

OSNOVNA ŠOLA
LESKOVEC PRI KRŠKEM

LETNO POROČILO 2015/16

SEPTEMBER 2016

Kazalo

1	POGOJI URESNIČEVANJA PROGRAMA.....	5
1.1	ORGANIZACIJA DELA.....	5
1.2	UČITELJSKI KADER.....	5
1.3	VZDRŽEVALNA IN INVESTICIJSKA DELA.....	5
1.4	OPREMA.....	5
1.5	FINANCIRANJE.....	5
2	URESNIČEVANJE PROGRAMA.....	6
2.1	Uresničevanje letnega delovnega načrta.....	6
2.2	Prednostna naloga.....	6
2.2.1	UČINKOVITO UČENJE.....	6
2.3	Ostale naloge in dejavnosti.....	7
2.3.1	Zdrava šola.....	7
2.3.2	Ekošola.....	10
2.3.3	UNESCO ASPnet.....	12
2.3.4	Bralna značka.....	12
2.3.5	E-dnevnik.....	12
2.3.6	Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju.....	13
2.3.7	Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja.....	15
2.3.8	Razširjene dejavnosti – šole v naravi.....	16
2.3.9	Poročila aktivov.....	17
2.3.10	Skupna realizacija dnevov dejavnosti.....	37
2.3.11	Interesne dejavnosti.....	37
2.4	Učni uspeh in napredovanje učencev.....	38
2.5	Realizacija pouka.....	39
2.6	Šolsko svetovalno delo.....	40
2.6.1	Delo psihologinje.....	40
2.6.2	Delo socialne delavke.....	43
2.6.3	Delo socialne pedagoginje.....	45
2.7	Ostali strokovni delavci.....	47
2.7.1	Delo računalnikarja.....	47
2.7.2	Šolska knjižnica.....	47
3	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV.....	48
4	POROČILO O NACIONALNEM PREVERJANJU ZNANJA.....	48
4.1	Slovenščina.....	48
4.2	Matematika.....	49
4.3	Zgodovina.....	59

4.4	Tuji jezik – angleščina.....	60
5	OSTALE IZVEDENE DEJAVNOSTI	63
5.1	Valeta	63
5.2	Prometno-varnostni načrt	63
5.3	Šolska prehrana	64
5.4	Učenje plavanja	65
5.5	Angleška jezikovna kopel	68
5.6	Svetovni dan Romov	68
6	DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE IN PEDAGOŠKO VODENJE.....	69
6.1	Učiteljski in oddelčni zbor	69
7	DELOVANJE SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV	69
8	POVEZOVANJE Z OKOLJEM	69
9	Enota Vrtec – Poročilo o realizaciji LDN 2015/2016	71
9.1	Uresničevanje vizije in poslanstva vrtca Leskovec	71
9.1.1	Učinki našega dela, na katere smo lahko še posebej ponosni	72
9.1.2	Izzivi, ki ostajajo	72
9.2	Dogodki po enotah vrtca, ki so zaznamovali minulo leto	72
9.2.1	Enota Pika Nogavička	72
9.2.2	Enota Mali princ	72
9.2.3	Enota Peter Pan	73
9.2.4	Enota Vila.....	73
9.2.5	Enota Lumpek	73
9.2.6	Nova enota Malček.....	73
9.2.7	Vrtec Kerinov Grm.....	73
9.3	Uresničevanje prednostne naloge in glavnih ciljev vrtca v letu 2015/2016.....	73
9.4	Učinki našega dela, povezani z uresničevanjem glavnih ciljev vrtca	74
9.4.1	Vzgajati ljubeče, videti in slišati vsakega otroka ter mu skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.	75
9.4.2	Ostati boljši tim zaposlenih vrtca.	76
9.4.3	Razvijati strategije smiselnega učenja ob upoštevanju izbranega ISSA področja kakovosti in izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK.....	78
9.5	Izbrana tema VREDNOTE kot rdeča nit za povezovanje	78
9.6	Prostorski pogoji, vzdrževanje, investicije in nakup opreme.....	79
9.6.1	Prostorska stiska, starost objektov in druge prostorske težave	79
9.6.2	Redno vzdrževanje prostorov in otroških igrišč.....	79
9.6.3	Najnужnejše nabava opreme po enotah vrtca je bila realizirana v mejah možnosti.....	80
9.6.4	Nabava osnovne opreme in didaktike za nov 16. oddelek 1–2 let, enoto Malček v trgovskem centru Mercator od 15. 4. 2016.....	80

9.6.5	Dopolnitev didaktičnih pripomočkov v vseh oddelkih vrtca	80
9.7	Oblikovanje učnega okolja.....	80
9.8	Upoštevanje izbrane teme VREDNOTE	80
9.9	Prehrana in zdravje v vrtcu.....	81
9.10	Uresničevanje izvedbe programa vrtca	82
9.11	Sodelovanje	86
9.11.1	Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami	86
9.11.2	Sodelovanje s šolo	86
9.11.3	Sodelovanje z okolico	87
9.11.4	Sodelovanje z drugimi vrtci v tem šolskem letu:	87
9.12	Strokovni organi vrtca	87
9.12.2	Svetovalno delo v vrtcu	90
9.13	Izvedba strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja v vrtcu	91
9.13.1	Izobraževanje za zaposlene vrtca	91
9.13.2	Izobraževanje skupaj s starši	92
9.13.3	Usposabljanje dijakov in študentov.....	92
9.13.4	Skupinsko in individualno izobraževanje.....	92
9.13.5	Mentorstvo dijakinjam, študentom, sodelavkam za strokovni izpit.....	92

1 POGOJI URESNIČEVANJA PROGRAMA

1.1 ORGANIZACIJA DELA

Delo v šolskem letu 2015/16 je bilo organizirano in sistemizirano v skladu z obstoječimi predpisi za šolo in vrtec ter potrjeno s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Krško in Sveta zavoda OŠ Leskovec pri Krškem.

Delo je bilo realizirano po Letnem delovnem načrtu 2015/16, ki ga je Svet zavoda sprejel na svoji 5. seji, 30. 9. 2015.

1.2 UČITELJSKI KADER

Zdravstveno stanje učiteljev

V šolskem letu 2015/16 sta bili dve učiteljici celo leto odsotni zaradi zdravstvenih težav in ena na porodniškem dopustu, štiri učiteljice in en učitelj pa so bili dalj časa odsotni. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam je za vse te odsotnosti izdalo soglasje k nadomestnim zaposlitvam. Več je bilo občasnih odsotnosti zaradi bolezni med učitelji, čistilkami in zaposlenimi v kuhinji. Nadomeščanja smo organizirali znotraj Zavoda.

1.3 VZDRŽEVALNA IN INVESTICIJSKA DELA

V tem letu smo opravili nujna vzdrževalna dela na vseh objektih šole in vrtca. Sredstva za opravljena vzdrževalna dela je zagotovila Občina Krško in šola sama iz sredstev od najema športne dvorane in šolskih prostorov.

Skupaj z Občino Krško smo pripravili javni razpis za temeljito prenovu enote Pika Nogavička. Po razpisu smo izbrali izvajalca, ki je s svojimi deli pričel v mesecu juniju 2016. Dela bodo predvidoma dokončana v prvem tednu novembra 2016. V tem času izvajamo program predšolske vzgoje na nadomestnih lokacijah: v ZD Krško, Domu starejših občanov Krško in dveh privatnih prostorih. Najemnino in stroške uporabe plačuje Občina Krško.

V vzgojno-varstveni enoti v Velikem Podlogu smo na igrišču s pomočjo manjših donatorjev in donacijo firme GREISHABER logistika d.o.o. postavili leseno hiško za shranjevanje igrač.

1.4 OPREMA

Kupili smo 3 interaktivne table s projektorjem, 1 nov računalnik, 2 ekrana, 7 prenosnih računalnikov, 3 tiskalnike in 1 kamero ter platno in projektor za OPB. S pomočjo donacij smo pridobili tudi 6 rabljenih računalnikov in 2 ekrana.

S projektom Arnesa IR Optika smo prišli do spremembe dohodnih internetnih povezav. Šola je postala del Arnesovega optičnega omrežja. Prav tako sta Arnesovo optično povezavo pridobili enoti vrtca Mali princ in Pika Nogavička.

Nabavili smo tudi opremo (stole in mize za učence) za 1 učilnico.

Sredstva za opremo smo zagotovili iz MIZŠ, občine Krško in lastnih sredstev.

1.5 FINANCIRANJE

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je pravočasno nakazovalo sredstva za plače in materialne stroške. Za izobraževanje zaposlenih ter za nakup didaktičnih sredstev in učnih pripomočkov za potrebe učencev so bila letošnja sredstva v celoti porabljena. Občina Krško je kot ustanoviteljica Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem svoje obveznosti poravnala v rednem roku in po načrtovani dinamiki. Težave povzročajo le nekateri starši, ker svojih obveznosti (plačilo prehrane), kljub večkratnim opozorilom, ne poravnajo redno. Za neplačnike smo pripravili predlog za izvršbo. Z izvršbo smo večji del sredstev tudi izterjali, tako da se je primanjkljaj bistveno zmanjšal.

2 URESNIČEVANJE PROGRAMA

2.1 Uresničevanje letnega delovnega načrta

Letni delovni načrt, ki je bil predlagan in sprejet na začetku šolskega leta, je realiziran v celoti. To pomeni, da so bile prednostne in ostale naloge ter dejavnosti načrtovane realno in tudi realizirane.

2.2 Prednostna naloga

2.2.1 UČINKOVITO UČENJE

Vodja projekta: Anton Bizjak, ravnatelj

Člani projektne skupine: Ina Abram, Maša Petan Omejec, Nuša Tičar, Petra Kavčič, Ana Antolič Miler, Vilma Malečklar, Karmen Poteko Ančimer

Področja in cilji:

Osnovni cilj: izboljšati znanje učencev, posledično tudi izboljšati rezultate na NPZ

- Bralna pismenost: izboljšati bralne sposobnosti, razumevanje prebranega, uvajati učenje učenja
- Učenje učenja: naučiti učence, kako se učiti posamezne predmete, pomembnost ponavljanja in utrjevanja znanja
- Klima v razredu: večja aktivnost učencev pri pouku, večje medsebojno sodelovanje pri pouku, povečati zbranost učencev med uro, preprečevati motenje pouka
- Raven zahtevnosti znanja: postopno dvigovati raven zahtevnosti

V tem šolskem letu je bil eden temeljnih zastavljenih ciljev razvijanje *bralne pismenosti*. V okviru tega smo težili k izboljšanju dosežkov učencev na NPZ-jih v 6. in 9. razredu. Rezultati v obeh skupinah kažejo, da je povprečno število točk še vedno rahlo nižjega od slovenskega povprečja, kar kaže na to, da nas čaka na tem področju še precej dela. Rezultate ni mogoče izboljšati v kratkem času.

Skozi šolsko leto smo delovali na treh področjih: izobraževanju strokovnih delavcev, vzgojno-izobraževalnem delu z učenci ter sodelovanju s starši.

Izvedene so bile naslednje dejavnosti:

- predavanje dr. Igorja Saksida Skupaj razvijajmo bralno pismenost
- sodelovali smo na mednarodnem posvetu v Ljubljani z naslovom Bralna pismenost – odgovornost vseh prosvetnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (izvlečki bodo posredovani vsem učiteljem v začetku naslednjega šolskega leta)
- srečanje učiteljev, ki poučujejo slovenščino po vertikali in predstavitev različnih oblik dela z umetnostnimi in neumetnostnimi besedili, ki izboljšujejo bralno pismenost učencev
- bralni kotički v razredih in v knjižnici
- bralni trening za učence 5. razreda
- pravljичne urice v knjižnici (vrtec)
- knjižnična vzgoja od 1. do 9. razreda
- ure KIZ-a v 8. in 9. razredu
- poenotenje knjižnih seznamov za bralno značko in domače branje od 6. do 9. razreda
- urjenje bralne tehnike in preverjanje napredka (bralne hišice)
- branje umetnostnih in neumetnostnih besedil pri vseh predmetih
- uvajanje in urjenje različnih bralnih strategij pri pouku (VŽN, Paukova strategija, podčrtovanje ključnih besed, pisanje povzetkov, pojmovne mreže, miselni vzorci, Venov diagram, ribja kost, časovni trak, primerjalna matrika ...)

- pri preverjanju in ocenjevanju bralnega razumevanja smo dali večji poudarek na treh ravneh (priklic besedilnih informacij, razumevanje s sklepanjem, vrednotenje besedila)
- številni učenci so osvojili bralno značko in sodelovali na Cankarjevem tekmovanju
- staršem smo na roditeljskem sestanku predstavili pomen bralne pismenosti za vsakdanje življenje in njihovo vlogo pri spodbujanju otrok za branje že v najzgodnejšem obdobju.

Pri *učenju učenja* so bile na temo Kako se učiti izvedene naslednje dejavnosti:

- obnovitvene delavnice za učence 6. in 7. razreda
- delavnice za učence in starše v 5. razredu
- konkretna navodila za pomoč pri domačih nalogah, pogovori o učenju na razrednih urah (kako se učiti?).

Za dvig *ravni zahtevnosti* smo za učitelje izvedli predavanje o didaktiki poučevanja in delavnico o mrežnem diagramu za pripravo pisnih testov znanja. Predavanje in delavnico je izvedla ga. Bernarda Moravec iz ZRSS.

Pri področju disciplina pri pouku smo naleteli na veliko pomislekov v timu. Predvsem smo se ukvarjali s vprašanjem, kako pripraviti kriterije za ocenjevanje discipline v razredu. Ugotovili in sklenili smo, da se bomo s to problematiko ukvarjali v naslednjem šolskem letu.

Splošna ugotovitev tima za Učinkovito učenje je, da smo naredili premik v smeri zaželenih ciljev in da je potrebno nalogo prednostno razvijati še naprej.

2.3 Ostale naloge in dejavnosti

2.3.1 Zdrava šola

Vodja tima: Darina Svozilova

Člani tima Zdrava šola so: Gordana Šeško, Melita Zagorc Vegelj, Dženi Rostohar, Nuša Tičar, Miha Cerle, Jožica Repše, Edita Gubenšek, Darja Pleterski, Mirjana Marinčič, Helena Bizjak, Eva Kink Žerjav.

Šola je sledila 12 ciljem evropske mreže zdravih šol. Skupaj smo oblikovali različne aktivnosti, tako za učence, kot tudi za zaposlene. Tudi letos smo sledili rdeči niti Zdrave šole »Duševno zdravje«.

Izpolnili smo naloge na nacionalnem nivoju, kot so želiranje zob in redni sistematski pregledi ter predavanja na zdravstveno tematiko.

Prav tako smo se dvakrat odzvali vabilu na regijsko srečanje Zdravih šol v Novem mestu, kjer so nam bila posredovana nova znanja s področja zdravja ter tekoče informacije o izvajanju LDN ZŠ. Udeležili smo se tudi predavanja z naslovom Mladostniki in motnje hranjenja, ki je potekalo v Celju 13. 10. 2015.

Veliko časa smo namenili sledenju rdeče niti ZŠ »duševno zdravje«. Tako smo na to temo za pedagoške delavce organizirali predavanja:

- Anica Mikuš Kos - Šola in vzgoja za vrednote.
- Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar – Predstavitev programov To sem jaz in Ko učenca stresa stres.
- Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar – 40-urno izobraževanje za strokovne delavce – reševanje konfliktov s pomočjo mediacije.
- Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar – Etika in vrednote.

Za učence smo pripravili naslednje delavnice:

- Učitelji razredne stopnje – Cap delavnice.
- Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar – Sprejemanje drugačnosti (dan dejavnosti).
- Edita Gubenšek – Spoštujem se in se sprejemam.
- Edita Gubenšek – Postavljam si cilje in si prizadevam, da bi jih dosegel.

- Edita Gubenšek – Ne izogibam se problemom, poskušam jih reševati.
- Blanka Mladkovič – To sem jaz.
- Marjeta Košir – To sem jaz.
- Darina Svozilova – Ne izogibam se problemom, poskušam jih reševati.

Realizacija zastavljenih ciljev Zdrave šole:

6. 10. 2015	Tanja Cedilnik	Duševno zdravje	Dan dejavnosti – delavnice za učence na temo Sprejemanje drugačnosti.
16. 10. 2015	Edita Gubenšek	Obeležitev mednarodnih dnevov	Obeležili smo svetovni dan hrane. Preverjali smo količino odpadkov in si zadali cilj: postopno zmanjševati le-te.
november	Anica Mikuš Kos	Duševno zdravje	Pedagoška konferenca na temo Šola in vzgoja za vrednote.
november	Edita Gubenšek	Prehrana	Izvedli smo tradicionalni slovenski zajtrk. Na razrednih urah pa so razredniki skupaj z učenci govorili o bontonu pri prehranjevanju.
november	učiteljice razredne stopnje	Duševno zdravje	Cap delavnice – preprečevanje zlorabe otrok, v 3. razredu – v vsakem oddelku ena delavnica – 2 šolski uri, delavnica za starše.
18. 11. 2015	Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar	Duševno zdravje	Pedagoška konferenca na temo programov To sem jaz in Ko učenca stresa stres.
december	učiteljice podružnične šole VP	Dobrodelnost	Dobrodelna akcija zbiranja hrane z daljšim rokom uporabe ter osnovnih kozmetičnih pripomočkov. Z njimi smo obdarili družine po izboru CSD Krško.
december	Eva Kink Žerjav	Dobrodelnost	V jesenskih mesecih smo 1. razredi šivali igrače za dobrodelno društvo iz Prekmurja. Z njimi so obdarili otroke po slovenskih vrtcih.
december	Edita Gubenšek	Prehrana	Izvedli smo malico malo drugače: učenci so si sestavili iz ponujenih živil svojo malico in jo v celoti zaužili. Odpadkov skoraj ni bilo.
1. 12. 2015	Dženi Rostohar	Obeležitev mednarodnih dnevov	Promocija preventive pred spolno nalezljivimi boleznimi, predvsem AIDS-a. Promocija je potekala na šolski spletni strani v obliki članka.
februar	Eva Kink Žerjav	Dobrodelnost	Udeležili smo se Niveine akcije. Narisali smo srčke in nanje napisali lepe misli. Nivea je od vsakega poslanega srčka namenila denarna sredstva v sklad za pomoč otrokom pri šolanju.
april	Melita Zagorc Vegelj	Duševno zdravje	CAP delavnice – brez nasilja nad vrstniki – v 2. in 5. razredu – v vsakem oddelku po dve delavnici – 2x2 šolski uri, delavnica za starše.
6. 4. 2016	Dženi Rostohar	Obeležitev mednarodnih dnevov	Svetovni dan Romov
7. 4. 2016	Gordana Šeško	Obeležitev mednarodnih	7. april – svetovni dan zdravja Letošnja tema je bila PREMAGAJMO

		dnevov	SLADKORNO BOLEZEN SKUPAJ. Dejavnosti ob svetovnem dnevu zdravja so se odvijale na nivoju šole: po zvočniku je bilo na kratko opozorjeno na ta dan na razredni in predmetni stopnji so bili izobešeni štiri plakati v jedilnici je bila razstava s petimi postajami od hrane, po kateri največkrat posegamo, do hrane, ki naj bo na naših krožnikih redkeje, ozaveščanje preko knjig, druženje preko spleta naj bi omejili in bili večkrat tedensko fizično aktivni (učenci, predvsem s predmetne stopnje, so veliko spraševali o živilih in o rekreaciji). Za učence 1. razreda smo v povezavi z ZD Krško izvedli predavanje in delavnico o zdravstveni vzgoji.
9. 5. 2016	Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar	Zdravstvena vzgoja	Naravoslovni dan Ti in jaz – vsebine ljubezni in spolnosti (2. razred, 6.–9. razred).
10. 5. 2016	Darina Svozilova in Miha Cerle	Obležitev mednarodnih dnevov	Izobesili smo plakate na oglasne deske po šolah v povezavi z mednarodnim dnevom gibanja.
maj	Eva Kink Žerjav	Dobrodelnost	Dobrodelna akcija zbiranja hrane z daljšim rokom uporabe ter osnovnih kozmetičnih pripomočkov. Zbrali smo veliko in napolnili okoli 15 velikih škatel. Z njimi smo obdarili učence naše šole, s pomočjo ZPM Krško nekaj posavskih družin ter s pomočjo Patronažne službe Zdravstvenega doma Krško starejše občane krške občine.
maj	Eva Kink Žerjav	Dobrodelnost	Izvedli smo menjavo oblačil. Učenci so prinesli veliko oblačil ter si izbrali drugo oblačilo.
maj	Helena Bizjak	Zdravstvena vzgoja	Na šoli je bilo organizirano praktično predavanje na temo Uporaba defibrilatorja.
junij	Edita Gubenšek	Prehrana	Ob zaključku šolskega leta smo izvedli med učenci anketo o zadovoljstvu s šolsko prehrano.
5. 10. 2015	Melita Zagorc Vegelj, Dženi Rostohar	Duševno zdravje	Karierni dan.

celo šolsko leto	Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar	Duševno zdravje	40-urno izobraževanje za strokovne delavce – reševanje konfliktov s pomočjo mediacije.
Celo šolsko leto	Melita Zagorc Vegelj, Dženi Rostohar, Jožica Repše, Vesna Perič, Mirjana Marinčič	Duševno zdravje	Projekt Etika in vrednote
celo šolsko leto	Egon Ivanjšek	Gibanje	Projekt Zdrav življenjski slog.
celo šolsko leto	Polona Žerjav Horvat	Gibanje	Redno smo izvajali minuto za zdravje za zaposlene na pedagoških konferencah.
celo šolsko leto	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Želiranje zob
celo šolsko leto	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Redni sistematski pregledi
celo šolsko leto	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Predavanja iz vsebin zdravstvene vzgoje, ki jo izvedemo v obsegu dve šolski uri na oddelek od 1. do 9. razreda.

2.3.2 Ekošola

Koordinatorici Ekošole: Jasmina Mlakar in Eva Kink Žerjav

TIM EKOŠOLE: Jožica Repše, Helena Bizjak, Mirjana Marinčič, Anica Netahly, Bojana Abram, Gordana Šeško, Marta Kink, Nataša Brodnik Kržan, Edita Gubenšek, Karmen Ančimer Poteko, Nuša Tičar, Cvetka Kodrič, Polona Senica, Darja Pleterski, Katarina Gerjevič, Eva Kink Žerjav, Martina Arh

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujejo mednarodna priznanja – zelene zastave.

Tako kot vsako šolsko leto, mora vsaka šola, da obdrži oziroma potrdi zeleno zastavo, opraviti kar nekaj aktivnosti, in sicer:

- potrebno je plačati pristojbino
- izpolniti ekoakcijski načrt
- izvesti izbrane naloge
- oddati poročila
- izpolniti vprašalnik, ki je sestavljen in poslan s strani organizacije Ekošole.

V tem šolskem letu smo izpolnjevali naloge iz naslednjih štirih sklopov:

PROJEKTI:

- Ekopaket
- Mladi v svetu energije
- Ekokviz (biotska raznovrstnot, hrana, odpadki)

ZBIRALNE AKCIJE:

- Zbiranje odpadnega papirja
- Zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš
- Zbiranje zamaškov
- Menjava rabljenih oblačil in obutve
- Zbiralna akcija hrane

OZAVEŠČEVALNE AKCIJE:

- Ekobranje za ekoživljenje

IZBIRNE AKTIVNOSTI:

- Evropski teden zmanjševanja odpadkov
- Obveščanje lokalne skupnosti o naših projektih
- Sajenje začimb in dišavnic
- Urejanje okolice
- Tradicionalni slovenski zajtrk
- Raziskovanje biotske raznovrstnosti
- Moja reka.si
- Izdelovanje okraskov iz odpadnega materiala
- Ekotržnica

Vse zadane naloge smo skozi celo šolsko leto lepo razporedili in jih uspešno izpeljali. S pomočjo izbranih nalog smo uresničevali zastavljene cilje programa Ekošole:

- Vzgajati otroke in mladostnike, da skrbijo za naravo,
- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovito izrabiti naravne vire (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU.

Vodje projektov so s pomočjo učencev izpeljale različne aktivnosti:

- učenci so sodelovali na ekokvizu in naša najboljša ekipa se je udeležila tudi državnega tekmovanja
- učenci 1.razreda so bili nagrajeni za sodelovanje v projektu Mladi v svetu energije
- uspešno smo zbirali odpadni papir in ga zbrali 28760 kg,
- zbirali smo zamaške za dečka iz Šentjerneja,
- učenci so pridno prebirali knjige s področja ekologije,
- ustvarjali so iz odpadnih materialov,
- spoznavali so se z okolico naše šole (drevesa, travniške rastline, začimbe),
- preučevali reko Savo,
- zbirali rabljena oblačila, ki so si jih lahko kasneje učenci ali starši izbrali,
- zbirali hrano z daljšim rokom uporabe in pripomočke za osebno higieno,
- sodelovali na ekotržnici,

- in še veliko drugega.

V tem šolskem letu sta se dve članici ekotima udeležili tudi konference Ekošole v Kranju. Proti koncu šolskega leta smo se vključili tudi v mednarodni projekt Odgovorno s hrano, s katerim bomo intenzivno pričeli v naslednjem šolskem letu.

Šolski ekotim je med letom lepo sodeloval, naloge so tekle, se dopolnjevale in nadgrajevale. Pri projektih pa nismo sodelovali samo člani tima, temveč vsi zaposleni, starši in okolica.

Ker smo bili pri delu in zadanih nalogah uspešni in menimo, da učencem tudi na takšen način pomagamo spoznavati in ohranjati Zemljo, smo lahko ponosni, da je naša šola nosilka zelene zastave.

2.3.3 UNESCO ASPnet

Vodja UNESCO ASPnet zveze na šoli: Jasmina Mlakar

UNESCO je organizacija za izobraževanje, znanost in kulturo.

V Sloveniji je organizirana zveza šol ASPnet, ki delujejo po UNESCO-vih načelih. Ena izmed 85 šol, ki so vključene v to mrežo, je tudi naša šola.

V letošnjem šolskem letu nam je uspelo obnoviti status članstva, in sicer na nacionalni ravni; za to smo morali priložiti dokazila za zadnja 3 leta – kaj vse izvajamo na naši šoli. To pomeni, da je udeležba naše šole v projektih ASPnet mreže pomemben korak k razmišljanju in aktivnosti v zvezi s pomembnimi vprašanji današnjega časa.

Vsi zaposleni si prizadevamo, da učence usmerjamo in spodbujamo k udeležanju najpomembnejših UNESCO-vih ciljev:

- uveljaviti kulturo miru in nenasilja,
- naučiti se skrbeti za ohranitev skupnega doma – planeta Zemlje,
- naučiti se živeti skupaj in deliti med seboj.

Poleg treh naštetih ciljev smo se skozi celo šolsko leto vsi trudili razvijati strpne medsebojne odnose, razvijati sposobnost za razumevanje različnih kultur in vrednostnih sistemov, razvijati spoštovanje in ohranjanje kulturne in naravne dediščine.

Vse to smo razvijali preko različnih dnevnosti dejavnosti na šoli, v posameznih oddelkih, v okviru nekaterih interesnih dejavnosti in skozi obeleževanja svetovnih in evropskih dnevnosti.

V okviru različnih timov na šoli so potekale razne solidarnostne in zbiralne akcije (zbiranje oblačil, hrane, odpadnega papirja, zamaškov, tonerjev, kartuš).

V mesecu oktobru smo sodelovali na mednarodnem taboru Premikamo meje (Moder-Plavo-Blue). Udeležili sta se ga dve učenki na OŠ Pišce.

2.3.4 Bralna značka

Tako kot vsako leto je tudi v letošnjem letu potekala bralna značka po že ustaljenem programu. Učenci so poročali o prebranih knjigah, mlajši učenci pa so izdelovali bralne zvezke, v katere so risali vsebine zgodbic.

Ob zaključku bralne značke smo imeli 2 prireditvi. Učence od 1. do 5. razreda je obiskal pisatelj Primož Suhodolčan in pripravil hudomušen nastop. Učenci od 6. do 9. razreda pa so imeli posebno uro z gospo Alenko Kos, s katero so se pogovarjali o drugačnosti, si ogledali nekaj filmčkov, se učili sproščanja.

V šolskem letu 2015/2016 je bralno značko opravilo 454 učencev, od tega je bilo 16 zlatih bralcev, ki so za darilo prejeli knjižno nagrado.

2.3.5 E-dnevnik

Koordinator: Milan Metelko

Elektronsko vodenje dnevnika je za večino učiteljev na šoli potekalo že drugo šolsko leto. S tehničnega vidika z osnovnim vpisovanjem ur ni bilo težav, saj so to večino osvojili že lansko šolsko leto.

Poleg rednih ur so se z letošnjim šolskim letom pričele vpisovati tudi ure dodatne strokovne pomoči in dopolnilni ali dodatni pouk. Učiteljem je bil prikazan postopek ustvarjanja nove ure in vpisovanje le-te.

Sredi šolskega leta so bile predstavljene različne uporabnosti in prednosti Lo.Polisa. Proti koncu šolskega leta so bili razredniki obveščeni o številnih statističnih izpisih, ki so jim bili v pomoč pri različnih poročilih.

V prihodnjem šolskem letu se bo uporaba Lo.Polisa razširila, saj se bodo vpisovale tudi interesne dejavnosti in podaljšano bivanje. Napoved preverjanja znanja in nadomeščanja se bodo vpisovala bolj ažurno, saj bodo podatki na voljo preko spletne strani, do katere bodo lahko dostopali vsi. Učiteljem bo potrebno ponovno predstaviti, kaj vse Lo.Polis omogoča in s tem nadgraditi njihovo znanje, s katerim si lahko olajšajo delo.

2.3.6 Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju

Šola in vrtec sta vključena v program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju pri Institutu za etiko in vrednote Jože Trontelj.

V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli raziskavo in predstavili rezultate raziskave o odnosih ključnih skupin (zaposleni, starši, starejši učenci) do vprašanj etike in vrednot.

Program se izvaja v obliki modulov, izvedli smo module PRAVIČNOST, TRADICIJA ter DELO IN USTVARJALNOST. Imenovani varuhi so nadaljevali z izobraževanji ob začetku vsakega modula ter izvedli tri izobraževanja za zaposlene v vrtcu in šoli na teme modulov. Vse delavnice za zaposlene (po skupinah vrtec, razredni pouk, predmetni pouk in OPB) so bile izvedene, le v modulu delo in ustvarjalnosti ni bila izvedena delavnica za razredni pouk.

Program je predstavljen tudi na spletni strani šole in na oglasnih deskah. Ob vsakem modulu je bila v knjižnici razstava gradiv in virov. Pripravljena je bila delavnica za strokovne delavce, kjer smo se pogovorili o vrednotah, ki so bile v modulu zastopane, splošno o moduli ter predstavili gradivo in aktivnosti, ki bi jih strokovni delavci lahko izvajali z učenci.

Izvedene aktivnosti znotraj modulov

Pravičnost

Napoved teme in pogovor o pravičnosti, pravičnost/krivičnost, o tem, kaj učencem pomeni pravično, nepravično, kdaj se nam godi krivica in kdaj so nazadnje rekli, da kaj ni pravično.

Izvedba razredne ure na temo pravičnost.

Branje pravljice, zgodbe, življenjske zgodbe znane osebe, gledanje risanke in pogovor o pravičnosti, iskanje pozitivnih lastnosti oseb, z metodo "vrednostna črta" ugotavljanje oz. sklepanje na temo pravičnosti, pogovor o likih iz pravljice, like smo okarakterizirali, kdo je pravičen, komu se je godila krivica, pogledali pozitivne in negativne stvari, opisali njihova dejanja in iskali rešitve, kako bi lahko drugače odreagirali. Iskali smo drugačne zaključke in nadaljevali zgodbico, nato pa usmerili razgovor na nas same.

Ogledali smo si risanko Divja brata Kratt in opazovali, kako glavna junaka rešujeta svet in živali. Pogovarjali smo se o tem, kakšni junaki nastopajo v risanki, kdo je bil pravičen in kdo ne, kako bi lahko drugače ravnali.

Ogled dela risanke Mala kraljična in nato pogovor o risanki ter iskanje različnih razpletov zgodbe, risanje na temo.

Prebrali smo nekaj pravljic (Kuža je bil, Franček se opraviči, Ko so bili krokarji še pisani) in zapisali, kako bi pravično rešili nekatere situacije; situacije sem izpisala iz priročnika in učenci so v skupinah reševali, razmišljali in zapisali rešitve, to smo kasneje primerjali med dvema oddelkoma in prilepili na tablo.

Aktivnosti po branju zgodb: igra vlog, ustvarjanje nove ali narobe pravljice, izdelava stripa.

Sprotno reševanje problemov in konfliktov, ki se tudi dotikajo teme, kaj je pravično, kaj bi bilo pravično, mediacija. Ob vsakodnevnih situacijah smo se pogovarjali o temi pravičnost. Povabili smo »gosta« (druga učiteljica), kar je naredilo uro bolj zanimivo, pestro, raznoliko. Otroci so se zelo vživeli in uživali. Učiteljica je lahko otroke opazovala.

Pogovor o otrokovih pravicah, kje so zapisane naše pravice in predstavitev Ustave in otrokovih pravic; prebrali smo nekaj pravljič in zapisali, kako bi pravično rešili nekatere situacije.

Veliko aktivnosti smo povezali z aktivnostmi projekta Solidarnost.

Debata – ali je šola pravična do vseh otrok, pogovor o pravičnem ocenjevanju, o pravičnosti družinskega zakonika.

Pogovor o pravicah, dolžnostih in krivicah, kako bi lahko rešili različne situacije. Izhajamo iz lastnih izkušenj, če jih imajo.

Pripravili smo nabiralnik krivic.

Izvedba aktivnosti – zgodbe govorijo.

Pri matematiki smo uporabili pojem pravičnost pri deljenju, pravična delitev.

Uporaba pojma pravičnost pri raznih igrah. Skupinski pogovor na temo pravična igra, pri športu smo najprej ponovili pravila iger, med igro smo preverjali upoštevanje pravil.

Pogovor o tem, da ima zgodba lahko dve plati, kar se enemu zdi pravično, je morda za drugega ravno obratno ...

Načrtovanje z razredom, kaj bomo v razredu naredili v duhu te vrednote. Razmišljali smo, kaj lahko naredimo sami.

Naredili smo nekaj plakatov na temo pravičnosti.

Učenci v skupini zelo radi pripovedujejo, zato imamo določen čas, namenjen za govor, da eni niso predolgi in da tisti, ki so bolj redkobesedni, pripravijo svoj govor malce daljši.

Tradicija

Zbiranje ljudskega gradiva (izštevanka, rajalne igre, razgovor o praznovanjih, ljudske pravljičice, ljudske pesmi) s pomočjo staršev in starih staršev. Prepevanje teh pri pouku in pri OPZ.

