ)
- priprava prireditev in sodelovanje (R. Fuks in G. Germ)

b. vzgojno področje

- seznanitev s kriteriji za pripravo seminarske naloge (sodelovanje s knjižnico)
- seznanitev s kriteriji za govorne nastope, plakate
- seznanitev s kulturno in naravno dediščino
- razvijanje učnih in bralnih strategij

c. drugo

- valeta
- sodelovanje na fotografskih natečajih (F. Žibert)
- ID šolsko novinarstvo (B. Mladkovič)

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Katja Žibert.

6.7.4 Aktiv učiteljev matematike

Člani aktiva: Tatjana Kerin, Katarina Gerjevič, Tanja Lakner

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje:

- razvijanje matematičnih konceptov, veščin, procesov, strategij, pojmov in simbolov,
- poglobljanje matematičnih znanj,
- razvijanje matematične terminologije in izražanje z matematičnim jezikom v skladu z vsebinami osnovnošolske matematike,

- poznavanje pomembnih matematičnih tehnologij in uporabe IKT,
- razvijanje računalniškega mišljenja,
- osmišljanje matematike kot orodje v vsakdanjem življenju,
- uporabljanje sodobnih pristopov poučevanja usmerjenih na aktivnost učenca,
- nadgradnja zbirke dokazov o napredku in znanju učencev na osnovi pogovorov med poukom (vprašanja, odgovori, intervjuji, okrogle mize, refleksije učencev, samovrednotenje ...), opazovanj (učenčevo načrtovanje in izvajanje dejavnosti, delo učencev v skupinskih dejavnosti ...) in izdelkov (digitalne predstavitve, medijska orodja, temeljna pisna besedila, vizualne predstavitve, ustne in praktične predstavitve),
- izpopolnjevanje načinov in opisnih kriterijev drugih oblik vrednotenja napredka, preverjanja in ocenjevanja znanja,
- navajanje na delo v spletni učilnici in uporabo e-virov,
- urjenje veščin preiskovanja pri matematiki za reševanje matematičnih problemov,
- formativno spremljanje učencev s poudarkom na individualizaciji in diferenciaciji učenja in poučevanja,
- spodbujanje in razvijanje bralne pismenosti,
- izpeljava tehniški dni od 6. do 9. razreda v sklopu teme Obdelava podatkov, s poudarkom na računalniškem opismenjevanju z uporabo Microsoft Office orodij (Excel, Word) in medpredmetnem povezovanju, ter s področja merjenja in preiskovanja, za razvijanje veščin in procesnih znanj,
- razvijanje miselnih spretnosti in računalniškega mišljenja.

b. vzgojno področje:

- spodbujanje pozitivnega odnosa do matematike,
- razvijanje zaupanja v lastne matematične sposobnosti,
- prevzemanje odgovornosti učencev za učenje,
- spodbujanje aktivnih in učinkovitih oblik učenja, vrstniško učenje,
- razvijanje kritičnega mišljenja za samoevalvacijo znanja učencev,
- navajanje na dosledno opravljanje domačih nalog in razvijanje pozitivnega odnosa do njih.

Aktiv se bo sestajal ob četrtkih 12.55–13.40. Sprotno / dnevno bomo načrtovale pouk 7.00–7.30.

Aktiv učiteljev matematike vodi učiteljica Tatjana Kerin.

