



OSNOVNA ŠOLA LESKOVEC PRI KRŠKEM

OSNOVNA ŠOLA LESKOVEC PRI KRŠKEM

Pionirska cesta 4

8273 LESKOVEC PRI KRŠKEM

tel.: 07 490 40 60, fax: 07 490 40 63

e-mail: os.leskovec-kk@guest.arnes.si

LETNI NAČRT

ŽIVLJENJA IN DELA

Šolsko leto 2018/19

Leskovec, september 2018

KAZALO

UVOD	4
OSNOVNI PODATKI ZAVODA	4
RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA	5
DELOVNI DNEVI.....	6
Šolski koledar.....	6
Sodelovanje z vzgojno-varstveno enoto	7
1. MATIČNA ŠOLA.....	8
Spremljanje dela od 1. do 9. razreda:	8
Prednostni nalogi:.....	8
Ostale naloge	10
<u>Zdrava šola</u>	16
Ekošola.....	22
NACIONALNI PROJEKTI	24
Investicije in investicijsko vzdrževanje	27
OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA .	29
<u>Število oddelkov in učencev</u>	29
Zagotovljeni program, strokovni delavci in njihove zadolžitve	34
Dodatni zagotovljeni program.....	45
Razširjeni program	45
<u>Razširjeni program (RaP)</u>	45
Nadstandardni programi.....	47
Dejavnosti, ki zagotavljajo zdrav razvoj učencev	48
Interesne dejavnosti	50
Šola in okolje.....	54
Stiki med šolo in starši	55
Govorilne ure	55
2. PODRUŽNIČNA ŠOLA VELIKI PODLOG	57
Organizacija in pogoji dela	57
Osnovni podatki o učencih in delavcih.....	57
Kadrovska zasedba na podružnični šoli	57
Ostali zaposleni.....	57
Šolski koledar.....	57
Delo s starši	58
Sodelovanje z okoljem	58
3. DELO STROKOVNIH ORGANOV	59
Učiteljski zbor	59
Oddelčni učiteljski zbor	59
Razredniki	59
Knjižničarka	59
Računalnikar.....	61
Letni delovni načrt šolske svetovalne službe	61
Strokovni aktivni na šoli	67
<u>AKTIV SLOVENISTOV</u>	67
<u>AKTIV UČITELJEV TUJI JEZIKI</u>	68
<u>AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVJA</u>	68
AKTIV UČITELJEV MATEMATIKE	69

<u>AKTIV ŠPORTNIH PEDAGOGOVI</u>	70
<u>AKTIV UČITELJEVI NARAVOSLOVJA</u>	70
<u>AKTIV UČITELJEVI ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ</u>	71
<u>AKTIV 1. RAZREDA</u>	71
<u>AKTIV 2. RAZREDA</u>	72
<u>AKTIV 3. RAZREDA</u>	72
<u>AKTIV 4. RAZREDA</u>	72
<u>AKTIV 5. RAZREDA</u>	73
<u>AKTIV UČITELJEVI V ODDELKIH PODALJŠANEGA BIVANJA</u>	73
STROKOVNI TIM	73
4. IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	73
5. Izobraževanje zaposlenih	73

UVOD

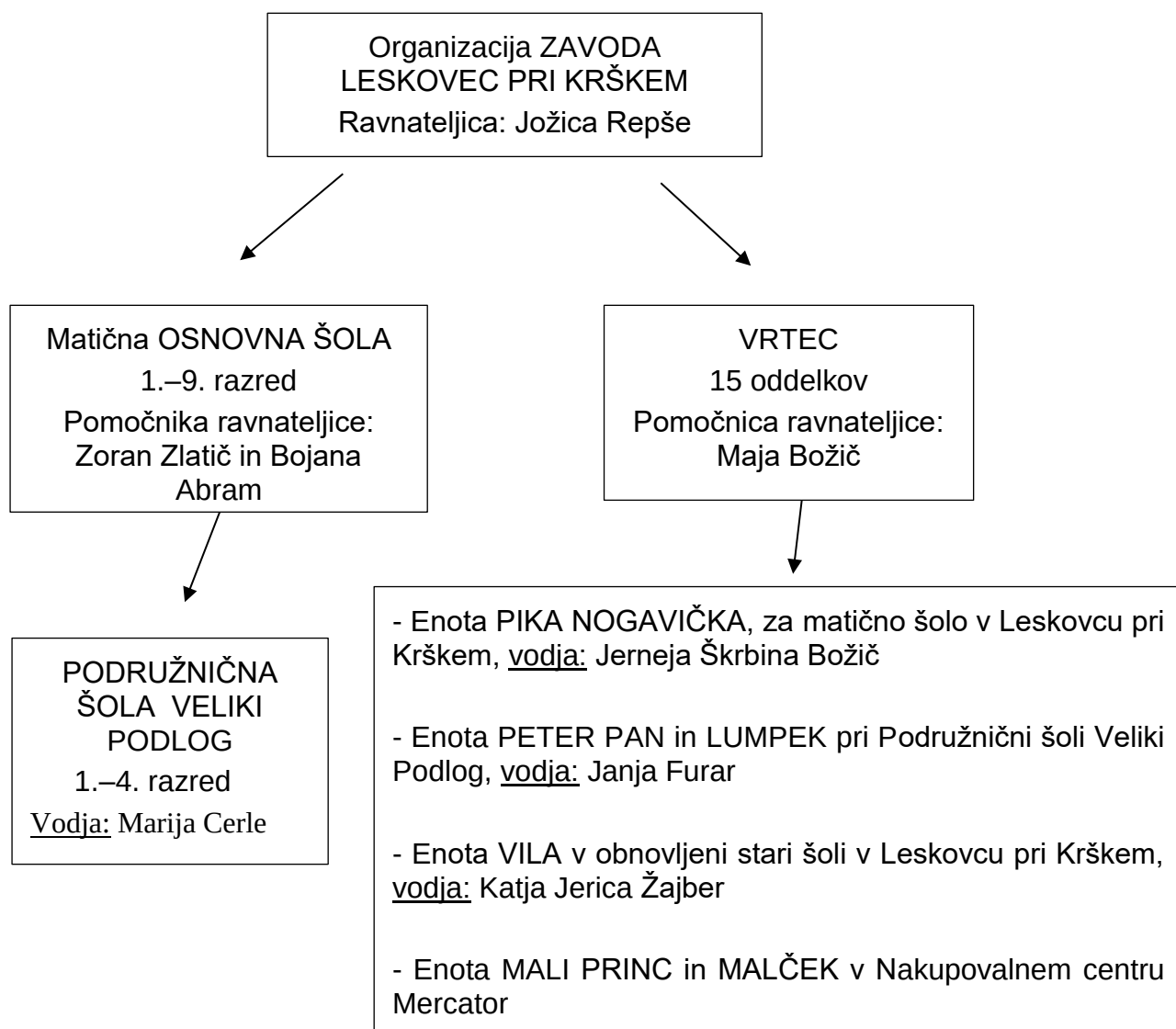
Letni delovni načrt (LDN) življenja in dela Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem za šolsko leto 2018/19 je operativni zapis ciljev, potreb, možnosti in organiziranosti za sistematično uresničevanje vzgojno-izobraževalnih nalog, ki jih pred nas postavljata država Slovenija in lokalna skupnost, v kateri živimo. Naše temeljno poslanstvo je oblikovanje mladih ljudi na osnovi evropskega humanizma, demokracije in človekovih pravic.

Vsebina LDN za leto 2018/19 pomeni logično nadaljevanje dela in iskanje najboljših rešitev prejšnjih let, vpeta v novo načrtovanje in vizijo prihodnjih let. Tako smo na junijski zaključni konferenci oblikovali osnutek, avgusta in septembra pa pripravljali predlog. Dokončno oblikovanega smo ponudili v obravnavo učiteljskemu zboru, Svetu staršev in Svetu zavoda. Ta ga je sprejel na svoji seji dne 27. 9. 2018.

OSNOVNI PODATKI ZAVODA

Javni zavod OŠ Leskovec pri Krškem je zavod, ki ga je z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Leskovec pri Krškem, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 59/97, (9/2010) in (57/2012), ustanovila Občina Krško dne 4. 9. 1997. V sodni register je pod tem imenom vpisana 24. 2. 1997.

Zavod je vpisan pri Okrožnem sodišču v Krškem pod številko Srg 2005/00017 in vložno številko 1/00136/00 in v poslovni register Slovenije št.: 106-03-0124/2005-1.



Poleg strokovnih delavcev ima Zavod še pet zaposlenih v računovodstvu in administraciji, štiri hišnike, 25 zaposlenih kot tehnično osebje (gospodinjec, čistilec, kuhar, pom. kuharja), štiri zaposlene kot spremljevalke otrokom s posebnimi potrebami in eno voznico kombija.

Preko programa javnih del Zavoda za zaposlovanje zaposluje v Zavodu trije delavci: dve delavki za pomoč Romom pri socializaciji in enega za pomoč pri organizaciji popoldanskih športnih aktivnosti v športni dvorani.

Dve osebi sta zaposleni preko projekta Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja in Zdrav življenjski slog.

Šolski okoliš zajema sedem krajevnih skupnosti: KS Leskovec pri Krškem, KS Krško, KS Veliki Podlog, KS Krško Polje, KS Senuše, KS Veliki Trn in KS Gora.

Šolski prostor obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolska športna igrišča, šolske zelenice, šolsko avtobusno postajališče in šolske dovozne poti. V in na vseh šolskih prostorih veljajo Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Leskovec pri Krškem, s katerima se učence in starše seznani na prvem uvodnem roditeljskem sestanku oz. učence na prvih, uvodnih razrednih urah šolskega leta.

Najvišji organ Zavoda je Svet zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki šteje 11 članov. Člani sveta so:

Predstavniki šole in vrtca:

- Barbara Bizjak – tehnično osebje
- Neja Škrbina Božič – vzgojno-varstvena enota
- Tatjana Longo – Podružnična šola Veliki Podlog, predsednica
- Petra Kavčič – matična šola, razredna stopnja
- Polona Horvat Žerjav – matična šola, predmetna stopnja

Predstavniki ustanovitelja:

- Zlata Gajšek Požgaj
- Janez Kerin, – namestnik predsednice
- Damjan Mežič

Predstavniki Sveta staršev:

- Slavica Zagrajšek, Podružnična šola Veliki Podlog
- Teja Dumencič, vzgojno-varstvena enota
- Kristina Ogorevc Račič, matična šola

Vsak oddelek ima enega predstavnika v Svetu staršev. Izvolijo ga na prvem razrednem roditeljskem sestanku.

RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA

Šola posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, in sicer :

- Jutranje varstvo od 6.00 do 8.15,
- redni pouk od 7.30 ali 8.20 (3. do 9. razred) in od 8.00 (1. in 2. razred) do 14.30
- podaljšano bivanje od 11.50/12.35 do 16.00.

Obratovalni čas vzgojno-varstvene enote je od 5.30 do 16.30 (obratovalni čas podrobno po enotah je opisan v LDN za vrtec), popoldanska skupina obratuje do 19.30.

Delovni čas tajništva, računovodstva, administracije, svetovalne službe, računalnikarja, knjižničarke, ravnateljice in pomočnikov ravnateljice je od 7.00 do 15.00.

Čistilke opravljajo delo v popoldanskem času od 13.00 do 21.00. Izjema je dopoldanska izmena, ki opravlja delo od 5.30 do 13.30. Gospodinjec pa od 6.30 do 14.30.

Obratovalni čas kuhinje je od 6.00 do 15.30.

Dva hišnika opravljata delo v dopoldanskem času od 7.00 do 15.00, prvi hišnik v vrtcu vsak dan (16 ur) od 7.00 do 10.15 in drugi hišnik vsak dan (16) ur od 10.15 do 13.30.

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen in je odvisen od urnika posameznega strokovnega delavca in iLDN. S 1. 9. 2018 je začela veljati enotna ureditev delovnega časa učiteljev. Za vsakega pedagoškega delavca je tako potrebno pripraviti individualni letni delovni načrt delovnega časa.

DELOVNI DNEVI

Šolski koledar, ki ga je izdal minister za šolsko leto 2018/19, predvideva 189 delovnih dni za učence od 1. do 8. razreda in 183 dni za učence 9. razreda. Imeli bomo tudi 3 delovne sobote in sicer, 22. 9. 2018, 6. 10. 2018 in 11. 5. 2019.