Prireditve za starše in krajanje v dvorani v Velikem Podlogu.

Spoznavanje starih običajev, njihovega pomena ter povezava s tedanjim načinom življenja.

Peka po starih receptih.

Razstava izdelkov »Čebele za pesnika«, pogovor o Francetu Prešernu.

Nastop učencev ID Radi nastopamo v Domu starejših občanov Krško in za učence OPB.

Učenci so deklamirali, peli, se igrali, plesali, igrali na male instrumente, se naučili dve igrici.

Vrednotna črta, kaj je tradicija in kaj ni.

Ogled filma Cikorja an kafe, pogovor o filmu z metodo snežne kepe.

Pantomima pojmov, besed, povezanih s tradicijo.

Pogovor in izdelava razredne knjižice o tradiciji. Vsak učenec je izdelal en list knjižice (narodna pesem, opis običaja, ki ga poznajo, opis predmeta, skica predmeta ...).

Ogled priporočenih posnetkov in razgovor.

Pogovor o tradiciji v OPB – Izvedba tradicionalne dejavnosti rojstni dnevi.

Razstava starih predmetov Bilo je nekoč (prinašanje starin, ogled, risanje z ogljem po opazovanju, ogled starin v cvetličarni Lilija).

Priprave in izvedba proslave ob kulturnem prazniku (ljudski plesi – Abraham ma sedem sinov, Bela lilija, Ob bistrem potoku, rajalne igre, petje ljudskih pesmi).

Ogled šolske razstave lectova srca, ogled lectovih src, ki jih je izdelala Majda Arh.

Pogovor o tradicijah ob praznikih, velika noč, valentinovo, Gregorjevo, pust.

Ogled filma Kekec in pogovor o življenju nekoč.

Pogovor o kulturni dediščini – učenci so ugotavljali, kaj vse sem sodi, zakaj jo je pomembno ohranjati.

Ob obravnavi ljudske pesmi smo govorili o običajih in obredih.

Branje ljudskih zgodb.

Obleženje praznikov (dan žena, materinski dan, velika noč – pogovor, izdelava izdelkov).

Sprehod po Leskovcu in ogled starega vodnjaka, čebelnjaka (pogovor, slikanje, izdelava panja).

Pogovor o tradicijah pri Romih.

Delo in ustvarjalnost

Pogovor o nastajanju elektrike ter izdelava makete, kje se proizvaja elektrika. Označili smo na maketi NEK, Termoelektrarno Brestanica in Hidroelektrarno Krško.

Delavnico ustvarjalnosti. Risanje v krogce.

Pogovor o ustvarjalnosti.

Priprava igrice Ko bom velik. Zasnova, vaje in nastop.

Gledanje filma.

Razlaga pregovorov o delu in ustvarjalnosti ter o njihovih avtorjih.

V okviru dejavnosti so bile predlagane tudi nekatere aktivnosti s starši, ali pa so strokovni delavci znotraj posameznih modulov sodelovali s starši.

Seveda je zaradi večjega razširjanja učinkov rezultatov pomembna tudi sprememba pri strokovnih delavcih, ali bodo v bodoče bolj verjetno podobne vsebine vključevali v svoje delo.

Primerjava med analizami vprašalnikov v letih 2014 in 2015

Inštitut za Etiko in vrednote je analiziral vprašalnike, ki so jih izpolnjevali zaposleni, starši in učenci o posameznih domenah etike in vrednot. Tako smo dobili indeks naše šole, ki ga lahko primerjamo s slovenskim povprečjem.

Vrednotne domene v sklopu raziskave so: humanost, skrb za sočloveka, integriteta, pravičnost, univerzalizem, kultura, tradicija, delo in ustvarjalnost, znanje in modrost ter življenje, narava, zdravje.

Indeks etike in vrednot za OŠ Leskovec je **64** od skupno 100 točk.

Slovensko povprečje je 67 točk.

Izpolnjevanje vprašalnikov je potekalo v jeseni 2015.

Vprašalnik smo izpolnjevali že pred enim letom (leta 2014). Nekatere rezultate lahko primerjamo.

Ocena se je najbolj dvignila pri modulu Delo in ustvarjalnost, pa tudi pri modulu Pravičnost, ki sta bila pri oceni indeksa najnižje ocenjena. Ocena se je dvignila pri vseh moduli.

2.3.7 Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja

OŠ Leskovec pri Krškem je bila od 1. 11. 2013 do 31. 8. 2015 vključena v projekt Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja. Ker smo racionalno razpolagali s sredstvi, smo lahko projekt na OŠ Leskovec pri Krškem izvajali še šolsko leto 2015/16. Projekt je še naprej v polovičnem delovnem času izvajala Vesna Perič.

2.3.8 Razširjene dejavnosti – šole v naravi

1. razred: Črmošnjice

Vodja šole v naravi: Eva Kink Žerjav

Ostali udeleženci šole v naravi: Marta Kink, Cvetka Kodrič, Klavdija Mirt, Ana Netahly

Datum in kraj ŠN	Št. uč.	Št. udelež.	%	Cena na učenca	Doseženi cilji in aktivnosti
CŠOD Lipa, Črmošnjice 15. 6.–17. 6. 2016	5	61	73,49		Izvedli smo tri dneve dejavnosti – naravoslovni dan: travnik (spoznavanje in odkrivanje rastlin živali, ki so značilne za travnik ...) športni dan: igre brez meja (izvajanje športnih nalog, naravne oblike gibanja) tehniški dan: ekopapir (izdelava papirja iz starega časopisnega papirja)

2. razred: Črmošnjice

Vodja šole v naravi: Ina Abram

Ostali udeleženci šole v naravi: Nataša Račič, Daniela Stamatović, Marija Cerle

Datum in kraj ŠN	Št. uč.	Št. udelež.	%	Cena na učenca	Doseženi cilji in aktivnosti
11. 1.–13. 1. 2016 CŠOD Lipa Črmošnjice	64	44	66,7	69,49 evra	Izvedeni so bili trije dnevi dejavnosti – športni dan: streljanje z lokom, naravoslovni dan: začutimo naravo, tehniški dan: oblikovanje z različnimi materiali. Ob treh glavnih dejavnostih je bilo izvedeno še veliko drugih. Učenci so se navajali tudi na samostojnost pri vsakodnevni opravi.

3. razred: Fara

Vodja šole v naravi: Zoran Zlatič

Ostali udeleženci šole v naravi: Bojana Abram, Maša Petan, Polona Senica

Datum in kraj ŠN	Št. uč.	Št. udelež.	%	Cena na učenca	Doseženi cilji in aktivnosti
5. 10.–9. 10. 2015 CŠOD Medved Fara	68	51	75	102,00 evra	Pohod, plezanje, orientacija, poskusi, gibanje, preživetje v naravi, vozli, lokostrelstvo, potok

4. razred: Nerezine, Hrvaška**Vodja letne šole v naravi: Miha Cerle****Ostali udeleženci:** Meta Fekonja, Ana Tičar, Nataša Brodnik Kržan, Tatjana Longo, Tomaž Škafar, Egon Ivanšek

Datum in kraj ŠN	Št. uč.	Št. udelež.	%	Cena na učenca	Doseženi cilji in aktivnosti
8. 6.–23. 6. 2016 Nerezine–Bučanje (Hrvaška)	74	65	88	Celotne stroške je pokrila Občina Krško.	Vsi cilji LŠN so doseženi, program izpeljan v celoti.

5. razred: Zimska šola v naravi**Vodja šole v naravi: Iztok Pirc****Ostali udeleženci šole v naravi:** Tila Cvirn, Petra Kavčič, Alenka Urbanč, Miha Cerle, Egon Ivanjšek

Datum in kraj ŠN	Št. uč.	Št. udelež.	%	Cena na učenca	Doseženi cilji in aktivnosti
9. 2.–13. 2. 2016 Pohorje, Tisa	58	48	83	Celotne stroške je pokrila Občina Krško in MIZŠ.	Vsi cilji smučanja in popoldanskih aktivnosti so v celoti realizirani.

2.3.9 Poročila aktivov**Aktiv: 1. razred****Vodja aktiva:** Eva Kink Žerjav**Ostali člani aktiva:** Marta Kink, Klavdija Mirt, Ana Netahly, Martina Arh, Gordana Šeško, Cvetka Kodrič, Mirjana Marinčič**Urnik srečanj:** četrtek, 12.30–13.15**Realizacija srečanj:**

Planirano	Realizirano	%
21	21	100

Realizacija dnevov dejavnosti:**a) Kulturni dnevi:**

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Solidarnost	7. 10. 2015	
2.	Ogled predstave	8. 12. 2015	
3.	Grad Sevnica	17. 5. 2016	
4.	Valvasorjeva knjižnica in Mestni muzej Krško	10. 6. 2016	
Skupaj		4	100

b) Naravoslovni dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Od zrna do kruha	25. 4. 2016	
2.	Ljubezen, prijateljstvo	3. 6. 2016	
3.	Travnik – šola v naravi	15. 6. 2016	
Skupaj		3	100

c) *Tehniški dnevi:*

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Novoletni izdelki	26. 11. 2015	
2.	Pust	9. 2. 2016	
3.	Ekopapir – šola v naravi	16. 6. 2016	
Skupaj		3	100

d) *Športni dnevi:*

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Orientacija	29. 9. 2015	
2.	Igre na snegu	6. 1. 2016	
3.	Moštvene igre in medrazredna tekmovanja	20. 4. 2016	
4.	Atletski troboj	11. 5. 2016	
5.	Igre brez meja – šola v naravi	17. 6. 2016	
Skupaj		5	100

Obravnavane vsebine:

- skupno načrtovanje tedenskih priprav, roditeljskih sestankov
- preverjanje in ocenjevanje znanja
- načrtovanje dnevov dejavnosti, šola v naravi
- pripravljane in urejanje šolske dokumentacije
- bralna pismenost, domače naloge, individualizacija pri pouku
- izboljšanje discipline pri pouku, medsebojni odnosi, socialna pravičnost

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Zastavljene cilje smo uresničile. Med seboj smo odlično sodelovale in vse dejavnosti načrtovali skupaj.

Aktiv: 2. razred

Vodja aktiva: Ina Abram

Ostali člani aktiva: Marjetka Gomboc/Danjela Stamatović, Nataša Račič, Mija Cerle,

Urniki srečanj: Aktiv se je sestajal ob sredah ali četrtkih po pouku oz. glede na potrebe

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
20	20	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

a) *Kulturni dnevi:*

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Mestni muzej Krško	16. 9. 2015	
2.	Solidarnost	7. 10. 2015	
3.	Ogled kulturne predstave	25. 11. 2015	
4.	CAP	25. 3. 2016	
Skupaj		4	100

b) *Naravoslovni dnevi:*

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Nočne živali – netopirji	5. 11. 2015	

2.	Začutimo naravo	12. 1. 2016	
3.	Ljubezen	18. 4. 016	
Skupaj		3	100

c) Tehniški dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Ogled tovarne	8. 10. 2016	
2.	Oblikovanje z različnimi materiali	13. 1. 2016	
3.	Pust	9. 2. 2016	
Skupaj		3	100

d) Športni dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Orientacija	18. 9. 2015	
2.	Streljanje z lokom/tek na smučeh	11. 1. 2016	
3.	Moštvene igre	17. 4. 2016	
4.	Troboj	12. 5. 2016	
5.	Pohod	26. 5. 2016	
Skupaj		5	100

Obravnavane vsebine:

- tedenske priprave
- dnevi dejavnosti,
- šola v naravi,
- priprave na tekmovanja,
- različne sprotne dejavnosti.

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Cilji, ki smo si jih zastavili v aktivu v začetku šolskega leta, so realizirani. Tedensko ali po potrebi smo se sestajale in obravnavale tekoče dejavnosti.

Aktiv: 3. razred

Vodja aktiva: Zoran Zlatič,

Ostali člani aktiva: Maša Petan Omejec Bojana Abram, Polona Senica

Urniki srečanj: četrtek, 13.00–14.00

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
35	35	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

a) Kulturni dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Predstava	10. 12. 2015	
2.	Sprehod v preteklost	6. 10. 2015	
3.	Vrtnarimo	16. 9. 2015	
4.	Pravljice in pesmi	16. 5. 2016	
Skupaj		4	100

b) Naravoslovni dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Ljubezen	14. 10. 2015	
2.	CAP, varnost	23. 11. 2015	
3.	Eksperimenti	7. 10. 2015	
Skupaj		3	100

c) Tehniški dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Zmaji in padala	8. 10. 2015	
2.	Novoletni bazar	17. 11. 2015	
3.	Pust	5. 2. 2016	
Skupaj		3	100

d) Športni dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Orientacija	9. 10. 2015	
2.	Plezanje, lokostrelstvo	5. 10. 2015	
3.	Moštvene igre	12. 4. 2016	
4.	Atletika	12. 5. 2016	
5.	Kolesarjenje, rolanje	10. 6. 2016	
Skupaj		5	100

Obravnavane vsebine:

- Načrtovanje tekoče snovi, dnevov dejavnosti, preverjanj in ocenjevanj znanja
- Bralna pismenost
- Izmenjava izkušenj in mnenj v pristopih in oblikah dela
- Izbira aktivnosti v šoli v naravi

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev: Delo v atkivu je potekalo nemoteno. Vsi zastavljeni cilji v LDN so bili doseženi. Aktiv se je sestajal tedensko in po potrebi. Veliko smo komunicirali po elektronski pošti. Načrtovali smo tedensko delo, dneve dejavnosti, šolo v naravi. Veliko smo izmenjevali izkušnje in primerjali različne oblike dela, sploh na področju ocenjevanja.

Aktiv: 4. razred

Vodja aktiva: Nataša Brodnik Kržan

Ostali člani aktiva: Meta Fekonja, Nuša Tičar, Tatjana Longo

Urniki srečanj: četrtek ob 13.00

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
17	17	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

Kulturni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Ogled kulturne prireditve	10. 12. 2015	
2.	Šolski muzej	6. 5. 2016	
3.	Kulturnozgodovinske značilnosti Leskovca	21. in 22. 6. 2016	
4.			
Skupaj	3	3	100

Naravoslovni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Solidarnost	7. 10. 2015	
2.	Zdravo življenje	26. 4. 2016	
3.	Živalstvo in rastlinstvo ob morju	11. 6. 2016	
Skupaj	3	3	100

Tehniški dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Karierni dan	5. 10. 2015	
2.	Voziček s pogonom na gumo	7. 1. 2016	
3.	Vodno kolo	22. 1. 2016	
4.	Svetilnik	15. 2. 2016	
Skupaj	4	4	100

Športni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Plavanje	13. 4. 2016	
2.	Moštvene igre in medrazredna tekmovanja	21. 4. 2016	
3.	Atletski troboj	17. 5. 2016	
4.	Pohod	12. 6. 2016	
5.	Plavanje	13. 6. 2016	
Skupaj	5	5	100

Obravnavane vsebine:

- Kriteriji ocenjevanja, pisni preizkusi znanja
- Spletna učilnica Kolesar, kolesarski krožek
- Dnevi dejavnosti
- Vrednotenje NPZ, Cankarjevo tekmovanje
- Zbiranje starega papirja
- Šola v naravi

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Aktiv učiteljic 4. razreda se je sestajal ob četrtkih ob 13. uri. Imele smo 17 formalnih srečanj in več sprotnih pogovorov in dogovarjanj.

Letos smo veliko časa namenile pisnim preizkusom znanja. Udeležile smo se seminarjev o pisnem ocenjevanju znanja pri SLJ in MAT. Oblikovale smo kriterije za vrednotenje, skupaj smo sestavljale teste, jih analizirale in spreminjale.

Udeležile smo se seminarja za izvedbo kolesarskega izpita preko spletne učilnice sio.

Načrtovale in izvedle smo dneve dejavnosti, aktivno sodelovale pri izvedbi šole v naravi.

Izvedle smo teoretični del kolesarskega izpita. Sodelovale smo na šolskih tekmovanjih in šolskih proslavah. Udeležile smo se izobraževanja za učitelje RP za potrebe NPZ iz slovenščine.

Vrednotile smo naloge NPZ in naloge Cankarjevega tekmovanja. Dvakrat smo organizirale zbiranje starega papirja.

Za novo šolsko leto želimo, da se za učence 4. razreda ohranijo ure plavanja, ki smo jih letos izvedli v okviru ŠPO z vaditeljem plavanja. Želimo tudi, da se s strani organizatorja poskrbi za zdravstveno oskrbo učencev v ŠVN Nerezine.

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)

Tri učiteljice smo vrednotile NPZ iz slovenščine v 6. razredu. Ena učiteljica je vrednotila NPZ iz MAT prav tako v 6. razredu.

Menimo, da je bil NPZ iz slovenščine primerno sestavljen. Učenci so imeli največ težav pri oblikovanju povzetkov, pri samostojnih zapisih in nekateri tudi pri razumevanju prebranega.

Aktiv: 5. razred

Vodja aktiva: Petra Kavčič

Ostali člani aktiva: Alenka Urbanč, Tila Cvirn

Urniki srečanj: ponedeljek, 3. šolsko uro

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
30	30	100

Kulturni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Solidarnost	7. 10. 2015	
2.	Krapina	24. 11. 2015	
3.	Ogled predstave: Ko gozd utihne	10. 12. 2015	
Skupaj	3	3	100

Naravoslovni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Varnost	5. 11. 2015	
2.	Pohorje in splavar	11. 2. 2016	
3.	Kostanjeviška jama	23. 6. 2016	
Skupaj	3	3	100

Tehniški dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Karierni dan	5. 10. 2015	
2.	Obdelava stiroporja	21. 12. 2015	
3.	Šivanje	19. 2. 2016	
4.	Rogatec – tehnične delavnice	11. 5. 2016	
Skupaj	4	4	100

Športni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Pohod	9. 2. 2016	
2.	Smučanje	12. 2. 2016	
3.	Kolesarski poligon	20. 4. 2016	
4.	Atletski troboj	12. 5. 2016	
5.	Plavanje	22. 6. 2016	
Skupaj	5	5	100

Obravnavane vsebine:

- Dnevi dejavnosti
- NPZ
- Ocenjevanje
- Šola v naravi
- Kolesarski izpit – praktični del
- Načrtovanje učne snovi
- Disciplina pri pouku

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Sestajale smo se praviloma vsak ponedeljek 3. šolsko uro. Veliko pogovorov smo namenile dnevom dejavnosti in organizaciji le-teh, pripravi na šolo v naravi. Skupaj smo se lotile tudi vrednotenja NPZ-jev za slovenščino v 6. razredu. Ukvarjale smo se tudi z dvigom ravni znanja pri učencih in temu prilagajale teste.

Sodelovale smo z Zdravstvenim domom Krško, gasilci GD Leskovec, policijo in z inštruktorji vožnje (kolesarski izpit).

Aktiv: Matematike

Vodja aktiva: Tatjana Kerin

Ostali člani aktiva: Marija Tomšič, Tanja Lakner, Jasmina Mlakar

Urnik srečanj: 7.–9. razred, četrtek, 7.30–8.15, 6. razred, sredo, 12.45–13. 30

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
35 (7.–9. r.)	35	100
35 (6. r.)	28	80
1 (vertikala 1.–9. r.)	1	100

Realizacija dnevov dejavnosti

Tehniški dnevi:

Kul.dan	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Elektronske preglednice – 6. r.	21. 4. 2016	
2.	Merjenje v praksi in obdelava podatkov – 7. r.	18. 2. 2016	
3.	Empirične preiskave – 8. r.	20. 11. 2015	
4.	Empirične preiskave – 9. r.	17. 12. 2015	
Skupaj		4	100

Obravnavane vsebine:

Vseskozi smo sledile prednostnim nalogam aktiva:

Na izobraževalnem področju:

- upoštevanje učnih stilov učencev
- poudarek na individualizaciji učenja in poučevanja učencev
- urjenje veščin za reševanje matematičnih problemov
- dosledna pravilna raba matematičnega jezika
- uporaba IKT
- dvigniti nivo znanja učencev
- spodbujanje in razvijanje bralne pismenosti
- skrbno načrtovanje in sestavljanje pisnih preizkusov znanja z upoštevanjem načel mrežnega diagrama
- izpopolnjevanje načinov in kriterijev drugih oblik preverjanja in ocenjevanja znanja

Na vzgojnem področju:

- razvijati matematično mišljenje
- razvijanje miselnih sposobnosti
- urejenost zapiskov učencev
- navajanje na dosledno opravljanje domačih nalog in razvijanje pozitivnega odnosa do njih s poudarkom na individualizaciji in diferenciaciji
- vpeljava formativnega spremljanja in ocenjevanja znanja

Poleg tega pa smo tudi:

- Oblikovale letni načrt.
- Sprotno tematsko tedensko načrtovale pouk.
- Oblikovale učne skupine.
- Oblikovale učni proces.
- Priprava preverjanj in preizkusov znanja.
- Analize preizkusov znanja.
- Seznanjanje z novostmi glede učnega in didaktičnega gradiva.
- Sprotna evalvacija in analiza učnega uspeha, iskanje vzrokov za neuspeh in reševanje le-teh.
- Priprava, organizacija in izvedba šolskega tekmovanja iz matematike, logike, logične pošasti in hitrega računanja.
- Spremljanje dela pri interesnih dejavnostih: hitro in zanesljivo računanje, matematični krožek, logika.
- Priprava učencev na tekmovanje.
- Priprava in izvedba tehniških dni na temo obdelava podatkov za 6., 7., 8. in 9. razred.
- Vrednotenje in analiza rezultatov NPZ.
- Medsebojna izmenjava izkušenj in znanj, pridobljenih na strokovnih srečanjih in seminarjih.
- Izvajanje pedagoške prakse za študentko.
- Priprava prilagojenih vsebin, nalog, učnih listov, izročkov in preizkusov znanja.
- Izmenjava izkušenj s področja individualizacije in drugih prilagoditev pri poučevanju in ocenjevanju znanja.
- Problematika obiskovanja dopolnilnega pouka v 6. in 7. razredu.
- »Počasnost« pri reševanju nalog, predvsem pri pisnem delu.
- E-vrednotenje.
- Obravnava vsebin, povezanih z delovnimi srečanji na ZRSS in v okviru študijskih skupin.
- Priprava gradiva za pripravo učencev na popravni izpit in sama izvedba popravnega izpita.
- Evalvacija letnega načrta aktiva.
- Načrtovanje aktivnosti za novo šolsko leto.

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Veliko časa je bilo namenjeno izvajanju in načrtovanju pouka zlasti zaradi slabih učnih navad mnogih učencev. Zelo smo se trudile navajati učence k rednemu opravljanju domačih nalog, pri mnogih neuspešno. V šestem razredu imajo učenci velike težave z osnovnimi računskimi operacijami in postopki. Žal ni vidnega napredka glede na preteklo leto. Slabo obvladajo računanje na pamet, zapis števil, pogosto se opazi nepoznavanje poštevanke, težave pri pisnem deljenju, pretvarjanju merskih enot, geometrijski pojmi so nejasni, površno definirani. Vse preveč podobnih težav imajo tudi učenci v 7. razredu. Skozi vse leto smo se srečevale in skrbno načrtovale pouk, preizkuse znanja, oblikovale kriterije znanja in sproti opravljale analize rezultatov in uspeha oz. neuspeha učencev.

Izpeljale smo aktiv po vertikali, ki je bil odlično obiskan. Izmenjava strokovnih mnenj in izkušenj nas vse bogati pri vsakdanjem delu.

Izvedle smo tudi tehniška dneva od 6. do 9. razreda na temo obdelava podatkov. Načrtujemo jih tudi v prihodnjem šolskem letu. Za učence šestih in sedmih razredov sta bila organizirana dodatni in dopolnilni pouk, za učence osmih in devetih razredov pa dodatni pouk oz. matematični krožek, kjer so učenci dopolnjevali in nadgrajevali svoje znanje in veščine ter se pripravljali na tekmovanje. Te ure so bile namenjene tudi učencem z učnimi težavami, saj smo znotraj ure delo diferencirale.

V okviru DNU so učenci pridno nabirali nova znanja in se zabavali z miselnimi in strateškimi igrami. Iskali so uporabnost matematike v življenju, uporabo v sodobnem svetu in se učili uporabe računalniških orodij za matematiko.

Vključevale smo se v aktivnosti delovnih srečanj na ZRSS OE Novo mesto in študijskih srečanj. Opravili smo nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu. Več o analizi le-teh v posebnem poročilu.

V prihodnjem letu načrtujemo še več časa nameniti problemskim znanjem in se še naprej povezovati z aktivni vseh treh triletij. Vsekakor bo potreben tudi razmislek, kako dvigniti kvaliteto znanja pri matematiki.

Izvedle smo najbolj množični tekmovanji na šoli, kenguru, hitro in zanesljivo računanje, ter logiko in matematična pošast.

Podrobnejši rezultati:

Tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje

Na kenguruju (17. 3. 2016) je sodelovalo 264 učencev (lansko leto 304 učencev), 8 učencev od 5. do 9. razreda se je udeležilo državnega tekmovanja, ki je potekalo 16. 4. 2016 v Brežicah.

Šolsko tekmovanje – matematični kenguru

- 1. razred: 56 tekmovalcev, 28 bronastih priznanj
- 2. razred: 40 tekmovalcev, 13 bronastih priznanj
- 3. razred: 35 tekmovalcev, 19 bronastih priznanj
- 4. razred: 27 tekmovalcev, 9 bronastih priznanj
- 5. razred: 23 tekmovalcev, 8 bronastih priznanj
- 6. razred: 22 tekmovalcev, 7 bronastih priznanj
- 7. razred: 14 tekmovalcev, 4 bronastih priznanj
- 8. razred: 19 tekmovalcev, 6 bronastih priznanj
- 9. razred: 28 tekmovalcev, 9 bronastih priznanj

Skupaj: 264 tekmovalcev, 103 bronastih priznanj

Državno tekmovanje

- 5. razred: 1 tekmovalec, 1 srebrno priznanje
- 6. razred: 3 tekmovalci, 2 srebrni in 1 zlato priznanje
- 7. razred: 1 tekmovalec, 1 srebrno priznanje
- 9. razred: 3 tekmovalci, 3 srebrna priznanja

Skupaj: 8 tekmovalcev, 7 srebrnih in 1 zlato priznanje

Tekmovanje v hitrem in zanesljivem računanju

Na spletni strani <http://sl.lefo.net> so interaktivni računi. Tekmovalci preverjajo, kako hitri in zanesljivi so pri računanju na pamet, saj računalniški program rezultate točkuje. V letošnjem šolskem letu je na tekmovanju sodelovalo 139 naših učencev od 1. do 9. razreda, vključno z učenci iz podružnične šole:

- 1. do 3. razred: 55 učencev
- 4. in 5. razred: 29 učencev
- 6. in 7. razred: 18 učencev

8. in 9. razred: 37 učencev

Učenec iz 9. razreda je bil uvrščen med prvih 10 učencev v svoji kategoriji, tako da se je uvrstil na državno tekmovanje, kjer je zasedel odlično 6. mesto.

Tekmovanje iz logike

Na šolskem tekmovanju je sodelovalo 99 učencev od 1. do 9. razreda. Osvojenih je bilo 37 bronastih priznanj.

1. razred: 1 tekmovalcev
2. razred: 20 tekmovalcev, 9 bronastih priznanj
3. razred: 16 tekmovalcev, 5 bronastih priznanj
4. razred: 16 tekmovalcev, 8 bronastih priznanj
5. razred: 13 tekmovalcev, 4 bronastih priznanj
6. razred: 9 tekmovalcev, 3 bronasta priznanja
7. razred: 12 tekmovalcev, 4 bronasta priznanja
8. razred: 7 tekmovalcev, 2 bronasti priznanji
9. razred: 5 tekmovalcev, 2 bronasti priznanji

Državnega tekmovanja so se udeležili 4 učenci. Zlatih priznanj ni bilo.

Tekmovanje Logična pošast

Na šolskem tekmovanju je sodelovalo 23 učencev od 1. do 8. razreda.

- 11 učencev je osvojilo bronasto šolsko priznanje,
- 12 pa srebrno šolsko priznanje.
1. razred: 6 tekmovalcev, 1 bronasto, 5 srebrnih priznanj
2. razred: 3 tekmovalci, 2 bronasti, 1 srebrno priznanje
3. razred: 4 tekmovalcev, 2 bronasti, 2 srebrni priznanji
4. razred: 2 tekmovalca, 2 srebrni priznanji
6. razred: 2 tekmovalca, 1 bronasto, 1 srebrno priznanje
7. razred: 4 tekmovalcev, 3 bronasta, 1 srebrno priznanje
8. razred: 2 tekmovalca, 2 bronasti priznanji

Državnega tekmovanja se je udeležilo 14 učencev. Vseh 14 je prejelo državno srebrno priznanje.

1. razred: 3 tekmovalci, 3 srebrna priznanja
2. razred: 3 tekmovalci, 3 srebrna priznanja
3. razred: 2 tekmovalca, 2 srebrni priznanji
4. razred: 1 tekmovalcev, 1 srebrno priznanje
6. razred: 2 tekmovalca, 2 srebrni priznanji
7. razred: 2 tekmovalca, 2 srebrni priznanji
8. razred: 1 tekmovalcev, 1 srebrno priznanje

Analiza NPZ:

Veseli nas dosežek 5 % nad državnim povprečjem v 9. razredu. Že nekaj let opažamo dejstvo, da se rezultat generacije iz šesttega do devetega razreda izboljšuje. To pa ne pomeni, da se lahko s tem zadovoljimo. Predvsem v zadnji triadi bo potrebno še biti pozoren na naslednje vsebine, kjer se kažejo odstopanja navzdol. Vse vsebine sodijo med najzahtevnejše naloge:

- decimalno število zaokroži na dano število decimalk
- razume in uporablja dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga
- pozna Pitagorov izrek in ga uporablja pri računanju neznane dolžine stranice v pravokotnem trikotniku

- primerja in ureja količine ter računa z njimi
- pozna osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu
- reši linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravi preizkus
- reši neenačbo v množici realnih števil
- oceni verjetnost s sklepanjem in utemeljevanjem (življenjske)

Slabši pa je rezultat v 6. razredu. Letos so se pokazale težave pri naslednjih vsebinah – nalogah:

- ponazori dani ulomek na številske premici;
- reši besedilne naloge (probleme);
- spozna in uporablja pravila za deljivosti z 2, 3, 5, 9, 10, z 2 in s 3 hkrati;
- s premislekom reši enačbe in neenačbe;
- skozi dano točko nariše pravokotnico k dani premici
- usvoji pojem kot;
- izračuna obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov;
- oceni rezultat in izračuna natančno vrednost številskega izraza;
- razvija kritični odnos do podatkov in rešitve.

Zaradi slabih rezultatov NPZ v 6. razredu in težav, ki jih opažamo pri učencih na prehodu iz 5. v 6. razred, smo že v lanskem letu natančno opredelile področja, kjer opažamo primanjkljaje pri učencih. Zapisani so cilji iz učnega načrta za 5. razred, ki niso osvojeni in imajo zaradi njih učenci v 6. razredu kasneje težave pri nadgradnji učne snovi in osvajanju znanja. Tudi letos so opažanja enaka:

- uporabljajo geometrijsko orodje (geotrikotnik) pri risanju vzporednic in pravokotnic,
- uporabljajo geometrijsko orodje (šestilo) pri risanju krožnice in kroga z danim polmerom ter premerom;
- razlikujejo like in telesa ter opišejo njihove lastnosti,
- izdelajo in opišejo mrežo kocke ter kvadra,
- opredelijo obseg in ploščino lika in ju razlikujejo
- izračunajo ploščino pravokotnika in kvadrata (brez uporabe obrazcev)
- spoznavajo (standardne) ploščinske enote (mm^2 , cm^2 , dm^2 , m^2) in pretvarjajo med sosednjimi enotami (večimenske enote v enoimenske in obratno) in računajo s količinami,
- števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desetisočice, stotisočice,
- pisno seštevajo in odštevajo naravna števila do milijona,
- pisno množijo naravna števila do milijona,
- pisno delijo naravna števila do milijona,
- pisno delijo z dvomestnim naravnim številom,
- prepoznajo, opišejo in pojasnijo zapis s potenco in izračunajo njeno vrednost
- razčlenijo naravna števila na večkratnike potenc števila 10 (desetiški sestav),
- izračunajo vrednost številskega izraza z upoštevanjem vrstnega reda izvajanja računskih operacij (podpisovanje),
- izračunajo del od celote (npr. 23 od 15 =) in uporabijo strategijo računanja z deli celote pri reševanju besedilnih nalog,
- uporabljajo pojme množica, osnovna množica, podmnožica, unija, presek, prazna množica in jih znajo zapisati z ustrezno simboliko,
- berejo z razumevanjem (samostojno oblikujejo vprašanja, razpravljajo o potrebnih in zadostnih podatkih v nalogi, izpišejo bistvene podatke oziroma odnose med podatki, poišče jo manjkajoče podatke).

Če povzamem, je problem:

- POŠTEVANKA in opravljanje osnovnih RAČUNSKIH OPERACIJ (algoritmi) ter potek računanja vrednosti izrazov (podpisovanje)
- UPORABA GEOMETRIJSKEGA ORODJA (geotrikotnik, šestilo)
- LIKI IN TELES (kvader, kocka), OBSEG IN PLOŠČINA (pravokotnik, kvadrat), ker je tema obravnavana na koncu šolskega leta
- BESEDILNE NALOGE (branje z razumevanjem)

Podrobnejši podatki o dosežkih in analizi rezultatov za 6. razred in 9. razred so podani v posebnem poročilu o uspehu na NPZ (Tatjana Kerin).

Aktiv: Slovenščina

Vodja aktiva: Manja Voglar

Ostali člani aktiva: Marjeta Košir, Ana Antolič Miler

Urniki srečanj: na začetku in ob koncu šolskega leta ter ob koncu tromesečja – 5 srečanj

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
5	5	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

Kulturni dnevi:

Kul. dan	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
1.	Rastem s knjigo, 7. razred	2., 3., 4. 11. 2015	
2.	Razsvetljenje, 8. razred	5. 2. 2016	
3.	Vrba – Prešernove poti	21. 6. 2016	
4.	Ogled predstave Martin Krpan (7.-8.)	20. 4. 2016	
5.	Soča – S. Gregorčič	30. 09. 2015	
Skupaj	5	5	100

Obravnavane vsebine:

- Kulturni dnevi – načrtovanje in izvedba
- Aktiv po vertikali (17. 11. 2015)
- Priprava na predavanje dr. Saksida Bralna pismenost – glavni poudarki za učitelje slovenščine
- NPZ – načrtovanje utrjevanja, analiza
- Proslava ob kulturnem dnevu
- Valeta – pomoč pri programu
- Bralna značka
- Dodatni pouk iz slovenščine – Cankarjevo tekmovanje
- Izvedba šolskega Cankarjevega tekmovanja
- Spremljanje zlatih bralcev na nagradni obisk Ljubljane
- Priprava na tekmovanje Slovenščina ima dolg jezik – Književnost na filmu

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Načrtovani dnevi dejavnosti so bili uspešno realizirani. Letos smo spremenile kar dva dneva, in sicer devetošolce smo peljale v Kobarid po sledih 1. svetovne vojne, osmošolce pa v Vrbo, na Vogel in k slapu Savica skupaj z aktivom družboslovja in naravoslovja. Celodnevni strokovni izleti omogočajo, da si ogledamo tudi manj dostopne dele Slovenije.