6.7.5 Aktiv športnih pedagogov

Člani aktiva: Polona Horvat Žerjav, Iztok Pirc, Miha Cerle, Darina Svozilova, Egon Ivanjšek, Aleksandra Voglar

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje:

- plavanje pri urah ŠPO in RAP
- SLOFIT, testiranje in analiza rezultatov
- pomen gibanja in zdrave prehrane
- korektivna gimnastika
- seznanjanje s pravili kolektivnih iger, ITK tehnologija
- kros (1.–5. razred)

b. vzgojno področje:

- fair play
- skrb za osebno higieno
- pomen gibanja in zdrave prehrane

Iz prejšnjega šolskega leta so prenesene vsebine:

- Atletika: šola teka, tehnične discipline (višina, daljina, meti – vortex)
- Igre z žogo (košarka, odbojka, boj): tehnično in taktično znanje
- Gimnastika: osnovni gimnastični elementi – akrobatika, nizka gred
- Osnovna kondicijska vadba: vzdržljivost, hitrostna vzdržljivost, moč celotnega telesa

Aktiv se bo sestajal ob torkih 4. šolsko uro med 10.10–10.55 oziroma po potrebi.

Aktiv vodi učitelj Miha Cerle.

6.7.6 Aktiv učiteljev naravoslovja

Člani aktiva: Karmen Ančimer Poteko, Helena Felbar Žabkar, Staša Puntar Šlogar, Ana Antolič Miler, Darja Pleterski, Katarina Jordan

Aktiv bo poudarek namenil na:

a. izobraževalno področje

- tekmovanje iz znanja biologije

- tekmovanje iz znanja diabetesa
- tekmovanje iz znanja kemije
- tekmovanje iz znanja fizike
- tekmovanje iz znanja prve pomoči
- ozaveščanje tehniške kulture
- prednostna naloga šole

b. vzgojno področje

- spoštljiv odnos do zaposlenih na šoli in vrstnikov
- medvrstniško sodelovanje, učenje
- razvijanje odgovornosti in kritičnega mišljenja
- odnos do žive narave in sobivanje z njo
- vzgoja za strpen odnos do sovrstnika
- navajanje na prevzemanje odgovornosti za svoje delo in odločitve
- odnos do tuje lastnine (delavnica TIT, LAB, GOSP)
- vzgoja za varnost pri delu

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Katarina Jordan.

6.7.7 Aktiv učiteljev za dodatno strokovno pomoč

Člani aktiva: Vilma Malečkar, Dženi Rostohar, Amanda Srpčič, Vesna Perić, Nastja Jalovec, Tanja Mavsar Popovič, Klavdija Vegelj

Prednostna naloga aktiva bo spodbujanje učenja in predstavitev različnih metod učenja tako staršem kot učencem ter spodbujanje socialnega področja in vključevanja učencev z DSP v razredni skupnosti ter prepoznanje njihovih močnih področij.

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje:

Učenje učenja – v sklopu prednostne naloge bi se lahko povezali s spletnim časopisom Šolska miš in z novinarji, da predstavijo, svetujejo, predlagajo, kako se učiti.

Tržnica idej – oktober je mesec učenja, v mesecu pred testi bi organizirali več aktivnosti, da se spodbuja boljši odnos do učenja in da učenci spoznajo nekatere nove metode.

Učenje učenja za 5. razred – starši in učenci (izvajajo: Vesna Perić, Nastja Jalovec in Amanda Srpčič v sodelovanju z razredničarkami).

Delavnice za učence na dnevih dejavnosti (21. 11.– karierni dan).

Učenje učenja za 6. razred (Vilma Malečkar in Tanja Mavsar Popovič).

Učenje učenja za 7. razred (Dženi Rostohar).

Spodbujanje zavedanja, da je dobro branje pomembna popotnica za učenje.

Bralni trening za učence 5. razredov, spodbujanje branja (Vilma Malečkar).

Bralni trening za učence 3. razredov in predavanje za starše (Vesna Perić v sodelovanju z razredničarkami).

b. vzgojno področje:

- sodelovanje s prednostno nalogo Soustvarjanje vključujoče šolske klime
- vključevanje v preventivne delavnice, predvsem na dnevih dejavnosti (Samopodoba, dan zdravja, Jaz in ti ...)
- dejavnosti za razrednike, razredne ure, priprava aktivnosti
- učenci z DSP so pogosto »nevidni«, narediti jih bolj vidne, spodbujati jih, da pokažejo svoje talente, močna področja

Aktiv se bo sestajal predvidoma ob četrtnih 7. šolsko uro.