Šolski koledar

2018	ponedeljek	3. 9.	ZAČETEK POUKA
	sobota	29. 9.	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 24. 12. 2018
	sobota	6. 10.	POUK (V SKLADU Z 2. Odstavkom 4. Člena PRAVILNIKA O ŠOLSKEM KOLEDARJU)
	ponedeljek - petek	29. 10. – 2. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sreda	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	četrtek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	21. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek	24. 12.	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 22. 9. 2018
	torek	25. 12.	BOŽIČ
	sreda	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek-sreda	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
	torek-sreda	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	četrtek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	petek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK

2019	petek - sobota	15. 2. – 16. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	18. 2. – 22. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOCJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROSKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	22. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 11. 5. 2019
	sobota	11. 5.	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 3. 5. 2019
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRICEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRICEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2019	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2019	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2019	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Sodelovanje z vzgojno-varstveno enoto

- organizacijsko in vsebinsko sodelovanje,
- sodelovanje pri zagotavljanju kakovosti VIZ,
- vključevanje učencev prostovoljcev,
- obiski oddelkov vrtca v šoli in obratno (obisk knjižnice, sodelovanje z oddelki prvih razredov in učiteljicami, skupna druženja)
- vertikalno strokovno posvetovanje.

1. MATIČNA ŠOLA

Spremljanje dela od 1. do 9. razreda:

Spremljanje izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela pri učiteljih, izvajanja dni dejavnosti, prednostnih nalog in projektov ter nadstandardnega programa bo opravila ravnateljica Jožica Repše.

V šolskem letu 2018/19 bomo izvajali naslednji prednostni nalogi, projekte in naloge:

Prednostni nalogi:

1. FORMATIVNO SPREMLJANJE

Vodja: Tatjana Kerin

Ostali člani: Manja Voglar, Marjetka Košir, Petra Kavčič, Klavdija Mirt in Karmen Ančimer Poteko

Učinkovito orodje, ki vodi k boljši kakovosti učenja in poučevanja, je tudi formativno spremljanje oz. preverjanje, saj:

- učence spodbuja k prevzemanju odgovornosti za svoje učenje,
- postavlja učenje in učenca v središče učnega procesa,
- spodbuja zavzetost in motivacijo za učenje,
- je zelo občutljivo za individualne razlike med učenci, vključno z njihovim predhodnim znanjem,
- razvija vrednotenje, usklajeno s cilji in standardi, z močnim poudarkom na formativni povratni informaciji, izboljšuje učne dosežke.

Formativno spremljanje/preverjanje (FS) poudarja pomen aktivne vloge učenca pri izgradnji kakovostnega in trajnega znanja. Pri tem ga učitelj podpira tako, da nenehno ugotavlja, kako učenec napreduje, in prilagaja pouk povratnim informacijam, ki jih pridobi od učenca. Pomembno je, da si učitelj in učenci izmenjujejo povratne informacije z namenom premagovanja vrzeli v učenju ter izboljšanja dosežkov. Formativno spremljanje ima pozitiven učinek na učenje takrat, ko učitelj kakovostne povratne informacije poda učencem in ko ti vrednotijo svoje delo ter delo drug drugega.

Napredni šolski sistemi v Evropi in po svetu, ter številne raziskave dokazujejo, da formativno spremljanje prispeva k večji kakovosti učenja, poučevanja in izboljšuje učne dosežke vseh učencev. Prav tako spodbuja odgovornost in samostojnost učencev, izboljšuje odnose v razredu, med učiteljem in učenci ter med učenci.

Ključni elementi formativnega spremljanja:

1. Določanje namenov učenja in kriterijev uspešnosti
2. Priprava dejavnosti v razredu, ki omogočajo pridobivanje dokazov o učenju
3. Zagotavljanje povratnih informacij, ki učence premikajo naprej
4. Aktiviranje učencev, da postanejo drug drugemu vir poučevanja (vrstniško učenje)
5. Aktiviranje učencev za samoobvladovanje (samovrednotenje) njihovega učenja

V prednostno nalogo šole bo vključena skupina učiteljev, ki se želijo opolnomočiti za razvijanje formativnega spremljanja/preverjanja v svoji pedagoški praksi. Nekateri že sledijo omenjenim načelom, drugi si želijo izpopolniti svoje znanje na tem področju, ali pa so na začetku poti uvajanja FS v svojo prakso. Pod okriljem ZRSS bomo deležni strokovne podpore in izobraževanja. Naša svetovalka s strani Zavoda bo Mojca Suban. Skupaj bomo iskali in prebirali strokovno literaturo ter izmenjavali ideje. S kolegialnimi hospitacijami se bomo učili drug od drugega ter tako bogatili svojo pedagoško prakso. Ustvarjali bomo okoliščine, ki bodo učencem omogočale samostojnejše učenje ter pridobivanje trajnejšega in kakovostnejšega znanja. Iskali bomo odgovore na vprašanja, kako biti pozoren na individualne razlike med učenci, posebej v njihovem predznanju, kako spodbuditi učence k večji miselni dejavnosti, kako vzpostavljati miselno spodbudno, psihološko varno in sproščeno vzdušje v razredu, kako navaditi učence, da bodo vedeli kako naj se učenci učijo in zakaj, ter kaj bodo morali razumeti, vedeti in znati, da bodo uspešni.

Želimo si ustvarjati pouk po meri vsakega učenca, ki bo v vsakem posamezniku vzbudil interes za učenje in soljudi, da mu bo mar, kaj se dogaja z njim in okoli njega. Uvajanje načel FS je dolgotrajen proces, ki lahko traja tudi več let. Z načrtnimi aktivnostmi in medsebojnim sodelovanjem bomo lažje spreminjali svojo prakso.

2. USPEŠNO SODELOVANJE S STARŠI

Vodja: Tanja Cedilnik

Ostali člani: Daniela Stamatović, Jasmina Klakočar, Ana Tičar, Alenka Koretič, Tatjana Longo, Martina Peterlin, Vilma Malečkar, Dženi Rostohar, Melita Zagorc Vegelj, Tanja Mavsar Popovič, Darja Pleterski, Bojana Abram

Sodelovanje med šolo in starši je ključ do uspešnega dela pri izobraževanju in vzgoji otrok. Pri tem je nujen partnerski odnos, ki ga odlikujeta zaupanje in spoštovanje. Za dobro vzgojo otroka smo odgovorni tako učitelji kot tudi starši. Le z usklajenim korakom bomo prišli do skupnega cilja.

Sodelovanje med domom, družino in šolo je uzakonjeno, pričakovano, koristno, vendar določeno nezadovoljstvo med učitelji in starši še vedno obstaja.

SKUPAJ želimo poiskati načine in oblike medsebojnega sodelovanja, ki motivirajo.

V delovni skupini prednostne naloge smo zastavili naslednje cilje:

- graditi na medsebojnem zaupanju,
- evalvirati dosedanje delo s starši in poudariti primere dobre prakse ter jih aplicirati na ostala področja, v kolikor je mogoče,
- organizacijsko tako zastaviti dejavnosti šole, da bo staršem omogočen čimboljši dostop do teh dejavnosti,
- pojasniti staršem pričakovanja učiteljev,
- z anketnimi vprašalniki in vodenimi intervjuji analizirati obstoječe stanje tako med starši (pričakovanja in želja) kot učitelji in na podlagi odgovorov speljati nekatere zelo ozko usmerjene akcije in dejavnosti,

vse z namenom dobrega in še boljšega sodelovanja s starši.

Ostale naloge

Dnevi dejavnosti

Oprelitev dni dejavnosti: Cilji dni dejavnosti so, da omogočimo učencem utrjevanje in povezovanje znanj, ki so jih pridobili pri posameznih predmetih področjih, uporabo teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju. Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj. Usvajajo znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci znanja različnih področij povezujejo v celoto.

Načrt dni dejavnosti 2018/19

1. razred

Kulturni dnevi	4	Grad Šrajbarski turn oktober 2018	Gledališka predstava v Mariboru 29. 11. 2018	Valvasorjeva knjižnica Krško in Mestni muzej Krško april 2019	Grad Sevnica junij 2019	/
Naravoslovni dnevi	3	Živalski vrt Aladin september 2018	ŠVN februar/marec 2019	EKO dan 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	3	Od zrna do kruha oktober 2018	Izdelava okraskov december 2018	ŠVN februar/marec 2019	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Igre na snegu	ŠVN februar/marec 2019	Atletski troboj maj 2019

2. razred

Kulturni dnevi	4	Obuti maček – SNG Maribor 20. 11. 2018	Kultura za vsak dan 29. 1. 2019	V svetu mladinske književnosti 11. 3. 2019	Galerija Božidar Jakac Kostanjevica 18. 4. 2019	/
Naravoslovni dnevi	3	Ajdovska jama 4. 10. 2018	EKO dan 11. 5. 2019	Preživetje v naravi (ŠVN) 16. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	3	Veseli december 27. 11. 2018	Izdelava izdelka iz kamna ali lesa (ŠVN) 17. 5. 2019	Z vlakom v Sevnico (karierni dan) 5. 6. 2019	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Orientacija – Krakovski gozd 10. 10. 2018	Atletski troboj 10. 5. 2019	Igre Petra Klepca (ŠVN) 15. 5. 2019

3. razred

Kulturni dnevi	4	Poklici november 2018	Ogled predstave December 2018	Pravljice in pesmi 11.2. 2019	CAP program 26. 2. 2019	/
Naravoslovni dnevi	3	Preživetje v naravi 12. 10. 2018	Promet 24. 9. 2018	EKO dan 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	3	Ura 16. 1 .2019	Šivanje 26. 2. 2019	Izdelek iz odpadnega materiala 12. 4. 2019	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Pohod 3. 10. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Atletski troboj maj 2019	Zaključna ekskurzija 13. 6. 2019

4. razred

Kulturni dnevi	3	Gledališka predstava december 2018	Proslava ob kulturnem prazniku 7. 2. 2019	Kulturno-zgodovinske značilnosti Leskovca 26. 4. 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Zdravo življenje april 2019	Živalski vrt april 2019	EKO dan 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	Voziček s pogonom na gumo 8. 1. 2019	Vodno kolo 30. 1. 2019	Pust 5. 3. 2019	Svetilnik 7. 3. 2019	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Zimski športni dan december 2018	Atletski troboj 15. 5. 2019	Plavanje (v ŠVN) junij 2019

5. razred

Kulturni dnevi	3	Muzej Krapina 20. 11. 2018	Ogled predstave 6. 12. 2018	Filmska vzgoja 18. 3. 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Varnost 10. 10. 2018	Pohorje in splavar (ŠVN)	Ogled Kostanjeviške jame 19. 6. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	Vezava in tkanje (ŠVN)	Kolesarski poligon 11. 4. 2018	EKO dan 11. 5. 2019	Rogatec – muzej na prostem 15. 5. 2018	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Smučanje (ŠVN)	Atletika 10. 5. 2019	Plavanje 20. 6. 2019

6. razred

Kulturni dnevi	3	Filmska vzgoja november 2018	Proslava in glasbila sveta 6. 2. 2019	Arhiv Celje maj 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Ti in jaz 26. 10. 2018	EKO dan 11. 5. 2019	Volčji potok 13. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	Karierni dan 2. 10. 2018	Papir 29. 11. 2018	Les 30. 1. 2019	Elektronske preglednice 20. 12. 2018	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Zimski športni dan 29. 1. 2019	Atletika 7. 5. 2019	Plavanje in vodne aktivnosti 21. 6. 2019

7. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Rastem s knjigo</i> (po oddelkih) (15., 17., 18. 10. 2018)	<i>Ti in jaz</i> 29. 11. 2018	<i>Srednji vek- pisarji</i> maj 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Škocjanske jame</i> 1. 10. 2018	<i>Tehnike dela v naravoslovju</i> 9. 5. 2018	<i>EKO dan</i> 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Karierni dan</i> 2. 10. 2018	<i>Varnost</i> 30. 1. 2019	<i>Merjenja v praksi</i> 13. 5. 2019	<i>Elektrika je življenje</i> 7. 2. 2019	/
Športni dnevi	5	<i>Športna fešta in kros</i> 22. 9. 2018	<i>Dan Zdrave šole</i> 6. 10. 2018	<i>Zimski športni dan</i> 29. 1. 2019	<i>Atletika</i> 7. 5. 2019	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> 21. 6. 2019

8. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Filmska predstava</i> 20. 12. 2018	<i>France Prešeren</i> april 2019	<i>Muzikal</i> pomlad 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Odraščanje</i> 1. 10. 2018	<i>Prva pomoč</i> 7. 2. 2019	<i>EKO dan</i> 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Obrtni sejem</i> 11. 9. 2018	<i>Karierni dan</i> 2. 10. 2018	<i>Empirične preiskave</i> 29. 11. 2018	<i>Poklici</i> 30. 1. 2019	/
Športni dnevi	5	<i>Športna fešta in kros</i> 22. 9. 2018	<i>Dan Zdrave šole</i> 6. 10. 2018	<i>Zimski športni dan</i> 29. 1. 2019	<i>Atletika</i> 9. 5. 2019	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> 21. 6. 2019

9. razred

Kulturni dnevi	3	Filmska predstava 20. 12. 2018	1. sv vojna in reka Soča 12. 3. 2019	Muzikal pomlad 2019	/	/
Naravoslovni dnevi	3	Nam se rola brez drog in alkohola 29. 11. 2018	Tolmin 11. 3. 2019	EKO dan 11. 5. 2019	/	/
Tehniški dnevi	4	Dan mobilnosti 17. 9. 2018	Karierni dan 2. 10. 2018	Empirične preiskave 26. 10. 2018	Poklici 30. 1. 2018	/
Športni dnevi	5	Športna fešta in kros 22. 9. 2018	Dan Zdrave šole 6. 10. 2018	Zimski športni dan 29. 1. 2019	Atletika 9. 5 2019	Pohod , športne aktivnosti (ŠVN) 13. 3. 2019

Zdrava šola

Kot zdrava šola moramo uresničevati 12 ciljev evropske mreže Zdravih šol. V šolskem letu 2018/2019 se nadaljuje oziroma nadgrajuje rdeča nit Zdrave šole »duševno zdravje, gibanje in prehrana ter zdrav in aktiven življenjski slog«. Naša šola bo tem ciljem sledila, skupaj bomo oblikovali različne aktivnosti tako za učence, zaposlene in vključevali bomo tudi starše.

Udeležila se bom vseh treh regijskih sestankov ter posredovala pomembne informacije naprej članom tima.

Člani tima Zdrave šole so:

1. Gordana Šeško
2. Melita Zagorc Vogelj
3. Dženi Rostohar
4. Nuša Tičar
5. Miha Cerle
6. Katarina Jordan
7. Maja Koritnik
8. Darja Pleterski
9. Eva Kink Žerjav
10. Darina Svozilova
11. Polona Žerjav Horvat
12. Martina Peterlin
13. Anica Netahly
14. Bojana Abram
15. Zoran Zlatič
16. Marko Škofca
17. Nataša Račič

Zastavljeni cilji Zdrave šole za šol. l. 2018/2019

DATUM	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
22. 9. 2018	Športna društva Posavje – Šport špas Razredniki	Športna fešta	Učenci bodo aktivno sodelovali pri predstavitvi športnih društev.
6. 10. 2018	ZŠ v sodelovanju z učitelji	Dan ZŠ	Izvedba delavnic v okviru duševnega zdravja, zdrava malica in pohod v sodelovanju starejših učencev z mlajšimi skozi celoten dan.
Celo šol. l.	Razredniki I. triade	Gibanje in prehrana	Osveščanje o zdravi prehrani, izvedeni pohodi.
Celo šol. l.	Miha Cerle, učitelji OPB, Martina Peterlin, Katarina Jordan,	Razširjeni program	Gibanje, zdravje, prehrana.

	učitelji (sistematizirane ure)		
2. 10. 2018	Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar	Duševno zdravje	Karierni dan kot tehniški dan, 3., 4., 6.-9. razred.
16. 10. 2018 16. 11. 2018	Marko Škofca	Obeleževanje mednarodnih dni	Svetovni dan hrane. Tradicionalni slovenski zajtrk.
29. 11. 2017	MC, CSD, Policija	Zdravje	Nam se rola brez drog in alkohola, naravoslovni dan za 9. razrede (Dženi Rostohar).
december	Marko Škofca	Prehrana	Malica malo drugače.
1. 12. 2018	Katarina Gerjevič	Obeleževanje mednarodnih dni	AIDS
30. 1. 2019	Darja Pleterski	Varnost	Digitalna dieta, varnost laboratorijev in delavnice.
februar 2019 november	Eva Kink Žerjav	Dobrodelnost	Nivea srčki Zbiranje hrane s patronažno službo in ZPM za soc. ogrožene družine in starejše ljudi.
marec 2019	Katarina Jordan	Kuhajmo skupaj	Kuharske delavnice z učenci in starši za 6. razrede.
6.4.2019		Obeleževanje mednarodnih dni	Svetovni dan Romov.
7.4.2019	Gordana Šeško	Obeleževanje mednarodnih dni	Svetovni dan zdravja, delavnice za 1. razrede.
maj 2019	Miha Cerle	Gibanje	Trim steza Resa za 8. in 9. razrede.
april/maj 2019	Daniela Janušič	Zdravstvena vzgoja	Predavanja v vseh oddelkih. V okviru naravoslovnega dne bodo izvedene delavnice in predavanje Prve pomoči za 8. razrede.
10. 5. 2019	Darina Svozilova in Miha Cerle	Obeleževanje mednarodnih dni	Mednarodni dan gibanja.
junij 2019	Katarina Jordan	Prehrana	Anketa o zadovoljstvu šolske prehrane.
Celo šol. l.	sodelavci prostovoljci	Gibanje	Redno izvajanje minutke za zdravje za zaposlene na pedagoških in ostalih konferencah.

Celo šol. I.	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Želiranje zob.
Celo šol. I.	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Redni sistematski pregledi in preventivni zobozdravstveni pregledi.
Celo šol. I.	Darina Svozilova, Maša Petan Omejec, Jasmina Klakočar	Planinstvo	Izleti v bližnji in daljni okolici šole, Bohinj, 1.—5. razred.
Celo šol. I.	Nataša Račič in Alenka Žarn	Fit šolarček	Izvedba gibanja, pohodov in priprave zdravih prigrizkov, 1. razred.
Celo šol. I.	Vodstvo šole	Solidarnost med zaposlenimi	Solidarnost med zaposlenimi, ki potrebujejo pomoč.
Celo šol. I.	ZŠ v sodelovanju z učitelji	Digitalna zasvojenost	Osveščanje staršev na 1. roditeljskem sestanku (s krajšimi posnetki) ter učencev skozi leto.
	Martina Peterlin	Prva pomoč v sodelovanju z ZD	Izvedba praktičnega znanja iz prve pomoči v 8. razredih.
Celo šol. I.	Eva Kink Žerjav	Vrednote	Vrednote (2. a).
Celo šol. I.	Melita Zagorc Vogelj, Daniela Janušič in usposobljene učiteljice I. triade v sodelovanju z razredničarkami	Duševno zdravje	CAP-delavnice v okviru preprečevanja zlorab otrok v 3. razredih in medvrstniškega nasilja v 2. in 5. razredu. V vsakem oddelku bo izvedena ena delavnica (2. šolski uri), ter izvedena bo tudi delavnica za starše (ena tema za 3. razred ter ena za 3. in 5. razred). V 8. razredu medijsko nasilje.
Celo šol. I.	Nataša Račič	Gibanje	Druženje zaposlenih 2x tedensko na funkcionalni vadbi v šoli.
Celo šol. I.	ZŠ v sodelovanju s SVIZ, sodelavci prostovoljci	Gibanje in duševno zdravje	Mesečna ponudba za vse zaposlene (pohodi, odbojka, joga ...).

Tim se bo sestel trikrat po regijskih posvetih, po potrebi ter sodeloval tudi preko e-mail obveščanja.

Vodja tima Zdrave šole: Nataša Račič

Tim za zdravo prehrano

Kot zdrava šola moramo uresničevati 12 ciljev evropske mreže zdravih šol. V šolskem letu 2018/19 so sprejete naslednje smernice tima za šolsko prehrano: V tem šolskem letu bomo nadaljevali z dejavnostmi, ki smo jih že izvajali v preteklih šolskih letih. 4. 10. 2018 bomo izvedli šolsko malico z ribami iz lokalnega okolja – ribji zajtrk, v okviru projekta »Najboljša riba je posavska riba«, 16. novembra pa že tradicionalni slovenski zajtrk (kruh, med, meko in jabolko). Za učence 6. razreda in njihove starše bomo pripravili delavnice in pogovor o pomenu zdrave in uravnotežene prehrane za razvoj šolarja.

Med šolskim letom se bomo zopet posvečali kulturnemu uživanju hrane v jedilnici in razredih (uporabi pribora, tihemu uživanju, higieni pred obrokom in po njem, ravnanju z odpadki). Učence bomo navajali na pitje vode iz vodovoda.

Članice tima bodo v sodelovanju z učenci poskrbele za oglasno tablo pred jedilnico ter objavljane jedilnikov na spletu.

Ob svetovnem dnevu hrane bomo izvedli malico malo drugače, saj je bila v preteklem šolskem letu pri učencih dobro sprejeta.

Ob koncu šolskega leta bomo izvedli anonimno anketo med učenci o zadovoljstvu s šolsko prehrano in navadami prehranjevanja.

Na razredni in predmetni stopnji bomo vzgajali in izobraževali učence za odgovoren odnos do svojega zdravja in okolja ter si prizadevali za razvoj zdravega načina življenja.

V sklopu in v sodelovanju zdrave šole bomo izvedli tudi športni dan za vse učence naše šole z naslovom Gibanje in prehrana.

Tim vodi: Katarina Jordan

UNESCO ASPnet

UNESCOASPnet je Projektna mreža združenih šol (Associated Schools Project Network – ASPnet), ki je nastala leta 1953. Danes je to globalna mreža predšolskih, osnovnošolskih in srednješolskih izobraževalnih ustanov v 180 državah.

UNESCO ASPnet mreža šol deluje v duhu kulture miru in nenasilja ter poudarja skrb za ohranitev našega skupnega doma – planeta Zemlje.

UNESCO ASPnet temelji na štirih Delorsovih načelih (štirje stebri):

- učiti se, da bi vedeli
- učiti se, da bi znali delati
- učiti se, da bi znali živeti skupaj
- učiti se biti.

NAČELA ASPnet šol:

- celovitost
- medsebojna povezanost in soodvisnost med predmeti
- podpiranje interesov in sposobnosti učencev in učiteljev
- menjava (delimo si znanje, pomoč)
- odgovornost za svoja ravnanja
- kakovost medsebojnih odnosov
- medsebojno spoštovanje
- ustvarjalnost

- solidarnost.

Na šoli v vsakodnevno delo vpletamo temeljne UNESCOVE TEME:

- svetovni problemi in vloga ZN pri reševanju
- človekove pravice, demokracija, strpnost, sodelovanje
- medkulturno učenje
- okoljski problemi.

Učitelji si prizadevamo, da učence usmerjamo k razmišljanju in tudi udeležanju ciljev:

- uveljaviti kulturo miru in nenasilja
- naučiti se skrbeti za ohranitev skupnega doma – planeta Zemlje
- naučiti se živeti skupaj in deliti med seboj.

Izmed obveznih vsebin, ki jih mora šola izpeljati, bomo v šolskem letu sodelovali pri naslednji projektih:

1. Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole – katere teme/vsebine bomo poglobljali?

- medkulturno učenje
- strpnost
- sodelovanje

2. Obeleževanje mednarodnih dnevo, tednov in let:

Na šoli bomo učenci in učitelji z različnimi dejavnostmi obeležili: Svetovni dan proti nepismenosti, Svetovni dan jezikov, teden otroka, svetovni dan hrane, dan OZN, mednarodni dan strpnosti, svetovni dan AIDS-a, dan človekovih pravic, svetovni dan materinščine, mednarodni dan otroških knjig, dan Romov, dan kulturne raznolikosti, Svetovni dan okolja, svetovni dan voda, svetovni dan družine, svetovni dan športa, dan Zemlje, dan Evrope, svetovni dan poezije,... Vsak razred se bo posvetil določenemu dnevu, se o njem poučil in vse učence šole seznanil o namenu tega dne. Kratek povzetek bo predstavljen na šolski spletni strani.

3. Udeležba v nacionalnih projektih:

- Tabor Premikamo meje
- Moder stol
- Tabor ustvarjalcev dobre vesti
- Dan človekovih pravic – srečanje UNESCO šol
- Od pšeničke do potičke, učenec poučuje, ...