Cankarjevo šolsko tekmovanje je uspešno izpeljano v sodelovanju z učitelji razrednega pouka. Kulturni praznik smo obeležili s proslavo, ki smo jo tematsko povezali z modulom Tradicija. Sodelovale smo tudi pri tekmovanju Slovenščina ima dolg jezik – Književnost na filmu skupaj z Dženi Rostohar.

Aktiv: Tuji jezik angleščina in nemščina

Vodja aktiva: Pjerina Hodnik (TJA, OIP nemščina)

Ostali člani aktiva: Marija Simončič (TJA, vodenje knjižnice), Irena Strojanišek (TJA), Iris Kukanja (OIP in NIP nemščina), Marina Sokolovič (TJA), Marko Hren (jezikovna kopel v 2.–3. razred, TJA 5. r.).

Oblike pouka:

- angleščina:

V šolskem letu 2015/16 smo pričeli v 1. razredu s poučevanjem NIP angleščina – učiteljica Ina Rožman.

2. in 3. razred – angleščina, jezikovna kopel

4. razred – temeljne skupine

5., 6. in 7. razred – temeljne skupine in fleksibilna diferenciacija (do 25 %)

8. in 9. razred: manjše učne skupine

- nemščina

4. in 5. razred – NIP nemščina

7.–9. razred – OIP nemščina

Realizacija dnevov dejavnosti:

- projekt ob svetovnem dnevu jezikov – 26. september, vodja Marija Simončič
- organizacija družboslovne sobotne šole v sodelovanju z MC in z učenci OŠ Senovo in Podbočje, vodja Pjerina Hodnik

Obravnavane vsebine:

Priprave na tekmovanje:

angleščina 8. razred – mentorica Pjerina Hodnik,

angleščina 9. razred – mentorica Marija Simončič

nemščina 9. razred – mentorica Iris Kukanja.

Druge oblike pouka:

Dopolnilni pouk, angleščina 6. in/oz. 7. razred: Irena Strojanišek

Krožek, angleščina 8. razred: Pjerina Hodnik

Dodatni pouk 9. razred: Marija Simončič

Dopolnilni/dodatni pouk 6. razred: Marina Sokolovič

Nacionalno preverjanje znanja:

- elektronsko vrednotenje NPZ – angleščina za 6. in 9. razred in nemščina za 9. razred
- elektronski vpogled v naloge in analiza NPZ z učenci 6. razreda
- dodatno strokovno izpopolnjevanje

Poučevanje tujih jezikov je glede na cilje pouka kompleksno – poslušanje in slušno razumevanje, branje in bralno razumevanje, pisanje in pisno sporočanje, govorjenje in govorno sporočanje in raba jezika /interakcija kot končni cilj.

Cilji poučevanja TJ po UN so tudi medpredmetno povezovanje in spoznavanje s kulturo angleško govorečih dežel.

Aktiv: Naravoslovje

Vodja aktiva: Karmen Ančimer Poteko

Ostali člani aktiva: Edita Gubenšek, Katarina Gerjevič, Ana Antolič Miler, Darja Pleterski, Marija Tomšič

Urniki srečanj: Aktiv smo imele ob petkih ob 8.20. Aktivno smo sodelovale Edita Gubenšek, Katarina Gerjevič in Karmen Ančimer Poteko. Na povabilo pa se je nam pridružila še Martina Peterlin, profesorica biologije, ki je učiteljica v OPB. Srečevale smo se, ko smo:

- usklajevale urnik dela v laboratoriju,
- načrtovale dneve dejavnosti,
- pregledovale nabor nalog za pisno ocenjevanje,
- načrtovale ocenjevanje laboratorijskega dela in
- usklajevale tipe in zahtevnost nalog z učnim načrtom.

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
1 srečanje po vertikali	13. 1. 2016	100
10 srečanj ožjega aktiva	10	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

Naravoslovni dnevi:

Naravoslovni anekd.

	Planirano	Realizirano	%
6. razred			
1.	Ti in jaz	9. 5. 2016	100
2.	Volčji Potok	13. in 14. 6. 2016	
3.	Kobile	22. 6. 2016	
7. razred			
	Spoznavanje tehnik dela v naravoslovju	20. 11. 2015	100
2.	Ti in jaz	9. 5. 2016	
3.	Postojnska jama	10. 5. 2016	
8. razred			
1.	Ti in jaz	9. 5. 2016	100
2.	Prva pomoč	11. 5. 2016	
3.	Vogel–slap Savica–Vrba	21. 6. 2016	
9. razred			
1.	Nam se rola brez drog in alkohola	20. 11. 2015	100
2.	Rakov Škocjan	21. 4. 2016	
3.	Ti in jaz	9. 5. 2016	
Skupaj		12	100

Tehniški dnevi:

	Planirano (vsebina)	Realizirano (datum)	%
6. razred			
1.	Karierni dan	7. 10. 2015	100
2.	Papir	20. 11. 2015	
3.	Les	29. 1. 2016	
4.	Elektronske preglednice	21. 4. 2016	
7. razred			
1.	Karierni dan	7. 10. 2015	100
2.	Umetne snovi	17. 12. 2015	
3.	Energija	29. 1. 2016	
4.	Merjenje v praksi in obdelava podatkov	18. 2. 2016	

8. razred			
1.	Karierni dan	7. 10. 2015	100
2.	Empirične preiskave	20. 11. 2015	
3.	Poklici	29. 1. 2016	
4.	Dan tehnične kulture	21. 4. 2016	
9. razred			
1.	Teden mobilnosti	22. 9. 2015	100
2.	Karierni dan	7. 10. 2015	
3.	Empirične preiskave	17. 12. 2015	
4.	Poklici	29. 1. 2016	
Skupaj		16	100

Obravnavane vsebine:

Praktično delo pri pouku.

V letošnjem šolskem letu smo dale še večji poudarek praktičnemu delu pri pouku. Cilj je bil, da učence tretje triade navajamo na samostojno delo v laboratoriju, da izvajajo eksperimente samostojno ob navodilih, da sami pripravijo mikroskop, preparat in skicirajo primerno skico mikroskopiranega preparata. Velik poudarek smo posvečale zapisu opažanj in ugotovitev pa tudi varnemu in odgovornemu delu v laboratoriju.

Raznolikost ocenjevanja.

Veliko časa smo namenile tudi ocenjevanju znanja pri naravoslovju, kemiji in biologiji. Zaradi pestrosti dela smo uvedle nove oblike ocenjevanja oz. že obstoječe nadgradile. Ocenjujemo mikroskopiranje, izvedbo in načrtovanje poskusa in izdelavo določevalnega ključa. Vse oblike ocenjevanj smo že lansko leto izvajale v 8. in 9. razredu, v letošnjem šolskem letu pa smo to prenesle tudi v 7. razred.

Izvedba šolskih tekmovanj.

Organizirale smo kar 6 šolskih tekmovanj.

In sicer:

- tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni. Tekmovalo je 13 učencev. Trije učenci so se uvrstili na državno tekmovanje, kjer je učenka prejela zlato priznanje, učenec pa srebrno.
- tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje. Ena učenka se je uvrstila na državno tekmovanje in prejela srebrno priznanje.
- tekmovanje iz znanja astronomije za Dominkovo priznanje. Tekmovalo je 11 učencev. Dva učenca sta prejela bronasto priznanje.
- tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička. Tekmovalo je 19 učencev od drugega do sedmega razreda.
- tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje. Tekmovalo je 16 učencev. Osem učencev je prejelo bronasto priznanje. Prav tako so se vsi uvrstili na državno tekmovanje.
- tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje.

Organizacija državnega tekmovanja iz znanja kemije za srebrno in zlato Preglovo priznanje

Na državno tekmovanje iz znanja kemije se je uvrstilo 6 učencev. Vsi so prejeli bronasto priznanje.

Izvedba 12 naravoslovnih dnevov

Pri izvedbi štirih naravoslovnih dnevov smo sodelovale z zunanjimi institucijami. ČŠOD Volčji Potok in Rakov Škocjan, Mladinskim centrom Krško ter Zdravstvenim domom Krško.

Izvedba 16 tehniških dni.

Pri izvedbi štirih smo sodelovale s Šolskim centrom Krško.

Popravni izpiti.

V mesecu juniju smo izvedle popravne izpite iz kemije in biologije. Trije učenci so popravni izpit iz kemije opravili v 1. roku, ena učenka pa v 2. roku. Popravni izpit iz biologije je učenka opravila.

Sodelovanje z vrtcem.

V mesecu marcu so bili na obisku otroci skupine Balončki iz vrtca Vila. S Katarino Gerjevič sva pripravili enostavne poskuse, pri katerih se napihne balonček, se spremenijo barve, plešejo rozine ... Otroci so pri izvedbi poskusov sodelovali in z vedoželjnimi očmi opazovali.

Vse zastavljene cilje v LDN smo realizirale.

Aktiv: Družboslovje

Vodja aktiva: Vilma Malečkar

Ostali člani aktiva: Blanka Mladkovič, Maša Mohorko (nadomeščanje), Franci Žibert, Robert Fuks, Gregor Germ

Urnik srečanj: torek ob 7.00, aktiv se je sestajal po potrebi; formalno so bila štiri srečanja; neformalno pa smo se posamezni člani aktiva večkrat dogovarjali in iskali skupne rešitve.

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
4	4	100

Realizacija dnevov dejavnosti:

Kulturni dnevi:

	Planirano	Realizirano	%
1.	Glasbila sveta	februar 2016	
2.	Muzej novejšje zgodovine Celje, arhiv Celje	maj 2016	
3.	Srednji vek	maj 2016	
4.	Kobarid, Soča, Idrija	september 2015	
SKUPAJ		4	100

Obrađnavane vsebine:

- načrtovanje dnevov dejavnosti
- delo z nadarjenimi učenci
- delo z učenci z odločbo (prilagoditve pri izvajanju in ocenjevanju, priprava gradiv ipd.)
- kriteriji ocenjevanja
- pogovor, izmenjava izkušenj, mnenj o metodiki in didaktiki poučevanja
- priprave in rezultati tekmovanj
- NPZ

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

V letošnjem letu smo poleg načrtovanih dnevov dejavnosti izpeljali še naslednje dejavnosti:

Geografija (učitelj Franci Žibert)

- Šolsko tekmovanje iz GEO – 10 bronastih, na območno tekmovanje so se uvrstili 3, ki pa dosežkov niso izboljšali.
- Občinsko tekmovanje Kaj veš o prometu: posamično 2., 4., 5. in 7. mesto, ekipno (4 učenci) pa so zasedli 1. mesto.
- Organizacija proslave ob dnevu državnosti.

Likovna vzgoja (učitelj Gregor Germ)

- Likovni natečaj – Svit (oktober 2015).
- Likovni natečaj Planica (februar 2016).
- Projekt mladinska soba MC (april 2016).
- Sodelovanje v projektu Solidarnost – izdelava maskote
- Pomoč pri postavitvi razstave in scene ob dnevu Romov (april 2016).
- Postavljanje sprotih razstav izdelkov učencev.
- Mesto pozimi – Kostak (december 2015).
- Pomoč pri organizaciji proslave ob dnevu državnosti.

Zgodovina (učiteljica Blanka Mladkovič)

- Tekmovanje iz zgodovine:
 - šolsko (1. 12. 2015): 21 tekmovalcev, 11 bronastih priznanj
 - področno (2. 2. 2016): 5 tekmovalcev
 - državno (19. 3. 2016): 1 tekmovalka, srebrno priznanje.
- Sodelovanje z Zvezo borcev (pisanje člankov o vojni).
- Organizacija proslave ob dnevu državnosti.

Glasbena umetnost (učitelj Robi Fuks)

- Pri izbirnem predmetu Glasbena dela (Ritem vodovodarji) je bilo skozi šolsko leto izpeljanih več nastopov na oddaji Slovenija ima talent.
- Sodelovanje na festivalu ORFFOMANIJA v Celju (20. 4. 2016); tu je delovala tudi skupina Mladih vodovodarjev.
- Organizacija slavnostnega koncerta, na katerem so sodelovali tudi otroški pevski zbori, ki so na naši šoli in v podružnici Veliki Podlog, vrtec enota Mali princ in druge glasbene skupine.
- Pomoč pri organizaciji vate.
- Soorganizacija proslave ob dnevu državnosti.
- Sodelovanje pri zaključni prireditvi v Velikem Podlogu (otroški pevski zbor).

DNU (učiteljica Vilma Malečkar)

- Izpeljava študijskega krožka za nadarjene učence ter priprava dokumentarnega filma Zemljolucija (predstavitev ob dnevu Zemlje 2016)

Analiza NPZ (ZGO):

2,5 % nad slovenskim povprečjem (Slo. povp. je 51 %, OŠ Leskovec 53,5 %).

Nihče izmed učencev ni nad 80 %.

Aktiv: Šport

Vodja aktiva: Polona Žerjav Horvat

Ostali člani aktiva: Iztok Pirc

Urniki srečanj: po potrebi

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
5	5	100

Športni dnevi:

Kul.dan	Planirano	Realizirano	%
1.	Pohod	18. 9. 2015	
2.	Orientacija	6. 10. 2015	

3.	Zimski športni dan	28. 1. 2016	
4.	Atletika	6. 5. in 10. 5. 2016	
5.	Plavanje – športne igre	20. 06. 2016	
Skupaj	5	5	100

Obravnavane vsebine:

- Načrtovanje dela in športnih dnevorov, tekmovanj
- Program šole v naravi
- Opravičevanje pri športu
- Usklajevanje kriterijev ocenjevanja
- Slo-fit

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Pouk in dnevi dejavnosti so bili realizirani v celoti.

Dosežki na tekmovanjih (šolskih, občinskih, območnih, državnih):

Tekmovanje	Zlato/1. mesto	Srebrno/2.mesto	Bronasto /3.mesto
Atletika	17	13	9
Atletika državno finale			1
Nogomet	1	1	
Odbojka	3		3
Namizni tenis	1	1	
Streljanje	4	3	2
Streljanje – državno finale			2
Šah	1	2	3

Aktiv: OPB

Vodja aktiva: Martina Peterlin

Ostali člani aktiva: Alenka Serne, Manica Žibret, Darina Svozilova, Lilijana Izlakar, Sanja Antolič, Martina Peterlin, Marko Hren, Miha Cerle, Ina Rožman in Romana Dirnbek ter Helena Felbar, Zala Klopčič, Mateja Lisec, ki so nadomeščale odsotne delavke zaradi bolniške.

Urniki srečanj: Na prvem sestanku aktiva v šolskem letu 2015/16 je bila s strani učiteljev PB izražena želja, da se srečujemo le po potrebi.

Planirano	Realizirano	%
Po potrebi	31. 8. 2015 uvodno srečanje 2. 9. 2015 predstavitev modula pravičnost 14. 9. 2015 potrditev letnega programa aktiva 8. 1. 2016 redno srečanje 22. 1. 2016 predstavitev modula tradicija 3. 5. 2016 redno srečanje 26. 5. 2016 modul delo in ustvarjalnost 2. 6. 2016 redno srečanje 27. 7. 2016 potrditev poročila	100

Realizacija dnevov dejavnosti:*Kulturni dnevi oziroma kulturne vsebine, vključene v elemente PB:*

	Planirano	Realizirano	%
	Ples	24. 12. 2015	100
	Materinski dan	24. 3. 2016	100
	Praznovanje rojstnih dni	25. 9. 2015 23. 10. 2015 27. 11. 2015 18. 12. 2015 29. 1. 2016 19. 2. 2016 25. 3. 2016 22. 4. 2016 27. 5. 2016 17. 6. 2016	100
	Kulturni praznik	19. 2. 2016	100
	Božično-novoletni nastop	18. 12. 2015	100
	Nastop učencev ob materinskem dnevu	25. 3. 2016	100
Skupaj		6	100

Naravoslovni dnevi oziroma naravoslovne vsebine, vključene v elemente PB:

	Planirano	Realizirano	%
	Skrb za vrt	celo šolsko leto	100
	Čebele	23. 10. 2015 27. 11. 2015 27. 5. 2016	100
	Zlata in bogata jesen	0	0
Skupaj		2	66,6

Tehniški dnevi oziroma tehniške vsebine, vključene v elemente PB:

	Planirano	Realizirano	%
	5 za 5	2. 6. 2016	100
	Dobrodelna akcija	0	0
	Okrasitev šole	celo šolsko leto	100
	Čebelarstvo	23. 10. 2015 27. 11. 2015 27. 5. 2016	100
	Ristanc	skozi celo leto	25
Skupaj		4	65

Športni dnevi oziroma športne vsebine, vključene v elemente PB:

	Planirano	Realizirano	%
	Igre na igrišču	0	0
	Igre na snegu	5. 1. 2016	100
	Zimske igre	8. 1. 2016	100
	Športne igre	25. 9. 2015 27. 5. 2016	100
	Vodne igre	23. 6. 2016	100
Skupaj		5	80

Obravnavane vsebine:

Z vsemi skupinami OPB-ja smo sodelovali ob praznovanjih rojstnih dni ter tematsko obarvanih dejavnostih kot npr. okrasitev šole, čebele, čebelarstvo, ristanc ... Načrtovane vsebine so navedene pri zgornji točki poročila. Le-te je posamezni učitelj dopolnil v skladu s svojo letno pripravo. Pri vseh skupinah OPB-ja smo pogosto oblikovali dan, izhajajoč iz trenutnih dogodkov, npr. prazniki in običaji povezani z njimi, posebni dnevi v letu (dan Zemlje, evropski dan parkov, svetovni dan čebel itd.), letni časi, posebni dogodki v šoli ...

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

Delo v oddelkih je bilo zelo pestro in je potekalo prilagojeno starosti. Elementi podaljšane bivanja so prehrana, sprostitevna dejavnost, ustvarjalno preživljanje časa in samostojno učenje. Pri kosilu smo posvečali posebno pozornost kulturnemu prehranjevanju. Sprostitevna dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi in obnovitvi psihofizičnih moči učencev. Pri samostojnem učenju smo usmerjali in navajali učence na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Ustvarjalno preživljanje prostega časa je namenjeno razvedrilu, sprostitvi in ustvarjanju z različnimi vsebinami.

Cilji podaljšane bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Vsebine podaljšane bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb, želja učencev in njihovih staršev.

Učencem smo:

- zagotovili spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje;
- omogočili redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nuditi ustrezno strokovno pomoč;
- omogočili skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočili razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj;
- omogočili razumevanje pomena kvalitetnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

Aktiv: DSP

Vodja aktiva: Tanja Cedilnik

Ostali člani aktiva: Daniela Janušič, Vilma Malečkar, Tanja Mavsar Popovič, Dženi Rostohar, Melita Zagorc Veglej, Vesna Perić

Urnik srečanj: Enkrat mesečno, ob ponedeljkih 1. uro (7.30) oz. po potrebi tudi drugače.

Realizacija srečanj:

Planirano	Realizirano	%
10	10	100

Obravnane vsebine:

- delavnice Učenje učenja za starše in učence 5. razreda
- obnovitvena delavnica Učenje učenja za učence 6. razreda in 7. razreda
- sodelovanje z nadarjenimi učenci v obliki sobotne šole
- izvedba RS za starše 4. razred
- izvedba bralnega treninga za učence 3. in 5. razreda in pisalnega treninga za učence 3. razreda
- delo z bralnimi testi in izobraževanje (po S. Pečjak).

Sprotno posvetovanje o delu z učenci s članicami aktiva DSP in posameznimi strokovnimi aktivni ter učitelji.

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ciljev:

V letošnjem šolskem letu se je aktiv sestajal po planiranem urniku. Na aktivu smo delno uresnili zastavljene cilje, nekaj smo prenesli v naslednje šolsko leto. Aktiv je bil namenjen premagovanju sprotnih strokovnih težav in posvetovanju, saj se pri delu vsakodnevno srečujemo z novimi izzivi. Aktiv je namenjen podpori in je na nek način intervizijski, izmenjavi izkušenj in strokovni podpori drug drugemu.

V letošnjem letu zaznavamo, da se tudi status DSP končno rahlo spreminja, saj so nekateri učitelji izvajanje DSP pohvalili, tudi javno, na konferenci in izkoristili izvajalce kot podporni kader in kot posvetovalni aktiv. Ugotavljamo, da gre za boljše razumevanje izvajanja DSP, ki je kot del individualiziranega programa za učenca, kjer je DSP samo en delček celotne zgodbe in da se večino tega programa realizira skozi prilagoditve, tako pri izvajanju pouka kot pri ocenjevanju in preverjanju znanja. Vemo, da je DSP ena, dve, morda tri ure tedensko, malokrat več. Učenci, ki so usmerjeni z odločbo, so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Na sestankih strokovnih skupin smo skupaj z učitelji ugotavljali, da se nekatere prilagoditve bolj, nekatere manj izvajajo, tistih, ki so za učenca nepotrebne, ne upoštevamo, morebitne nove pa smo dodali in večkrat smo tudi povedali, da je možno nove, smiselne prilagoditve dodati v IP tudi med letom ali jih iz IP-ja izbrisati. Pri načrtovanju novega šolskega leta bomo, skupaj z razredniki, še posebej pozorni na tiste prilagoditve, za katere se je izkazalo, da učenca pomagajo pri boljši učni uspešnosti.

Še vedno se DSP zamenjuje za učno pomoč, vendar smo tudi tukaj precej optimistične, saj se je v praksi večkrat izkazalo, da je ravno DSP pri premagovanju primanjkljajev pozitivno vplivala tudi na učno uspešnost učencev.

2.3.10 Skupna realizacija dnevov dejavnosti

Vsi načrtovani dnevi dejavnosti so bili realizirani. Na teh dnevih so bili pri organizaciji in izvedbi vključeni vsi strokovni delavci, nekateri drugi zaposleni in zunanji sodelavci.

2.3.11 Interesne dejavnosti

V minulem šolskem letu je na naši šoli delovalo 33 različnih interesnih dejavnosti, ki so jih vodili učitelji in 4 zunanji mentorji. Nekateri učitelji so vodili tudi več dejavnosti. Krožki so delovali pred poukom, po pouku pa tudi v popoldanskem času.

Veliko ur interesnih dejavnosti je bilo namenjenih bralni zanački. 289 učencev je opravilo slovensko bralno značko. 15 učencev 9. razreda je bilo zlatih bralcev (bralno značko so osvojili vsako leto doslej). Angleško bralno značko je osvojilo 96 učencev.

Naši učenci so bili tudi v popoldanskem času vključeni v številne dejavnosti izven šole.

2.4 Učni uspeh in napredovanje učencev

Analiza splošnega učnega uspeha ob koncu šolskega leta 2015/16

V Zavodu je 585 učencev – OŠ Leskovec s podružnico.

Opisno ocenjeni (1. in 2. razred): 149 učencev, od tega napreduje 132 učencev, to je 88,6 %.

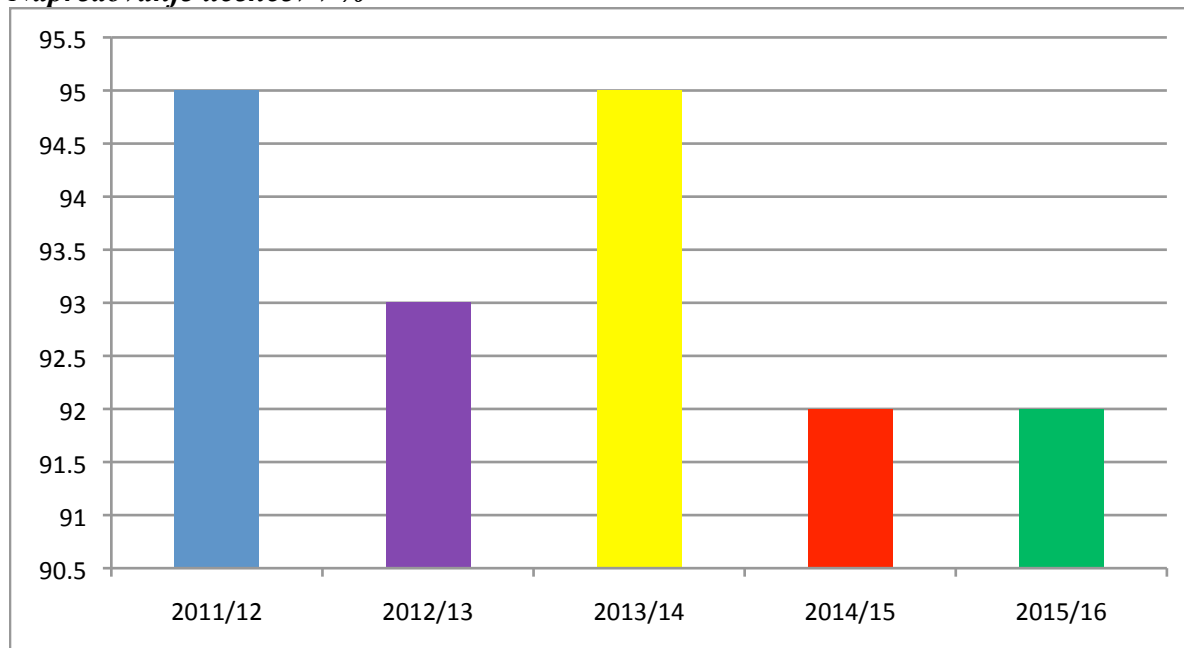
Od 585 učencev napreduje 536 učencev, to je 92 %.

Napredovanje učencev po razredih:

Razred/oddelek	Št. učencev	Napreduje	Ponavlja	%
1. a	22	20	2	90,9
1. b	21	20	1	95,2
1. c	21	18	3	85,7
1. VP	19	16	3	84,2
2. a	17	14	3	82,4
2. b	18	15	3	83,3
2. c	18	17	1	94,4
2. VP	13	12	1	92,3
3. a	21	17	4	81,0
3. b	20	15	5	75,0
3. c	18	18	0	100,0
3. VP	10	10	0	100,0
4. a	20	20	0	100,0
4. b	21	21	0	100,0
4. c	16	14	2	87,5
4. VP	13	13	0	100,0
5. a	19	17	2	89,5
5. b	20	16	4	80,0
5. c	20	20	0	100,0
6. a	23	20	3	87,0
6. b	25	24	1	96,0
6. c	23	20	3	87,0
7. a	18	16	2	88,9
7. b	18	17	1	94,4
7. c	20	20	0	100,0
8. a	26	24	2	92,3
8. b	27	24	3	88,9
9. a	16	16	0	100,0
9. b	20	20	0	100,0
9. c	22	22	0	100,0
Skupaj šola:	585	536	32	92

Napredovanje učencev v % v zadnjih 5-ih letih:

Napredovanje učencev v %



2.5 Realizacija pouka

Oddelek	Realizacija (%)			
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Razširjeni program	Skupaj
1.A	100,29	100	111,43	100,74
1.B	100,86	100	97,14	100,62
1.C	100,86	100	65,71	99,26
1.VP	100,86	100	102,86	100,86
2.A	100,95	100	102,86	100,95
2.B	100,95	100	97,14	100,71
2.C	99,73	100	100	99,76
2.VP	100,41	100	100	100,36
3.A	100,65	100	100	100,57
3.B	102,34	100	100	102,05
3.C	101,04	100	100	100,91
3.VP	103,51	100	94,29	102,84
4.A	100,95	100	100	100,84
4.B	101,07	100	100	100,95
4.C	101,07	100	114,29	101,23
4.VP	100,52	100	94,29	100,26
5.A	102,62	100	100	102,33
5.B	102,74	100	100	102,43
5.C	102,62	100	100	102,33

6.A	103,71	100	100	103,27
6.B	103,83	100	100	103,38
6.C	103,71	100	100	103,27
7.A	100,57	100	100	100,51
7.B	100,57	100	100	100,51
7.C	100,46	100	100	100,41
8.A	100,27	100	100	100,24
8.B	100,27	100	100	100,24
9.A	105,42	100	100	104,82
9.B	105,19	100	100	104,59
9.C	101,94	100	100	101,73
Skupaj	101,7	100	99,33	101,43

Realizacija pouka je v okviru načrtovanega.

2.6 Šolsko svetovalno delo

2.6.1 Delo psihologinje

I. Učenje in poučevanje

Učenje in učne težave

- Posvetovanja s strokovnimi delavci šole in starši z namenom ugotavljanja učnih težav pri učencih
- Sodelovanje z izvajalkami dodatne strokovne pomoči ter individ. in skup. pomoči in načrtovanju pomoči za učence s težavami pri pisanju in branju
- Obiski v razredih prve triade z namenom spremljanja otrok (vedenje in delo pri pouku) – 6 oddelkov
- Sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo izvirnih programov pomoči (11 učencev)
- Psihološko testiranje z namenom ugotavljanja spec. učnih težav (6 učencev)
- Koordinacija pomoči učencem z učnimi težavami
- Neposredna pomoč učencem na področju učenja učenja – kako se učiti in svetovanje staršem – 10 učencev

Bralni trening v 3. razredu (predavanje za starše, dvakratno preverjanje branja)

Ostalo:

- Posvetovanje z učitelji o učenju in poučevanju.
- Analiza učnega uspeha.

II. Šolska kultura, vzgoja, klima, red

Vodenje dejavnosti za izboljšanje medosebnih odnosov in preprečevanje nasilja, delo z oddelčnimi skupnostmi

- Neposredna pomoč nasilnežem in žrtvam nasilja, pogovori s starši, sodelovanje z zunanjimi institucijami, pogovori z učitelji
- V nekaterih oddelčnih skupnostih sem izvedla razredne ure, kjer smo se pogovarjali o medsebojnih odnosih. (6.c, 7.c)
- Izvedba CAP delavnic – brez nasilja nad vrstniki: delavnica za starše drugo- ter petošolcev (14 delavnic)

Učenci s težavami v socialni integraciji

- Organizacija pomoči učencem s težavami – sodelovanje z zunanjimi institucijami (Policija, CSD)
- Svetovanje tem učencem in staršem
- Posredovanje v konfliktnih situacijah med učenci
- Posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih
- Svetovanje učiteljem za delo s posameznimi učenci, ki imajo vzgojno-disciplinske težave in o delu z oddelčnimi skupnostmi, sodelovanje z učitelji pri izvedbi razrednih ur

Vzgojni načrt

- Vodenje in sodelovanje v skupini za pripravo vzgojnega načrta šole in šolskih pravil
- Zapis evalvacije vzgojnega načrta
- Sodelovanje pri pripravah in izvedbi indiv. vzgojnih načrtov za učence, ki so dobili vzgojni opomin (7 vzgojnih opominov)

Uvajanje mediacije v šolo

- izvajanje mediacij
- izvedba 40-urnega izobraževanja za strokovne delavce: Reševanje konfliktov s pomočjo mediacije

Prostovoljno delo učencev:

- somentorstvo učencem, ki so prostovoljno delo izvajali v Zavodu in srečanja z njimi na pribl. 2 meseca
- spremljanje učencev na Festival prostovoljstva v Ljubljano

Program etika in vrednote v VIZ:

- dve srečanja za varuhe v Ljubljani
- dve delavnici za strok. delavce o predvidenih aktivnostih

Skupnost učencev šole:

- sovođenje srečanj za predstavnike oddel. skupnosti
- organizacija sprejema prvošolcev v skupnost učencev šole

III. Telesni, osebni in socialni razvoj

Neposredno delo z učenci in starši

- Svetovanje, koordinacija in neposredna pomoč učencem s težavami v razvoju – 16 učencev
- Svetovanje staršem otrok, ki imajo težave
- Priprava, spremljanje in evalvacija programov za modifikacijo vedenja – 1 učenec
- Povezovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka, pisanje poročil o otroku
- Organizacija in sodelovanje pri izvedbi (4 delavnice v 2. razredu in 2 delavnici v 8. razredu) naravoslovnega dne na temo ljubezni in spolnosti (»Jaz in ti«)

Delo z učenci s posebnimi potrebami in sodelovanje s komisijo za usmerjanje:

- Koordinacija dela na šoli (dogovori s starši – priprava zahtev, sklicevanje in sodelovanje na sestankih strokovnih skupin, pisanje poročil, razgovori z učenci) – 19 novih zahtev ali preverjanje ustreznosti usmeritve
- Konzultacije z višjo svetovalko pri ZRSS
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki izvajajo mobilno DSP (OŠ Mihajla Rostoharja, CIRIUS Kamnik, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Pediatrična klinika)
- Sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih načrtov in pomoč razrednikom pri organizaciji in vodenju razrednih učiteljskih zborov z namenom priprave, spremljanja in evalvacije individualiziranih načrtov – 44 otrok z odločbo o usmeritvi v OŠ + 1 v vrtcu
- Iskanje kadrov za izvajanje ur DSP

- Sodelovanje na sestankih s starši teh otrok in individualno svetovanje staršem.
- Posvetovanje z učitelji in izvajalci DSP o delu z učenci s PP
- Izvajanje 1 ure DSP za 1 učenca

Ostalo:

- Organizacija in koordinacija predavanj za starše v sodelovanju z Ljudsko univerzo v Krškem ter s predavatelji.