Aktiv vodi Dženi Rostohar.

6.7.8 Aktiv 1. razreda

Člani aktiva: Eva Kink Žerjav, Martina Arh, Larisa Lenart, Marta Kink, Klavdija Mirt, Tina Macur, Simona Kolman, Cvetka Kodrič, Anica Netahly in Mirjana Marinčič.

Poudarek bo na:

a. izobraževalno področje:

- bralna pismenost
- učinkovito učenje
- dvig ravni zahtevnosti znanja

b. vzgojno področje:

- pozitivna razredna klima
- izbojšanje discipline pri pouku
- dobri medsebojni odnosi in socialna pravičnost
- znam in zmorem – samostojnost otroka
- dobri odnosi za boljše učenje

Aktiv se bo sestajal ob četrtnih 13.00–13.45.

Aktiv vodi učiteljica Larisa Lenart.

6.7.9 Aktiv 2. razreda

Člani aktiva: Natalija Zalokar, Nataša Račič, Tamara Vardič, Mojca Ulčnik in Ina Rožman

Poudarek bo na:

a. izobraževalno področje

Razvijanje bralne pismenosti, primerna raven zahtevnosti znanja, učinkovito učenje, ustvarjanje pogojev za boljše učenje.

b. vzgojno področje

Strpnost, medsebojna pomoč, razvijanje samostojnosti, disciplina pri pouku in pozitivna razredna klima.

Aktiv se bo sestajal ob četrtkih ob 13.00 ali po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Tamara Vardič.

6.7.10 Aktiv 3. razreda

Člani aktiva: Ina Abram, Maša Petan Omejec, Jasmina Klakočer, Simona Škvarč, Polona Senica

Učitelji so opredelili naslednje prednostne naloge: bralna pismenost, pozitivna klima v razredu, disciplina, dvig ravni zahtevnosti znanja, doseganje standardov znanja, razvijanje samostojnosti in odgovornosti.

Aktiv se bo sestajal ob četrtkih 12.45–13.40.

Aktiv vodi učiteljica Jasmina Klakočer.

6.7.11 Aktiv 4. razreda

Člani aktiva: Nataša Brodnik Kržan, Meta Fekonja, Nejc Plankar, Tatjana Longo

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje

Posvetili se bomo izboljšanju samostojnega učenja otrok, jih učili »učenja«, navajali na poglobljeno razmišljanje, povezovanje znanja in poskušali nadgraditi splošno razgledanost. Delovali bomo v smeri bogatenja in promocije bralne kulture.

b. vzgojno področje:

V skladu s prednostno nalogo Soustvarjanje vključujoče šolske klime bomo sledili načelom spoštljivega in sprejemajočega okolja, spodbujali pozitivne odnose in medsebojno delovanje. Pozornost bomo posvetili tudi večjezičnim pristopom pri pouku.

Aktiv se bo sestajal ob četrkih ob 12.50.

Aktiv vodi učitelj Nejc Plankar.

6.7.12 Aktiv 5. razreda

Člani aktiva: Petra Zlatič, Jasmina Mlakar, Mateja Lisec

Naloge članov aktiva:**a. izobraževalno področje:**

Sledile bomo učnim načrtom in zastavljenim letnim delovnim načrtom. Pri pouku bomo sledile načelom formativnega spremljanja ter spodbujale sodelovalno učenje in učenje na prostem.

Udeležile se bomo izobraževanj in predavanj za kolektiv in individualno.

Z učenci bomo razvijale osnove učenja učinkovitega učenja.

Pouk bomo nadgradile z dodatnim programom v sklopu dodatnega pouka (obisk Posavskega muzeja, priprave na različna tekmovanja).

b. vzgojno področje:

Letos bomo namenile večjo pozornost naši prednostni nalogi šole Soustvarjanje vključujoče šolske klime. V razredu bomo delale na dobrih, predvsem pa podpornih medsebojnih odnosih med učenci. Z izvajanjem različnih dejavnosti bomo krepile občutek povezanosti, vključenosti in sprejetosti učencev v razredu.