4. Sodelovanje pri solidarnostnih in prostovoljnih aktivnostih:

- Zbiranje oblačil, obutve, igrač, šolskih potrebščin
- Pomoč starejših učencev mlajšim
- Zbiranje starega papirja
- Čistilne akcije

5. Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju (sodelovanje s starši, krajevno skupnostjo, občino, institucijami)

- Starši: čistilna akcija, solidarnostne akcije
- MC Krško
- DPM Leskovec, ZPM Krško

6. Načrtovano sodelovanje v mreži in središču:

- Dan Središča Pišece
- Tabor Premikamo meje
- Projekt Moder stol
- Tabor ustvarjalcev dobre vesti
- Izobraževanje za koordinatorje UNESCO
- Od pšeničke do potičke

7. Izpeljava lastnega projekta Izboljšajmo odnos do hrane:

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom Izboljšajmo odnos do hrane, katerega nosilci smo. V dobi, ko je hrane včasih na pretek, se dogaja, da otroci z njo ne znajo več smotrno ravnati. Povečuje se količina odpadne hrane, na drugi strani pa so nekateri lačni. Učence bi radi izobrazili o tem, kako ravnati s hrano, kam z odpadno hrano in kam s hrano, ki ostane nerazdeljena. Želimo jih ozaveščati o količini odpadne hrane, za katero si želimo, da bi je bilo čim manj, zato lahko sami zmanjšajo količino odpadkov in smotrno sooblikujejo jedilnike. Projekt bo potekal skozi celotno šolsko leto v vseh razredih naše šole.

Cilji projekta:

- ozavestiti pomen uravnotežene prehrane
- naučiti učence oceniti svoje (količinske) potrebe po hrani
- zmanjšati količino odpadne hrane
- koristno razdeliti nerazdeljeno hrano
- razvijati odnos do hrane pri učencih, ki imajo brezplačno kosilo
- razumeti in spoštovati prehranjevalne navade različnih narodov in skupnosti
- spreminjati sebe in svoj pogled na ravnanje s hrano
- razviti kritičen odnos do sporočil na embalaži (bio, eko, brez sladkorja, brez glutena, ...)
- spodbujati učence h kulturnemu uživanju hrane

Nekaj dejavnosti, ki jih bomo izvedli:

- beleženje količine odpadne hrane 1 teden (mesec...) in analiza vzrokov za povečanje (zmanjšanje) odpadkov
- pogovor o razporeditvi hrane po svetu in lakoti
- povabilo in srečanje z misijonarjem ali osebo, ki je bila v svetu soočena z lakoto
- povabilo in srečanje s prostovoljci ali osebo, ki pomaga lačnim v domačem kraju
- razgovor in izdelava načrta, komu bi lahko pomagali z nerazdeljeno hrano, ki ostane v šoli in kako
- spoznavanje prehranjevalnih navad različnih narodov in skupnosti in kako to vpliva na zavrženo hrano
- likovno ustvarjanje na temo hrane in odpadkov
- zbiranje receptov, kako porabiti neuporabljene ostanke hrane
- priprava jedi iz neuporabljenih ostankov hrane
- degustacija izdelkov proizvajalcev lokalno pridelane hrane (sir, jogurt, mleko, ...)
- oblikovati smernice za ravnanje s hrano pri malici in kosilu
- priprava pogrinjkov za vsakdan in za praznike
- predstavitev kuhinj različnih narodnosti, katerih učenci obiskujejo našo šolo

Člani tima: Gregor Germ, Vilma Malečkar, Jasmina Mlakar, Gordana Šeško, Tanja Lakner (vodja)

Vsi cilji, h katerim stremi UNESCO se na šoli izvajajo preko različnih dejavnosti, ki jih izvajajo razni timi in aktivni (zdrava šola, ekošola, z gibanjem do zdravja).

Ekošola

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujejo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (FoundationforEnvironmentalEducation).

Načela Ekošole:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Cilji programa Ekošola:

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrbi za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

Šola bo v šolskem letu 2018 / 2019 delovala znotraj naslednjih tematskih sklopov:

- odpadki
- zdravje in dobro počutje
- okolica šole in biotska raznovrstnost

- ohranjanje našega sveta
- odgovorno s hrano
- podnebne spremembe
- ❖ Med ponujenimi sklopi si je ekotim izbral naslednje projekte:
 - Ekokviz
 - Ekopaket
 - Raziskovalci biotske raznovrstnosti
 - Mladi v svetu energije
 - Likovno ustvarjanje
 - Šolska vrtilnica
 - Mladi poročevalci
 - Tradicionalni slovenski zajtrk
 - Ekobranje za ekoživljenje
 - Zbiranje odpadnih tonerjev in kartuš
 - Zbiranje papirja
 - Začimbe in dišavnice
 - Ekotržnica
 - Misija Zeleni koraki
 - Vem, zato odgovorno jem
 - Hrana ni za tjavendan
 - Znanje o gozdovih
 - Jaz, ti, mi za Slovenijo – zbiranje plastenkov za humanitarni namen
 - sejem Altermed

Vsi projekti se bodo izvajali skozi celo šolsko leto 2018 / 2019.

Udeležili se bomo konference koordinatorjev v Laškem, delavnice na temo Podnebne spremembe, mednarodne konference v Radencih, sodelovali v projektu Erasmus+ na temo biotska raznovrstnost (program Ekošole je vključen v Erasmus+ skupaj še s 4 državami in v Sloveniji sodeluje 10 osnovnih šol; med njimi je tudi naša. Članica našega ekotima je vključena tudi v projektni tim in bo sodelovala na delovnih srečanjih držav) in v ponujenih delavnicah za izvajalce projektov.

Za ohranitev zelene zastave mora šola v šolskem letu 2018/2019 opraviti naslednje aktivnosti:

- Do 30. oktobra 2018 pripraviti in oddati ekoakcijski načrt:
- Plačati pristojbino za šolsko leto 2018/2019.
- Ob koncu leta oddati poročila o opravljenih izbranih aktivnostih.

Za vse zgoraj navedene dejavnosti bo skrbel tim Ekošole, ki bo v svoje delovanje vključeval učence, učitelje, vzgojitelje, ostalo osebje šole, starše in lokalno skupnost.

» Le notranje bogat, kulturnen in plemenito samozavesten človek spoštuje naravo in vsa živa bitja.« In takega človeka lahko pomaga vzgojiti EKOŠOLA.

Koordinatorice Ekošole: Jasmina Mlakar, Eva Kink Žerjav, Karmen Ančimer Poteko

ekotim: Marta Kink, Cvetka Kodrič, Gordana Šeško, Martina Arh, Tamara Vardič, Martina Peterlin, Ana Tičar, Nataša Brodnik Kržan, Darja Pleterski, Katarina Gerjevič, Katarina Jordan, Daniela Stamatović, Tina Macur, Bojana Abram, Eva Kink Žerjav, Karmen Ančimer Poteko

NACIONALNI PROJEKTI

Projekt Izzivi medkulturnega sobivanja

Osnovni cilj projekta je prispevati k razvijanju vrednot medkulturnosti ter k izboljšanju strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem. Cilj projekta je tako zagotoviti ustrezno izobraževanje strokovnih delavcev, ki so v stiku z otroki priseljenci, ter usposabljanje strokovnih delavcev – multiplikatorjev za delo z otroki priseljenci ter s strokovnimi delavci vzgojno-izobraževalnih zavodov, v katere so vključeni otroci priseljenci. Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

Spletna stran evropske kohezijske politike v Sloveniji: www.eu-skladi.si.

Spletna stran projekta: www.medkulturnost.si.

Trajanje projekta: 13. 5. 2016 – 30. 9. 2021

Strokovna koordinatorja projekta: Anton Baloh, Mojca Jelen Madruša

Administrativni koordinator projekta: mag. Mateja Štirn, Institut za psihološko svetovanje in izobraževalno razvojne projekte

Člani šolskega strokovnega tima SIMS: Anton Baloh, Nika Rudež, Nada Sluga, Patrizia Rupnik, Bojan Maljevac, Maja Perinovič

Konzorcij projekta: ISA Institut, Osnovna šola Koper, Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica, Osnovna šola Matije Čopa Kranj, Srednja šola Jesenice, Osnovna šola Trzin, Osnovna šola Livada, Osnovna šola Antona Globočnika Postojna, Osnovna šola Grm Novo mesto, Osnovna šola Leskovec pri Krškem, Osnovna šola Tončke Čec Trbovlje, III. Osnovna šola Celje, Osnovna šola Karla Destovnika- Kajuha Šoštanj, Druga osnovna šola Slovenj Gradec, Srednja šola Slovenska Bistrica, Osnovna šola Maksa Durjave Maribor.

V šolskem letu 2018/2019 bomo na sodelujočih devetdesetih zavodih nadaljevali s projektnimi aktivnostmi in izvajanjem programa »Soočenje z izzivi medkulturnega sobivanja« (program SIMS), ki bodo vključevala aktivnosti dela z otroki priseljenci, njihovimi starši in z usposabljanji strokovnih delavcev za uspešno delo na področju vključevanja otrok priseljencev.

Na podlagi izvajanja programa SIMS bomo preizkušali predlog programa dela z otroki priseljencev, ki bo vseboval tudi priporočeno število ur učenja slovenščine za otroka priseljenca, in sicer za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja po vzgojno-izobraževalnih obdobjih in srednješolskega izobraževanja.

V začetku šolskega leta bomo v okviru projekta v obsegu 160 ur izvedli začetni intenzivni tečaj slovenščine za dijake priseljence, ki se v slovenski šolski sistem vključujejo prvo šolsko leto. Prav tako se bo v začetku šolskega leta izvedel začetni tečaj na sodelujoči osnovni šoli.

V nadaljevanju šolskega leta se bodo na sodelujočih zavodih izvajale naslednje aktivnosti: Intenzivni začetni pouk slovenščine (za učence priseljence, ki se bodo prvo

leto šolali v slovenskem šolskem sistemu bomo v začetku šolskega leta organizirali intenzivni začetni pouk slovenščine. Učenci se bodo ob tečaju vključevali v oddelke in obiskovali ure pouka. Pri učenju slovenščine kot drugega jezika bodo uporabljali učno gradivo Čas za slovenščino 1 in 2, Križ Kraž in gradivo Na poti k učenju slovenščine, ki je nastajalo v okviru Inovacijskega projekta v sodelovanju z zavodom RS za šolstvo v šolskih letih 2007/2008 in 2008/2009), podpora pri učenju (za učence priseljence, ki se bodo v Sloveniji šolali prvo leto, bomo po začetnem intenzivnem tečaju slovenščine nudili učno pomoč. Učencem priseljencem, ki se bodo šolali v Sloveniji drugo leto, bomo nudili podporo pri učenju), tutorstvo (pri sprejemu in vključevanju v novo okolje bodo učencem v podporo tutorji), nadaljevalni tečaj (učenci, ki bodo v šolskem letu 2018/2019 drugo leto v slovenskem vzgojno-izobraževalnem sistemu, bodo imeli nadaljevalni tečaj slovenščine), učenje slovenščine za starše otrok priseljencem (staršem bomo v okviru projekta SIMS v času pouka ponudili učenje slovenščine kot tujega jezika, prilagojeno njihovim željam in njihovim potrebam); druge spremljajoče aktivnosti (otrok in staršem bomo ponudili dejavnosti programa Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja (SIMS), ki bodo pripomogle k njihovu boljšemu vključevanju na jezikovnem in socialnem področju. Pri tem se bomo povezovali z organizacijami v lokalnem okolju.

Za učence bomo organizirali podporo prostovoljca pri učenju jezika in vključevanju v okolje.

Izvedli bomo lokalni posvet na temo medkulturnosti (marec 2019).

Projekt vodi in izvaja Sanja Antolič.

Projekt PODJETNA 9-KA

V okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, RRA Posavje, Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in LAS Posavje bomo sodelovali v projektu PODJETNA 9-ka. Gre za financiranje in spodbujanje zanimanja za tehniške poklice z različnimi krožki in drugimi dejavnostmi. Prijavitelj projekta je Občina Krško, sodelujoči partnerji pa OŠ Jožeta Gorjupa Kostanjevica na Krki, OŠ Artiče, OŠ Leskovec pri Krškem, Gospodarska zbornica Slovenije in podjetje Metalika.