IV. Šolanje

Sodelovanje v šolskih projektih in aktivnostih

- Informativne konference, sodelovanje na strokovnih aktivih in konferencah ter oddelčnih učiteljskih zborih
- Sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju LDN šole
- Opazovanje in pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje

Vpis šolskih novincev

- Sodelovanje pri izvedbi vpisa v 1. razred
- Vodenje komisije za ugotavljanje pripravljenosti za šolo
- Psihološki pregledi otrok, za katere je bila predlagana odložitev všolanja (4 otroci)
- Sodelovanje pri oblikovanju oddelkov 1. razreda

Delo z nadarjenimi učenci

- Posvetovanje z učitelji glede dela z nadarjenimi
- Obveščanje staršev ter zbiranje soglasij staršev za identifikacijo nadarjenih učencev (roditeljski sestanek v 3. razredu)
- Testiranje učencev s testoma Ravenove progresivne matrice in Torrencovim testom besedne ustvarjalnosti (11 učencev)
- Vrednotenje testov
- Pregled in zbiranje rezultatov ocenjevalne lestvice
- Seznanjanje staršev z rezultati identifikacije na individualnih razgovorih, kjer smo tudi zasnovali IP-je s starši identificiranih nadarjenih otrok
- Pogovori in svetovanje nadarjenim učencem
- Sodelovanje v nekaterih strokovnih skupinah za pripravo IP-jev za nadarjene
- Priprava in izvedba programa Zasveti (program za spodbujanje socialnega in osebnostnega razvoja) za učence v 5. razredu
- Sodelovanje na sobotni šoli

Delo s priseljenci

- Dogovori za uvedbo koordinatorja za priseljence s Kosova (sodelovanje z Občino Krško in Ljudsko univerzo)
- Razgovori z učenci priseljenci (4 učenci)

V. Poklicna orientacija

- Ure poklicne orientacije v 9. razredu in sprotno informiranje.
- Kontaktiranje z Zavodom za zaposlovanje
- Svetovanje staršem in učencem – individualni razgovori (17 učencev)
- Organizacija in izvedba roditeljskih sestankov (9. r. – 2 sestanka)
- Priprava in urejanje informacij za učence, informiranje učencev, priprava KIK programa, izpolnjevanje Vprašalnika o poklicni poti
-
- Izvedba vpisa, kontaktiranje s srednjimi šolami
- Urejanje informativne oglasne deske za učence
- Organizacija in sodelovanje znotraj Kariernega dne – za vse učence šole
- Organizacija in sodelovanje v okviru tehniškega dneva za 8. in 9. razred – spoznavanje srednjih šol in poklicev

VI. Druga dela

- Sodelovanje pri izdelavi statistike
- Sodelovanju v timu Zdrave šole
- Nadomeščanje učiteljev, spremstvo
- Dežurstvo na avtobusni postaji po razporedu
- Mentorstvo javni delavki
- Udeležba na šolskih predstavah in praznovanjih
- Pogovori s sodelavkami – osebne težave
- Posvetovanja s kolegicami iz drugih šol
- Članica Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami NM2
- Mentorstvo študentki psihologije na praksi
- Sodelovanje v Predmetni področni skupini za šolsko svet. delo pri ZRSŠ
- Izvedba predavanja o medvrstniškem nasilju na OŠ Brestanica v okviru LU Krško
- Sodelovanje v projektu Super psiholog s FF LJ in v okviru tega mentorstvo psihologinji začetnici
- Predstavitve prispevka o izvajanju CAP delavnic – posvet KZK Rogaška Slatina
- Predstavitve programa To sem jaz za učitelje 3. triade – ped. konferenca

VII. Strokovno izobraževanje in spopolnjevanje

- Pedagoške konference in izobraževanja na šoli (Anica Mikuš Kos, Saksida)
- Individualni študij strokovne literature
- Seminarji: Prispevki strok v šol. svetovalnem delu – Celje
- Intervizija (pri Damjanu Gancu)
- Študijska skupina za SSD
- Aktiv svetovalnih delavk Posavja
- Strokovna ekskurzija – Švedska
- Sodelovanje v razvojnem projektu ZRSŠ – Formativno spremljanje (2 celodnevni izobraževanja v Ljubljani, posveti s svetovalkami: 1-krat Ljubljana, 1-krat Novo mesto, 2-krat Leskovec)
- Posveta o delu s priseljenci (SVIZ – Ljubljana; MŠZŠ - Brdo)
- Konferenca KZK – Rogaška Slatina
- Posvet o motnjah hranjenja – Celje, Zdrava šola
- Izobraževanja v okviru Preventivnega mozaika Posavje: Križpotja vzgoje, Vstop v vrtec ali šolo
- Sodelovanje v strokovnem aktivu šole in v aktivu DSP

VIII. Načrtovanje, spremljanje in evalvacija lastnega dela

- Letno, mesečno, tedensko in dnevno načrtovanje dela
- Dnevno spremljanje in zapisovanje opravljenega dela
- Evalvacija določenih nalog s pomočjo vprašalnikov za uporabnike, analiza vprašalnikov
- Letno poročilo o delu

2.6.2 Delo socialne delavke

Nudenje neposredne pomoči učencem:

- svetovanje in ukrepanje v primerih konfliktov in nasilja med učenci (razgovor z učenci, starši in učitelji, povezovanje z zunanjimi institucijami – CSD Krško, Policijo, Sodiščem, Zdravstvenim domom ...),
- pisanje poročil o učencih in dogodkih
- neposredna pomoč prešolanim učencem

- pomoč učencem z učnimi težavami (organizacija pomoči, svetovanje učencem, staršem in učiteljem)
- pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju (svetovanje, koordinacija pomoči, neposredna pomoč, svetovanje staršem in učiteljem)
- svetovanje ob izbiri neobveznih izbirnih predmetov v 1. razredu in II. triadi, izpeljava roditeljskega sestanka in oblikovanje končnih skupin

Delo povezano z učenci Romi in njihovimi starši

- redni obiski v naseljih zaradi stika s starši otrok, ki niso redno obiskovali pouka in
- reševanja socialnih, zdravstvenih in vzgojnih težav, ki so se pojavljale skozi leto,
- pošiljanje rednih mesečnih poročil o obiskovanju pouka romskih otrok na CSD Krško in Oddelek za družbene dejavnosti na Občini
- nudenje neposredne pomoči učiteljem, učencem in staršem s ciljem ustvariti uspešno integracijo romskih učencev v oddelke
- izdelava urnika prevozov učencev
- priprava prijave staršev učencev, ki ne obiskujejo pouka, na Inšpektorat RS za šolstvo
- sodelovanje na tiskih sestankih s CSD Krško, Policijsko postajo in sodiščem
- organizacija in izvedba vpisa romskih otrok v 1. razred,
- organizacija prvega roditeljskega sestanka s starši prvošolcev in učiteljicami 1. razredov
- skrb za delovne zvezke in šolske potrebščine,
- sodelovanje pri dejavnostih ob Svetovnem dnevu Romov
- sodelovanje z zaposlenimi v vrtcu Kerinov Grm
- pomoč oz. mentorstvo romski pomočnici, razpored njenega dela, vodenje prisotnosti
- prijava in izpolnjevanje potrebne dokumentacije za pridobitev zaposlitev preko javnih del in mentorstvo osebi
- vodenje študijske skupine za učitelje in druge strokovne delavce, ki poučujejo učence Rome

Poklicna orientacija

- računalniška obdelava podatkov za vpis devetošolcev v srednjo šolo (prenosi ocen)
- sodelovanje pri nacionalnem preverjanju znanja 9. in 6. razreda (prijava, razporeditev v skupine, izpis potrdil ...)
- prijava učencev s posebnimi potrebami na NPZ in prijava prilagoditev

Vpis šolskih novincev

- vodenje vpisa šolskih novincev (vpisali smo 58 prvošolcev za 1. r v Leskovcu in 9 za 1. razred v Velikem Podlogu)
- sodelovanje pri razporejanju vpisanih novincev v oddelke.
- organizacija in sodelovanje na roditeljskem sestanku za bodoče prvošolce
- pridobivanje in pošiljanje šolske dokumentacije za prešolane učence

Reševanje socialno-zdravstvene in finančne problematike učencev

- obveščanje staršev o možnostih uveljavljanja znižanega plačila šolske prehrane oz.
- uveljavljanje brezplačne prehrane
- vodenje in koordinacija akcij zbiranja starega papirja
- organizacija in koordinacija zdravniških pregledov in predavanj iz zdravstvene vzgoje,
- obveščanje učencev o naročilu na zobozdravstveni pregled
- sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi programa reševanja finančnih težav različnih šol v naravi, vodenje upravnega odbora šolskega sklada
- dogovori s starši in prijave učencev na brezplačne jesenske, zimske in prvomajske počitnice preko ZPM Krško
- zbiranje prijav za letovanje šestošolcev v organizaciji ZPM Krško

Druga dela

- skrb za evidenco vseh vpisanih učencev na šoli, urejanje centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja – CEUVIZ, pomoč pri urejanju programa Lo.POLIS
- urejanje matičnih listov, matične knjige in seznama učencev
- skrb za garderobne omarice in ključke
- pomoč pri izpeljavi fotografiranja učencev po razredih, sprejem naročil in razdelitev fotografij
- sodelovanje v timu Zdrave šole, v ekotimu, timu za prehrano, pri programu Etika in vrednote
- sodelovanje v skupini za pripravo vzgojnega načrta in šolskih pravil
- opravljanje nalog skrbnika načrta integritete, pisanje in oddaja letnega poročila na Komisijo za preprečevanje korupcije (KPK)
- udeležba na seminarjih ter posvetih na Zavodu in Ministrstvu za šolstvo
- vključevanje v nadomeščanje učiteljev, spremljanje učencev na raznih prireditvah in dnevih dejavnosti

2.6.3 Delo socialne pedagoginje

Učenje in poučevanje

Opravljanje svetovalnega in posvetovalnega dela z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole zaradi izboljšanja kvalitete učenja in poučevanja.

Nudenje pomoči učencem z učnimi težavami.

Posvetovanje z učitelji o poučevanju.

Neposredna pomoč učiteljem (ki poučujejo učence Rome) pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja. Sodelovanje z izvajalkami učne pomoči v Kerinovem Grmu, mentorstvo romski pomočnici, ki je zaposlena preko ČŠOD.

Mentorstvo delavcem preko javnih del (izbira oseb, razdeljevanje pomoči, mentorstvo, konzultacije, spremljanje).

Sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za ustrezno prilagajanje pouka.

Koordiniranje dela z nadarjenimi na šoli. Sodelovanje na učiteljskih zborih za pripravo individualiziranih načrtov za nadarjene učence.

Šolska kultura, vzgoja, klima in red

Pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (organizacija pomoči, svetovanje učencem, staršem in učiteljem).

Prostovoljno delo učencev (sestanki z učenci, povezovanje z učitelji, vzgojiteljicami, udeležba na dnevu prostovoljcev ...).

Svetovanje in reagiranje v primerih konfliktov in nasilja med učenci (razgovori z učenci in starši, vodstvom in učitelji, povezovanje z zunanjimi institucijami).

Sodelovanje pri delu oddelčnih skupnosti (posvetovanje z učitelji in vodstvom, sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov), posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.).

Sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli ter pri oblikovanju šolskega reda.

Sodelovanje v skupini za vzgojni načrt šole.

Sodelovanje v timu za dobre medosebne odnose v šoli.

Vodenje aktivnosti v programu Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju. Sodelovanje na delavnicah na Brdu pri Kranju in posredovanja vsebin učiteljem, priprava evalvacije in poročila o poteku dejavnosti.

Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Pomoč učencem s težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju (svetovanje, neposredna pomoč, svetovanje staršem in učiteljem).

Povezovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (zdravstvo, CSD), pisanje poročil o otroku.

Sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju strokovnega izobraževanja ter izpopolnjevanja učiteljev na tem področju.

Sodelovanje v timu Zdrave šole in vodenje naloge preprečevanje odvisnosti.

Šolanje

Pomoč pri integraciji romskih učencev.

Pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje.

Sodelovanje pri vpisu v 1. razred.

Sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti).

Sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih z vodstvom.

Sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju LDN šole.

Reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.

Ugotavljanje interesa in organizacija izbire izbirnih predmetov.

Poklicna orientacija

Izvedba predavanj oziroma delavnic poklicne orientacije za učence 8. razreda.

Informiranje učencev in staršev o sistemu šolanja v Sloveniji, o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja.

Organizacija tehniškega dne – poklici in karierni dan.

Organizacija in izvedba predavanj, roditeljskega sestanka o poklicni poti in vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju za starše in učence 8. razredov.

Zbiranje in urejanje poklicno-informativnega gradiva na šoli in urejanje panoja o nadaljevanju izobraževanja, poklicih in možnostih zaposlovanja.

Socialno-ekonomske stiske

Sodelovanje pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, katerim starši ne morejo pomagati ipd.).

Druga dela

Izvajanje ur DSP.

Sodelovanje pri NPZ v 9. razredu.

Sodelovanje pri oblikovanju statistik in evalvacijah dela.

Nadomeščanje učiteljev.

Sodelovanje s študenti, pripravniki.

Udeležba na šolskih prireditvah.

Posvetovanja s kolegicami iz drugih šol.

Redno tedensko, mesečno in letno načrtovanje.

Spremljanje in beleženje dela ter evalvacija rezultatov.

Sodelovanje z drugimi delavkami šolske svetovalne službe.

Strokovno izpopolnjevanje.

Sodelovanje v študijski skupini za svetovalne delavce in izvajalce DSP.

Individualni študij strokovne literature.

Skupinska izobraževanja na šoli.

2.7 Ostali strokovni delavci

2.7.1 Delo računalnikarja

Skozi leto so se v računalniški učilnici odvijale razne aktivnosti. Redno se je izvajal pouk izbirnih predmetov računalništva, krožek hitrega in zanesljivega računanja in vaje iz prometa za kolesarski izpit.

Računalniško učilnico so za izvajanje pouka priložnostno uporabljali tudi drugi učitelji. V učilnico so prihajali tudi posamični učenci za dostop do interneta in izdelovanje seminarskih nalog, plakatov in raznih drugih šolskih obveznosti.

Tudi letos smo v računalniški učilnici izvedli teoretični del tekmovanja »Kaj veš o prometu?«, učenke in učenci 4. razredov pa so na računalnikih opravljali teoretični del kolesarskega izpita.

V času NPZ-jev je bila računalniška učilnica zelo zasedena: izvedena je bila izobraževalna delavnica, kjer so učitelji obnovili in utrdili svoje znanje o načinu vrednotenja nalog, v času vrednotenja so nekateri učitelji vrednotili v učilnici, ob koncu pa so si učenci tudi ogledali svoje dosežene rezultate.

V nekaterih učilnicah in kabinetih je prišlo do spremembe na računalniškem področju. Nameščene so bile 3 interaktivne table in projektorji, kupljen je bil 1 nov računalnik, 2 ekrana, 7 prenosnih računalnikov, 3 tiskalniki, 1 kamera, ter platno in projektor za OPB. Poleg omenjenega se je preko donacij pridobilo 6 rabljenih računalnikov in 2 ekrana.

Preko Arnesa je bila šola del projekta IR Optika, s katerim je prišlo do spremembe dohodnih internetnih povezav, saj je šola postala del Arnesovega lastnega optičnega omrežja. Prav tako sta Arnesovo optično povezavo pridobila vrtec Mali princ in Pika Nogavička.

Pridobila in urejala se je MDM baza podatkov, preko katere se lahko pridobi AAI račun. Zgolj preko AAI računa so lahko učenci opravili teoretični del kolesarskega izpita in sodelovali na kolesarskem tekmovanju. V prihodnjem letu se bo uporaba AAI računov še bolj razširila, saj bo v obširnejšo uporabo na voljo že ustvarjena nova šolska Moodle spletna učilnica, do katere bodo imeli dostop učitelji in učenci z AAI računom.

2.7.2 Šolska knjižnica

V šolskem letu 2015/2016 smo dokupili 378 knjižnih enot in 33 enot neknjižnega gradiva, ki vključuje tudi periodiko.

Izposojenih je bilo 10403 enot. Najpogosteje so izposojene knjige za obvezno branje, med ostalimi pa si učenci najraje izposojajo novosti. Učenci prve triade si izposojajo slikanice, knjige o živalih, vesolju, avtomobilih, zbirko Živalski prijatelji, Brino Brihto, knjige o vilah in princeskah, učenci druge triade radi berejo Lov na pošasti, Zguba dnevnik ... Po obisku Primoža Suhadolčana se je občutno povečala izposoja njegovih knjig. Učenci tretje triade manj obiskujejo knjižnico, da bi si izposodili knjige. Dekleta rada berejo knjige, v katerih najdemo elemente fantastike in nadnaravnih sposobnosti ter knjige o problemih najstnikov. Fantje v tretji triadi skoraj ne berejo, z izjemo domačega branja.

V tem šolskem letu sva izvedli 44 ur knjižnične vzgoje. Pripravili sva več razstav: evropski dan jezikov, mednarodni dan knjig za otroke, projekt Etika in vrednote. Knjižnico je obiskalo tudi več skupin iz vrtca.

Učence sva redno obveščali o novostih v knjižnici, pomagali in svetovali sva jim pri izbiri. V jutranjem času je bilo v knjižnici zelo živahno. Učenci so si izposojali knjige, se učili, igrali družabne igre, uporabljali računalnik za šolsko delo ali pa se samo družili.

Šesti in sedmi razredi so v okviru pouka zgodovine v knjižnici raziskovali gradbeništvo skozi čas, stari Rim in Grčijo. Raziskovali so tudi učenci 3. b razreda.

Veliko časa sva posvetili učbenišnemu skladu (pregledu, popravilu učbenikov ter dokupu in izposoji ter vračilu). Pogosto sva morali obvestiti tudi starše, ker učenci niso vrnili učbenikov.

Tudi letos sva podrobno pregledali nove učbenike in ocenili obrabnino, če so bili poškodovani.

3 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Izobraževanjem, seminarjem in spopolnjevanjem smo namenili veliko pozornost, saj se je v tem šolskem letu 66 strokovnih delavcev udeležilo preko 40 različnih izobraževanj in seminarjev za strokovni in osebni razvoj.

Izvedli smo tudi tri kolektivne seminarje na temo Komunikacija (Bojana Abram), Razvijanje bralne pismenosti (dr. Igor Saksida) in Energetska učinkovitost v javnih zgradbah ter pet pedagoških konferenc za vse učitelje: Vloga šole v vzgoji za vrednote (Anica Mikuš Kos), Samopodoba med učiteljem in učencem (Melita Zagorc Vegelj), Pisno ocenjevanje znanja in mrežni diagram (Bernarda Moravec), Delo z romskimi učenci in Pravna pomoč (Nina Ana Jager). Izvedli smo tudi tri module – Pravičnost, Tradicija ter Delo in ustvarjalnost v okviru projekta Etika in vrednote .

Usposabljanja za delo na svojem delovnem mestu pa so se udeležili tudi zaposleni v kuhinji, čistilke in zaposleni v računovodstvu ter administraciji.

4 POROČILO O NACIONALNEM PREVERJANJU ZNANJA

4.1 Slovenščina

9. razred

Letos je NPZ v 9. razredu pisalo 54 učencev. Slovensko povprečje je 53,62 odstotka, povprečje naše šole pa 50,96 odstotka.

Preizkus iz slovenščine je bil v letošnjem letu kot vsa leta doslej dvodelen, v razmerju, kot ga določa tudi UN: 40 % nalog v preizkusu je bilo namenjenih preverjanju standardov znanja iz književnosti, 60 % pa iz jezika. Dosežki preizkusa nakazujejo trende glede znanja in zmožnosti učencev in učenk (v nadaljevanju v moški obliki) pri slovenščini ob zaključku osnovnega izobraževanja.

Izhodiščna besedila in naloge v preizkusu

Izhodiščni besedili (IB) sta bili v književnem delu preizkusa (I. del) letos dve: prva je bila pesem Vprašanje Simone Kopinšek (Ljubezenske, Franc-Franc, Murska Sobota 2012), druga pa pesem Navodilo Barbare Gregorič Gorenc (Navodila za randi, Viharnik, Ljubljana 2006). Naloge ob besedilu so preverjale recepcijsko zmožnost, tj. zmožnost samostojnega tihega branja neznanega književnega besedila ter samostojnega pisanja o oz. ob njem (UN, standardi znanja, str. 93). V nalogah so morali učenci ugotovitve o književnem besedilu tudi ponazoriti, utemeljiti in vrednotiti, tri naloge in ena točkovana enota pa so preverjale tudi literarnovedno znanje.

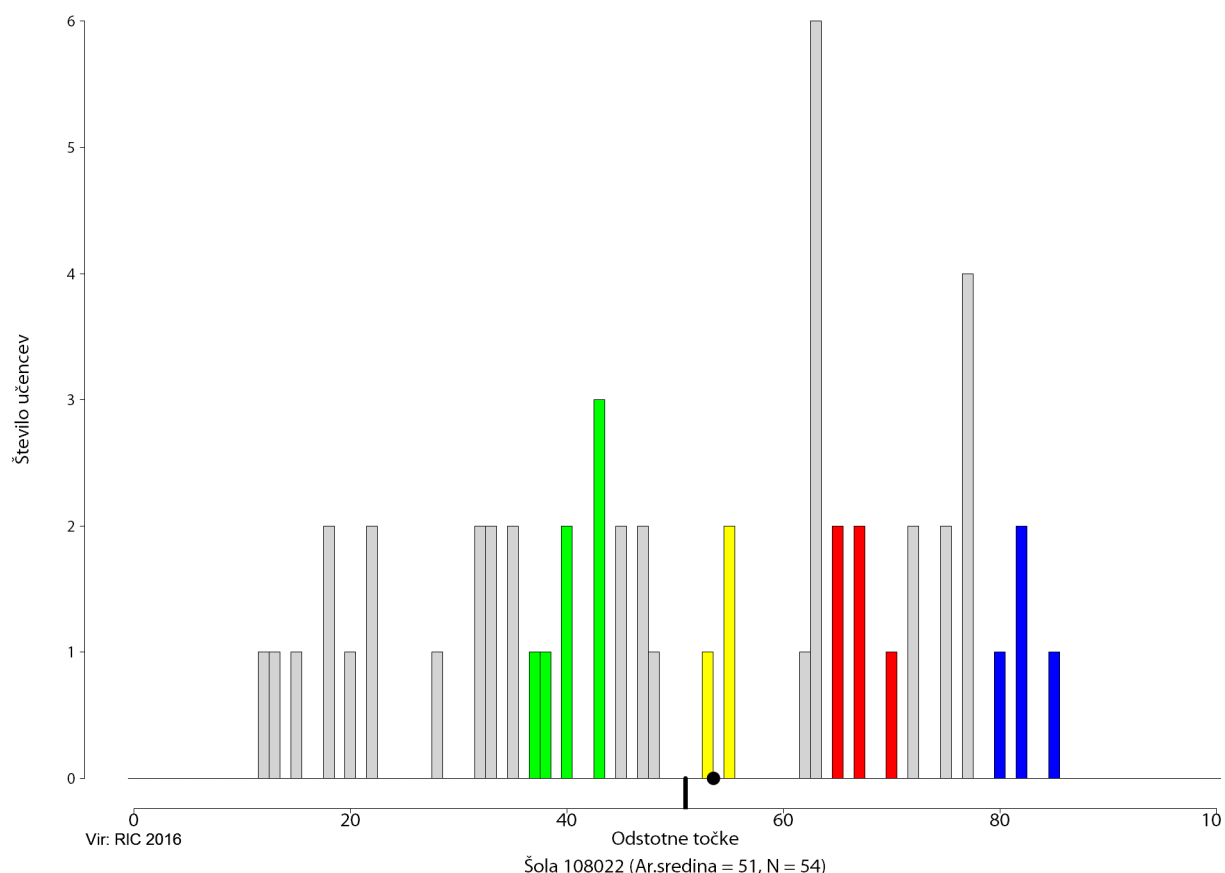
Tudi v II., jezikovnem delu preizkusa so učenci prebrali dve IB, in sicer publicistično besedilo Možgani in vid Irene Štaudohar (V glavi je nekdo, ki ga ne poznamo, Sobotna priloga Dela, 12. 7. 2014) in oglasno besedilo, ki je navajalo sklope razstave Možgani (<http://www.brains.si/>). Obe besedili sta bili prirejeni za potrebe NPZ, drugo besedilo je imelo tudi sliko. Naloge iz jezika so v skladu s standardi znanja v UN (str. 88) preverjale zmožnost kritičnega sprejemanja enogovornega neumetnostnega besedila, tj. tihega branja in razumevanja besedila, primerne starosti učencev.

Tudi tokrat je predmetna komisija za slovenščino za IB izbrala besedila, ki nagovarjajo mladega bralca (v književnem delu dve ljubezenski pesmi) oz. so aktualna in zanimiva za mlade (v jezikovnem delu besedilo o tem, kako v možganih nastaja vid). Identifikacija s tematiko branega besedila zagotovo vpliva na motivacijo za branje in posledično tudi na uspešnost reševanja preizkusa.

Opisi dosežkov po območjih na letošnjem NPZ iz slovenščine omogočajo naslednje sklepe: književni del so uspešneje reševali učenci z višjimi dosežki, več kot polovica točkovanih enot v njem je namreč pripadla modremu območju (za jezikovni se je to pokazalo v manjši meri). Morda je bil razlog za to tudi v IB: res sta sicer nagovarjali mlade bralce, a z interpretacijo lirskih besedil imajo učenci na splošno več težav.

Tudi letošnji opisi dosežkov kažejo, da številni učenci po 9-letnem šolanju ne dosegajo niti najnižjih standardov znanja, težave se kažejo tako v eksplicitnem slovničnem znanju (gl. območje nad modrim) kot tudi z (omejenim) besednim zakladom. Še posebej izrazito pa se težave kažejo pri samostojnem tvorjenju jezikovno pravih zaokroženih besedil (in to ob besedilu katerekoli zvrsti oz. vrste). Prav jezikovna pravilnost je namreč element, ki vsako leto znova pripade modremu območju, čeprav po UN sodi med minimalne standarde.

Porazdelitev točk pri predmetu SLOVENŠČINA (NPZ 9. razred, 2016, N = 16516)



Graf, ki prikazuje porazdelitev odstotnih točk učencev naše šole nam pove, da manjkajo dosežki, ki bi bili razporejeni na sredini. Več kot polovica učencev (27) je razporejenih levo od slo povprečja, kar pomeni, da povprečja niso dosegli. Prav tako je zaskrbljujoče dejstvo, da so le 4 učenci dosegli nad 80 % točk.

4.2 Matematika

9. razred

Analiza dosežkov služi kot pomoč pri ugotavljanju močnih in šibkih področij učencev in pomoč pri pripravi na novo šolsko leto. Pregledale smo, kje so šibke točke, da jim v prihodnje namenimo več poudarka. Pozornost smo posvetile nalogam, kjer učenci naše šole v povprečju kažejo nižje dosežke v primerjavi z državnim povprečjem. Iskale smo razloge zanje, v katera

vsebinska področja sodijo slabše reševane naloge, katere zmožnosti oziroma sposobnosti, cilje in standarde preverjajo. Razmišljale smo o vzrokih za slabo reševanje posameznih nalog tudi v realizaciji učnega načrta, oblikah in metodah poučevanja, načinu preverjanja in ocenjevanja znanja itd.

Ugotovile smo, da je načrt bil v celoti realiziran, da pa so vzroki za slabše reševane naloge druge.

NPZ je pisalo 56 učencev devetega razreda.

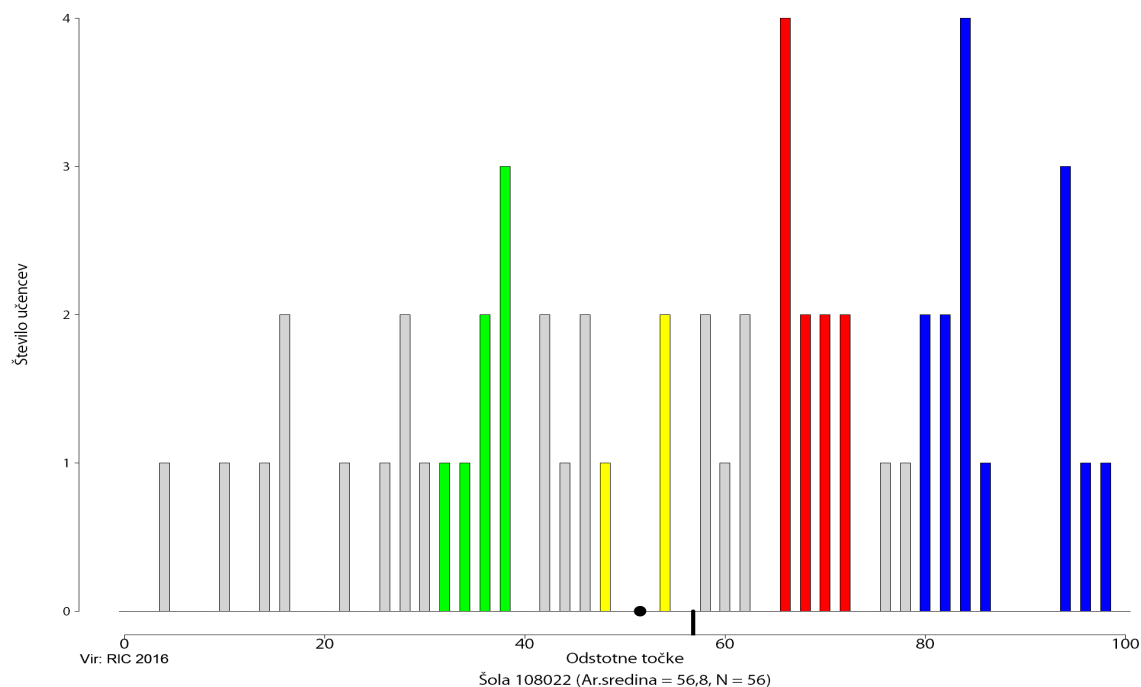
Povprečen dosežek v 9. razredu je na šoli 56,82 %, (državno povprečje 51,51 %).

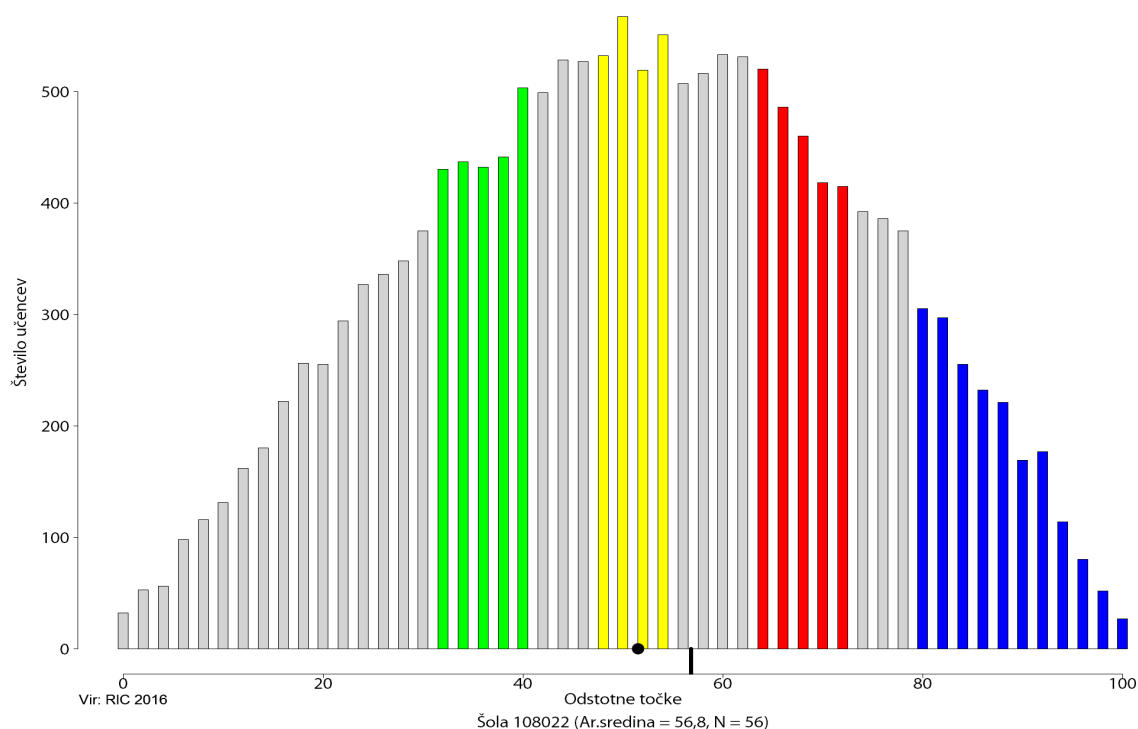
Njihov rezultat v 6. r je bil 2 % pod državnim povprečjem, sedaj v devetem so dobrih 5 % nad državnim povprečjem.

14 učencev, t.j. 25 %, lani 17%, ima dosežek nad 80 %, skoraj 60 % učencev ima dosežek nad državnim povprečjem lansko leto 42 %.

OPISI DOSEŽKOV NPZ– 9. razred

Porazdelitev točk pri predmetu MATEMATIKA (NPZ 9. razred, 2016, N = 16671)





Dosežki vseh učencev, ki so sodelovali na nacionalnem preverjanju znanja so razporejeni od najnižjega do najvišjega in za vsak dosežek je izračunano število učencev s tem skupnim dosežkom. Na grafični predstavitvi dosežkov so s posebno barvo označena štiri območja: zeleno, rumeno, rdeče in modro. Za vsako od navedenih območij so določene naloge, ki so jih učenci reševali uspešno.

ZELENO OBMOČJE

Zeleno območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo spodnje četrtine dosežkov glede na preostale dosežke.

Učenci upoštevajo vrstni red računskih operacij, pisno seštevajo in delijo. V izraz s spremenljivko vstavijo ustrezno vrednost spremenljivke. Poznajo pojem osnovna ploskev piramide. Prepoznajo pravilo v vzorcu. Poznajo pojem aritmetična sredina. Znajo pretvarjati merske enote za maso.

Učenci:

- izračunajo vrednost številskih izrazov (upoštevajo vrstni red računskih operacij) (naloge 1.b.1);
- prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo (naloge 2.a.1);
- uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju besedilnih nalog (naloge 3.a.1);
- rešijo besedilne naloge (probleme) (naloge 3.a.2, 3.b.1);
- ocenijo rezultat in izračunajo natančno vrednost številskega izraza (naloge 3.b.2);
- poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu (naloge 6.b);
- izračunajo vrednost izraza, ki vsebuje črkovno oznako za izbrano vrednost oznake (naloge 7.a.1);
- pisno seštevajo in odštevajo števila do 10 000 (naloge 8.a);
- razumejo in uporabijo aritmetično sredino pri reševanju (matematičnih) problemov (naloge 8.b.1).

Zgledi:

naloga 3.b

naloga 6.b

naloga 8.a

RUMENO OBMOČJE

Rumeno območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo med polovicama dosežkov.

Učenci znajo zapisati racionalno število v obliki decimalnega zapisa in v obliki ulomka. Znajo seštevati in odštevati racionalna števila. Znajo upodobiti točke v koordinatnem sistemu. Prepoznajo trapez in uporabijo ustrezno strategijo za izračun ploščine trapeza.

Učenci:

- uporabljajo računske zakone pri spretnem računanju (nalogi 1.a.1 in 1.a.2);
- izračunajo vrednost številskih izrazov (naloga 1.b.2);
- seštevajo in odštevajo decimalna števila (naloga 2.a.2);
- ocenijo rezultat in izračunajo natančno vrednost številskega izraza (naloga 3.a.3);
- upodobijo točko z danima koordinatama v ravnini (naloga 5.a.1);
- prepoznajo trapez, ga opredelijo in opišejo z izrazi: osnovnica, krak, višina, srednjica (naloga 5.a.2);
- izračunajo obseg in ploščino paralelograma, trapeza, romba ter deltoida z uporabo obrazca (naloga 5.c.1);
- delijo dve naravni števili in naredijo preizkus (naloga 8.b.2).

Zgleda:

naloga 1.a

naloga 5.a

RDEČE OBMOČJE

Rdeče območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo zgornje četrtine dosežkov glede na preostale dosežke.