V tem šolskem letu se bomo trudile izvajati skupno branje vsak dan, ko bo možnost. Spodbujale bomo otroke k branju različnih knjig in literature. Naš cilj je, da večina otrok v letošnjem letu opravi bralno značko.

Prav tako bomo poskrbele za dobre medsebojne odnose v razredni skupnosti, razvijali empatijo in strpnost pri razrednih urah in samem pouku.

Naša naloga bo tudi, da razvijamo kulturo obnašanja tudi izven učilnice (na hodnikih, jedilnici, avtobusni postaji, knjižnici ...)

Učence bomo spodbujale k navajanju na samostojnost.

Aktiv se bo sestajal ob četrkih ob 12.50 oziroma po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Mateja Lisec.

6.7.13 Aktiv učiteljev v oddelkih podaljšanega bivanja

Člani aktiva: Aleksandra Voglar, Egon Ivanjšek, Alenka Žarn, Damjana Marn, Helena Felbar Žabkar, Bojana Abram Avsec, Katja Žibert, Darina Svozilova, Ana Tičar, Manica Žibret, Maja Trupi, Irena Strojanišek, Romana Dirnbek in Maja Koritnik.

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje:

- formativno spremljanje
- bralna pismenost, EKO branje
- medgeneracijsko sodelovanje
- kulturno prehranjevanje
- skrb za zdravje

b. vzgojno področje:

- sodelovanje s starši
- socialno povezovanje in prilagajanje različnim starostnim skupinam
- skrb za čisto okolje
- skrb za varnost
- gibanje in upoštevanje pravil
- RAP – gibanje, ustvarjanje

Aktiv se bo sestajal po potrebi, tudi po elektronski pošti.

Aktiv vodi učiteljica Damjana Marn.

6.7.14 Aktiv šolske svetovalne službe – ŠSS

Člani aktiva: Amanda Srpčič, Vesna Prič, Daniela Janušič in Nastja Jalovec

Prednostna naloga: Spodbujanje vključujoče šolske klime

Naloge članov aktiva:

a. izobraževalno področje

organizacija predavanj za starše
organizacija dejavnosti za učenke_ce (učenje učenja, NEON,...)
sodelovanje in pomoč pri pripravi razrednih ur
izobraževanja za strokovne sodelavce_ke
sodelovanje na rednih timih s ŠSS Posavje
dodatno izobraževanja za svetovalne delavce_ke

b. vzgojno področje

preventivne dejavnosti
nudenje pomoči učencem_kam z vzgojnimi težavami
sodelovanje z učitelji_cami in starši
posvetovanje z zunanjimi institucijami

Aktiv se bo sestajal ob sredah ob 7.30 ali ob petkih ob 12.30.

Aktiv vodi socialna pedagoginja Amanda Srpčič.

6.8 Strokovni tim

Sestajal se bo po potrebi. Predvideni termin je sredo ob 9. uri v sestavi svetovalna služba, pomočnika ravnateljice in ravnateljica. Sklicevala ga bo ravnateljica.

7 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Sredstva, ki jih namenja ministrstvo za zaposlene za izobraževanje, bomo namenili:

- srečanjem na študijskih skupinah ZRSS po posameznih predmetnih področjih: 20 % sredstev,
- strokovnim izobraževanjem strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih: 40 % sredstev,
- izobraževanjem za osebno rast zaposlenih: 10 % sredstev,
- kolektivnemu izobraževanju: 30 % sredstev.

Letni delovni načrt OŠ Leskovec pri Krškem je oblikovala pom. ravnateljice Bojana Abram Avsec s sodelovanjem vseh strokovnih delavcev šole.

Ravnateljica

Jožica Repše