Cilji projekta:

- Izvajanje interesnih dejavnosti in izbirnih predmetov s tehničnega področja.
- Izvedba tehničnih dni, katerih vsebina je karierno-podjetniško usmerjena.
- Ogled podjetij in predstavitev poklicev v praksi.
- Spodbujati in razvijati tehniški interes pri učencih.
- Seznaniti učence in njihove starše o priložnostih v poklicih zaposljivih v lokalnem okolju.
- Posebno pozornost nameniti ohranjanju interesa za tehniko pri učencih, ki so bili prepoznani kot nadarjeni na tehniškem področju.

- Dvigniti ugled tehničnih poklicev in zavedanja o potrebnosti poklicev, ki so zaposljivi.
- Ozaveščanje o pravi izbiri šolanja in poklicev in večja ozaveščenost o prevzemu odgovornosti za poklice.
- Povečanje zanimanja in vpisa v srednje šole glede na kadrovske potrebe.
- Dvig ugleda poklicev in zavedanja potrebnosti vseh poklicev za obstoj družbe.

V sklopu projekta bodo potekale interesne dejavnosti za predstavitve naslednjih poklicev:

- cvetličar – izvajalec: Janko Kerin, Cvetličarna Kerin
- elektro poklici – izvajalec: Dušan Arh, Arh elektromehanika
- gradbeni poklici – izvajalec: Primož Kodrič, Zidarstvo Kodrič
- frizer – izvajalec: Ana Marija Danko, Frizerski studi Ane-Mari
- kovinar – izvajalec: Mitja Lekše, Kovinska galanterija Lekše
- lesar- izvajalec: Igor Arh, Metalika

Vsaka interesna dejavnost bo potekala 2 šolski uri, za posamezno starostno skupino (1.—4.razred in 5.—9. razreda). Izvajalec je bil izbran na podlagi razpisa.

Delavnice so informativno-promocijske narave, namen je osveščanje zainteresiranih učencev o podjetništvu, priložnostih za podjetja in predstavitev dobrih praks lokalnih podjetnikov.

V sklopu projekta bomo organizirali še sledeče aktivnosti:

- 11. 9. 2018 - tehniški dan za učence 8. razreda - ogled obrtnega sejma v Celju - spoznavanje obrtniških poklicev in dejavnosti.
- 2. 10. 2018 – tehniški dan Karierni dan za učence 4., 6.—9. razreda - spoznavanje lastnih kompetenc, razvijanje spretnosti načrtovanja kariere, spoznavanje poklicev, spoznavanje kariernih poti povabljenih gostov.
- 30. 1. 2019 - tehniški dan Poklici - za 8. in 9. razred - v prvem delu - obiski obrtnikov in podjetij v okolici šole - glede na interese učencev; v drugem delu - delavnice z gosti v MC Krško.
- 9. 10. 2018 - srečanje za starše in učence 8. in 9. razreda - predstavitve posavskih in novomeških srednjih šol s stojnicami, nato pa predstavitev šolskega sistema in možnosti izobraževanja po končani OŠ.
- 12. 2. 2019 - srečanje za starše in učence 9. razreda - predstavitve nekaterih okoliških podjetij in nato sestanek, kjer bo predstavljen razpis za vpis v srednje šole.

Aktivnosti, ki jih bodo za naše učence in strokovne delavce organizirali partnerji v projektu:

- Izobraževanje učiteljev za izvedbo interesnih dejavnosti (OOZ Krško)
- Izvedba predstavitve projekta širši javnosti s celodnevним programom (OOZ Krško)
- Organizacija ogledov podjetij (Metalika d.o.o.)

Vodji projekta: Melita Zagorc Vegelj, Darja Pleterski

Projekt SIO-2020

V letu 2017 je Arnes začel z izvajanjem štiriletnega Programa nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju, ki smo ga krajše poimenovali Slovensko izobraževalno omrežje – 2020 oz. SIO-2020. Tudi naša šola se je prijavila na razpis in preko programa črpamo sredstva za sofinanciranje izgradnje brezžičnega omrežja in nakup IKT opreme.

Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020. Program se izvaja skozi medsebojno povezane dejavnosti.

1. Izgradnja brezžičnega omrežja, ki jo bomo na matični šoli izvedli v letu 2019. Nova omrežja bodo ustrezala enotnim standardom, bodo ustrezno zmogljiva za izvajanje dejavnosti VIZ, načrti pa bodo narejeni tako, da bo pokritost šole čim večja. Višina sofinanciranja iz ESRR sredstev znaša 62,5 %, lastna sredstva VIZ pa 37,5 % vrednosti, kar pokrijemo s sredstvi Občine.

2. Nakup nove opreme (IKT) (osebni, prenosni in tablični računalniki, projektorji ...), ločeno za matično in podružnično šolo. Nakup poteka vsako leto (2017, 2018, 2019 in 2020). Delež sofinanciranja iz ESRR sredstev znaša 50 %, 50 % pa nam pokrije Občina.

Investicije, investicijsko vzdrževanje in nakup nove opreme za šolo in vrtec je odvisna od občinskega programa in proračunskega denarja Občine Krško.

Investicije in investicijsko vzdrževanje

Matična šola

V tem šolskem letu bomo s pomočjo sredstev Občine in sredstev Ministrstva, ki jih je Občina pridobila na razpisu, prenavljali celotno tekalno stezo, uredili odvodnjavanje in jo preplastili s tartanom. V sklopu prenove bo potekala tudi ureditev travnatega nogometnega igrišča in predela za met krogle ter bazena z mivko za skok v daljino.

Po ureditvi celotne spodnje športne površine, načrtujemo s sredstvi, ki jih bomo dobili s strani Občine za leto 2019 postaviti ograjo vzdolž tekalne steze, saj bomo le na ta način lahko vzdrževali in preprečevali vandalizem na novih športnih površinah.

V tem letu načrtujemo postavitev nove kolesarnice, saj je povpraševanje po njej zelo veliko.

Pri načrtovanju števila oddelkov in glede na podatke o številu rojstev letnik 2013, ki bodo postali prvošolci septembra naslednje leto ugotavljamo, da se nam število

vpisanih učencev iz leta v leto povečuje. Za september 2019 pričakujemo še dva oddelka več kot letos, zato bo potrebno poiskati nove, nadomestne prostore za izvajanje pouka, za kar bo potrebno nabaviti tudi opremo. Načrtujemo tudi obnovo nekdanjega hišniškega stanovanja.

Podružnična šola

Izvajali bomo najnujnejša vzdrževalna dela na objektu.

V Velikem Podlogu bomo do konca koledarskega leta 2018 skupaj z Občino še naprej pripravljali in pridobivali vso potrebno dokumentacijo za gradnjo nove šole in vrtca.

Oprema

Zaradi povečanega števila učencev bomo potrebovali opremo za dve učilnici in dodatne garderobne omarice za učence.

V sklopu projekta SIO-2020 bomo tudi v letošnjem letu 2018, nabavili računalniško opremo (IKT) (osebni, prenosni in tablični računalniki, projektorji ...)

Za vrtec načrtujemo sredstva za sofinanciranje računalniške opreme. Za potrebe vrtca bo nujno potrebno nabaviti dostavno vozilo za prevoz hrane v vse enote.

Za realizacijo programa investicij, investicijskega vzdrževanja in opreme bomo namenili sredstva, ki jih bomo pridobili od Občine Krško, MIZŠ in lastna sredstva v soglasju z Občino, ki jih bomo pridobili z oddajanjem šolskih prostorov.

OBSEG, VSEBINA IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Število oddelkov in učencev

Matična šola

1. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	a	9	10	19
1.	b	10	10	20
1.	c	9	10	19
	d	11	8	19
1.	skupaj	39	38	77

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
2.	a	8	9	17
2.	b	10	8	18
2.	c	7	11	18
2.	d	8	11	19
2.	skupaj	33	39	72

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
3.	a	10	13	23
3.	b	11	12	23
3.	c	12	10	22
3.	skupaj	33	35	68

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.–3.	11	105	112	217

2. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.	a	11	10	21
4.	b	9	11	20
4.	c	11	10	21
4.	skupaj	31	31	62

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
5.	a	10	13	23
5.	b	11	12	23
5.	c	11	12	23
5.	skupaj	32	37	69

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
6.	a	12	9	21
6.	b	11	7	18
6.	c	12	7	19
6.	skupaj	35	23	58

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.–6.	9	98	91	189

3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7.	a	15	10	25
7.	b	12	12	24
7.	c	15	9	24
7.	skupaj	42	31	73

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
8.	a	7	14	21
8.	b	7	10	17
8.	c	7	12	19
8.	skupaj	21	36	57

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
9.	a	8	13	21
9.	b	11	11	22
9.	c	8	13	21
9.	skupaj	27	37	64

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7. - 9.	9	90	104	194

1., 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.–9.	29	293	307	600

Podružnična šola Veliki Podlog

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	1	13	5	18
2.	1	8	9	17
3.	1	6	3	9
4.	1	11	5	16
1.–4.	4	38	22	60

Skupaj matična šola in podružnična šola

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
matična	29	293	307	600
podružnična šola	4	38	22	60
skupaj	33	331	329	660

RAZREDNIKI IN UČILNICE 2018/2019

RAZRED	ODDELEK	RAZREDNIK	UČILNICA
1.	A	ALENKA ŽARN VZG.: MARTINA ARH	1. A
1.	B	NATAŠA RAČIČ VZG.: GORDANA ŠEŠKO	1. B
1.	C	TAMARA VARDIČ VZG.: TINA MACUR	1. C
1.	D	MAJA KORITNIK VZG.: CVETKA KODRIČ	1. D
1.	VP	INA ROŽMAN VZG.: MIRJANA MARINČIČ	1. VP
2.	A	EVA KINK ŽERJAV	2. A
2.	B	MARTA KINK	2. B
2.	C	KLAVDIJA MIRT	2. C
2.	D	DANIELA STAMATOVIČ	2. D
2.	VP	ANICA NETAHLY	2. VP
3.	A	JASMINA KLAKOČER	3. A
3.	B	INA ABRAM	3. B
3.	C	MAŠA PETAN OMEJEC	3. C
3.	VP	POLONA SENICA	3. VP
4.	A	NUŠA TIČAR	4. A
4.	B	META FEKONJA	4. B

4.	C	NATAŠA BRODNIK KRŽAN	4. C
4.	VP	TATJANA LONGO	4. VP
5.	A	ALENKA KORETIČ	GEO
5.	B	JASMINA MLAKAR	GOS
5.	C	PETRA KAVČIČ	5. C
6.	A	ANA ANTOLIČ MILER	FIZ
6.	B	MARIJA SIMONČIČ	TJA2
6.	C	TANJA LAKNER	MAT2
7.	A	MARTINA PETERLIN	BIO
7.	B	PATRICIJA VEJNOVIČ	TJA1
7.	C	KATARINA GERJEVIČ	MAT1
8.	A	BLANKA MLADKOVIČ	ZGO
8.	B	FRANCI ŽIBERT	TJA3
8.	C	MARJETA KOŠIR	SLJ1
9.	A	MANJA VOGLAR	SLJ2
9.	B	GREGOR GERM	LUM
9.	C	KARMEN A. POTEKO	KEM

Zagotovljeni program, strokovni delavci in njihove zadolžitve

	Priimek in ime	Razredništvo	Obseg pouka po razredih in predmetih	DOP DOD DNU PUT DSP	Tedensko število ur	Zadolžitve
	ABRAM Bojana	Pomočnica ravnateljice		6 ur DSP Romi 1.R 2 N1A		Vodja Vzgojnega načrta, članica Zdrave šole, tima za zdravo prehrano, prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	ABRAM Ina	3. B 0,5 ure	21,43 ure	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD	22,93 ure	članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, CAP-program, vodja aktiva za 3. razred, članica prednostne naloge FS
	ANČIMER POTEKO Karmen	9. c 1 ura	8. a, c BIO 3 ure 9. b, c BIO 4 ure 8. a, b, c KEM 6 ur 9. a, b, c KEM 6 ur KEŽ 1 ura POK 1 ura	1 ura ID (Prva pomoč)	23 ur	Vodja aktiva naravoslovja, vodja eko tima, šolskega tekmovanja iz znanja kemije, vodja ŠVN za 9. razrede, članica tima za pripravo proslave ob dnevu državnosti, članica tima za dobrodelno prireditve »Z roko v roki«, članica prednostne naloge FS
	ANTOLIČ MILER Ana	6. a 0,5 ure	6. a, b, c SLJ 15 ur 6. a, c NAR 4 ure	1 ura DOP	20,5 ure	pomoč pri valeti, sodelovanje na prireditvah šole, članica tima za vzgojni načrt šole in članica tima za dobrodelno prireditve »Z roko v roki«
	ANTOLIČ Sanja		izvajalka (multiplikatorica) projekta SIMS			Multiplikatorica SIMS
	ARH Martina	1. a	2. učitelj 20 ur	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD	21 ur	spremstvo na revijah OPZ in MPZ, članica ekotima, zunanja ureditev šole
	BRODNIK KRŽAN Nataša	4. c 0,5 ure	21,5 ure	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD	24 ur	vodja aktiva 4. razred, članica tima za vzgojni načrt šole in ekotima, letna ŠVN