Učenci seštevajo in odštevajo decimalna števila ter izvedejo preprost primer zaokroževanja. Nadaljujejo številsko zaporedje ob prepoznanem pravilu. Rešijo besedilno nalogo v povezavi s krogom. Izračunajo ploščino trapeza. Po besedilu zapišejo enačbo. Določijo mediano. Rešijo problem iz vsakdanjega življenja.

Učenci:

- decimalno število zaokrožijo na dano število decimalk (naloga 1.c.1);
- prepoznajo pravilo v številskem zaporedju in ga nadaljujejo (naloga 2.b);
- rešijo besedilne naloge v povezavi s krogom (naloga 4.a);
- razumejo in uporabljajo dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga (naloga 4.b.1);
- izračunajo obseg in ploščino paralelograma, trapeza, romba ter deltoida z uporabo obrazca (naloga 5.c.2);
- izračunajo vrednost izraza, ki vsebuje črkovno oznako za izbrano vrednost oznake (naloga 7.a.2);
- rešijo linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravijo preizkus (naloga 7.b.1);
- določijo aritmetično sredino, modus in mediano za dane podatke (nalogi 8.c.1 in 8.c.2);
- rešijo besedilne naloge (probleme) (naloga 9.a);
- rešijo indirektno besedilne probleme (naloga 9.c.1);
- seštevajo in odštevajo decimalna števila (naloga 9.c.2).

Zgledi:

naloga 4.a
naloga 8.c
naloga 9.a in 9.c

MODRO OBMOČJE

Modro območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo zgornjo desetino dosežkov. V skupini je 10 odstotkov učencev, njihovi dosežki pa so tako višji od 90 odstotkov preostalih dosežkov.

Učenci utemeljujejo dobljeno rešitev. Izračunajo ploščino krožnega izseka in dolžino krožnega loka. Uporabljajo Pitagorov izrek. Izračunajo ploščino plašča pravilne 4-strane piramide in vsoto dolžin njenih robov. Rešijo besedilni problem v povezavi z odstotki.

Učenci:

- razvijajo kritični odnos do podatkov in rešitve (naloga 3.c);
- razumejo in uporabljajo dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga (naloge 4.b.2, 4.c in 4.d);
- poznajo Pitagorov izrek in ga uporabljajo pri računanju neznane dolžine stranice v pravokotnem trikotniku (naloga 5.b.1);
- primerjajo in urejajo količine ter računajo z njimi (naloga 5.b.2);
- izračunajo ploščino plašča, površino in prostornino piramide ter stožca (direktne in indirektne naloge) (nalogi 6.a.1 in 6.a.2);
- poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu (nalogi 6.c in 6.d.1);
- rešijo linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravijo preizkus (nalogi 7.b.2);
- rešijo indirektne besedilne probleme (naloga 9.b.1);
- rešujejo besedilne naloge z odstotki in pred računanjem ocenijo rezultat (nalogi 9.b.2 in 9.b.3).

Zgledi:

nalogi 4.c in 4.d
naloga 5.b
nalogi 6.a in 6.c
naloga 9.b

NALOGE NAD MODRIM OBMOČJEM

Sem sodijo naloge, ki niso tipične za nobeno od prej opisanih območij in jih v 65 % primerov ne rešijo niti učenci z najboljšimi dosežki. Te naloge reši manj kakor tretjina najboljših učencev, to je učencev, ki so uvrščeni v modro območje.

Učenci zaokrožijo zahtevne primere. Poiščejo vrednosti spremenljivke, za katere je dani algebrski izraz pozitiven. Ocenijo verjetnost v dani situaciji.

Učenci:

- decimalno število zaokrožijo na dano število decimalk (naloga 1.c.2);
- poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu (naloga 6.d.2);
- rešijo neenačbo v množici realnih števil (nalogi 7.c.1 in 7.c.2);
- ocenijo verjetnost s sklepanjem in utemeljevanjem (življenjske) situacije (naloga 8.d).

Zgleda:

naloga 7.c
naloga 8.d

Izpostavljene naloge, ki so jih naši učenci slabše reševali: - večino so to naloge, ki so najzahtevnejše in so uvrščene nad modrim območjem

Naloga	Področje	Cilji	Takson. stopnje	Razred	Območje
1.c.2	Racionalna števila	decimalno število zaokroži na dano število decimalk	I	6, 7 in 8	nad modrim
4.b.2	Geometrijski elementi in pojmi	razume in uporablja dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga	I	8	modro
4.c					
4.d					
5.b.1	Geometrijski elementi in pojmi	pozna Pitagorov izrek in ga uporablja pri računanju neznane dolžine stranice v pravokotnem trikotniku	III	4, 7 in 8	modro
5.b.2	Merjenje	primerja in ureja količine ter računa z njimi	II	4, 7 in 8	modro
6.d.2	Geometrijski elementi in pojmi	pozna osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu	I	9	nad modrim
7.b.2	Enačbe in neenačbe	reši linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravi preizkus	II	7 in 9	modro
7.c.1	Enačbe in neenačbe	reši neenačbo v množici realnih števil	I	7 in 9	nad modrim
7.c.2	Enačbe in neenačbe	reši neenačbo v množici realnih števil.	III	7 in 9	zeleno
8.d	Obdelava podatkov	oceni verjetnost s sklepanjem in utemeljevanjem (življenjske) situacije	II	7 in 9	nad modrim
9.b.1	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	reši indirektno besedilne probleme	III	6 in 7	modro
9.b.2	Odnosi med količinami	rešuje besedilne naloge z odstotki in pred računanjem oceni rezultat	IV	6 in 7	modro
9.b.3	Odnosi med količinami	rešuje besedilne naloge z odstotki in pred računanjem oceni rezultat	III	6 in 7	modro

LEGENDA:

Taksonomske stopnje (Gagne): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov

6. razred

NPZ je pisalo 63 učencev šestega razreda.

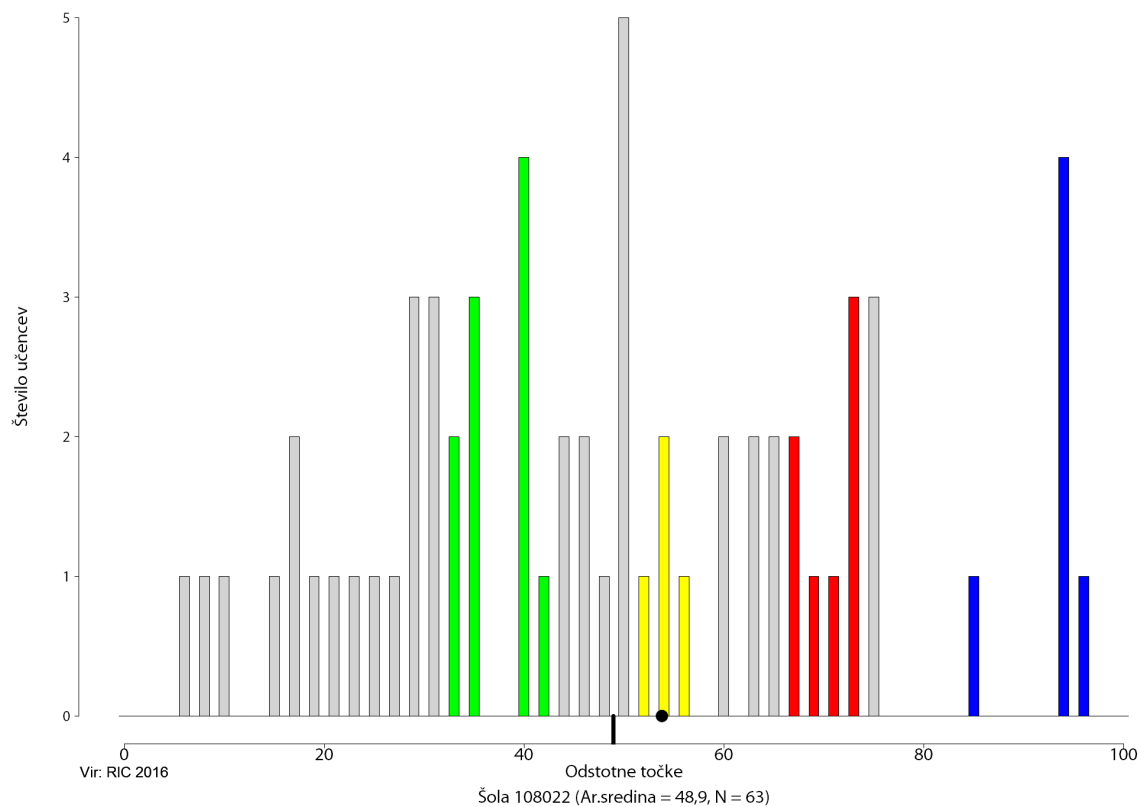
Povprečen rezultat v 6. razredu je 48,94 %, 5 % pod državnim povprečjem. (državno povprečje je 53,79 %).

60 % dosežkov učencev je pod državnim povprečjem., le 6 otrok (10 %) jih je imelo dosežek nad 75 %. 35 % otrok ima dosežek pod 35 %.

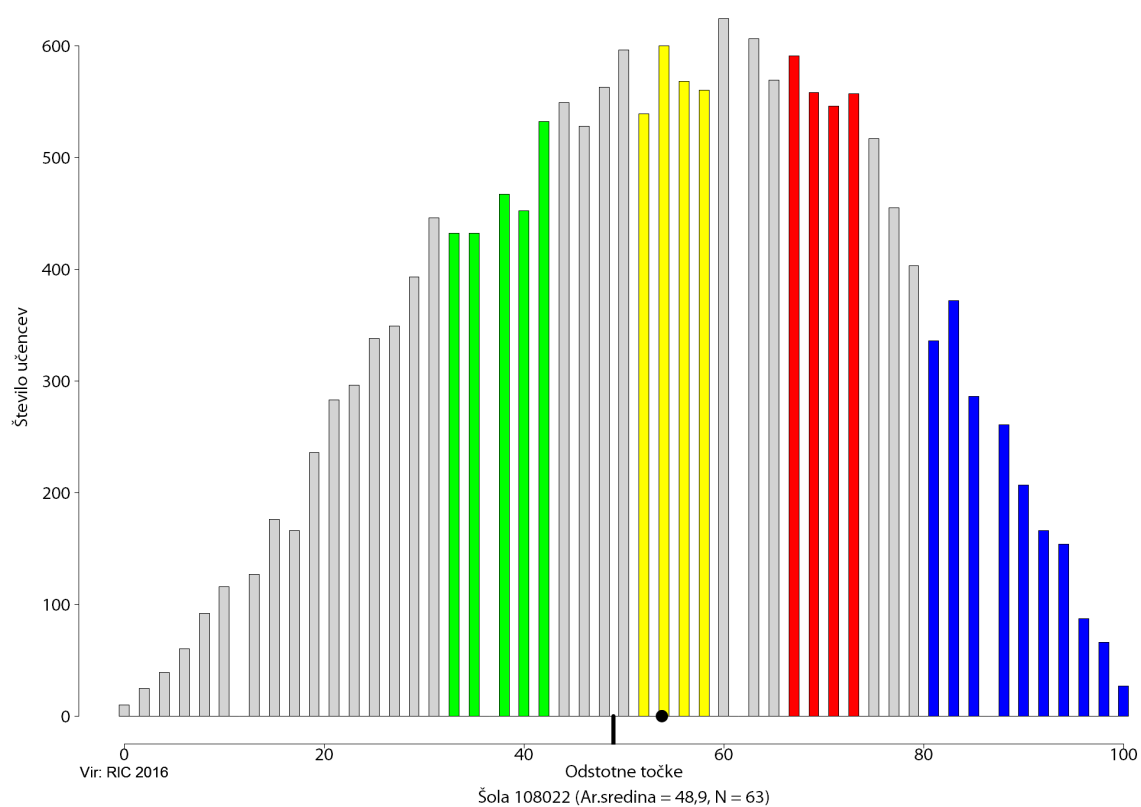
Če primerjamo rezultate NPZ po oddelkih, je 6. c s 54, 33 % sicer najuspešnejši, še vedno pa ravno okoli državnega povprečja. 6. a ima rezultat 42,95 % in 6. b 49,96 %.

Glede na učne težave in primanjkljaje oz. vrzeli v znanju si boljšega rezultata žal nismo obetali.

Porazdelitev točk pri predmetu MATEMATIKA (NPZ 6. razred, 2016, N = 17358)



Porazdelitev točk pri predmetu MATEMATIKA (NPZ 6. razred, 2016, N = 17358)



Dosežki vseh učencev, ki so sodelovali na nacionalnem preverjanju znanja so razporejeni od najnižjega do najvišjega in za vsak dosežek je izračunano število učencev s tem skupnim dosežkom. Na grafični predstavitvi dosežkov so s posebno barvo označena štiri območja: zeleno, rumeno, rdeče in modro. Za vsako od navedenih območij so določene naloge, ki so jih učenci reševali uspešno.

ZELENO OBMOČJE

Zeleno območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo spodnje četrtine dosežkov glede na preostale dosežke.

Učenci seštevajo in odštevajo naravna števila do milijona. Izmerijo razdaljo med točko in premico. Prepoznajo vzporednost in uporabljajo simboliko. Podatke zberejo v preglednici, jih znajo tolmačiti in ponazoriti z različnimi prikazi.

Učenci:

- pisno seštevajo in odštevajo naravna števila do milijona (nalogi 1.a.1 in 1.b);
- izmerijo razdaljo med točko in premico (nalogi 6.b);
- poznajo in uporabljajo matematično simboliko za vzporednost (nalogi 6.d);
- dane podatke smiselno uredijo v preglednico (nalogi 8.a);
- iz prikaza razberejo podatek (nalogi 8.b, 8.c in 8.d);
- ponazorijo podatke s prikazom s stolpci (nalogi 8.e.1 in 8.e.2).

Zgled: naloga 8

RUMENO OBMOČJE

Rumeno območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo med polovicama dosežkov.

Učenci zaokrožijo števila na stotice, množijo naravna števila z decimalnim številom, izračunajo del celote. Pretvorijo enote za čas. Rešijo enačbo in zapišejo množico rešitev. Narišejo vzporednico k dani premici skozi dano točko. Izmerijo velikost ostrega kota. Znajo pretvoriti enote za maso. Uporabijo strategijo reševanja preprostega matematičnega problema iz vsakdanjega življenja.

Učenci:

- števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desettisočice, stotisočice (nalogi 1.a.2);
- množijo naravna števila z decimalnim številom (nalogi 1.c.1);
- izračunajo a/b od c (nalogi 2.c.1 in 2.c.2);
- pretvarjajo enote za čas (nalogi 3.1);
- rešijo enačbe v dani osnovni množici s pomočjo tabele in določijo njeno množico rešitev (nalogi 5.a);
- skozi dano točko narišejo vzporednico k dani premici (nalogi 6.c);
- izmerijo kot do stopinje natančno (nalogi 7.b);
- uporabljajo pretvarjanje merskih enot pri reševanju besedilnih nalog (nalogi 10.a.1);
- rešijo besedilne naloge (probleme) (nalogi 10.a.2).

Zgleda: nalogi 2.c in 7.b

RDEČE OBMOČJE

Rdeče območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo mejo zgornje četrtine dosežkov glede na preostale dosežke.

Učenci prepoznajo dele celote na sliki, zapišejo desetiški ulomek z decimalno številko, na konkretnem primeru uporabijo pravilo za deljivost z 10. Poznajo vrste kotov. Izračunajo širino pravokotnika z danim obsegom in dolžino. Prepoznajo lik z najmanjšim obsegom. Rešijo preprost matematični problem iz vsakdanjega življenja.

Učenci:

- na modelih in na sliki prepoznajo dele celote, ki so večji ali manjši od celote, in jih zapišejo v obliki ulomka (naloge 2.a);
- desetiški ulomek zapišejo z decimalno številko (naloge 2.d);
- spoznajo in uporabljajo pravilo za deljivost z 10 (naloge 4.e);
- razlikujejo vrste kotov (naloge 7.c);
- ugotovijo neznano količino iz obrazca z geometrijsko vsebino (nalogi 9.a.1 in 9.a.2);
- opredelijo obseg lika (naloge 9.c.1);
- ocenijo rezultat in izračunajo natančno vrednost številskega izraza (nalogi 10.a.3 in 10.b.2);
- rešijo besedilne naloge (probleme) (naloge 10.b.1).

Zgledi: naloge 2.a, 2.d, 9.a in 10.b

MODRO OBMOČJE

Modro območje označuje skupino učencev, katerih skupni dosežki določajo zgornjo desetino dosežkov. V skupini je 10 odstotkov učencev, njihovi dosežki pa so tako višji od 90 odstotkov preostalih dosežkov.

Učenci zaokrožijo decimalno število na desetine. Delijo decimalno število z naravnim številom. Na številski premici ponazorijo dani ulomek. Na konkretnem primeru uporabijo pravila za deljivost z 2, s 5, z 9 ter z 2 in s 3 hkrati. Rešijo matematični problem iz vsakdanjega življenja v povezavi s časom. Rešijo enačbo v dani osnovni množici in zapišejo množico rešitev. Skozi dano točko narišejo pravokotnico k dani premici. Izračunajo obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov in primerjajo ploščine sestavljenih likov. Učenci utemeljujejo dobljeno rešitev.

Učenci:

- decimalno število zaokrožijo na dano število decimalk (naloge 1.c.2);
- delijo decimalno število z naravnim številom (naloge 1.d);
- ponazorijo dani ulomek na številski premici (nalogi 2.b.1 in 2.b.2);
- rešijo besedilne naloge (probleme) (nalogi 3.2 in 3.3);
- spoznajo in uporabljajo pravila za deljivost z 2, s 5, z 9 ter z 2 in s 3 hkrati (naloge 4.a, 4.c, 4.d in 4.f);
- s premislekom rešijo enačbe (naloge 5.b);
- skozi dano točko narišejo pravokotnico k dani premici (naloge 6.a);
- izračunajo obseg sestavljenega lika (naloge 9.b.1);
- opredelijo ploščino lika (naloge 9.c.2);
- razvijajo kritični odnos do podatkov in rešitve (naloge 10.c).

Zgledi: naloge 1.d, 2.b, 4.a, 4.c, 4.d in 4.f

NALOGE NAD MODRIM OBMOČJEM

Sem sodijo naloge, ki niso tipične za nobeno od prej opisanih območij in jih v 65 % primerov ne rešijo niti učenci z najboljšimi dosežki. Te naloge reši manj kakor tretjina najboljših učencev, to je učencev, ki so uvrščeni v modro območje.

Učenci na konkretnem primeru uporabijo pravilo za deljivost s 3. Prepoznajo razdelitev polnega kota na dva kota. Izračunajo obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov.

Učenci:

- spoznajo in uporabljajo pravilo za deljivost s 3 (naloge 4.b);
- usvojijo pojem kot (naloge 7.a);
- izračunajo obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov (naloge 9.b.2).

Zgleda: nalogi 4.b in 7.a

Izpostavljene naloge, ki so jih naši učenci slabše reševali:

Naloga	Področje	Cilji	Takson. stopnje	Razred	Območje
2.b.1	Racionalna števila	ponazori dani ulomek na številski premici;	I	6	modro
2.b.2	Racionalna števila	ponazori dani ulomek na številski premici;	II	6	modro
3.2	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	reši besedilne naloge (probleme);	III	4 in 6	modro
3.3	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	reši besedilne naloge (probleme);	III	4 in 6	modro
4.a	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 2;	I	6	modro
4.b	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 3;	I	6	nad modrim
4.c	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 5;	I	6	modro
4.d	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 9;	I I	6	modro
4.e	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 10;	I	6	rdeče
4.f	Računske operacije in njihove lastnosti	spozna in uporablja pravila za deljivosti z 2 in s 3 hkrati;	IV	6	modro
5.b	Enačbe in neenačbe	s premislekom reši enačbe in neenačbe;	III	6	modro
6.a	Geometrijski elementi in pojmi	skozi dano točko nariše pravokotnico k dani premici	II	5 in 6	modro
7.a	Geometrijski elementi in pojmi	usvoji pojem kot;	I	6	nad modrim
9.b.1	Geometrijski elementi in pojmi	izračuna obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov;	IV	5 in 6	modro
9.b.2	Geometrijski elementi in pojmi	izračuna obseg sestavljenega lika iz več pravokotnikov;	IV	5 in 6	nad modrim
10.a.3	Računske operacije in njihove lastnosti	oceni rezultat in izračuna natančno vrednost številskega izraza;	IV	6	rdeče
10.c	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	razvija kritični odnos do podatkov in rešitve.	IV	6	modro

LEGENDA:

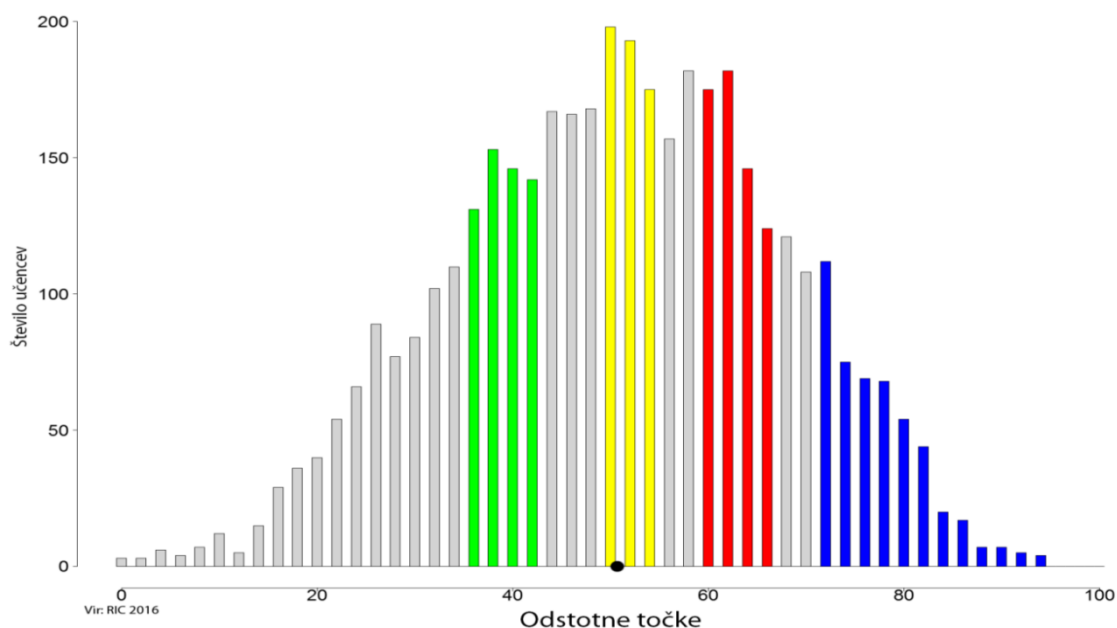
Taksonomske stopnje (Gagne): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov

4.3 Zgodovina

9. razred

V letošnjem šolskem letu se je kot tretji predmet NPZ izvajala zgodovina. Udeležilo se ga je 56 učencev naše šole. Državno poprečje je 51,0% , naša šola pa ima povprečje 53,11%, kar za je 2,11 % boljše povprečje kot na državnem nivoju.

Porazdelitev točk pri zgodovini v Sloveniji:

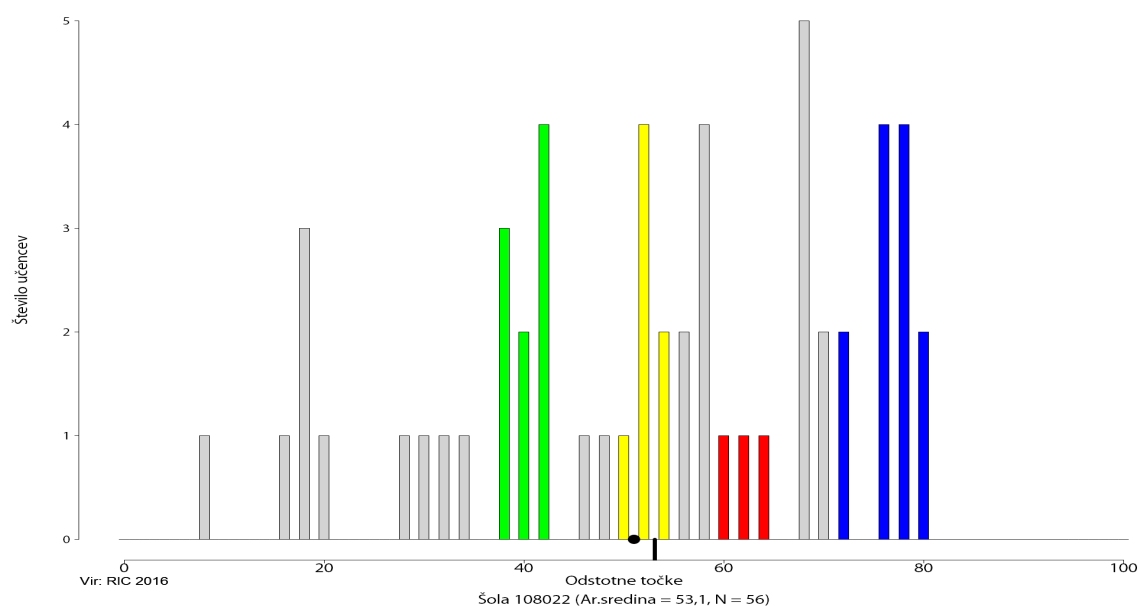


Na grafu vidimo Gaussovo krivuljo, kar pomeni, da je bil preizkus dobro sestavljen. Glede na to, da je malo več učencev na levi strani, pomeni, da je bil zadosti težak.

Tudi na državnem nivoju ni veliko otrok med 80 in 100 %.

Porazdelitev točk pri zgodovini na šoli Leskovec pri Krškem

Porazdelitev točk pri predmetu ZGODOVINA (NPZ 9. razred, 2016, N = 4058)



Večina učencev je nad državnim povprečjem, 22 jih je pod. Težava je v tem, da nimamo nikogar med najboljšimi (med 80 in 100 %).

Analiza po nalogah

Večino nalog so reševali bolje od slovenskega povprečja na različnih taksonomskih stopnjah. Težave imamo pri: preverjanju znanja predvsem iz politične zgodovine 19. in 20. stoletja. Učenci ne izkazujejo poznavanja zahtevnejše zgodovinske terminologije, ne znajo sklepati na podlagi analize virov (zemljevida), primerjati podatkov, ki so jih razbrali iz dveh virov (zemljevida in besedila, iz dveh besedil, iz besedila in slike), in ne razumejo sporočila karikature.

Zgodovina je morda specifični predmet, saj se snovi iz prejšnjih razredov ne ponavlja, ne utrjuje ali nadgrajuje. Vsak razred ima svojo vsebino. Tako da je učencem snov iz 6. in 7. razreda že zelo oddaljena.

4.4 Tuji jezik – angleščina

6. razred

Šolsko povprečje števila odstotnih točk pri angleščini je 42,76%.

Državno povprečje števila odstotnih točk pri angleščini je 49,55%.

Po številu odstotnih točk je povprečni dosežek učencev OŠ Leskovec pri Krškem je za 6,79% nižji od povprečja v državi, a je v primerjavi z lanskim letom (8,58%) primerjalno za 1,79% uspešnejši.

Na šoli smo imeli pri 12 postavkah od 48 enak povprečni standardni odklon točk in pri 15 nižji od državnega povprečja.

Po povprečju točk smo bili:

- nad državnim povprečjem pri dveh postavkah, in sicer pri nalogah
slušno razumevanje A.2.B (rumeno območje)
slušno razumevanje A.2.I (rumeno območje)
- izenačeni z državnim povprečjem pri dveh postavkah
slušno razumevanje A.1.2 (rdeče območje)
raba besedišča C.1.5 (rdeče območje)

Pisno sporočanje: pod državnim povprečjem.

Negativno razliko smo, v primerjavi z lanskim letom, v povprečju zmanjšali pri ostalih postavkah.

Slušno razumevanje

Prva naloga je bila naloga izbirnega tipa z enim možnim odgovorom. Učenci so ob poslušanju vsebine v preglednici označili ustrezno osebo, eno izmed petih. Razumeti so morali podatke in podrobnosti v besedilu.

Tema je vezana na šolo, izobraževanje, poklice, storitve, domišljijski svet.

V drugi nalogi so šest krajših slušnih besedil povezovali z ustreznimi slikami; dve sliki več sta imeli vlogo distraktorjev. Učenci so morali izluščiti glavno misel in glavne poudarke besedila in razumeti podatke in podrobnosti v besedilu.

Odgovori se nanašajo na ključne besede, dogodivščine, karakter, rabo zaimka (ki je pri slovenščini snov UN 7. razreda), rabo besedišča (povezavo med besedami učiteljica, šolska pisarna in ravnatelj/-ica), povezavo izhodiščnega besedila, povezavo nadpomenke in podpomenke.

Težave: ponovno so rezultati pokazali, da imajo učenci težave pri pozornem poslušanju, težko izluščijo podrobnosti in težko ločujejo oz. se odločajo za odgovore v izbiri med več osebami. Enako kot pri pouku so izkazali težave s koncentracijo in osredotočenostjo na bistvo, predvsem pri poslušanju daljših besedil.

Predlog za izboljšanje: poslušanje daljših besedil brez sprotne branja in pogovor o vsebini.
Bralno razumevanje

Prva naloga, sestavljena iz treh kratkih sestavkov o britanskih navadah iz vsakdanjega življenja ter o praznikih, navadah in običajih, je bila po tipu naloga kratkih zaprtih odgovorov. Učenci so izkazovali razumevanje podatkov in podrobnosti v (krajšem) besedilu, o osnovnih razmerjih med osebami in dogodki in o pomenu besednih zvez iz sobesedila.

Pri tej nalogi so bili naši učenci po standardnem odklonu točk na šoli enakovredni rezultatom državnega povprečja, brez večjih odklonov navzgor ali navzdol.

V drugi nalogi bralnega razumevanja so morali učenci besedilo na temo živali, družina, dom, prijatelji, težave in odnosi smiselno dopolniti z osmimi povedmi iz vzporedne razpredelnice, pri čemer sta bili dve povedi odveč.

Zahteve naloge: razumevanje podatkov v besedilu, razumevanje podrobnosti in notranjih razmerij med osebami in dogodki, prepoznavanje okoliščin oz. sporočilnega namena in razumevanje besed in besednih zvez iz sobesedila.

Težave učencev:

Pri prvi nalogi bralnega razumevanja so naši učenci imeli težave pri povezovanju zaimkov (them/njim) in pri natančnosti pri razumevanju.

Pri drugi nalogi bralnega razumevanja so naši učenci v celotnem preizkusu NPZ izkazali najšibkejše rezultate v primerjavi s slovenskimi.

Gre za branje sorazmerno daljšega besedila, razumevanje podatkov in podrobnosti, razmerij med osebami, sporočilni namen in razumevanje pomena besed in besednih zvez iz sobesedila.

Za uspešno rešitev štirih od šestih postavk te naloge je treba imeti že razvito zmožnost smiselnega poteka pripovednega besedila in zmožnost branja in razumevanja malo daljšega besedila.

Predlog za izboljšanje: razvijanje bralnih in učnih strategij, privzganje samostojnosti in delovnih navad učencev, vzpodbujanje k branju v angleščini.

Besedišče

Pri prvi nalogi na temo narava in prosti čas – preživljanje počitnic v poletnem taboru v Severni Karolini – so morali učenci dopolniti besedilo z osmimi manjkajočimi besedami, podanimi v naboru, s tremi besedami odveč v vlogi distraktorjev.

Besedilo zahteva pozorno branje in sklepanje o pomenu besed iz sobesedila in rabo besedišča.

Pri tem so morali razumeti, prepoznati pomen besed v naboru, iz ustreznih tematskih področij, kot tudi slovnično rabo teh besed – glagol, samostalnik, pridevnik.

Pri štirih postavkah od šestih so se naši učenci približali slovenskemu povprečju.

Pri drugi nalogi rabe besedišča so morali dopolnjevati besedilo brez danega nabora z manjkajočimi besedami, ki se začenjajo z dano črko in vsaka črtica predstavlja eno manjkajočo črko. V pomoč pri prepoznavi je bila dana slika.

Tema: otroci, ki raziskujejo gobe v gozdu, živali, rastline, vreme, letni časi, ekologija.

Izkazati so morali razumevanje pomena besed in besednih zvez iz sobesedila, uporabljati besedišče iz tematskega področja in ustrezno zapisati manjkajoče besede.

Manjkajoča beseda je morala biti pravopisno pravilno zapisana.

Težave: pozornost branja in sklepanj ter natančnost zapisa.

Izboljšanje znanja: doslednost, redno pisanje domačih nalog, sistematično sprotno učenje z razumevanjem, razvijanje osebne odgovornosti učencev.

Pisno sporočanje

Učenci so za angleško glasilo pisali krajši pisni sestavek o odrasli osebi, ki jim je posebno pri srcu. Sestavek je voden; upoštevati, razviti ali vsaj omeniti so morali tri iztočnice: najprej opis odrasle osebe (starost, družina, zunanost); v drugi iztočnici so morali napisati, kaj ta oseba počne čez dan; v tretji iztočnici so morali navesti, kaj jih povezuje s to osebo oziroma v čem se razlikujeta.

Ocenjuje se vsebina, besedišče/pravopis in slovnica.

Naši učenci so bili sorazmerno z republiškim povprečjem uspešni v rabi slovnice.

Večje odstopanje navzdol so izkazali v rabi besedišča, kar kaže na pri pouku izkazano dejstvo, da se ne učijo sproti, na hitro naučeno snov za preverjanje in ocenjevanje znanja tudi hitro pozabijo in s šibkim predznanjem težko napredujejo na naslednji stopnji.

Pri sami vsebini, zgradbi, vezljivosti in sporočilnosti sestavka so, v skupnem povprečju, vidno šibkejši, kar je prenosorazmerno z nizkim deležem učencev, ki izkazujejo temeljne in višje standarde znanja.

Praviloma so učenci vsaj omenili, nekateri bolj razvili dane iztočnice; posamezniki jih sploh niso omenili.

Zaskrbljuje dejstvo, da se povečuje razlika med dosežki učencev na šoli; prevelik del učencev dosega zelo nizke rezultate, zmanjšuje se število zelo uspešnih učencev.

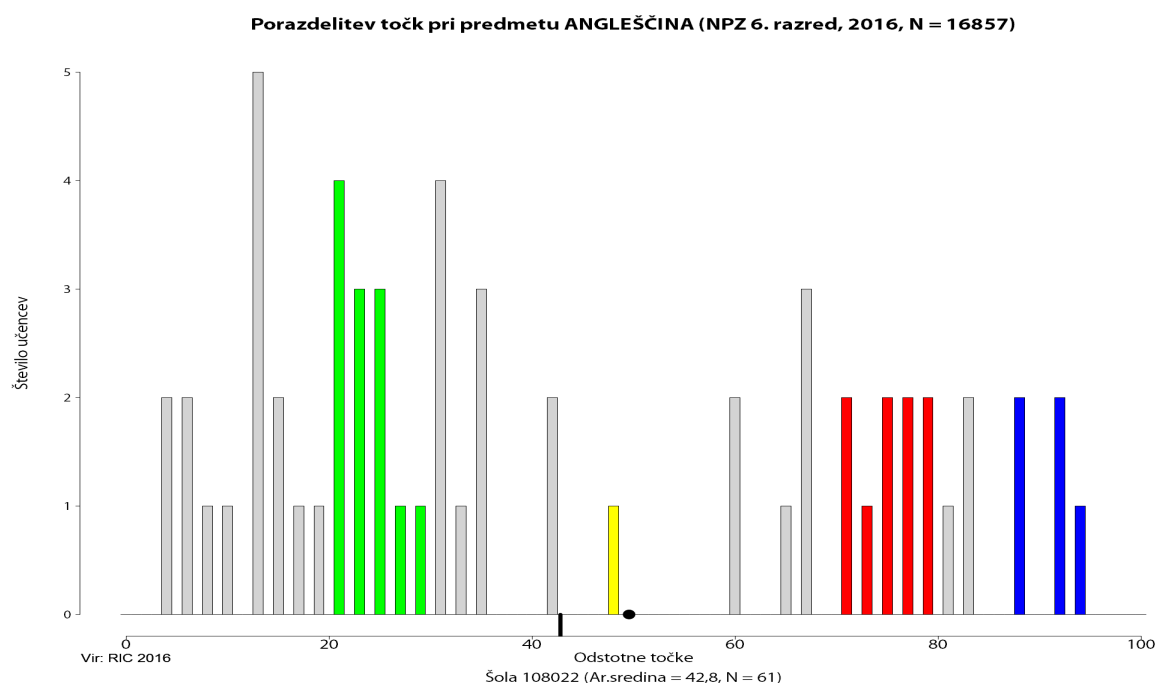
Težave:

Učenci so nesamostojni, nekateri majo prilagojene programe, učijo se (praviloma za oceno) in njihovo znanje se preverja in ocenjuje po snovno in količinsko omejenih izpiskih in za vprašanja za minimalne standarde znanja. Njihovo znanje je šibko.

Po drugi strani zaradi nesamostojnosti učencev – delovno intenzivnem in kompleksnem predmetu s cilji poslušanje, govorjenje, branje, pisanje, interakcija, kreativna raba jezika – zmanjkuje časa za aktivno poglobljeno in razširjeno delo na višjih standardih znanja, kar delno nadomestimo v homogenih manjših učnih skupinah v 8. in 9. razredu.

Izboljšanje pisnega sporočanja:

- z daljšimi in tudi aktualnimi besedili, pri katerih bi učenci razvijali sposobnosti na višji ravni sklepanja, povzemanja in vrednotenja,
- z različnimi vrstami besedil in nalog s procesnim razvijanjem pisne spretnosti,
- z razvijanjem samostojnosti učencev, izboljšanjem bralne pismenosti in opismenjevanja.



Iz grafa je razvidno, v katera območja so bili razporejeni dosežki naših učencev.

Zaključek:

Izkazani rezultati učencev OŠ Leskovec pri Krškem so močno za 8,58 % pod slovenskim povprečjem, vendar je razmerje za 1,79 % ugodnejše od lanskega.

Glavni vzroki in strategije za izboljšanje stanja so navedeni v Analizi.

Povzetek dejavnikov, ki vplivajo na šolski uspeh naših učencev:

- v popoldanskem času so otroci aktivni v prostočasnih dejavnostih, v športnih klubih, v glasbeni in plesni šoli in prihajajo domov zvečer;
- veliko se jih uči kampanjsko, pred preverjanjem in ocenjevanjem, zato snov hitro pozabijo in nimajo osnove za naprej, kar je pri angleščini pogoj za napredek;
- v heterogenih skupinah od 4.–7. razreda je praviloma vsaj 1/3 otrok s snovnimi in količinskimi prilagoditvami snovi, kar se, praviloma ob dodatni laični ali strokovni pomoči na šoli naučijo zadnji hip, tudi na pamet, in snov hitro pozabijo in/oz. je ne zmorejo umestiti v širši kontekst;
- učenje blokira manjko v pisanju in branju;
- povečuje se delež nesamostojnih otrok brez samopobude, učencev, ki ne izkazujejo delovnih in učnih navad, ki so ob ključnih izzivih obupani in v stiski: To se po vertikali navzgor le še stopnjuje.

5 OSTALE IZVEDENE DEJAVNOSTI

5.1 Valeta

Valeto so devetošolci organizirali v sredo, 15. 6. 2016.

Učenci so pripravili lep in zanimiv program, poln petja in igranja na inštrumente. Učenci so prejeli različna priznanja, ki so si jih prislužili skozi vse šolsko leto. Podelili smo tudi posebna priznanja učencem z najvišjim uspehom skozi ves čas osnovnega šolanja. Prireditve so spremljali starši in najbližji sorodniki.

13 učencev z najvišjim uspehom v zadnjem triletju in 1 učenec z osvojenim zlatim priznanjem na državnem tekmovanju iz znanja angleščine se je udeležilo sprejema pri županu.

5.2 Prometno-varnostni načrt

V timu za prometno varnost so učitelji Miha Cerle, Petra Kavčič, Meta Fekonja, Zoran Zlatič in Franci Žibert. Aktivnosti na področju prometne varnosti so se začele že v mesecu avgustu 2015, ko je bil opravljen ogled okolice šole, narejen načrt in izdelane varne šolske poti. Postavljene so opozorilne table v bližini šole. Z načrti so seznanjene Krajevna skupnost, Policija Krško in Občina Krško. Z načrti in napotki za varno udeležbo v prometu se opremijo vsi oddelki šole že takoj prvi dan ali v prvih dneh ob začetku novega šolskega leta.

V prvih dneh v septembru 2015 v neposredni bližini šole skrbijo za dodatno varnost policisti in prostovoljci AMD Krško. S strani šole vključimo učence prometnike, ki poskrbijo za pretočnost prometa na šolskem dvorišču. Z nalogami so učenci prometniki seznanjeni že ob koncu šolskega leta, na samem začetku novega šolskega leta pa dobijo dodatna navodila. Učenci prometniki so svoj doprinos dodali še v času raznih prireditev na šolskih površinah kot je bil šolski kros.

Učenci nižjih razredov so skupaj z učitelji in policisti opravili ogled varnih šolskih poti in se preizkusili v pravilnem prečkanju cest čez prehode za pešce.

Prometne dejavnosti so izvajane tako kot predvidevajo učne vsebine pri posameznih predmetih v teku celotnega šolskega leta.

Letošnja novost je bil spremenjen način teoretičnih priprav in izpeljav kolesarskih izpitov in tekmovanj. Zato smo se mentorji udeležili izobraževanj že v jeseni in ker nismo pridobili dovolj informacij, smo se seminarja udeležili še spomladi. Zaradi dodelovanj uporabniških

imen in gesel preko SIO podpore se je v to dejavnost vključil tudi računalnikar Milan Metelko.

Učenci petih razredov so se praktično čez celo leto pripravljali na spomladanske kolesarske izpite. V enem od dnevov dejavnosti pilijo svoje spretnosti na poligonu in se pripravljajo na vožnjo po cestnih površinah. V letošnjem šolskem letu so izpit pridobili vsi učenci v 5. razredih, pohvale za trud so namenjene njihovim učiteljem mentorjem.

Učenci višjih razredov so se udeležili šolskega tekmovanja »Kaj veš o prometu?«, ki je potekalo meseca aprila 2016 z že prej omenjeno novostjo preko spleta. Prijavilo se je manj otrok kot lansko šolsko leto, sodelovalo jih je 22. Z udeležbo na tem tekmovanju so se štirje (in rezerva) kvalificirali na občinsko tekmovanje. Kot vsako leto to tekmovanje organizira naša šola v sodelovanju z občinskim svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Odvijalo se 10. 5. 2016. Med posamezniki so učenci dosegli 2., 4., 5. in 7. mesto. Kot ekipa pa so osvojili 1. mesto in postali občinski prvaki.

Nekaj dni po končanem občinskem tekmovanju smo s strani izpitne komisije Krško prejeli v uporabo nov mobilni poligon, ki ga začnemo uporabljati v novem šolskem letu.

Glede na težave iz prejšnjih šolskih let je opazen premik v podaljšanem bivanju. Pridobitev je zapora pred tribuno, s čimer je izboljšana varnost otrok podaljšanega bivanja in drugih, ki prečkajo cestišče na relaciji šola–tribuna. Kljub temu občasno opažamo, da nekateri obiskovalci ne upoštevajo zapore in jih osebno opozarjamo. Za naslednje šolsko leto so predvideni še dodatni varnostni ukrepi, kot je zaris prehoda za pešce.

5.3 Šolska prehrana

V šolskem letu 2015/2016 je kuharsko osebje dnevno pripravilo približno 569 malic in 394 kosil za osnovno šolo ter 202 malice ter 169 kosil za vrtec. Zaposleni v šolski kuhinji, ki delajo z živili, so se trudili, da so dosledno izvajali načela dobre higienske prakse v vseh fazah dela.

Inšpekcijska služba, ki izvaja nadzor nad higiensko in zdravstveno ustreznostjo ter neoporečnostjo obrokov hrane, nas to šolsko leto ni obiskala.

V tem šolskem letu je šola izvedla javni razpis za živila. Pridobili smo nekaj novih dobaviteljev. Sodelovanje z njimi je večinoma korektno in poteka v skladu z veljavno zakonodajo. Težave smo imeli nekajkrat pri dobavi sadja in zelenjave. Sadje je bilo poškodovano ali premehko in zaradi tega je bilo v mesecu maju kar 14-krat zavrnjeno.

Nismo imeli nobenih okužb s hrano, prav tako se niso pojavljale črevesne okužbe ali bolezni, povezane z njimi.

Pritožb staršev glede kvalitete hrane ni bilo. Bila pa je ena, ki se je nanašala na uporabo kruha v obroku.

V mesecu maju je bil opravljen strokovni pregled organizirane prehrane na šoli in vrtcu. Potekal je na osnovi Vodil za strokovno spremljanje šolske prehrane in v skladu z določili Zakona o šolski prehrani. Strokovno spremljanje s svetovanjem je izvedel Nacionalni inštitut za javno zdravje.

Analizirali so jedilnike za mesec maj, izvedli razgovor z zaposlenimi in ugotavljali njihovo strokovno izpopolnjevanje v tem šolskem letu. Izvedli so pregled kuhinje, skladišč, ter podali strokovno mnenje.

Iz analize šolskih malic in zajtrkov v vrtcu so ugotovili, da ponudba le-teh z vidika prehranske kakovosti delno ustreza priporočilom. Zelo dobro se jedilnik malice ocenjuje glede priporočil o ne vključevanju ocvrtih živil v globoki maščobi, mesnih, majoneznih, kremnih/čokoladnih namazov, vsakodnevni vključevanju sadja in/ali zelenjave, ponudbi polnovrednih žit in izdelkov ter kaš (različne vrste polnovrednega kruha in kosmičev). Nekoliko slabše se jedilnik malic ocenjuje zaradi preredkega vključevanja pustega belega mesa, rib in ribjih izdelkov, mleka in priporočenih mlečnih izdelkov.

Tudi glede šolskih kosil je bilo ugotovljeno, da je ponudba z vidika prehranske kakovosti delno skladna s priporočili. Zelo dobro so jedilnik kosil ocenili glede ne vključevanja ocvrtih živil v globoki maščobi in mesnih izdelkov s homogeno strukturo oz. z večjim deležem maščob, zadostnega vključevanja sadja in/ali zelenjave, še posebej različnih juh, ki jih dnevno ponujamo. Pri pripravi jedi ne uporabljamo instant juh iz vrečk, jušnih koncentratov, temveč pripravljamo jedi iz osnovnih sestavin, predvsem iz zelenjave. Redko ponujamo mesne izdelke s homogeno strukturo, oziroma z večjim deležem maščob. Pripravljamo meso z vidno strukturo, vendar preredko bele vrste mesa. Prednostno uporabljamo svežo sezonsko zelenjavo.

Preskromno je vključevanje polnovrednih žit in izdelkov ter kaš, tudi ribe in ribje izdelke ponujamo preredko – priporočilo 1- do 2-krat na teden.

Slaščičarske in pekovske izdelke ponujamo nekoliko prepogosto – dopustno 2-krat mesečno, mi pa ob enolončnici ponudimo domače pecivo enkrat tedensko. Svetujejo nam, da če ga ponujamo, naj beli moki dodamo tudi druge vrste polnovrednih vrst moke ter v recepturah znižamo količino sladkorja in uporabljamo kvalitetne vrste maščob.

Pri vseh obrokih otrokom ponujamo zadostno količino priporočenih tekočin (voda, ki je na voljo iz pitnikov, nesladkan čaj).

Ponujamo tudi dietne obroke. Opazili so, da se trudimo, da jedilniki bistveno ne odstopajo od osnovnega jedilnika.

Pri pregledu je bilo ugotovljeno:

- da v šolskih prostorih ni nameščenih prodajnih avtomatov s pijačami in nezdravo hrano,
- med obroki mora biti vsaj dveurni razmik in tudi to upoštevamo.

Ker je pri zdravem načinu prehranjevanja zelo pomembna kultura prehranjevanja, svetujejo, da učence tudi v prihodnje ozaveščamo o kulturi prehranjevanja.

Z anketo, ki je bila izvedena med učenci, ugotavljamo zelo slabe prehranjevalne navade. Anketa je bila izvedena med vsemi učenci. Ugotovljeno je bilo, da približno 43 % otrok zajtrkuje, 39 % občasno in 17,6 % nikoli. Delež otrok, ki zajtrkujejo, je ves čas enak. Približno polovica otrok je zadovoljna s šolsko malico. Majhen delež 16 % otrok je nezadovoljnih, ostali so zadovoljni včasih. Kaj bi naši otroci radi jedli za malico? Palačinke, vmešana jajčka, pice, hrenovke, rogljičke, nutelo, mlečni zdrob, čokoladne kosmiče, viki kremo, kroglice z mlekom, čokolešnik, tunin namaz, carski praženec, en sam je izpostavil – več zelenjave. Torej živila, ki vsebujejo velike količine sladkorja.

Ne marajo ali so nepriljubljeni: sirni, zeliščni namaz, močnik, pri manjšini mlečni zdrob, sir, med, maslo, marmelada, bananin kefir, hrenovke, polenta z mlekom, šunkin namaz, sendvič s šunko, jogurt s koščki sadja. Prav tako menijo, da je čaj preveč grenek.

Ugotavljamo, da učenci popijejo veliko več vode, kar je napredek glede na leto poprej, ter manj sladkih pijač. Prav tako posegajo bolj po sadju kot leto poprej.

Za kosilo imajo najraje mlince, piščančja bedra, lazanjo z mesom, čufte, kanelone ter bolonjske špagete. Na jedilniku želijo večkrat čevapčiče.

Več učencev ne mara rib, ker niso ocvrte, morske hrane, rižote, kaš, zelenjavnih prilog in nekateri solate.

5.4 Učenje plavanja

10-urni tečaj prilagajanja na vodo v 1. razredu

Prilagajanje na vodo je potekalo ločeno za učence 1. a, 1. b, 1. c in 1. Veliki Podlog v bazenu OŠ Leskovec pri Krškem.

Izvajala sta ga učitelja športa Darina Svozilova in Miha Cerle.

Učenci so bili v bazenu po spodaj navedenem urniku.

Časovna razporeditev

Razred	Datum	Prihod	Pouk plavanja na bazenu OŠ Leskovec
1. c	marec	8.00	8.15–9.15
1. a	marec	9.05	9.20–10.20
1. b	april	9.05	9.20–10.20
1. Veliki Podlog	april	8.00	8.15–9.15

V skupinah je bilo največ 8 učencev. Ves čas je bila prisotna učiteljica, saj sta bila oba učitelja z učenci v bazenu.

Razredne učiteljice so se v tečaj aktivno vključevale z naslednjimi zadolžitvami:

- Spremljanje otrok na plavalni tečaj.
- Priprava otrok na plavalni tečaj pred začetkom plavalnega tečaja in po zaključku, pomoč pri preoblačenju, sušenju las, nadzor nad uporabo sanitarij.
- Aktivno spremljanje in nadzor plavalnega tečaja na bazenu.
- Individualno delo z učenci, ki imajo težave pri usvajanju plavalnega znanja.
- Obveščanju o zdravstvenem stanju oziroma boleznih posameznih učencev.

Učenci so osvojili naslednje zastavljene cilje na plavalnem področju:

- razvili orientacijo v bazenu,
- razvili funkcionalne sposobnosti (splošno vzdržljivost),
- spoznali so različne športne pripomočke (plavalne deske, plovce, obroče ...),
- prilagodili so se na vodo,
- gledali pod vodo,
- izdihovali pod vodo,
- drseli na vodi in se seznanili s plavanjem »žabice«,
- skakali na noge,
- privzgojili so si osnovne higienske navade na bazenu.

Učenci so bili seznanjeni s teoretičnimi vsebinami:

- Nevarnosti v vodi.
- Varnostni ukrepi.
- Vzdrževanje higiene v vodi.

Preverjanje znanja plavanja (športni program Zlati sonček):

- Učenci so prilagojeni na vodo in preplavajo 5–10 m v poljubni tehniki.

20-urni tečaj plavanja v 3. razredu

Osnovni cilj druge stopnje večstopenjskega modela učenja plavanja je naučiti učence plavati. V skladu s standardi znanja v učnem načrtu za športno vzgojo naj bi učenci te starostne stopnje znali plavati najmanj 25 metrov, s čimer si pridobijo oceno 3 oziroma priznanje zlati morski konjiček.

Poleg navedenega je cilj programa, da bi bili učenci ob koncu tečaja sposobni preplavati 50 metrov po kriterijih bronastega delfina, s čimer bi dosegali standard znanja plavanja, predviden za zaključek drugega triletja. Poleg elementarne tehnike prsno (žabica) se skuša kar največ otrok naučiti tudi osnovno tehniko prsno (z izdihovanjem v vodo). Učence z boljšim začetnim znanjem pa se seznani tudi z drugimi plavalnimi tehnikami plavanja.

Časovna razporeditev

Razred	Datum	Prihod	Pouk plavanja na bazenu OŠ Leskovec
3. a	oktober	8.00	8.20–9.20
3. b	oktober	9.35	9.25–10.25
3. Veliki Podlog	november	8.00	8.20–9.20
3. c	november	9.35	9.25–10.25

Razredne učiteljice so se v tečaj aktivno vključevale z naslednjimi zadolžitvami:

- Spremljanje otrok na plavalni tečaj.
- Priprava otrok na plavalni tečaj pred začetkom plavalnega tečaja in po zaključku, pomoč pri preoblačenju, sušenju las, nadzor nad uporabo sanitarij.
- Aktivno spremljanje in nadzor plavalnega tečaja na bazenu.
- Individualno delo z učenci, ki imajo težave pri usvajanju plavalnega znanja.
- Obveščanju o zdravstvenem stanju oziroma boleznih posameznih učencev.

Raven sposobnosti in znanj

Učenci so prilagojeni na vodo in preplavajo 25 metrov (naloga za zlatega morskega konjička).

Ocenjevanje znanja plavanja in plavalnih sposobnosti z uveljavljenimi merili

Ocena	Kriteriji znanja plavanja
0*	Učenec se ni udeležil učenja plavanja
0	Učenec je neprilagojen na vodo
1	Bronasti konjiček
2	Srebrni konjiček
3	Zlati konjiček
4	Delfinček
5	Bronasti delfin
6	Srebrni delfin
7.	Zlati delfin

Analiza uspešnosti učencev, ki so osvojili vsaj bronastega delfina:

Število učencev skupaj	Začetno stanje število	Začetno stanje %	Končno stanje število	Končno stanje %
67	17	25	41	61

Analiza uspešnosti učencev, ki so se udeležili in so osvojili vsaj bronastega delfina na tečaju v 3. razredu v zadnjih štirih letih:

Šol. leto	Število učencev skupaj	Začetno stanje število	Začetno stanje %	Končno stanje število	Končno stanje %
2012/13	71	25	35	46	65
2013/14	58	20	34	47	81

2014/15	75	24	32	58	78
2015/16	67	17	25	41	61

5.5 Angleška jezikovna kopel

Pouk angleške jezikovne kopeli v šolskem letu 2015/2016 je potekal v osmih oddelkih drugega in tretjega razreda na matični in podružnični osnovni šoli. Pouk je potekal po načrtih in po že ustaljenem načinu dela, ki ga učenci poznajo že iz prejšnjega leta. Angleška kopel se je izvajala dvakrat tedensko, načrtovanih in realiziranih pa je bilo 60 ur na oddelek.

Učenci 2. in 3. razreda so več kot uspešno usvajali teme (morje, gozd, vitezi, abeceda, hrana, prevozna sredstva, poklici, oblačila, itd.) ter se spoznali tudi z nekaterimi osnovnimi slovničnimi prvinami (v večini s pomočjo igre in besedišča). Pri tem so nekateri učenci izstopali, saj so imeli večjo stopnjo predznanja, nihče od učencev pa ni pretirano zaostajal za večino. Poleg že omenjenih tem pa so učenci skozi ure angleške jezikovne kopeli spoznali tudi angleško kulturo in običaje – praznovali smo božič in noč čarovnic ter spoznali ameriški šport (baseball). Pri posredovanju informacij se poskuša uporabljati čim manj slovenskega jezika, ki pa je še vedno potreben pri posredovanju navodil.

Učenci so bili za delo pri angleški kopeli in tudi za samo spoznavanje angleškega jezika zelo motivirani in so radi sodelovali pri urah na različne načine. Prav tako si pri urah angleške jezikovne kopeli želijo izvedeti vedno več in nove stvari, predvsem pa vsako uro želijo pokazati in dokazati usvojeno znanje. Ure so bile organizirane na tak način, da so učencem omogočile tudi veliko fizično aktivnost in gibanje, kar so imeli učenci zelo radi, tako pa so tudi na zabaven način spoznali nekatere nove teme. Nekateri učenci pa so se še posebej potrudili in doma sami raziskali še kaj več o določeni temi. Tako se je jezikovna kopel izkazala za zelo pozitivno izkušnjo, saj se učenci preko igre in gibalnih aktivnosti spoznajo in seznani s tujim jezikom.

5.6 Svetovni dan Romov

Vodja: Martina Peterlin

Ostali člani: Teja Mešiček, Cvetka Kodrič, Daniela Janušič, Jasna Hudorovič, Zoran Zlatič, Gregor Germ, Mirjana Marinčič

8. aprila Romi po vsem svetu, tudi v Sloveniji, praznujejo svoj dan, ki je bil izbran na prvem svetovnem kongresu Romov 8. aprila leta 1971 v Londonu. Na naši šoli vsako leto pripravimo proslavo ob svetovnem dnevu Romov. Tokrat smo se odločili, da smo nanjo 7. 4. ob 17.00 povabili starše in jim pokazali delček življenja v šoli. Starše smo povabili z vabili v obliki plakata. Risbe za plakat so narisali romski učenci iz 1. in 2. razreda. Romski učenci iz Velikega Podloga in iz 2. a so pomagali oblikovati dekoracijo odra. Tri dni pred proslavo so se nam dopoldan na vajah pridružili tudi učenci iz podružnice. Na proslavi so kot gostje nastopali malčki iz vrtca v Kerinovem Grmu. Plesne točke, recitacije, petje in dramatizacijo so izvedli romski učenci sami in so prihajali iz vseh razredov devetletke. V tednu po prazniku smo proslavo ponovili za učence prve triade. V jedilnici je bila nekaj dni prej in potem na razstavnih panojih razstava likovnih izdelkov romskih učencev.

6 DELO STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE IN PEDAGOŠKO VODENJE

6.1 Učiteljski in oddelčni zbor

Šolski uspeh smo pregledali in analizirali ob koncu ocenjevalnih obdobjih na oddelčnih učiteljskih zborih, nato pa še na skupnih ocenjevalnih konferencah. Ob šolskem uspehu smo se dotaknili tudi vzgojne problematike.

Vsak petek smo imeli informativno konferenco ob 7.15. Izvedenih je bilo 35 informativnih, 7 ocenjevalnih konferenc in zaključna konferenca.

Na informativnih konferencah smo učitelje sproti seznanjali z različnimi okrožnicami MIZŠ, Zavoda RS za šolstvo in drugimi aktualnimi dopisi. Učitelji so poročali tudi o rezultatih na različnih tekmovanjih, podajali kratka poročila s seminarjev in študijskih skupin. Knjižničarki sta nas seznanjali s knjižnimi novostmi. Tudi psihologinja, socialna delavka, računalnikar in vodji zdrave šole in ekošole so imeli svoje prispevke. Dogovarjali smo se o poteku kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Obravnavali smo tudi pedagoško problematiko in sprejemali mnenja za napredovanja.

7 DELOVANJE SVETA ZAVODA IN SVETA STARŠEV

Svet zavoda (v nadaljevanju Svet) je imel v šolskem letu 2015/16 pet rednih in eno korespondenčno sejo.

Na prvi seji so člani obravnavali in potrdili LP 2014/15, LDN 2015/16, Vzgojni načrt šole in Šolska pravila ter potrdili sestavo pritožbene komisije in imenovanje članov šole v upravni odbor šolskega sklada.

Na drugi seji so člani sveta obravnavali in potrdili Letno poročilo 2014 ter podali oceno delovne uspešnosti ravnatelja ter sprejeli sklep za razpis delovnega mesta ravnatelj. Potrdili so tudi Spremembe pravilnika o sprejemu otrok novincev v enoto vrtec in sprejeli Predlog komisije za sprejem otrok v vrtec za obdobje 2016–2020.

Na tretji, četrti in peti seji so člani sveta izvajali vse potrebne aktivnosti za imenovanje novega ravnatelja.

Na korespondenčni seji pa so potrdili sklep o imenovanju ravnatelja.

Svet staršev se je v tem šolskem letu sestel trikrat in enkrat korespondenčno. Izvolil je predsednika in namestnika Sveta staršev, obravnaval in potrdil je Letni delovni načrt 2015/16, obravnaval dopolnitve k Vzgojnemu načrtu šole in Šolskim pravilom, potrdil seznam delovnih zvezkov za šolsko leto 2016/17 s cenami, imenoval UO šolskega sklada, podal mnenja o kandidatih za ravnatelja, bil seznanjen z analizo učnega uspega po 1. ocenjevalni konferenci ter se seznanil s predlogom Poslovnika sveta staršev OŠ Leskovec pri Krškem. Obravnaval je tudi tekočo problematiko, ki so jo na sejah izpostavili člani: nasilje v šoli in na avtobusu, avtobusni prevozi, prehrana (kosilo in popoldanska malica).

Svet vrtca se je skupaj s predstavniki šole sestel dvakrat ter ločeno še dvakrat. Člani sveta so na ločenih sejah obravnavali problematiko sodelovanja s starši, ažurnost podatkov, odprtja novega oddelka in priprave na prenovo enote Pika Nogavička. Starši omenjene enote so bili zelo aktivni pri preselitvi oddelkov načasne nadomestne lokacije.

8 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje z Občino in njenimi službami je potekalo dobro in korektno. Občina se je s svojimi smernicami za razvoj predšolske in šolske vzgoje aktivno vključila v izvajanje določenih nalog, opredeljenih v LDN (npr.: investicijsko vzdrževanje, zagotavljanje nekaterih materialnih pogojev, financiranje oziroma sofinanciranje nadstandardnih programov).

Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Ljubljana in Maribor je potekalo tudi v tem šolskem letu. Nekateri naši učitelji so bili mentorji študentom na pedagoški praksi.

Povezovanje z ZPM Krško. Vsi učenci so bili povabljeni na brezplačno prireditev v veselem decembru. Učenci so pripravili glasbeno-plesno predstavo z obiskom dedka Mraza za predšolske otroke iz našega šolskega okoliša. Sodelovali smo še ob tednu otroka, koordinirali nagradne počitnice, šolo v naravi za učence 4. razreda in brezplačno letovanje šestošolcev v Nerezinah.

Sodelovanje s Kulturnim društvom Leskovec pri Krškem je potekalo skozi celo šolsko leto. Večkrat so nam priskočili na pomoč z ozvočenjem in osvetlitvijo prireditvenega prostora, šola pa jim je ponudila prostor za različne prireditve za krajane.

Sodelovanje s firmo Prijatelj in Prijatelj se je nadaljevalo (fotografiranje učencev).

Sodelovanje s KS Leskovec pri Krškem je dobro in se nadaljuje. Šola brezplačno nudi svoje prostore za sestanke organov KS, zборе krajanov. Aktivno smo sodelovali ob krajevnem prazniku.

Čebelarско društvo že več let vodi krožek za čebelarje na šoli. Največ je k temu prispevala mentorica, upokojena učiteljica naše šole ga. Danica Zalokar. Tako kot vsa pretekla leta je tudi letos zelo dobro pripravila učence na tekmovanja, na katerih so dosegli visoke uvrstitve.

Sodelovanje s Centrom za socialno delo Krško je tradicionalno, predvsem na socialnem področju in pri delu z romskimi otroki. Izvedli smo več timskih sestankov, na katerih smo reševali vzgojno in socialno problematiko posameznih učencev.

V prostorih podružnične šole se je izvajal verouk za otroke te šole, ki ga je organiziralo Župnišče Leskovec.

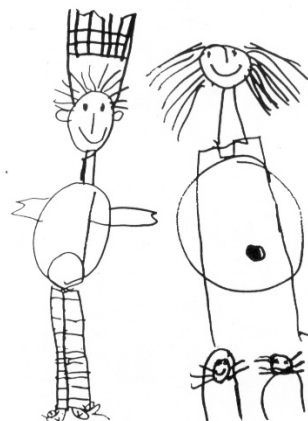
Sodelovanje s Policijsko postajo Krško in policisti se nadaljuje. Varna pot v šolo, učenec in promet, cestna vožnja in kolesarski izpiti ter delo policista so glavne teme naših srečanj.

Svet za vzgojo in preventivo v cestnem prometu je septembra organiziral različne dejavnosti ob evropskem dnevu mobilnosti. Skupina naših učencev je ob tej priložnosti likovno ustvarjala na ulicah v Krškem, učenci 9. razreda pa so se udeležili dneva dejavnosti Varnost v prometu na SŠ Krško. Skupaj smo organizirali občinsko tekmovanje Kaj veš o prometu.

Javili smo se na razpis Javna dela Zavoda za zaposlovanje. Tudi z njimi sodelujemo skozi celo šolsko leto, saj je področje javnih del občutljivo in časovno omejeno.

Redno sodelujemo tudi s Kulturnim domom Krško, Valvasorjevo knjižnico Krško, Glasbeno šolo Krško, Radijem Ena, Izletnikom Celje, Zdravstvenim domom Krško, Varstveno-delovnim centrom Leskovec.

VSAK DAN, DAN ZA OTROKA



KORAK za KORAKOM SE UČIMO ŽIVETI

zdravo in z naravo,
drug z drugim,
v razvojno spodbudnem, smiselnem
in varnem učnem okolju,
ki omogoča, izhajajoč iz izkušenj,
dejavno vključevanje v širše okolje.

Na podlagi ugotovitev po opravljenih notranjih evalvacijah VID v šolskem letu 2015/2016 smo ob upoštevanju vizije, poslanstva, dolgoročnih razvojnih ciljev in vrednot vrtca tudi letos lahko zelo zadovoljni z opravljenim delom tako na ravni vrtca, kot na ravni oddelka.

9.1 Uresničevanje vizije in poslanstva vrtca Leskovec

Dolgoročen razvoj kakovosti našega vrtca je proces, ki se nikoli ne neha in je predvsem odvisen od ljudi in osebne rasti vsakega posameznika, v povezavi z drugimi.

Šele ko bomo spoznali sebe in bili sočutni do sebe, bomo lahko sočutno vzgajali.

Vizijo in poslanstvo vrtca so strokovne delavke uresničevale z dobro načrtovanimi dejavnostmi, ki so vključevale otroke, starše in okolje.

Strokovne delavke vrtca so načrtovale teme glede na interes otrok in jih povezovale z izkušnjami otrok s pomočjo učnih sredstev ter jih prepletale z izbrano rdečo nitjo in temami vrtca.

Načrtovali in izvedli smo raznovrstne posebne dneve, obeležili dogodke in izvajali bogat dodatni program s pomočjo staršev in zunanjih izvajalcev, ob upoštevanju različnih kultur in drugih značilnosti družin naših otrok.

Omogočali smo **socialno-čustveno učenje otrok** preko socialnih iger razvijanja čustvene inteligentnosti, kar je omogočalo otrokom, da bolje spoznajo sebe in druge otroke skozi lastne potrebe ob upoštevanju drugih. V naslednjih letih bomo načrtno **spodbujali razvoj čustvene inteligentnosti in empatije pri zaposlenih** ter pridobivali dodatna znanja na čustvenem področju.

LDN vrtca in oddelkov je s cilji, temami, dejavnostmi in kazalci učinkovitosti narekoval izvedbo in uresničitev vizije ter tako doprinesel k boljši realizaciji izvedbenega kurikulumuma vrtca.

9.1.1 Učinki našega dela, na katere smo lahko še posebej ponosni

- **Ustvarjamo otroku prilagojeno okolje**, ki spodbuja njegov vsestranski razvoj, interakcijo in sodelovalno, izkustveno učenje, izhajajoč iz otrokove igre in potreb.
- **Ponosni smo lahko na naše delo, delovno vnemo, fleksibilnost in ustvarjalnost**, marljivost in celoletno prizadevanje ter res bogat, celovit in inovativen program aktivnosti za otroke in starše.
- **Ponosni smo lahko na partnerstvo z večino družin**, na vzpostavljane zaupnega odnosa, gradnjo partnerskega odnosa z družinami, na vzpostavljeno povezanost med otroki, družinami in strokovnimi delavkami ter celostno in inovativno sodelovanje.

9.1.2 Izzivi, ki ostajajo

- Spoštovanje, sprejemanje, spoznavanje in upoštevanje vsakega posameznika.
- Sodelovanje in bonton, komunikacija med vsemi zaposlenimi, med strokovnimi delavkami, med seboj vsak dan, povezovanje in sodelovanje s starši, družinami, vodstvom in s tehničnimi delavci.
- Vključevanje romskih, albanskih in drugih tuje govorečih otrok ter otrok s primanjkljaji v redne oddelke vrtca.
- Organizacija dela, razporejanje strokovnih delavk, menjava in nadomeščanje delavcev ter vključevanje novih; združevanje otrok in zaprtost enot v času počitnic, praznikov.
- Mednarodna izmenjava, obeležje posebnih dni, praznovanja in predstavitve.