				1ura ID RAP kolesarski		
	CEDILNIK Tanja			19 ur DSP + 5 ur OŠ Brestanica	24ur	članica tima za pripravo prireditve za predšolske otroke v decembru, sodelovanje v projektu ZRŠŠ: Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne pedagogike, vodja prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	CERLE Marija			21 ur OPB 5 ur DSP Romi	26 ur	/
	CERLE Miha		6. c ŠPO 3 ure 7. c ŠPO 2 uri 8.c ŠPO 2 uri 9.c ŠPO 2 uri	1 ura IŠP 9 ur RaP 3 ure ID	22 ur	član tima zdrave šole, tima za pripravo aktivnosti ob tednu otroka in tima prometna varnost, pomoč in spremstvo na športnih tekmovanjih, pomoč pri organizaciji in izpeljavi športnih dni, vodja letne šole v naravi, zimska ŠVN
	CVIRN Matilda		22 ur OPB	1 ura DSP Romi	23 ur	spremstvo na reviji OPZ in MPZ, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka
	DIRNBEK Romana		23 ur OPB		23 ur	zaključna prireditev za starše in učence v Velikem Podlogu, eko tržnica, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti
	FEKONJA Meta	4. b 0,5 ure	4. b 21,5 ure	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD 1ura ID RAP kolesarski za 5.a 0,6 ure	24,6 ur	skrbnica šolske hranilnice, članica tima prometna varnost, proslava ob kulturnem prazniku, sindikalna zaupnica, letna ŠVN
	FUKS Robert		5.a, b, c GUM 4,5 ur 6.a, b, c GUM 3 ure 7.a, b, c GUM 3 ure 8.a, b, c GUM 3 ure 9.a, b, c GUM 3 ure MPZ 4 ure	1 ura ANI 1 DNU ritem vodovodarji	22,5 ur	udeležba na revijah OPZ in MPZ, sodelovanje na proslavah in prireditvah v šoli, član tima za dobrodelno prireditev »Z roko v roki«

	GERJEVIČ Katarina	7.c 0,5 ure	6.a,b 7.c 8/1 sk	MAT 8 ur MAT 4 ure MAT 4 ure	1 ura DSP Romi 1 ura DOP 1ura ID RAP diabetes	19,5 ur	vodja šolskega tekmovanja iz znanja o diabetesu in tekmovanja v hitrem in zanesljivem računanju, članica ekotima in tima za zdravo prehranjevanje, članica tima za obeležitev ob svetovnem dnevu Romov
	GERM Gregor	9. b 1 ura	5. a 6. a, b, c 7. a, b, c 8. a, b, c 9. a, b, c LS 1 LS 2 LS 3	LUM 2 uri LUM 3 ure LUM 3 ure LUM 3 ure LUM 3 ure 1 ura 1 ura 2 uri	DNU 1ura ID 2 uri	22 ur	sodelovanje v programu UNESCO ASP-net, likovna oprema prireditev in predstav, likovni natečaji, valeta, ŠVN za 9. razred, član tima za obeležitev ob svetovnem dnevu Romov
	HODNIK Pjerina		4.C 5. c 6. c 7. C 8. /3. sk. 9. /4. sk. NI3	TJA 2 uri TJA 3 ure TJA 4 ure TJA 4 ure TJA 3 ure TJA 3 ure 2 uri	DOP 1 ura	22 ur	vodja šolskega tekmovanja iz angleščine za 9. razred, angleška bralna značka
	HREN Marko		9./3.sk. 8./1.sk. 7.nivo 5.nivo 4VP	TJA 3 ure TJA 3 ure TJA 1 ura TJA 1 ura TJA 2 uri	3 DSP Romi 7 ur JUV	20 ur	član tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, obeležitev evropskega dneva jezikov, angleška bralna značka, član tima za obeležitev svetovnega dneva Romov
	IZLAKAR Lilijana (nadomešča BIZJAK Klavdija)		OPB	21 ur	2 uri DSP Romi	23 ur	Pomoč pri izvedbi bralne značke, članica tima za pripravo proslave ob kulturnem prazniku
	IVANJŠEK Egon		OPB	13 ur		13 ur	Letna ŠVN, zimska ŠVN
	JANUŠIČ Daniela			svetovalno delo		40 ur	članica tima za pripravo aktivnosti ob svetovnem dnevu Romov in tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, CAP-program,

						skrbnica seznamov in soglasij staršev (PDGR), predsednica UO šolskega sklada
	JORDAN KATARINA		6. a, b, c GOS 6 ur	1ura SPH 4 ure ID RAP 2 uri DSP Romi	13 + 12, 37ur laborant	Vodja tima za zdravo prehrano, skrbnica laboratorija, članica tima Zdrave šole, skrbnica učilnice GOS
	KAVČIČ Petra	5. c 0,5 ure	5. c 21 ur	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD kolesarski za 5.c 0,6 ure	23,1 ure	vodja aktivna 5. razred in tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, članica tima prometna varnost, vodja zimske ŠVN, članica prednostne naloge FS
	KERIN Tatjana		7. a MAT 4 ure 8./2. sk. MAT 4 ure 8./4. sk. MAT 4 ure 9./2. sk. MAT 4 ure 9./5. sk. MAT 4 ure 7. nivo MAT 1ura	0,5 ura DOD 0,5 ura DOP 1 ura DNU	23 ur	vodja šolskega tekmovanja iz matematike in aktivna matematike, vodja prednostne naloge: Formativno spremljanje
	KINK ŽERJAV Eva	2. a 0,5 ure	2. a 21 ur	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD	22,5 ur	Vodja aktivna 2. razred in aktivnosti v projektu Evropa v šoli, izpeljava dobrodelnih akcij na šoli, vodja eko šole, vodja tekmovanja Logična pošast, E-twinning, članica UO šolskega sklada, članica tima za pripravo dobrodelne prireditve »Z roko v roki«
	KINK Marta	2. b 0,5 ure	2.b 21 ur	0,5 ure DOP 0,5 ure DOD	22,5 ur	skrbnica šolske hranilnice, članica ekotima in tima za zdravo prehranjevanje, ekotržnica
	KLAKOČER JASMINA	3.a 0,5 ure	3.a 21,43 ur	DOP 0,5 DOD 0,5	22,93 ur	Članica aktivnosti ob tednu otroka, članica vzgojnega načrta, članica tima za pripravo proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	KODRIČ Cvetka		2. učitelj 20 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP	21 ur	Članica tima obeležitve svetovnega dneva Romov, članica eko tima, ekotržnica, poverjenica za mladinski tisk

	KORITNIK MAJA	1.D 1 ura	1. d 20 ur	2 uri JUV	23 ur	Članica tima Zdrave šole in tima za zdravo prehrano, članica tima za pripravo proslave ob kulturnem prazniku
	KOŠIR Marjeta	8. c 0,5 ure	7. a,b SLJ 8 ur 8./1. sk. SLJ 3,5 ure 8./3. sk. SLJ 3,5 ure 9./5. sk. SLJ 4,5 ure 9./2. sk. SLJ 4,5 ure		24,5 ur	članica tima za vzgojni načrt šole, vodja aktiva slovenščine, pomoč pri izvedbi Cankarjevega tekmovanja, mentorica šolskega parlamenta, članica prednostne naloge FS
	LAKNER Tanja	6.c 0,5 ure	6. c MAT 4 ure 5./ 1. sk. MAT 1 ura 7. b MAT 4 ure 8./3. sk. MAT 4 ure 9./3. sk. MAT 4 ure 9./4. sk. MAT 4 ure	0,5 DOP 0,5 DOD	22,5 ur	vodja programa UNESCO ASP-net ter šolskega tekmovanja iz znanja logike in logične pošasti, članica tima za zdravo prehranjevanje
	LISEC Mateja		20 ur OPB	1 ura PUT 4 ure DSP Romi	25 ur	spremljanje OPZ in MPZ, aktivnosti ob tednu otroka, urejanje koticov za starše pri vstopu na RS
	LONGO Tatjana	4. r. Veliki Podlog 0,5 ure	4. r. 21,5 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP 1ura ID RAP kolesarski	23 ur + 1	članica tima za vzgojni načrt šole, zaključna prireditve za učence in starše v Velikem Podlogu, prometna varnost, poverjenica za mladinski tisk v Velikem Podlogu, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	MACUR TINA		2. učitelj 20 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP 2 uri JUV	23 ur	Priprava prireditve ob prihodu Dedka Mraza, aktivnosti ob tednu otroka, članica tima za pripravo proslave ob dnevu državnosti, vodenje šolske kronike
	MALEČKAR Vilma		DSP 17 ur	1 ura DNU 1,5 ura PUT	19,5 ur	Vodja aktiva DSP, sodelovanje v programu UNESCO ASP-net, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši

	MARINČIČ Mirjana		2. učitelj 20 ur	0,5 DOD 0,5 DOP 2 uri OPZ	23 ur	članica ekotima na podružnični šoli, program za prvošolce – vodja za Leskovec in VP, zaključna prireditev za starše v VP, CAP program, članica tima za dobrodelno prireditev »Z roko v roki«
	MAVSAR POPOVIČ Tanja		DSP 17 ur	5 ur PUT 1 ura PUT (VP)	23 ur	članica tima za zdravo prehranjevanje, testiranje učencev 3. razreda s Šalijevim narekom ter OSZB testi, izvajanje pisalnega treninga pri učencih 3. razreda, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	METELKO Milan		Računalnikar 75% NRA 1 uri ROM 1 ura MME 2 uri UBE 2uri			izdelava urnika, priprava ozvočenja na prireditvah, pomoč pri valeti, koordinacija elektronskega vodenja pedagoške dokumentacije
	MIRT Klavdija	2. c 0,5 ure	2. c 21 ur	0,5 DOP 0,5 DOD 1 ura OPZ	23,5 ur	članica tima za pripravo prireditve za predšolske otroke v decembru, sodelovanje na prireditvah šole, vodja tima priprave proslave ob kulturnem prazniku, članica prednostne naloge FS, članica tima za dobrodelno prireditev »Z roko z roki«
	MLADKOVIČ Blanka	8. a 0,5 ure	6.a, b, c ZGO 3 ure 7. a, b, c ZGO 6 ur 8. a, b, c ZGO 6 ur 9. a, b, c ZGO 6 ur GKL 1 ura	DOD 1 ura	23,5 ur	vodja aktiva družboslovje in šolskega tekmovanja iz znanja zgodovine, članica tima organizacije proslave ob dnevu državnosti, lektoriranje šolskih dokumentov, geografsko – zgodovinski vikend (nadarjeni učenci)
	MLAKAR Jasmina	5. b 0,5 ure	5. b 21 ur	0,5 DOD 0,5 DOP 0,6 kolesarski	23,1 ure	vodja ekotima, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka in tima za pripravo prireditve za predšolske otroke v decembru,

						vodja proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti, zimska ŠVN
	NETAHLY Anica	2. r. VP 0,5 ure	2 r. 21ur	0,5 DOD 0,5 DOP 2 uri JUV	24,5 ur	zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu, vodja ekotima na podružnični šoli, članica tima za zdravo prehranjevanje, proslava ob dnevu samostojnosti, vodja ŠVN za 2. razred
	PETAN OMEJEC Maša	3. c 0,5 ure	3. c 21,43 ure	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP	22,93 ure	Članica tima za pripravo prireditve za predšolske otroke v decembru, CAP program, dekoracija šole, članica tima za pripravo proslave ob kulturnem prazniku, vodja tima za pripravo dobrodelne prireditve »Z roko v roki«
	PETERLIN Martina	7. a 0,5 ure	7.a,b, c NAR 9 ur 9.a BIO 2 uri 6.b NAR 2 uri 8.b BIO 1,5 ure RČL 1 ura	1ura DOD 1 ura DNU 3 ure DSP Romi 1ura ID RAP Prva pomoč	22 ur	Članica tima zdrave prehrane, članica zdrave šole, vodja šolskega tekmovanja Kresnička, šolsko tekmovanje iz biologije, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši, članica tima za obeležitev ob svetovnem dnevu Romov
	PLETERSKI Darja		6. a, b, c TIT 8 ur 7. a, b, c TIT 6 ur 8. a, b, c TIT 4 ure NTIT 2 uri OGK 1 ura OGU 1 ura	1 ID Robotika	23 ur	Vodja projekta »Podjetna 9TKA«, članica tima Zdrave šole, ekotima, tima za pripravo aktivnosti ob tednu otroka, dekoracija šole, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	PIRC Iztok		6.a ŠPO 3 ure 6. b ŠPO 3 ure 7.a ŠPO 2 uri 7.b ŠPO 2 uri 8.b,c ŠPO 2 uri 8.a ŠPO 2 uri 9.a,c ŠPO 2 uri 9.b ŠPO 2 uri		20 ur	Organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO-fit karton, zimska ŠVN