9.2 Dogodki po enotah vrtca, ki so zaznamovali minulo leto

9.2.1 Enota Pika Nogavička

- Izredna, predčasna zaprtost enote zaradi nepojasnjene smradi v zgradbi pred začetkom adaptacije je povzročila, da so se oddelki te enote od maja do 31. 8. 2016 kar 2-krat selili: najprej so se otroci in najnujnejša oprema selili na 3 lokacije (v Sonček, Mladinski center in v Zdravstveni dom Krško), nato pa bili v času poletnih počitnic od 1. 7. do 31. 8. vsi prisotni otroci enote Pika Nogavička združeni z otroki enote vrtca Vila.
- Priprava zgradbe na adaptacijo in praznjenje vseh prostorov z demontažo, odvozom in začasno postavitvijo vse opreme in didaktike je predstavljala velik izziv predvsem za zaposlene, strokovne delavke v enoti in hišnike, ki so z veliko strpnosti, dobre volje in prostovoljnega dela zmogli s podporo staršev in otrok.
- Organizacija dela v času sočasnih bolniških in drugih odsotnosti z dela je organizacijska vodja enote, vzgojiteljica Jerneja Škrbina Božič, ki je s svojo strpnostjo in primernim odnosom ter komunikacijo doprinesla k dobri klimi in nemotenemu delu zaposlenih.

9.2.2 Enota Mali princ

- Uvajanje sprememb v dnevni rutini s pomočjo trislojnega izobraževanja strokovnih delavk, staršev in otrok v okviru Šole čustvene inteligence s strokovno podporo supervizorja, zunanjega strokovnjaka mag. Andreja Debeljaka; postopna uvedba samopostrežnega zajtrka in kosila.
- Podpora in pomoč strokovnih delavk pred in po odprtju novega oddelka najmlajših v stavbi Mercatorja.
- Dopolnitev igral na igrišču z večnamensko gugalnico – košaro in plezalom s toboganom za mlajše otroke in otroke iz novoodprtega oddelka Malček.
- Obeležje posebnih dnevor in skupne ekskurzije.

9.2.3 Enota Peter Pan

- Postavitev večnamenske lesene hišice s pomočjo donatorskih sredstev, bona za 3.000 evrov, podjetja Grieshaber iz Velike vasi.
- Inkluzija romskih otrok in otrok s posebnimi potrebami.

9.2.4 Enota Vila

- Postopek od načrta do postavitve senčnice iz sredstev Občine Krško za investicijsko vzdrževanje, po izgubi naravne sence na igrišču pri velikem peskovniku, ko se je v neurju podrla ena od naših visokih lip.
- Nastop vseh otrok iz Vile ter povezovanje otrok in strokovnih delavk vseh oddelkov Vile skozi celo leto.
- Združevanje otrok enote Pika Nogavička z otroki Vile v času poletnih počitnic.

9.2.5 Enota Lumpek

- Zaradi potreb staršev je oddelek za 12 otrok, starih 1–3 leta v Velikem Podlogu ostal.
- Izziv v enoti je še vedno predstavljala organizacija dela v času bolniških odsotnosti in vsakodnevni prevoz obrokov hrane ter pomivanje posode, saj oddelek nima razdelilne kuhinje.
- Selitev prisotnih otrok čez poletje iz Velikega Podloga v Krško, v novo enoto Malček, saj je bila enota po direktivi Občine Krško zaprta oba meseca (julij in avgust), kar je predstavljalo še en izziv za otroke, starše in zaposlene, ki pa so vse dokaj dobro z veliko strpnostjo prestali.

9.2.6 Nova enota Malček

- Nenadna potrditev novega oddelka v najetih prostorih trgovske hiše Mercator, je poleg dodatnih finančnih sredstev občine Krško, zaradi časovne omejitve izvedbe celega postopka do otvoritve prostorov in prihoda prvih otrok od 15.4.2016, zahtevala od pomočnice ravnatelja Maje Koretič tudi obilico dodatnega dela. Med drugim je opravila okvirni popis in prve predračune opreme in didaktike ter predvidela tudi organizacijo dela in potrebe po kadru v tej enoti.
- Vzpostavitev funkcionalnosti prostora in materiala ter odpravljanje pomanjkljivosti za nemoteno in tekoče delo.
- Vzpostavljanje medsebojnega zaupanja, dogovorov, vzpostavitev dnevne rutine po meri otrok, organizacija dela, časa ter prostora...

9.2.7 Vrtec Kerinov Grm

- Prestopanje iz enega v drug projekt ter finančna nesigurnost, okrnjenost je vplivala na okrnjeno izvajanje načrtovanega obogatitvenega programa.
- Nenehno uvajanje otrok, nemiri v naselju ter vandalizem na igrišču in vlomi v objekt so motili dnevno rutino, izvajanje programa in notranji mir zaposlenih.

9.3 Uresničevanje prednostne naloge in glavnih ciljev vrtca v letu 2015/2016

URESNIČEVATI POSLANSTVO NAŠEGA VRTCA in POSTATI BOLJŠI TIM

Na podlagi izzivov smo še posebej izpostavili uresničevanje našega poslanstva **VSAK DAN, DAN ZA OTROKA**.

V ospredju je bil **OTROK IN NJEGOVA IGRA**, naša srčnost, empatija, timsko sodelovanje, komunikacija in druge človeške vrednote.

Postopoma smo uvajali novince z njihovimi družinami in gradili medsebojne odnose v skupini ter partnerski odnos s starši.

Zavedajoč se pomena vpliva vsakega zaposlenega vrtca smo hkrati ustvarjali pogoje za boljši **TIMSKI DIALOG med nami**.

ORODJE za uresničevanje prednostne naloge in ciljev so bili temeljni interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju in dogovori o izvedbi individualnih pogovorov s starši v vrtcu, smernice z izobraževanj Timski dialog in Otroci so naše zrcalo, uveljavljene oblike komunikacije in oblike druženja v korelaciji z državnim projektom Etika in vrednote, izvedbeno metodologijo KZK in ISSA področji kakovosti izvedbe VID naših vzgojiteljev enote vrtca v okviru zavoda OŠ Leskovec pri Krškem.

Splošni učinki našega dela ... ŠE BOLJŠI SMO BILI

- pri osredotočanju na vsakega otroka in upoštevanju posebnosti vsake družine, z empatijo za uresničevanje našega poslanstva;
- pri organizaciji in **izvedbi aktivnosti s področja gibanja in umetnosti** v integraciji z vsemi drugimi vzgojnimi področji in integraciji vzgojnih področij v naravi;
- **pri reorganizaciji časa** za boljšo dnevno rutino in izvedbo zanimivejših prehodov med aktivnostmi, za več časa za igro otroka in izvedbo posameznih aktivnosti, rutino kosila in počitka bomo prilagodili vsakemu otroku v oddelku;
- **pri ciljnem načrtovanju tematskih sklopov in posebnih dni** v povezavi z integracijo področij, v povezovanju z drugimi oddelki, med vzgojiteljicami in odpiranju vrat med oddelki in med enotami;
- **pri vodenju obvezne dokumentacije** (pisni načrti z evalvacijo, priprave za VID, dnevnik dela, postavljanje konkretnih ciljev, razumevanje in upoštevanje elementov v pripravah);
- **pri izmenjavi primerov dobre prakse**, izmenjavi pisnih tematskih načrtov, projektov za aktivnosti, izmenjavi izkušenj in konstruktivnih mnenj po dogovorjenih med oddelčnih hospitacijah.

Boljši smo bili v sodelovanju, podpori in komunikaciji med nami

Ozaveščali smo, da:

- sodelovanje ni tekmovanje – Jaz sem v redu, ti si v redu, veselimo se uspehov vsakega in SKUPAJ BOMO BOLJŠI;
- izpostavljali bomo dobre lastnosti in pomagali sodelavcem pri premagovanju izzivov, neuspešnih pristopov ter doprinesli k osebni rasti posameznika;
- vrtec predstavljamo vsi in ne posamezniki, pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov.

Boljši smo v prevzemanju lastne odgovornosti:

- pomemben in odgovoren je vsak zaposleni, ne glede na delovno mesto, izobrazbo in status;
- vsako delo, ki ga nekdo ne opravi, mora opraviti nekdo drug ali pa pride do motenj in nezadovoljstva;
- vsak je odgovoren za lasten strokovni napredek in za izvedbo sprejete naloge, dela. S tem prevzema tudi odgovornost za izvedbo.

Spremljali smo spontano igro otrok, da bi otroke bolje spoznali in izhajajoč iz njihove igre ustvarjali vedno nove izzive za njihovo igro in izkustveno učenje.

Z integracijo vseh vzgojnih področij smo s pomočjo obogatitvenih programov omogočali pester program s prepletanjem aktivnosti s področja gibanja in umetnosti. Upoštevali smo našo kulturo, jezik in ljudsko izročilo, približali naravo in z zgledom ozaveščali o njenem pomenu za človeka. Spodbujali smo razvoj jezika, logike, matematičnih predstav in porajajoče se pismenosti pri otrocih.

9.4 Učinki našega dela, povezani z uresničevanjem glavnih ciljev vrtca

Povzeti iz letnih poročil oddelkov

9.4.1 Vzgajati ljubeče, videti in slišati vsakega otroka ter mu skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

Spoznati in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino.

- Na podlagi dolgoletnih izkušenj in pridobljenega znanja vedno bolj zavesno in odgovorno spoznavamo, sprejemamo in upoštevamo vsakega posameznega otroka, njegovo družino in sodelavke.
- Uvodni, individualni spoznavni pogovori s starši so doprinesli k boljšemu poznavanju in upoštevanju otroka in staršev.
- Postopno uvajanje novincev, spoznavanje otrok in staršev ter gradnja medsebojnega zaupanja, prijateljskih odnosov in odprtosti.
- Spoštljiv in korekten odnos kot temelj partnerskega odnosa.
- Individualiziran način sodelovanja glede na specifično posamezne družine.
- Strokovne delavke, otroci in starši smo gradili komunikacijo na temeljni vrednoti spoštovanja.
- Zavedamo se drugačnosti, individualnosti in ju upoštevamo, ko pristopimo k otroku in družini. Gradimo na prijateljskih odnosih in odprtosti.
- Odprta, dnevna komunikacija s starši, sprejemanje različnosti in konstruktivni dogovori za boljše sodelovanje.
- Trudili smo se prisluhniti vsakomur in prispevati z lastno komunikacijo in empatijo k boljši klimi.
- Prisluhnili smo staršem, jih slišali in jim omogočali, da izrazijo svoje želje, potrebe in strahove ter so v oddelku dokler se njim zdi potrebno.
- Starši ob koncu leta izražajo zadovoljstvo tudi o sprotne obveščanju in podajanju informacij, ki so jih želeli.

Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih.

- Poglobljanje vase – razvijanje čustvene inteligence s pomočjo predavanj in delavnic z mag. Andrejem Debeljakom.
- Strokovne delavke se skupaj s starši vedno bolj zavedamo, da moramo najprej spoznati sebe in biti sočutni do sebe, da lahko potem sočutno vzgajamo.
- Strokovne delavke smo z empatijo in medsebojnim spoštovanjem gradile partnerski odnos potem, ko smo vzpostavile medsebojno zaupanje z otroki in njihovimi starši.
- Pri delu in življenju v vrtcu smo strokovne delavke čutile zadovoljstvo in živele vrednote.
- Ob poglobljanju v modul Etika in vrednote smo dopolnjevale znanje na osebni ravni in v odnosu do otrok in staršev.
- Z otroki smo se učili prepoznavati čustvene izraze, se vživljali v posamezna občutja, poskušali razumeti otroka, ki je izražal občutje in mu omogočiti, da je le to izrazil na pozitiven način.
- Trudile smo se slišati vsakega otroka posebej, načrtovale individualno delo za posameznika, sodelovale z družino in iskale skupne rešitve.
- Navajale smo se drugim delati tisto, kar smo želeli, da bi drugi delali nam.
- Vljudne besede smo uporabljali kot zgled, način obnašanja in potem kot pravilo.
- V letošnjem šolskem letu smo se trudili otrokom ponuditi več igre in različnih vsebin.
- Otroci so preko dejavnosti, ki so jih izbrali sami dosegali pričakovanja, tako svoja, kot tudi naša.
- Obogatili smo socialno učenje otrok v vrtcu; otrok se je učil, ko je opazoval druge, sodeloval, se družil in igral z drugimi, delil stvari, prepoznal, da rabi drugi pomoč, upošteval lastne in druge potrebe, čustva, interese ...

- Skozi socialne igre, vaje čustvene inteligentnosti, tudi skozi pripovedovanje pravljic, razvijamo sproščenost, samozavest, zadovoljstvo ter omogočamo intelektualni, emocionalni in socialni razvoj otrokove osebnosti.
- Glede na potrebe staršev, čas in prostorske pogoje enot, smo staršem skušali zagotoviti optimalne pogoje za učinkovit pretok informacij o počutju, igri in napredku njihovega otroka kot posameznika.
- Strokovni delavci so s pomočjo staršev, drugih zaposlenih in zunanjih sodelavcev doprinesli, da se je otrok v vrtcu dobro počutil in ustvarili pogoje, da bo kot odrasli zaživel srečno in izpolnjeno.

9.4.2 Ostati boljši tim zaposlenih vrtca.

Ohranitev ustreznih in preverjeno dobrih oblik vsakodnevne komunikacije

- Vzpostavljajanje in/ali ohranjanje dobre medsebojne komunikacije med zaposlenimi, kot eden od temeljev za dobro otroka in delo.
- Vsakodnevna komunikacija s sodelavkami, medsebojni sprotni dogovori, pomoč, skupno načrtovanje v manjših skupinah (z individualnimi pobudami) ter izmenjava dobre prakse in konkretnih primerov.
- Uporaba odkrite komunikacije ter strpnost in razumevanje posameznika v odnosu do drugega v dialogu.
- Ključna beseda, da je vse dobro in prijazen nasmeh staršem, da so se pomirili in umirjeni odšli domov ali v službo.
- Gradnja timskega dialoga s pomočjo izobraževanj in BB.

Ciljno vnašanje novih oblik komunikacije za boljše informiranje in timsko delo

- **Uporaba sms-obveščanja, e-pošte ali telefonskega klica tudi izven delovnega časa** (popoldan, med vikendom, v času bolniške odsotnosti) za urgentno obveščanje med sodelavkami in starši oddelka ali zaposlenimi na ravni enote, vrtca.
- **Uporaba skajpa v MP** za pogovore s starši in izmenjavo mnenj, izkušenj, strahov, dilem pri vzgoji itd. **Tabla z obvestili za zaposlene**, v zbornici enote Pika Nogavička za bolj tekoče in poenoteno informiranje vseh v enoti.
- **Skupaj smo ponovili osnovna pravila na ravni enote** in jih prilepili na mesta kjer smo z otroki ugotovili, da bi bili primerni, na plakat zapisali pravila glede igralnice in drugih prostorov v vrtcu.
- **Preverjanje informacij**, ki so prihajale do strokovnih delavk pri osebah, ki se jih neka zadeva tiče in dajanje pobud za poenoteno informiranje v enoti. **Mesečni koledar v igralnici** Copatkov, kjer so vsi vpisovali vse potrebne dogodke, sestanke in dogovore, posebne dneve in praznovanja v skupini.
- **Ciljni, kratki informativni sestanki s predstavnicami oddelkov** so nadomestili popoldanske SA enot in prihranili čas za druge aktivnosti.
- **Več neformalnih druženj in klepetov v MP** za gradnjo zaupanja in večjo sproščenost posameznih staršev. Načrtovanje in evalvacija dela se je razširilo na dva dela, v dopoldanskem in popoldanskem času z obema pomočnicama zaradi krajšega delovnega časa in posledično razširjenega tima.
- **V okviru BB-svetovanja** smo se učili prevzemati odgovornost za lastno učinkovitost, za informiranje svojih molekul – članov tima – predstavili timske vloge svojim molekulam z namenom uspešnega projektnega sodelovanja v bližnji prihodnosti.
- **Nevsiljiva predstavitev otroka** z diabetesom in omejitve, ki jih diabetes prinaša s sabo.
- **S pomočjo individualiziranih praznovanj rojstnih dnevoov otrok** sta strokovni delavki z otroki spoznavali različne vrednote, se pogovarjali o čustvih in obe

prisluhnili otrokovim željam in potrebam ter jih uresničevali s pomočjo staršev in zunanjih izvajalcev.

Ozaveščanje pomena timskega dela s skupno in individualno analizo tima, v katerem delujemo

- Razdelitev dela in aktivnosti z otroki tudi glede na močna področja strokovnih delavk oddelka.
- Pogostejši in odkriti pogovori v tandemu ter izmenjava mnenj in skupna priprava aktivnosti ter opazovanj cele skupine in posameznikov.
- Upoštevanje vsake posameznice, njenega načina dela in doživljanja ob slišanih, novih znanjih, medsebojna potrpežljivost, pozornost in motiviranje so bili temelji za uspešno uvajanje sprememb v odnosu do sebe, do sodelavke, do staršev in do otrok.
- PIKA NOGAVIČKA – Strokovne delavke smo spoštovale izražanje mnenj v medsebojnih pogovorih, dopuščale možnost različnosti, iskale skupne rešitve pri reševanju problemov, bile pripravljene sodelovati, pomagati tudi izven delovnega časa ter spoštovati in upoštevati individualnosti strokovnih delavk v enoti.
- MALI PRINC – Izvedle smo vse zastavljene cilje, kako postati boljša posameznica in kako postati boljši tim, se preizkušale v različnih vlogah v timu, prevzemale lastno odgovornost, ob tem pa evalvirale sebe in postale še boljši tim v tesni povezavi z otroki in družinami, s pomočjo Šole čustvene inteligentnosti in mag. Andreja Debeljaka.
- PETER PAN in LUMPEK – Trudile smo se še bolj sodelovati, si prizadevale, da komunikacija teče med vsemi enako, da smo vse seznanjene z različnimi dogovori, imamo pri načrtovanju možnost dajati predloge, ki so tudi sprejeti in smiselno upoštevani. Odnosi v timu so iskreni, korektni, sodelavke so bile pripravljene aktivno sodelovati pri načrtovanjih dela, pripravi didaktičnega materiala, podajale so predloge, ideje, prinašale različne naravne materiale od doma, se povezovale z zunanjimi društvi, vrtci.
- VILA – Trudile smo se medsebojno vzpodbujati, delovati, organizirati, izdelovati, zbirati materiale in denarna sredstva za nadgradnjo vsakdanjega utripa enote ter spodbujati sodelovanje med oddelki z odprtimi vrati in skupnimi prireditvami.
- MALČEK – Poleg vsega drugega smo veliko časa posvetile vzpostavljanju medsebojnih dogovorov, načrtovanju dnevne rutine, organizaciji dela, časa ter prostora ...

Timsko delo, vloga komunikacije in medgeneracijsko sodelovanje v timu

- V večini oddelkov je bilo delo v tandemu uigrano, sproščeno, povezujoče.
- Boljše smo se dogovarjali in delili odgovornost, prenašali informacije, kar so opazili in izražali tudi naši starši, ki so bili z vašim delom zelo zadovoljni.
- Odnosi v timu so bili iskreni, korektni, sodelavke so bile pripravljene aktivno sodelovati pri načrtovanjih dela, pripravi didaktičnega materiala, podajale so predloge, ideje, prinašale različne naravne materiale od doma, se povezovale z zunanjimi društvi, vrtci.
- Komunikacija v timu je večinoma spoštljiva, odprta in premišljena.
- Medgeneracijske razlike v našem sodelovanju se v Piki Nogavički skoraj ali pa sploh niso opazile.

Osebni cilji v timu

- Dobro vpeljati sodelavko novinko v enoti v delo v skupini, ji svetovati, pomagati, da bi se dobro počutila v novi enoti in novi skupini ter dobro sodelovati z njo.
- Postati dober partner, na katerega se bodo obračali tudi v primeru težav in si upali povedati to, kar jih moti.

- Timska rast celo šol. leto, upoštevajoč močna področja strokovnih delavk, s pomočjo katerih bo delo v oddelku bogatejše.

9.4.3 Razvijati strategije smiselnega učenja ob upoštevanju izbranega ISSA področja kakovosti in izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK.

Cilja, ki smo ju uresničevali:

- omogočiti otroku, da se uči preko lastne igre in aktivnosti;
- ozaveščati in upoštevati standarde ISSA področja Strategije smiselnega učenja,

Cilja smo uresničevali s pomočjo izvedbe strokovnih aktivov vzgojiteljic oddelkov 1–4 let, vzgojiteljic oddelkov 3–6 let in strokovnega aktiva za vse pomočnice vzgojiteljic vseh oddelkov. Strokovni aktivni so potekali redno skozi celo šolsko leto, vsak mesec, vsak drugi torek, sredo in četrtek od 13. do 15. ure. V strokovne aktivne so se vključevale tudi strokovne delavke vrtca v Kerinovem Grmu, ki so zaposlene v okviru projekta Skupaj za znanje. Vse strokovne aktivne so načrtovale in vodile pedagoška vodja Maja Koretič, koordinatorica KZK vzgojiteljica Petra Urek in svetovalna delavka vrtca Vesna Perić z aktivnim sodelovanjem vseh strokovnih delavk.

9.5 Izbrana tema VREDNOTE kot rdeča nit za povezovanje

Zavedamo se pomena kakovosti medsebojnih odnosov, upoštevanja vrednot, timskega dela, strokovnosti in profesionalnosti vseh zaposlenih v vrtcu. Tudi v tem šolskem letu smo še naprej ozaveščali in se učili doslednega upoštevanja osnovne vrednote spoštovanja ter drugih dogovorov o sodelovanju. Še naprej smo razvijali odprto komunikacijo z osebo, ki ji je namenjena ter prevzemanje osebne odgovornosti, da bi bilo sodelovanje, komunikacija med nami in klima še boljše.

Vsakodnevna komunikacija vseh zaposlenih vrtca s starši je gradila odnos med odraslimi in otroki. Sproščenost otrok v vrtcu kaže na dobro komunikacijo med nami.

Odprta komunikacija, odkrit, konstruktiven dialog, upoštevanje individualnosti vsakega posameznika in velika mera medsebojne strpnosti so bili velik izziv za vse nas in omogočajo preraščanje sodelovanja v partnerstvo z družinami. Učili smo se poslušati, biti slišani in spoštovati mnenje ter individualnost vsakega posameznika, kar ostaja še naprej naš izziv.

Pomagamo otrokom, da zrastejo v samostojne, odgovorne, ustvarjalne, delovne in zadovoljne odrasle.

Zavedamo se, da bo s kakovostno izvedbo na otroka naravnanim programu po metodologiji Korak za korakom in z dobrim sodelovanjem med otroki, starši in strokovnimi delavkami naš vrtec ostal v okolju priznan, znan po kakovostnem in timskem delu z otroki ter partnerskih odnosih s starši.

Razvijanje porajajoče se pismenosti se je uresničevalo skozi vse elemente dnevne rutine, ob podpori aktivnosti s področja prehrane, zdravja in programa Več gibanja, več zdravja.

Prednostna naloga z globalnimi cilji vrtca je bila smiselna in lepo vpeta v izvedbo LDN enot oz. skupine. Empatija v odnosu do sebe in vseh drugih postaja postopoma sestavni del življenja v vrtcu.

Na 1. roditeljskih sestankih so strokovne delavke staršem predstavile prednostne naloge vrtca in globalno tudi cel LDN vrtca ter se s starši dogovarjale za njihovo vključevanje v samo izvedbo in evalvacijo. Vseh vsebin ni bilo mogoče nanizati in načrtovati že na začetku šolskega leta, vendar smo jih potem vpletali v aktivnosti, ki so se pojavljale med letom.

Koordinatorji posameznih dodatnih programov so spodbujali in podpirali načrtovanje, izvajanje in evalvacijo izvedbe predvidenih aktivnosti po enotah in oddelkih.

V pripravljalnem, romskem vrtcu je bila izziv dvojezična (pretežno govorna, manj pisna) komunikacija s starši, ki slabše razumejo ali govorijo slovenski jezik in vzgojiteljica, ki še ne govori romsko, čeprav se hitro uči.

Posebni dnevi, praznovanja, strokovne ekskurzije in prireditve

V sodelovanju s starši smo izvedli veliko posebnih dni tako na ravni oddelkov, kot enot in celega vrtca, kar je podrobneje razvidno iz poročil oddelkov.

9.6 Prostorski pogoji, vzdrževanje, investicije in nakup opreme

Poleg izbranih prednostnih nalog smo še naprej iskali možnosti za **izboljšanje prostorskih pogojev in pridobivanje novih prostorov**, kar ostaja ena od pomembnih prioritet, saj prostorsko stisko in starost objektov čutimo vse bolj in bolj.

Pogoje dela smo kot vsa leta do sedaj **izboljševali tudi z različnimi akcijami** in s pridobivanjem donatorskih sredstev po enotah vrtca, po predlogih zaposlenih in staršev. Pomagali smo pri pripravi prostorskih rešitev, opreme in preurejanju prostorov v vrtcu.

Varnost otrok smo zagotavljali z rednimi pregledi, vzdrževalnimi deli in z dodatnimi preventivnimi pregledi v enoti vrtca Pika Nogavička.

9.6.1 Prostorska stiska, starost objektov in druge prostorske težave

Prostorska stiska je kljub vsakoletnemu odpiranju novih oddelkov še prisotna

Trije naši oddelki so bili v prostorih, ki so imeli prvotno drug namen (zbornica, telovadnica, prostor za strokovne delavke), trije pa v najetih prostorih.

Naše enote vrtca so polne že od 1. septembra. Od leta 1999 imamo polovični oddelek 3–6 let v nekdanji zbornici v enoti vrtca Pika Nogavička, od 1. 9. 2011 imamo oddelek v večnamenskem prostoru v 2. nadstropju Vile, od 2. 1. 2013 imamo oddelek 1–2 let v telovadnici enote vrtca Vila, od 2. 1. 2015 nov oddelek 1–3 let v najetih prostorih privatne hiše Arh v Velikem Podlogu ter od 15. 4. 2016 nov oddelek 1–2 let v Trgovskem centru Mercator. Trenutno nimamo več mest, zato bomo vse novince, ki bodo izpolnjevali pogoje, preusmerjali v druge vrtece v krški občini, kjer so še prosta mesta.

Kolektiv strokovnih delavk vrtca nima v nobeni od enot vrtca dovolj prostora, v katerem bi lahko izvedli konference in kolektivna izobraževanja zaposlenih vrtca, zato smo si prisiljeni iskati prostor v OŠ Leskovec in drugje, v kolikor se nam termini zasedenosti s šolo pokrivajo.

Temeljite obnove je potrebna tudi stara stavba Mercator trgovskega centra, kar se deloma že odraža tudi v najetih prostorih Malega princa.

Do adaptacije vrtca Pika Nogavička bo z zamikom prišlo v naslednjem letu, čeprav so se priprave za selitev in adaptacijo začele že v maju 2016.

Žal še vedno niso odpravljene pomanjkljivosti v Vili, od katerih je najbolj pereč prometni režim in signalizacija, pa požarne stopnice in vlaga ter hrup dvigala v igralnici v mansardi in vdor vode v klet po hudih nalivih.

9.6.2 Redno vzdrževanje prostorov in otroških igrišč

so opravljali hišniki sproti in glede na potrebe ali zahteve inšpekcij. Opravljeno je bilo redno vzdrževanje klima naprav, temperaturnih termostатов, grelcev vode in gasilnih aparatov.

S strokovnimi delavkami po enotah smo pripravili sezname s predlogi nujnih večjih vzdrževalnih del in manjših investicij ter se dogovarjali s hišniki, ravnateljem, vodjem higienskega režima in s pomočnico ravnatelja za vrtec o izvedbi glede na razpoložljiva sredstva ter nujnost.

Evidenca opravljenih sprotih vzdrževalnih del je razvidna iz zvezkov po enotah in iz dokumentacije. Želimo si rednejše izvajanje nujnih del, boljše sodelovanje, učinkovitost in fleksibilnost ter bolj izenačene razdelitve nalog med hišniki.

Ugotovili smo, da je finančnih sredstev premalo za vsa nujna dela in opremo, zato so bile investicije pogojene z zagotavljanjem varnosti in minimalnih prostorskih pogojev standardov v vrtcu ter zahtev inšpektorice po rednih pregledih.

9.6.3 Najnujnejše nabava opreme po enotah vrtca je bila realizirana v mejah možnosti

- Popravili in zamenjali smo nekatere omare, igralne kotičke in dodali magnetne table po igralnicah.
- Dopolnili smo perilo (posteljnino, slinčke in predpasnike za zaposlene).
- Dopolnili smo razdelilno melaminsko posodo po enotah in posode za dostavo dietnih obrokov po enotah.
- Dopolnili smo Wesco ležalnike za otroke.

9.6.4 Nabava osnovne opreme in didaktike za nov 16. oddelek 1–2 let, enoto Malček v trgovskem centru Mercator od 15. 4. 2016

- Glede na potrebe, normative in odobrena dodatna finančna sredstva Občine Krško za tla, opremo in didaktiko za nov oddelek 1–2 letnih otrok smo skušali zagotoviti vse najnujnejše ter iskali optimalne možnosti za funkcionalno uporabo in zagotovitev vseh potrebnih prostorov.

9.6.5 Dopolnitev didaktičnih pripomočkov v vseh oddelkih vrtca

je bila izvedena večkrat letno, v obsegu zagotovljenih namenskih sredstev, tudi po izbiri strokovnih delavk, glede na potrebe in starost otrok. Prednost pri opremljanju so imeli oddelki, ki so menjali starost otrok in nova 15. in 16. oddelek.

9.7 Oblikovanje učnega okolja

Učno okolje smo oblikovali glede na elemente metodologije KZK, elemente Kurikula in individualne potrebe vsakega otroka in skupine (Petra Urek, koordinator KZK.)

Vse strokovne delavke so skupaj z otroki in družinami oblikovale učno okolje, ki otrokom in odraslim omogoča prijetno počutje, zagotavlja varnost, raziskovanje, samostojnost, aktivno učenje v prostorih in v naravi ter hkrati omogoča razvijanje občutka pripadnosti glede na individualne potrebe otrok, kot tudi celotnega oddelka.

Pri oblikovanju okolja v oddelku smo temeljili na smiselni razporeditvi kotičkov glede na svetlobo in prehodnost ter logični uporabi pohištva in sredstev za otroka glede na zastavljene cilje in izbrane teme. S prostorskimi rešitvami in opazovanjem otrok smo z razporeditvijo premičnih centrov aktivnosti (kotičkov) dosegli, da so otroci smiselno uporabljali material in sredstva glede na njihove aktivnosti in potrebe.

9.8 Upoštevanje izbrane teme VREDNOTE

Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas. Vrednote so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve.

Vrednote smo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevanje dogovorov o sodelovanju med nami, kar je bo razvidno tudi iz naših letnih poročil oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem oblikujemo vrednote in vrednotni sistem.

V letošnjem letu smo uresničevali vrednote v okviru projekta Etika in vrednote v sklopu treh modulov, ki so nas usmerjali s svojimi cilji in vplivali tudi na izvedbo aktivnosti in dnevno rutino.

9.9 Prehrana in zdravje v vrtcu

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Malček, Vila, Lumpek in Kerinov Grm so se vsi obroki hrane pripravljali v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Pripravljeni obroki so se dostavljali razdelilnim kuhinjam enot vrtca in se nato razdelili po oddelkih vrtca. Sama dostava od matične kuhinje v šoli do enot vrtca vzame hišniku veliko več časa, kot je za to priznано. Tako je delo hišnika, ki razvaža hrano, večidel podrejeno razvozu hrane in vračanju razdelilnih posod v glavno kuhinjo.

Za enoto Peter Pan se je pripravljala in razdeljevala hrana v kuhinji v podružnični šoli Veliki Podlog, kjer sta tudi dva oddelka vrtca.

Vsi predšolski otroci so dobili v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno malico, kosilo in popoldansko malico.

V času bolniške odsotnosti Mateje Grmšek od aprila do 31. avgusta 2014 je bil organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima Marko Škofca, ki se je zelo dobro vpeljal v delo, postopoma prevzel vsa dela in naloge ter pomagal tudi pri reševanju težav z računalniki in internetno povezavo v enoti Vila.

Vodja prehransko-higienskega režima je v sodelovanju z glavnim kuharjem Zvonetom Baškovičem in Edito Gubenšek oblikoval jedilnike in posredoval predloge izboljšav. Sodeloval je tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnatelja Majo Koretič ter po potrebi tudi z ravnateljem Antonom Bizjakom.

Globalni cilj, ki smo mu sledili:

Izboljšati prehrano vseh otrok, prilagoditi prehrano najmlajšim v oddelkih 1–2 let ter razvijati zdrave prehranske navade in pitje vode otrok in odraslih.

V različnih aktivnostih smo skupaj uresničevali cilj in sodelovali: strokovne delavke vrtca, kuharji iz centralne šolske kuhinje, vodji prehrane za vrtec in šolo s starši naših otrok, da bi izboljšali prehrano.

Letno poročilo organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane v vrtcu

V obdobju celega leta smo na področju organizacije prehrane sledili našemu skupnemu cilju iz Letnega delovnega načrta našega vrtca: **Zagotoviti zdravo prehrano v okviru finančnih zmožnosti za zdravje in dobro počutje naših otrok.**

Cilj: Zagotoviti pestro in prehransko ustrezno prehrano za vse otroke

Jedilnike sestavljamo skupaj z vodjem kuhinje in vodjo šolske prehrane. Trudimo se, da bi v čim večji meri upoštevali priporočila Smernic zdravega prehranjevanja. Da bi bila pestrost naših jedilnikov še večja, so dobrodošli tudi predlogi strokovnih delavk.

- Naši skupni cilji so postopno umikati prehrano iz bele moke, uvajati temne testenine, uvedli smo bio govedino, bio pirin zdrob na mleku, ajdovo juho, rižoto iz treh žit, domači ekološki jogurt kmetije Sinkovič, domačo zelenjavno lazanjo. Otroci so dobro sprejeli jedi. Spremenili smo tudi dobavitelje kruhov – Žito, mleko in mlečni izdelki – Ljubljanske mlekarne itd. V oddelkih so se pogovarjali veliko o zdravi prehrani. Žogice so izvedle tudi kuhanje domačih ajdovih žgancev, palačink, z gospo Romano so delali v vseh oddelkih domači zdravi zajtrk z ajdovo kašo, medom, mletimi lešniki, raznovrstnim sadjem, prelitim z mlekom. Velikokrat ko poskušamo uvesti novo hrano, se zgodi, da otroci ne jedo, ker so doma drugače navajeni. Otroci imajo najraje testenine, pire krompir, čufte, a v našem vrtcu se poslužujemo raznolike hrane, da se otroci počasi navadijo na nove okuse. Ponudimo jim večkrat, 8–10-krat, da jih otrok sprejme. Ribe bi morali imeti vsaj enkrat tedensko, ali vsaj nekaj jedi iz rib.
- Varnost hrane zagotavljamo z doslednim izvajanjem HACCP sistema. Da zaposleni v kuhinji delajo dobro, dokazujejo tudi izvidi brisov na snaznost, odvzetih s strani Zavoda.