			IŠP 1 ura ŠZZ 1 ura			
	RAČIČ Nataša	1. b 1ura	1.b 20 ur	1 ura JUV 1ura ID RAP Fit šolarček	23 ur	Vodja ŠVN 1. razred, vodja Zdrave šole, članica tima za zdravo prehranjevanje, članica tima za pripravo proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti
	REPŠE Jožica		ravnateljica		40 ur	Ravnateljica
	ROSTOHAR Dženi		svetovalno delo 65% TEV 2 uri NUM 1 ura DSP 8 ur			članica tima za vzgojni načrt šole, tima zdrave šole, fotografiranje na prireditvah, delo s prostovoljci, vrstniška mediacija, mentor skupnosti učencev šole, koordinatorica dela z nadarjenimi učenci, tabor za nadarjene, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	ROŽMAN Ina	1.vp 1 ura	1.vp 20ur N1A 1.vp 2 uri		23 ur	Vodja aktiva 1. razredov, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, ekotržnica, proslava ob kulturnem prazniku
	SENICA Polona	3.VP 0,5 ure	3. r. 21,43 ure	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP	22,93 ure	zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu - vodja, sodelovanje s KS Veliki Podlog, vodja tekmovanja Vesela šola na podružnici, članica eko tima, CAP program, sodelovanje pri projektu Evropa v šoli, mentorica skupnosti učencev na podružnični šoli
	SIMONČIČ Marija	6. b 0,5 ure	5. a TJA 3 ure 7.nivo TJA 1 ura 6.b TJA 4 ure 9./5 TJA 3ure	0,5 DOP 0,5 DOD	50% knjižnica + 12,5 ur	obeležanje evropskega dneva jezikov in svetovnega dneva knjige, skrbnica učbeniškega sklada, angleška bralna značka
	SOKOLOVIČ MARINA				100 % knjižničar ka	Skrbnica učbeniškega sklada, vodja organizacije ob podelitvi bralne značke,

						članica tima za pripravo proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti
	STAMATOVIĆ Daniela	2. d 0,5 ure	2. d 21 ur	0,5 DOD 0,5 DOP	22,5 ur	Članica vzgojnega načrta šole, članica tima za pripravo proslave ob dnevu samostojnosti, spremstvo OPZ in MPZ, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	STROJANŠEK Irena		5. b TJA 3 ure 7. a TJA 4 ure 8./2. sk. TJA 3 ure 9./2. sk. TJA 3 ure 6. a TJA 4 ure 4.a TJA 2 uri	1 ura DOD	20 ur	Članica tima za pripravo proslave ob dnevu državnosti, angleška bralna značka
	SVOZILOVA Darina		OPB 15 ur 3.r. plav. tečaj 4,56ur	1 ura DNU VP 4 ure ID RAP	24,56	članica zdrave šole, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, organizacija in izpeljava plavalnega tečaja, vodja OPB, letna ŠVN
	ŠEŠKO Gordana		2. učitelj 20 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP	21	članica ekotima, tima za zdravo prehranjevanje in tima zdrave šole, ekotržnica
	ŠKOFCA MARKO		6,24 ur organizator šolske prehrane			Član tima zdrave šole in član tima za zdravo prehranjevanje
	TIČAR Ana	4. a 0,5 ure	4. a 21,5 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP 1 ura ID RAP	24 ur	članica ekotima, tima za zdravo prehranjevanje in tima zdrave šole, letna ŠVN, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši, pomoč pri izvedbi kolesarskih izpitov
	TOMŠIČ Marija		21 ur OPB	2 uri DSP Romi	23 ur	Skrbnica didaktičnih pripomočkov in igrač v OPB
	TRUPI MAJA		1.r N1A 4 ure 2.a,b,c,d TJA 8 ur 3.a,b,c TJA 6 ur 2.vp TJA 2 uri 3.vp TJA 2 uri		22 ur	Članica tima za pripravo proslave ob dnevu državnosti, članica tima za pripravo proslave ob kulturnem prazniku

	KORETIČ Alenka	5. a 0,5 ure	5. a 19 ur	0,5 ure DOD 0,5 ure DOP	20, 5 ure	članica ekotima, članica tima ob svetovnem dnevu Romov, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	VARDIČ Tamara	1. c 1 ura	1. c 20 ur	1 ura OPZ 1ura JUV	22 ur	Dekoracija za prvi šolski dan na razredni stopnji, članica eko tima, aktivnosti ob tednu otroka, vodja proslave ob dnevu državnosti, članica tima za pripravo dobrodelne prireditve »Z roko v roki«
	VEJNOVIČ Patricija	7.b 0,5 ure	4.b TJA 2uri 7.b TJA 4 ure 5. nivo TJA 1 ura 8./4. TJA 3 ure 6. nivo TJA 1 ura	1 ura DOD 2 uri DOP 2 uri NI1 2uri NI2 4 ure N1N	22, 5 ur	vodja šolskega tekmovanja iz znanja angleščine za 8. razred, vodja aktiva tujih jezikov, angleka bralna značka
	VOGLAR Manja	9. a 1 ura	7. c SLJ 4 ure 8./2. sk. SLJ 3,5 ure 8./4. sk. SLJ 3,5 ure 9./3. sk. SLJ 4,5 ure 9./4. sk. SLJ 4,5 ure	1 ura DNU	22 ur	Vodja tekmovanja za Cankarjevo priznanje, valeta, lektoriranje šolskih dokumentov, ŠVN za 9. razred, članica tima za pripravo proslave ob kulturnem prazniku, zgodovinsko-geografski vikend
	ZAGORC VEGELJ Melita		svetovalna služba (psihologinja)		40 ur	Vodja projekta »Podjetna 9tka«, članica tima za vzgojni načrt šole, CAP-program, delo s prostovoljci, koordinatorica dela z učenci s posebnimi potrebami, vrstniška mediacija, članica tima zdrave šole in mentorica skupnosti učencev šole, Male sive celice, tabor za nadarjene, članica prednostne naloge Uspešno sodelovanje s starši
	ZLATIČ Zoran	Pomočnik ravnateljice		6 ur DSP Romi 2 uri ID RAP		vodja tima prometna varnost, član tima za vzgojni načrt šole, kolesarski izpiti
	ZORKO Katarina		OPB 12 ur			Članica tima za zdravo prehranjevanje, delavnice ob tednu otroka

	ŽERJAV HORVAT Polona		6.a ŠPO 3 ure 6.b,c ŠPO 3 ure 7.a,c ŠPO 2 uri 7.b ŠPO 2 uri 8.a ŠPO 2 uri 8.b ŠPO 2 uri 9.a ŠPO 2 uri 9.b ŠPO 2 uri IŠP 1 ura ŠZZ 1 ura		20 ur	Vodja aktivna ŠPO, članica tima zdrave šole, organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO fit-karton, ŠVN 9 .razred
	ŽIBERT Franci	8. b 0,5 ure	6. a,b,c GEO 3 ure 7. a,b,c GEO 6 ur 8. a,b,c GEO 4,5 ure 9. a,b,c GEO 6 ur 7. a b,c DKE 3 ure		23 ur	vodja šolskega tekmovanja iz znanja geografije, izdelava prometno-varnostnega načrta šole, občinsko tekmovanje Kaj veš o prometu, član tima prometna varnost
	ŽARN SIMONA		8. a, b, c DKE 3 ure			
	ŽIBRET Manica		OPB 23 ur	2 uri DSP	25 ur	sodelovanje z Domom starejših občanov, sodelovanje z območno organizacijo RK, proslava ob dnevu državnosti
	ŽUGIČ KARMEN		8.a,b,c FIZ 6 ur 9.a,b,c FIZ 6ur 7.r (nivo) MAT 1 ura 6.r (nivo) MAT 1 ura 5.r (nivo) MAT 1 ura SLZ 1 ura	1 ura DNU 8 ur JUV	25 ur	Vodja šolskega tekmovanja iz astronomije, vodja šolskega tekmovanja iz znanja fizike in tekmovanja mladi genialci
	ŽARN ALENKA	1.a 1 ura	1.a 20 ur	2 uri JUV	23 ur	Spremstov OPZ in MPZ, članica tima za pripravo proslave ob dnevu državnosti

Dodatni zagotovljeni program

DSP za učence Rome

Za romske učence od 1. do 9. razreda izvajamo ure dodatne strokovne pomoči (DSP) v skladu z normativi in standardi, ki urejajo to področje. Poleg sistemiziranih ur nam je MIZŠ odobrilo še dodatnih 16 ur DSP tedensko. Dodatne strokovne pomoči je deležno 86 učencev.

Za te učence izvajamo tudi laično učno pomoč, ki jo nudijo delavci preko javnih del. Učenci še vedno potrebujejo pomoč pri premagovanju oziroma zmanjševanju jezikovnih in kulturnih preprek. Na tem področju nam pomagata koordinatorici, zaposleni preko javnih del in romska pomočnica, zaposlena na CSOD.

Plavanje

Učenci 1. razreda opravijo **10 ur prilagajanja na vodo** v šolskem bazenu.

Po učnem načrtu za športno vzgojo moramo za učence 2. ali 3. razreda organizirati **20-urni tečaj plavanja**. Tečaj plavanja bomo izvajali v 3. razredu. Izvajalka tečaja bo športna pedagoginja Darina Svozilova in športni pedagog Egon Ivanjšek.

Pri prilagajanju na vodo in plavalnem tečaju bodo sodelovali učitelji, ki bodo skrbeli za varen prihod in odhod iz bazena, pomagali pri preoblačenju učencev in sušenju las.

Razširjeni program

Razširjeni program (RaP)

Naša šola je s sklepom, ki ga je izdalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport med izbranimi šolami, ki bodo v šol. letu 2018/19 preizkušale nov koncept razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli za področje Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Projekt bo trajal tri leta. Vanj je vključenih 127 osnovnih šol v Sloveniji.

Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje in sprostitev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Šola bo učencem ponudila različne dejavnosti iz naslednjih vsebinskih sklopov: GIBANJE, HRANA IN PREHRANJEVANJE ter ZDRAVJE IN VARNOST.

Poskus nadomešča v deležu tudi vsebine dosedanjega razširjenega programa ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG.

V sklopu tega programa moramo učencem omogočiti 5 ur gibanja na teden, kar je seštevek ur obveznega in razširjenega programa. Dodatne ure gibanja se ne ocenjujejo.

Nosilka uvajanja in spremljanja poskusa na šoli je ravnateljica Jožica Repše.

Oddelki podaljšanega bivanja

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) nam je posredovalo soglasje za 190 ur podaljšanega bivanja na teden.

V oddelke podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do 5. razreda na matični šoli in od 1. do 4. razreda na podružnični šoli. Skupine se z odhodom učencev domov združujejo. Čas delovanja OPB je od 11.50 do 16.00, glede na urnik in potrebe staršev. OPB v celoti financira MIZŠ. Priporočamo, da imajo učenci, vključeni v OPB, kosilo. Plačajo ga starši. Za učence, ki ostajajo dlje v OPB, organiziramo še popoldansko malico, ki jo naročijo in plačajo starši.

V času podaljšanega bivanja imajo učenci predviden čas za gibanje, prehrano, sprostitev, delo domačih nalog ter različne ustvarjalne aktivnosti.