- Prilagajamo tudi jedilnike za otroke stare 1–2 let, da prilagodimo prehrano otrokovi starosti. Svinjsko meso zamenjamo s telečjim ali piščančjim mesom, narežemo jim na manjše koščke, dobijo bolj mehko sadje, največkrat banane, rozine. Ne dajemo lešnikov. Ponujamo jim kuhane zajtrke v centralni kuhinji. V začetku bi morali otroci 1–2 let dobiti več sadnih zelenjavnih kašic.
- Da bi bila naša prehrana čim bolj zdrava, smo v prehrano vključili tudi lokalno pridelano hrano. To nam omogoča tudi zakonodaja, saj po novem lahko 20 % artiklov vzamemo iz Javnih naročil in kupujemo pri bližnjih proizvajalcih.
- Spremljala sem jedilnike vrtcev in ugotovila, da so jedilniki dokaj podobni, da nekateri vključujejo več ekološko pridelane hrane, več lokalno pridelane hrane. V našem vrtcu smo se potrudili pridobiti ekološko pridelano hrano iz okoliških kmetij. Potrudili smo se enkrat tedensko uvesti brezmesni jedilnik. Trenutno 15 otrok potrebuje dietno prehrano, ker imajo težave pri sprejemanju mleka, jajc, glutena, medu, oreščkov, sladkorna dieta, holesterol. Za te otroke, ki potrebujejo dietno prehrano, ponudimo jedi, ki jih sme uživati.
- Povečala sem sodelovanje s starši, ki potrebujejo dietno prehrano.
- Starši otrok, ki potrebujejo dietno prehrano, morajo prinesiti zdravniško potrdilo otrokovega zdravnika. Iz potrdila mora biti razvidno, katere hrane otrok ne sme uživati, s čim jo nadomestimo in tudi čas trajanja diete. Ko potrebe po dietni prehrani ni več, morajo starši prinesiti potrdilo o zaključeni dieti.
- Skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom označujemo alergene na naših jedilnikih.

Cilj: Ozaveščati o pomenu zaužitja zadostnih količin tekočin otrok in odraslih

Otroci imajo ves dan na razpolago vodo in nesladkani čaj. Nekateri otroci nimajo radi nesladkanega čaja. Zavedamo se pomena pitja tekočine, zato je potrebno otroke vzpodbujati in jim ponujati napitek. Pomembno je tudi ozaveščanje staršev, da tudi oni otrokom ponujajo nesladkani čaj oz. vodo, v poletnih mesecih naj otroci uživajo velike količine vode, da ne dehidrirajo.

Cilj: Razvijati zdrave prehranske navade

Da bi se otroci navadili na različne okuse surove in kuhane hrane, imajo v dopoldanskem in popoldanskem času na razpolago sezonsko sadje, v dopoldanskem času jim ponudimo tudi zelenjavo npr. korenček, kisle kumarice, vložene paprike, redkvico, sveži paradižnik in sveža paprika.

Iz zdravstveno-higienske ureditve:

- V skladu z Načrtom za zniževanje tveganja legionele izvajamo preventivne ukrepe. Hišnik izvaja predvidene ukrepe, o izvajanju vodi tudi evidenco.
- Da bi zagotavljali varna igrišča in igrala, izvajamo redne, obdobjne in letne preglede igrišč. Hišniki so se udeležili usposabljanja v zvezi zagotavljanjem varnosti igrišča.
- Čistilke čistijo vrtce ter vodijo redno evidenco čiščenja v skladu z Načrtom čiščenja.
- Čez celo leto smo imeli različne bolezni: kot so gliste, škrlatinke, vodene koze, kašelj, driske, bruhanje, vročina.
- Zbiranje zamaškov in starega papirja poteka v skladu z načrtom.
- Sodelovanje z vodjo vrtca ga. Majo Koretič je bilo dobro, če so nastale težave, sva jih skupaj rešili, po potrebi sodelujem tudi z ravnateljem g. Antonom Bizjak.

Poročila pripravila Mateja Grmšek

9.10 Uresničevanje izvedbe programa vrtca

Vsi oddelki našega vrtca so imeli celodnevni redni vzgojno-izobraževalni program (6–9 ur).

Naša enota Vrtec Leskovec je izvajala v vseh oddelkih program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikula za vrtce.

Metodologija Korak za korakom (KzK) upošteva otrokov naravni razvoj in omogoča zadovoljevanje specifičnih potreb vsakega otroka ter spoštuje raznolikost kulture.

Izhajali smo iz teze, da se otrok najbolje razvija, če je **vpleten v svoje lastno učenje**.

Trudili smo se **spoštovati otroka kot celoto** in vsi vidiki njegovega razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega) so se med seboj prepletali in povezovali.

Poudarjena je bila **razvojno primerna praksa** za vsakega otroka in **individualizacija** učnih izkušenj za vsakega otroka, a vemo, da lahko na tem področju naredimo še več. Učimo se izhajati iz otrokovega ljubelega področja ali področij in jih širiti na ostala. Individualni načrt je imel v začetku leta v ospredju otrokovo socializacijo, kasneje pa druge pomembne vidike razvoja, ki jih je bilo potrebno voditi pri posamezniku v dogovorih in aktivnostih z njegovim ožjim okoljem – družino. Otroka smo obravnavali v razvojnem smislu in upoštevali družino, iz katere prihaja.

S starši smo načrtovali, se dogovarjali in ukrepali ter postopoma **gradili** z njimi odnos, **partnerstvo** z njimi.

Cilj, ki smo ga uresničevali:

Obnoviti in nadgraditi temeljno znanje o izvedbeni metodologiji Korak za korakom pri izvedbi vzgojno-izobraževalnega programa po oddelkih in ob primerih dobre prakse ozavestiti lastno izvedbo po metodologiji KZK ob upoštevanju izbranega ISSA.

Ugotovitve vzgojiteljice Petre Urek, koordinatorke KZK po vmesni in končni evalvaciji odgovorov udeleženk s vprašalniki in pogovori po izvedbi SA so bile podrobno podane na zaključni pedagoški konferenci v juniju 2016.

Celoletni program EKOLOGIJA v našem vrtcu je postala naš vsakdan.

Uresničevali smo naš skupni cilj:

Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejše okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.

Izpostavili bi izvajanje naslednjih aktivnosti:

- **Ločevanje odpadke v vseh igralnicah**, glede na starost otrok, ob nenehnem spodbujanju odraslih.
- **Skrb za urejenost igralnice in umivalnice**. Red v igralnici in umivalnici je pomemben, zato smo otroke spodbujali, da so sodelovali pri dnevnem urejanju igralnice (igrače smo pospravljali na določena in slikovno označena mesta, stoli in mize so bili očiščeni ter urejeni, ...) in sanitarij po vsaki uporabi (čiščenje umivalnikov in pobiranje papirnatih brisač po uporabi).
- **Čistilne akcije po enotah vrtca** so izvajali strokovni delavci z otroki in hišniki ter skupaj doprinesli k urejenosti okolice enot vrtca.
- **Humanitarne akcije** v katerih so sodelovali otroci, starši in zaposleni oddelka so imele večinoma pozitiven odziv in jih bomo tudi v naslednjem šolskem letu spodbujali.

Izpostavljamo akcije:

- zbiranje zamaškov;
- zbiranje starega papirja po enotah, za izbrani namen; zbrana sredstva so se po enotah porabila med šolskim letom in v začetku naslednjega leta, v dogovoru med zaposlenimi in starši;
- zbiranje oblek, obutve, nujnih življenjskih potrebščin.

Letni program LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST

Otroke smo v okviru programa seznanili tudi z ljudskimi (slovenskimi) tradicionalnimi plesi, instrumenti, glasbo in narodno nošo ter jim približali slovensko ter romsko kulturo in ljudsko izročilo.

Otroci so v vseh oddelkih od 1–6 let spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske pesmi, plese, igre in noše.

Drugi programi za obogatitev rednega programa vrtca

Po izboru strokovnih delavk vrtca smo za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajali v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi smo popestrili otrokov vsakdan, uresničevali prednostne naloge vrtca, da bi postopoma postali način življenja našega vrtca.

- MI MED SEBOJ
- VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA
- KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU

S sprotno, vmesno in končno notranjo evalvacijo smo preverjali realizacijo izbranih programov po oddelkih in se veselili uspehov, učinkov njihove izvedbe. S pomočjo koordinatorjev programov smo načrtovali aktivnosti, opravili vmesno in letno evalvacijo ter povezali programe s pomočjo izbrane teme in skupnih prireditev vrtca.

MI MED SEBOJ

(Glej pod Uresničevanje prednostne naloge in Izbrana tema »Vrednote«)

Koordinator programa: Maja Miklavčič

VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA

Koordinator programa: Vlasta Škoda.

Globalni cilj, ki smo mu sledili:

Dajmo otrokom priložnost, da v največji meri razvijejo svoje gibalne sposobnosti, zaposlenim in staršem pa priložnost za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.

Izbrani cilji, ki smo uresničevali:

- Sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.).
- Spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger.
- Usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger.
- Povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.
- Izvajanje programa Mali sonček za vse otroke 2–6 let.

Tudi v letošnjem šolskem letu je bil pri gibanju v ospredju program Mali sonček. Prilagojeno starosti in sposobnostim otrok smo program izvajali skozi celo šolsko leto, v vseh oddelkih, za vse otroke 2–6 let.

Poleg programa Mali sonček smo redno izvajali tudi vadbene ure in morali biti zelo iznajdljivi pri izbiri prostora, saj razen enote Peter Pan v Velikem Podlogu, nimamo možnost vsi redno koristiti telovadnic in jih tudi nimamo v nobeni od enot. Lepo smo vključevali starše pri raznih pohodih, kolesarjenju, igrah z žogo, plavanju, čolnarjenju,... Program Fit smo po večini opustili, oziroma se je pogosteje izvajal le v redkih oddelkih oziroma le še elementi iz njega.

Pri naročanju gradiva za Mali sonček je koordinatorju delala preglavice neresnost dobaviteljev knjižic in diplom.

KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU

Koordinator programa: Petra Rus Plazar

Naš skupni globalni cilj, ki smo ga uresničevali:

Omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo.

Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma je vključevala široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi, otroki in (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti – lastne in tuje kulture.

Vsi skupaj smo uresničevali naš skupni globalni cilj in vsem otrokom našega vrtca omogočili, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo. Aktivnosti v knjižnih kotičkih so potekale po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatile s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

Nadgrajevali smo načrtno sodelovanje s šolsko in Valvasorjevo knjižnico ter v skupnih aktivnostih pogosto povezali strokovne delavce oddelkov vrtca in knjižnice z otroki in starši.

Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz Letnih poročil skupin, na ravni vrtca pa iz poročila koordinatorja programa Knjižna vzgoja, ki sledi.

KORAKI DO INTEGRACIJE

Vodja in koordinator programa: Maja Koretič

Glavni cilj, ki smo mu sledili:

Boljše vključevanje romskih otrok v predšolsko vzgojo.

Splošni namen programa Koraki do integracije je ustvarjanje temeljev za zagotavljanje enakovrednejših pogojev za vsestranski razvoj romskih otrok.

Okvirno poročilo vodje programa Maje Koretič o izvedbi programa:

- Načrtno, korak za korakom smo omogočali vključevanje v vrtec in vsestranski razvoj romskih predšolskih otrok.
- Veliko poudarka smo dajali ohranjanju pozitivne klime ne glede na zunanje dogodke, učenju slovenskega jezika kot drugega jezika, vsakodnevnem vzporednem delu s starši in postopni pripravi otrok na vključitev v pripravljalni vrtec v Kerinovem Grmu in v integracijo, v redne oddelke vrtca.
- Vključitev romskih otrok v vrtec v najzgodnejšem obdobju in njihova stalnost v vrtcu bosta posledično dolgoročno doprinesli k boljši samopodobi, obisku in uspehu Romov v šoli v povezavi s socializacijo, inkluzijo in z osvojenim znanjem slovenskega jezika.
- V pripravljalnem vrtcu v Kerinovem Grmu je bilo v tem šolskem letu vključenih 19 romskih otrok v starosti 1-5 let.
- V sodelovanju z okolico in različnimi organizacijami smo člani projektnega tima in strokovne delavke enote Peter Pan, Mali princ in Vila skupaj z romsko pomočnico doprinesle k učinkovitejšemu vključevanju in pripravi na integracijo otrok v procesu predšolske vzgoje (2 iz Kerinovega Grma in 3 iz Drnovega).
- Za predšolske romske otroke smo v Kerinovem Grmu organizirali veliko delavnic za 5-letne in druge, ki niso obiskovali vrtca ter postopoma pripravljali 2-letne novince in njihove starše na vključitev v naslednjem letu.
- Izvedli smo tudi veliko kuharskih, vrtnarskih in drugih delavnic za romske starše otrok pripravljalnega vrtca. Program Koraki do integracije so izvalali člani tima vrtca, strokovno pa jih je vodila Maja Koretič v tesnem sodelovanju z njimi, vodjem projekta Skupaj za znanje Zoranom Ogrizkom in ravnateljem OŠ Leskovec Anonom Bizjakom

Drugi celoletni programi:

MASKOTA – potujoči prijatelj v oddelkih po dogovoru s starši.

MALI SONČEK – program poteka v vseh oddelkih vrtca in upošteva starost in sposobnosti otrok. (Glejte pod program Več gibanja, več zdravja)

RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE je potekalo glede na možnosti in izbiro.

Nadstandardni programi so se izvajali izven rednega programa na pobudo staršev, ki so vključevali otroke v posamezne programe in financirali različne ponudnike. V nadaljevanju navajamo edino poročilo o izvedbi programa Športna abeceda, ki smo ga prejeli.

Program **ŠPORTNA ABECEDA** se je izvajal v OŠ Leskovec v šolskem letu 2015/2016 že deveto leto zapored.

9.11 Sodelovanje

9.11.1 Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami

Sodelovanje s starši je bilo še posebej premišljeno načrtovano, saj si želimo partnerskega sodelovanja v želji, da skupaj doprinesemo v dobro otrok. Na ravni vrtca smo po enotah pripravili za vse starše novincev roditeljski sestanek z odprtimi vrati oddelkov in enot. Ravnatelj je v septembru povabil vse starše na skupni roditeljski sestanek. Vsak odderek je v septembru sestavil podrobnejši načrt sodelovanja s starši in izvolil tudi svojega predstavnika v Svet staršev vrtca in zavoda. Svet staršev je izvolil predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet zavoda OŠ Leskovec. Svet staršev vrtca se je oblikoval za uresničevanje interesov staršev in se sestal v tem šolskem letu na treh sestankih, vsakič v drugi enoti vrtca (Pika Nogavička, Mali princ in Peter Pan). Na sestankih sta aktivno sodelovala tako ravnatelj, kot njegova pomočnica za vrtec. Podrobnosti poteka srečanj so razvidne iz zapisnikov.

Informiranje staršev in druge oblike komunikacije so bile že predstavljene pod točko Uresničevanje prednostne naloge vrtca.

Različne pobude izboljšav in pripombe lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, jih oddajo v škatlice želja in pripomb, zapišejo v ankete, oddajo v pismih vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnatelja za vrtec in pri ravnatelju. Tehtne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca.

9.11.2 Sodelovanje s šolo

Vrtec Leskovec pri Krškem nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo je potekalo na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, na izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc in pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam je prijazno odstopala svoje prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

Letno sodelovanje je potekalo:

- z ravnateljem Zavoda,
- s šolsko knjižnico, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarka v vrtcu izbrano knjižnično gradivo strokovno bibliotekarsko obdela, opremi in urejenega pošlje v oddelke po enotah vrtca;
- z računovodskimi delavkami Katarino Ivačič, Martino Arh in Barbaro Bizjak;
- z vodjo prehranskega režima v matični šoli, Editi Gubenšek,
- z glavnim kuharjem Zvonetom Boškovcem in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec in s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- s svetovalnima delavkama Melito Zagorc Vegelj in Jožico Repše;
- s športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru.

9.11.3 Sodelovanje z okolico

Cilj: Otroci spoznavajo, kako je zgrajena družba, in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

Izvajalci: starši in zunanji sodelavci po dogovoru.

Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Ljudska univerza
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgenca, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem
- Center za socialno delo
- Dom starejših občanov Krško
- Mladinski center Krško
- Valvasorjeva knjižnica Krško / KD Krško, Glasbena šola Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Izletnik Krško
- Pošta Leskovec
- NLB Krško
- Pekarna Kruhek Sevnica
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslí in predstavitev orgel
- Dom starejših občanov Krško
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Nečemer
- Trgovski centri: Spar, Lidl, Mercator.

9.11.4 Sodelovanje z drugimi vrtci v tem šolskem letu:

Senovo, Brežice, Globoko, Artiče, Krško, Koprivnica, Sevnica, Raka, Brestanica in Podbočje.

Cilj: Druženje, izmenjava izkušenj na strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtcev ter dvig kakovosti strokovnega dela in organizacije dela.

9.12 Strokovni organi vrtca

Vzgojiteljski zbor so sestavljali vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnatelja za vrtec, vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic oddelkov, svetovalna delavka za vrtec, pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Vsi strokovni delavci skupaj so se sestajali z namenom skupnega načrtovanja, evalvacije, izmenjave, izobraževanja, prenosa dobre prakse, izkušenj in informacij na tematskih konferencah, kolektivnih seminarjih in delavnicah. (Glejte pod Kolektivno izobraževanje zaposlenih).

Tematske konference za vse strokovne delavke vrtca so bile izvedene.

Termine izvedbe, glavne teme in potek konference je razviden v dokumentaciji vrtca.

Globalni cilj: Razvijanje čustvene inteligence in dvig kakovosti strokovnega dela po Kurikulu, KzK in ISSA področjih kakovosti dela vzgojitelja.

Namen:

- Spremljanje, spodbujanje in načrtovanje aktivnosti »na otroka osredinjenih pristopih« po oddelkih, ob sprotni evalvaciji, na podlagi ISSA pedagoških področij kakovosti.

- Profesionalni razvoj strokovnih delavcev.

Strokovni aktivni vrtca

KROVNI STROKOVNI AKTIV VRTCA v sestavi ravnatelj Anton Bizjak, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič in svetovalna delavka za vrtec Vesna Perič se je sestajal praviloma ob ponedeljkih od 12. do 13. ure z namenom prenosa nujnih informacij, aktualnih dogodkov, plana nujnih del, posvetovanja ter razdelitve nalog.

STROKOVNI AKTIV VODIJ VSEH ENOT in strokovnih aktivov enot vrtca – Jerneja Škrbina Božič, Katja Jerica Žajber, Petra Urek, Tina Macur, Petra Žnidaršič ter sklicatelj in vodja aktivna vrtca Maja Koretič se je sestajal po potrebi, z namenom izmenjave aktualnih dogodkov in organizacijskih in drugih izzivov po enotah (izmenjava dobre prakse organizacije, pohval in dogovorov za izvedbo skupnih aktivnosti, prireditve ter organizacije poslovanja med počitnicami).

STROKOVNI AKTIVI VSEH VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC

SA vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic so bili s KZK delavnicami in tematskimi konferencami ključni za nadgradnjo znanj in uresničevanje letnih prioritet.

Operativni cilji srečanj SA vzgojiteljic in SA aktivna pomočnic vzgojiteljic:

- izmenjava aktualnih dogodkov, izzivov, strokovnih stališč, mnenj o utečeni praksi, izmenjava primerov dobre prakse, poglobljanje v določeno temo ali standard,
- strokovno sodelovanje oddelkov 1–4 in 3–6 ter načrtovanje skupnih aktivnosti,
- osvežitev pridobljenih znanj s teoretičnimi izhodišči iz Kurikuluma in metodologije KZK s prepletanjem izhodišč modulov projekta Etika in vrednote,
- nadgradnja kakovosti izvedbe po metodologiji KZK glede na izbrano strokovno temo,
- dvig pomena vloge vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice in njihova profesionalno - strokovno rast, polno močno in pomembno vlogo pomočnic vzgojiteljic v oddelkih..

Letno poročilo o izvedbi strokovnih aktivov za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic

Strokovni aktivni so praviloma potekali 1-krat mesečno, razen v decembru in juniju, na 4 oz. kasneje 3 ločenih mesečnih SA. Tema teh aktivov je bila enotna, izvedba pa prilagojena specifikam oddelkov. SA so potekali v naprej dogovorjenih terminih od 13. do 15. ure ob torkih, sredo in četrtek.

Strokovne aktivne smo načrtovale in izvajale pedagoška vodja Maja Koretič, koordinatorka za KZK Petra Urek in pedagoginja Vesna Perič.

Pred izvedbo aktivov v posameznih mesecih smo dorekle potek in si razdelile naloge. Vsaka izvajalka je za svoje področje pripravila podporno gradivo za strokovno temo, ki smo jo terminsko vnaprej načrtovale. Teoretično podlago smo z izročki razdelile med vse prisotne. Kot pedagoška vodja sem jaz izhajala iz državnega Kurikuluma, Petra kot koordinatorka iz metodologije Korak za Korakom, pedagoginja Vesna pa iz modulov projekta Etika in vrednote. Vsi aktivni so uresničevali zadane letne cilje in izpolnili svoj namen, kar je razvidno tako iz analize vmesne evalvacije, kot iz letnih poročil oddelkov.

Smiselna je bila tudi izbrana organizacija in sestava aktivov, saj so manjše skupine vzgojiteljic po starosti oddelkov omogočale usmerjeno obrazložitev teorije s primeri iz prakse, ki jih izpostavila koordinatorka KZK in druge udeleženke, ki so na ta način dobile večjo možnost izmenjave primerov iz prakse. Na vseh SA so tako vzgojiteljice, kot pomočnice vzgojiteljic že kar aktivno sodelovale ter prepletale teorijo s prakso, poglobljale znanje o izvedbeni metodologiji KZK, imele možnost še videti povezave KZK s Kurikulumom za vrtece ter sproti dobile smernice in dodatne spodbude s področja Etike in vrednote. Vmesna evalvacija, ki smo jo izvedle s pomočjo anketnih vprašalnikov in analize odgovorov, ki jo je opravila koordinatorka KZK Petra, nam je dala povratne informacije o realizaciji ciljev in smernice za naprej. (Razvidno v poročilu Petre Urek.)

Strokovne delavke so se individualno, v tandemu in na strokovnih aktivih s KZK delavnicami ob teoretičnih izročkih (smernicah) poglobljale v dejanski VIP, po KZK, evalvirale upoštevanje Kurikuluma, izvedbene metodologije in vrednot modulov projekta Etika in vrednote. izbranih področij, nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Urek, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja Maja Koretič.

Končno evalvacijo in ugotovitve na podlagi zbranih podatkov zapiše Maja Koretič v sodelovanju s koordinatorico KzK Petro Urek.

STROKOVNI AKTIVI PO ENOTAH

so bili sklicani z namenom:

- Skupno načrtovanje posebnih dnevvov v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih.
- Izbor dodatnih in nadstandardnih programov ter osnovni kriteriji za izvajalce le-teh.
- Spremljanje, reflektiranje ter dokumentiranje aktivnosti po oddelkih, izhajajoč iz tem, izbranih ISSA področij.
- Izmenjava dobre prakse.
- Na informativnih sestankih po potrebi, s predstavniki oddelkov za hiter prenos informacij (organizacija, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...).

Izhodišče: Smernice PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnostih« in interne posebnosti in potrebe enote vrtca.

Čas sestankov po enotah vrtca: po potrebi.

Pomočnica ravnateljja za vrtec Maja Koretič

je opravljala predpisane naloge pomočnika ravnateljja za enoto vrtca ter vsa poslovska dela in druge naloge za katere jo je pooblastil ravnatelj Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem ali Občina Krško.

- Nekaj ključnih izvedenih nalog pomočnice ravnateljja za vrtec:
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za naslednje šolsko leto 2016/2017;
- sodelovanje pri ogledu prostorov in dogovorih za nov oddelek v Mercatorju in adaptacijo Pike Nogavička;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za nov 16. oddelek od 15. 4. do 31. 6. 2015;
- oblikovanje popisa obvezne opreme in didaktike za nov oddelek 1–2, izračun okvirnih stroškov po pridobitvi ponudb ter glede na odobrena sredstva nabava in organizacija dostav in montaže;
- oblikovanje terminskega plana in razdelitve nujnih del do otvoritve oddelka; dogovori z ravnateljem, občino Krško, izvajalci nujnih gradbenih del za ureditev prostorov in z dobavitelji didaktike in vse druge opreme novega oddelka;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk po enotah z upoštevanjem normativov, sočasnosti delavk in zakonskih določb ter predlogov strokovnih delavk in organizacijskih vodij enot;
- oblikovanje končnega Letnega delovnega načrta vrtca;
- koordinacija vzdrževalnih del hišnikov in drugih izvajalcev ter priprava predloga večjih nujnih vzdrževalnih del in investicij po enotah;
- zbiranje predračunov in nabava na podlagi nujnih potreb in najugodnejšega ponudnika;

- spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo in poslovno sekretarko;
- nabava in razdelitev didaktičnih sredstev in likovnega materiala po dogovoru s strokovnimi delavkami;
- iskanje najugodnejših ponudnikov in nabava ter razdelitev skupnih športnih rekvizitov, vozil in druge opreme po enotah, ob upoštevanju pobud zaposlenih;
- sprejemanje vpisnih vlog, uvodne informacije in prvi kontakti s starši ter nenehni stiki s starši; sodelovanje v komisiji za sprejem novincev;
- razporejanje otrok po oddelkih v sodelovanju s svetovalno delavko Vesno Perić ter vpis vseh otrok v tabele po oddelkih;
- oblikovanje Letnega poročila vrtca izhajajoč iz ugotovitev vmesnih evalvacij in letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, koordinatorjev in svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane;
- organizacija zaprtosti enot ter predlog selitev in združevanj v času poletnih počitnic.

Izvedene naloge pedagoške vodje vrtca:

- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih,
- spremljanje dela strokovnih organov vrtca,
- vodenje sestankov vodij strokovnih aktivov,
- vodenje krovnih aktivov vzgojiteljic in strokovnega aktiva za vse pomočnice,
- udeležba na strokovnih aktivih pomočnic ravnateljev vrtcev;
- organizacija izobraževanj, pedagoških konferenc in vodenje izbranih strokovnih tem ,
- obiski in hospitacije po oddelkih ter evalvacija in pogovor po hospitaciji,
- spremljanje nastopov za strokovni izpit in mentorstvo nekaterim strokovnim delavkam pri nastopih s podanim pisnim mnenjem,
- spremljanje nastopov dijakinj in mentorstvo,
- oblikovanje strokovnega mnenja o delu strokovne delavke ob menjavi delodajalca,
- oblikovanje 2 predlogov razporeditve strokovnih delavk po oddelkih v naslednjem šolskem letu z argumenti pedagoške vodje ravnatelju za profesionalni razvoj strokovnih delavk in dolgoročno gradnjo kakovosti vrtca Leskovec,
- oblikovanje končnega plana izobraževanja za vse zaposlene vrtca v sodelovanju s strokovnimi delavkami, s svetovalno delavko in koordinatorko KZK,
- oblikovanje predloga letnih ocen za vse strokovne delavke,
- oblikovanje sklepnih ugotovitev za predstavitev na vmesni in končni evalvaciji, na konferencah v marcu in maju.

9.12.2 Svetovalno delo v vrtcu

Podrobnejše letno poročilo svetovalne delavke za vrtec, pedagoginje Vesna Perić, je v dokumentaciji vrtca.

Izvedene naloge svetovalne delavke vrtca:

- spremljanje razvoja otrok in spodbujanje razvoja otrok na njihov najboljši možen razvoj,
- pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu iz ene skupine v drugo in pri prehodu v šolo,
- pomoč otrokom pri vključevanju v socialno okolje in sodelovanju v skupini,
- pomoč otrokom z razvojnimi težavami,
- pomoč otrokom s posebnimi potrebami,
- koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- vodenje evidence vpisa otrok v vrtec,
- vodenje evidence izpisanih otrok,

- vodenje komisije za sprejem otrok v vrtec,
- pomoč pri oblikovanju oddelkov v vrtcu in 1. razred v šoli,
- pomoč otrokom, ki izhajajo iz drugega kulturnega okolja,
- koordinacija dela prostovoljcev in pomoč prostovoljcem,
- posvetovanje s strokovnimi delavkami o delu v oddelčni skupnosti,
- posvetovanje pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami,
- posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov,
- razvijanje kvalitetnih oblik sodelovanja s starši,
- pomoč staršem pri uvajanju otrok v vrtec,
- individualni pogovori s starši,
- seznanitev staršev o poteku in učinkovitosti individualne obravnave in načrtovanju pomoči,
- sodelovanje v strokovnih aktivih,
- pomoč pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela v vrtcu,
- pomoč pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja za strokovne delavce vrtca,
- sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi institucijami.

Posebne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih vrtca

Z namenom naše boljše urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika so delavke vrtca prevzele odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov po oddelkih in delovnem mestu.

9.13 Izvedba strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja v vrtcu

9.13.1 Izobraževanje za zaposlene vrtca

Vsi zaposleni vrtca se vključujemo v zakonsko predpisana izpopolnjevanja, organizirana v okviru zavoda.

Glede na naša videnja, razvoj kakovosti in opremljenost našega vrtca z didaktičnimi sredstvi smo izvedli specifična izobraževanja za naše otroke, starše in zaposlene, na področju razvijanja čustvene inteligentnosti in se trudili pridobiti dodatna sredstva za izobraževanje za pomoč otrokom, strokovnim delavcem in staršem.

Strokovni delavci vrtca se strokovno izpopolnjujemo na ravni vrtca v okviru strokovnih aktivov vrtca, tematskih kolektivnih konferenc vrtca, hospitacij in drugih obiskov med oddelki, izbranih predavanj, delavnic in posvetov ter drugih organiziranih izpopolnjevanj glede na prednostno nalogo, cilje, ponudbe, predloge strokovnih delavcev ter finančne možnosti. Mnoge naše strokovne delavke se po lastnem interesu še dodatno izpopolnjujejo na osebni ravni in na izbranih strokovnih področjih.

V okviru mreže vrtcev po izvedbeni metodologiji Korak za korakom bodo potekala naslednja izobraževanja:

- obiski oddelkov po lastni odločitvi;
- interne KZK delavnice je v okviru strokovnih aktivov vodila vzgojiteljica koordinatorka KZK Petra Urek v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Koretič in Vesno Perić;
- aktivno so sodelovale na mednarodni KZK konferenci s predstavitvijo primerov dobre prakse iz našega vrtca in Vrtca Kerinov Grm (Melita Levak, Marjetka Lekše, Petra Urek in Maja Koretič s člani tima vrtca Kerinov Grm);
- uvodni seminar za tri nove strokovne delavke: Osnove »na otroke osredinjene« vzgoje in izobraževanja za otroke 0-3 let, PI Ljubljana;
- regijsko srečanje strokovnih delavcev po KZK (predvidoma pri nas vodi Petra Urek).

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Urek, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič.

Ugotovitve notranjih evalvacij in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Koretič v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Urek in Vesno Perić ter jih poda ravnatelju in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

9.13.2 Izobraževanje skupaj s starši

- Individualne pogovorne ure o otroku pred vključitvijo v vrtec in 2-3 glede na uresničevanje ciljev.
- Skupna predavanja za starše: oktober – Otroci so naše zrcalo, A. Debeljak in februar 2016 - Pozornost.
- Oddelčna predavanja in delavnice z zunanjimi strokovnjaki (po dogovoru glede na namen in finančne možnosti).
- Preko strokovne literature na izbrano temo.

Sredstva, ki jih namenja Občina Krško za izobraževanje za vse zaposlene enot vrtca OŠ Leskovec pri Krškem, smo namenili:

- za izobraževanje za osebno rast zaposlenih, razvoj čustvene inteligentnosti v sodelovanju z mag. Andrejem Debeljakom;
- 1. uvodno predavanje za vse zaposlene vrtca Otroci so naše zrcalo, 2. del konference 22. 9. 2015;
- 1. uvodno predavanje za vse naše starše Otroci so naše zrcalo, oktober 2015;
- mesečna srečanja v okviru finančnih možnosti;
- za 3-delno izobraževanje Timski dialog, za ključnih 10 in posredno vseh zaposlenih (BB Svetovanje);
- za letno članarino za vključitev vseh strokovnih delavcev vrtca v mrežo KZK in mrežo Skupnost vrtcev Slovenije;
- za udeležbo 5 strokovnih delavk na 2-dnevni mednarodni konferenci, ki so s prispevki aktivno sodelovale;
- strokovnemu izpopolnjevanju v okviru izbranih strokovnih posvetov, izobraževanju koordinatorjev in 3 novih strokovnih delavk v izvedbeni metodologiji v okviru mreže vrtcev v Korak za korakom, PI Ljubljana.

9.13.3 Usposabljanje dijakov in študentov

Obvezna delovna praksa, nastopi za zaključno maturo, nastopi za strokovni izpit.

Izvedene tematske pedagoške konference, seminarji in delavnice za vse; podrobnejši potek je razviden iz dnevnih redov in zapisnikov

9.13.4 Skupinsko in individualno izobraževanje

Vsi zaposleni vrtca so se imeli možnost udeležiti še strokovne ekskurzije, decembrskega srečanja in zaključka, kar je bilo organizirano v okviru celega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem. Tudi v naslednjem šolskem letu bomo še naprej spodbujali tovrstna druženja in ekskurzije ter se v okviru možnosti odzvali na pobude zaposlenih in koordinatorja Mi med seboj.

9.13.5 Mentorstvo dijakinjam, študentom, sodelavkam za strokovni izpit

Sprejeli smo veliko dijakinj, študentov ob delu in tudi šolskih prostovoljcev. Pri vsakemu smo sledili ciljem in izvedli vse potrebne naloge ter izpolnili ob koncu predpisano dokumentacijo. Vse vzgojiteljice so glede na povpraševanje sprejemale na prakso dijakinje in študentke po

dogovoru z njimi in Majo Koretič. Seznam vseh udeleženk, ki smo jim omogočili delovno usposabljanje in izvedbo nastopov za strokovni izpit je razviden iz dokumentacije oddelkov in vrtca.

Letno poročilo Enote vrtca Leskovec pri Krškem je bilo oblikovano s sodelovanjem vseh strokovnih delavk, ob upoštevanju vmesnih in končnih evalvacij oddelkov, strokovnih aktivov in koordinatorjev.

Oblikovala pomočnica ravnatelja za vrtec
Maja Koretič

Ravnatelj
Anton Bizjak

Leskovec pri Krškem, 23. september 2016