Starši posredujejo vloge za podaljšano bivanje otrok v aprilu za naslednje šolsko leto.

V šolskem letu 2018/19 delajo v OPB:

- Tila Cvirn,
- Manica Žibret,
- Lilijana Izlakar (nadomešča Klavdija Bizjak),
- Egon Ivanjšek,
- Marjana Tomšič,
- Darina Svozilova,
- Katarina Zorko,
- Mateja Lisec
- Marija Cerle v Velikem Podlogu,
- Romana Dirnbek v Velikem Podlogu.

Člani aktiva bodo aktivno sodelovali pri prednostnima nalogama šole Uspešno sodelovanje s starši in Formativno spremljanje. V okviru programa podaljšanega bivanja bodo več pozornosti namenjali razvijanju vrednot. Skrbeli bodo za dobre medsebojne odnose z medgeneracijskim povezovanjem in sprejemanjem drugačnosti. Učence bodo učili prehranjevalne kulture, pomena gibanja za zdravje in ekološko osveščali.

Učenci opravljajo tudi družbeno potrebno delo in sodelujejo z ustanovami (Dom starejših občanov, Rdeči križ, Zdravstveni dom Krško, Karitas, VDC Leskovec, KS Veliki Podlog).

Obvezni in neobvezni izbirni predmeti

Šola v zadnjem triletju organizira pouk 23-ih različnih izbirnih predmetov (naravoslovne, družboslovne in športne vsebine), v katere je vključenih 366 učencev po lastnem izboru glede na interes in željo. Izbirali so lahko med izbranim športom nogomet ali odbojka, šport za zdravje, šport za sprostitev, ansambelska igra, nemščina 1, 2 in 3, likovno snovanje 1, 2 in 3, gledališki klub, obdelava gradiv kovine ali umetne snovi, urejanje besedil, računalniška omrežja, multimedija, poskusi v kemiji, kemija v življenju, sodobna priprava hrane, vzgoja za medije, rastline in sonce, luna in zemlja.

Učenci 4. - 6. razreda so izbirali in se odločali za neobvezne izbirne predmete v obsegu 1 ali 2 ur na teden. 166 učencev od 189. od 4. – 6 razreda matične šole se je odločilo za obiskovanje predmetov nemščina ali računalništvo ali šport ali umetnost ali tehnika.

Kar 12 učencev 4. razreda podružnične šole pa bo obiskovalo neobvezni izbirni predmet šport.

Izvajali bomo tudi neobvezni izbirni predmet angleščina za učence 1. razreda. Zanj se je odločilo 64 učencev od skupno 77 učencev na matični šoli in 18 učencev od 18. na podružnični šoli.

Nadstandardni programi

Sodobna osnovna šola se vse bolj odpira naravi oziroma omogoča, da pouk in vzgoja potekata v neposrednem stiku z njo. Strokovni delavci bodo za učence 1., 2. in 3. razreda pripravili programe. Izvedli jih bodo, če se bo večina staršev tako odločila.

Šola v naravi (1. razred)

Aktiv prvega razreda pripravlja za svoje učence šolo v naravi od 27. 2. – 1. 3. 2019. Izvedli jo bodo v Osilnici. Vodja je Nataša Račič. Program v celoti financirajo starši.

Šola v naravi (2. razred)

Šolo v naravi bomo izvedli od 15. do 17. 5. 2019 v Osilnici. Vodja je Anica Netahly. Program v celoti financirajo starši.

Šestdnevna šola v naravi (4. razred)

Program bodo izvajali od 1. do 6. junija 2019 v Nerezinah. Poudarek je na plavalni pismenosti in vodnih aktivnostih. Z učenci izvajajo tudi družboslovne in naravoslovne vsebine. Program v celoti financira Občina Krško. Učencem pa bo ponujen tudi obogatitveni program (veslanje). O izvedbi le-tega, se bodo odločili starši na roditeljskem sestanku pred odhodom, saj je potrebno zagotoviti plačilo. Vodja šole v naravi je Miha Cerle.

Zimska šola v naravi (5. razred)

Program vključuje petdnevni smučarski tečaj. Izvajali ga bomo na smučišču Areh.

11. do 15. februarja 2019. Del sredstev za izvedbo prispeva MIZŠ, ostali del pa Občina Krško. Vodja je Petra Kavčič.

Naravoslovna šola v naravi (9. razred)

Tridevni program z naravoslovno – športnimi aktivnostmi se bo izvajal od 11. 3. do 13. 3. 2019 v SOŠD Soča. Program financirajo starši.

Tabor za nadarjene učence (6. – 8. razred)

Program z naslovom Iščem se v gibu, besedi in sliki se bo izvajal v ČŠOD Cerklje, od 7. 6. 2019 do 9. 6. 2019. Tabor je namenjen nadarjenim učencem in ga v celoti financirajo starši. Organizatoriki in spremljevalki tabora: Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar.

Zgodovinsko-geografski vikend (6. – 9. razred).

Namenjen učencem, ki jih zanima več vsebin, kot jih lahko nudi pouk. Učenci bodo spoznali rudnik živega srebra, bolnico Franja, cerkev Hrastovlje, narodni park Soline, srednjeveški Piran, torkljo Na ogledih se prepletajo cilji geografije, zgodovine, likovne umetnosti, slovenščine ... Urimo tudi socialne veščine. Program v celotni financirajo starši. Izvedel se bo od 13. do 14. 10. 2018.

Spremljevalki in organizatorki: Manja Voglar in Blanka Mladkovič.

Dejavnosti, ki zagotavljajo zdrav razvoj učencev

Varstvo učencev

Čas varstva na matični šoli:

- od 6.00 do 8.00 (za učence 1. razreda),
- od 6.45 do 8.15 (za učence od 2. do 5. razreda v jedilnici in od 7.15 ena skupina v učilnici 2. c, ena pa od 7.45 dalje v učilnici 3. b),
- od 7.00 do 8.15 (za učence predmetne stopnje v jedilnici),
- za učence razredne stopnje od 11.50 do 13.00 v jedilnici in na avtobusni postaji, od 12.40 do 13.15,
- za učence predmetne stopnje od 12.50 do 14.00 v jedilnici,
- od 13.40 do 14.35 na avtobusni postaji.

Čas varstva na podružnični šoli:

- od 6.00 do 8.00 za učence 1. razreda,
- od 7.30 do 8.00 za učence od 2. do 4. razreda.

Varstvo učencev je za starše brezplačno.

Prometna varnost na šoli

Na začetku šolskega leta so bili učenci seznanjeni z varnimi potmi okoli šole. Na šolske oglasne table smo nalepili plakate s skico poti v Leskovcu in označenimi nevarnimi točkami.

Prometna zakonodaja predpisuje, da morajo starši otrokom do 7. leta starosti na poti v šolo in iz šole zagotoviti spremstvo odrasle osebe ali otroka, ki je star več kot 10 let.

Učenci 1. in 2. razreda bodo opravili organiziran ogled cestnih prehodov in prehodili najvarnejše poti v okolici šole v spremstvu učiteljev in policistov. Prvi šolski dan so prvošolci dobili rumeno rutico. Učenci 4. razreda bodo opravljali teoretični del kolesarskega izpita, učenci 5. razreda pa vožnjo na poligonu in cesti. Kolesarski izpit pridobijo učenci, ki teoretični in praktični del uspešno opravijo.

Za večjo varnost:

- prvošolcem in drugošolcem pokažemo varne poti v bližini šole,
- prvošolci in drugošolci vedno nosijo rumeno rutico,
- učenci v megli in mraku uporabljajo odsevne ploščice, kresničke,
- so učenci oblečeni v vrhnja oblačila svetlih barv,
- učenci v šolo ne prihajajo z rolkami, rolerji in motornimi kolesi,
- vozniki avtomobilov pred šolo ne vozijo vzvratno,
- vsi udeleženci v prometu upoštevajo prometno signalizacijo okrog šole.

Posebej želimo opozoriti na varnost učencev kolesarjev, ki morajo imeti kolesarski izpit. Obvezna je uporaba čelade.

Pozorni smo na promet na šolskih površinah. Ravnateljica je vsem zaposlenim in staršem na uvodnem roditeljskem sestanku podala navodila za varno vožnjo na šolskih površinah. Poudarila je tudi uporabo nove pešpoti v smeri Črnile.

Pred začetkom novega šolskega leta 2018/2019 so bile v okolici šole na novo zarisane talne označbe, ki voznike še bolj opozarjajo na bližino šole.

Zdravstveno varstvo

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski zdravstveni pregledi. V sklop zdravniškega pregleda spada tudi cepljenje učencev, in sicer 1. razred ima cepljenje proti hepatitisu in 3. razred proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju. Učenci 8. razreda opravijo v sklopu sistematike tudi laboratorijske preiskave. Za vse učenke 6. razreda je vključeno v sistematski pregled brezplačno cepljenje proti okužbi HPV, ki povzroča raka na materničnem vratu. Cepljenje je neobvezno, na prostovoljni ravni. Učenke morajo imeti zanj podpisano soglasje staršev.

Skozi celo leto potekajo predavanja iz zdravstvene vzgoje, in sicer po dve uri na oddelek.

Prav tako potekajo skozi celo šolsko leto sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Za učence skrbi zobozdravnik dr. Mihajlo Maćešić.

Učenci želirajo zobe pod vodstvom zobozdravstvenih delavk vsakih 14 dni.

Prehrana učencev

Za šolsko prehrano je odgovoren vodja šolske prehrane Marko Škofca, univerzitetni dipl. inženir živilske tehnologije. Kuhinjo vodi Zvonimir Baškovč, kuhar.

V Velikem Podlogu za pripravo šolske prehrane skrbi kuharica Darja Žarn.

Timsko načrtujejo in zasledujejo načela zdrave prehrane.

Malica na matični šoli poteka po naslednjem razporedu:

- od 8.00 do 8.20 za učence 1. in 2. razreda v učilnicah,
- od 9.55 do 10.15 sadna malica za učence 1. in 2. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 3. – 7. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 8. in 9. razreda v jedilnici.

Čas kosila na matični šoli je med 11.50 in 13.45.

Stroške prehrane je potrebno poravnati v osmih dneh po prejemu položnice. Po sklepu Sveta zavoda nadaljnja prijava na kosilo ni mogoča, če dolg ni plačan po dveh mesecih.

Želimo, da si čim več staršev uredi plačevanje šolske prehrane preko trajnika. Vse informacije o tem načinu plačevanja dobijo starši v šoli ali po telefonu 07/490-40-68.

Kosilo je pravočasno objavljeno, če ga starši objavijo od 7.00 do 8.00 ure na tel. št.: 07/490-40-68 ali na elektronski naslov: prehraaos@gmail.com. Odjava malice se upošteva od naslednjega dne. Če malice ali kosila starši ne objavijo pravočasno, so dolžni plačati polno ceno obroka. Ob odsotnosti učencev zaradi šolskega programa (dnevi dejavnosti, športni dnevi, izleti, šole v naravi ...) bo malice in kosila objavljala šola.

Cena malice za učence je 0,80 evra na dan.

Popoldanska malica za učence v OPB je ob 15. uri in stane 0,50 evra na dan.

Cene kosila v evrih:

	Kosilo učenci	Dnevna naročnina
1. in 2. r.	1,60	1,90
3. do 5. r.	1,85	2,10
6. do 9. r.	2,10	2,40

Šola si pridržuje pravico spremembe cen med šolskim letom.

Subvencionirana prehrana

Staršem v tem šolskem letu ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šole upoštevamo uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižamo višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2018. Še vedno pa je potrebna prijava na malico oz. kosilo v šoli.

Evidenco o dnevni prisotnosti učencev in odjavi obrokov vodijo razredniki, vodja kuhinje in administratorka.

Zdrav razvoj učencev in zdravo prehranjevanje, poleg zgoraj navedenih vsebin, zagotavljamo še s programi ekošole, zdrave šole, z bivanjem v naravi oziroma šole v naravi in nekaterimi dnevi dejavnosti. Velik poudarek prehranjevanju dajemo tudi v okviru ur Razširjenega programa.

Interesne dejavnosti

Zap. št.	Ime in priimek mentorja	Interesna dejavnost	Razred
1	Eva Kink Žerjav Martina Arh	Bralna značka	1.a
2	Marta Kink Cvetka Kodrič	Bralna značka	1.b
3	Klavdija Mirt Gordana Šeško	Bralna značka	1.c
4	Daniela Stamatović Tina Macur	Bralna značka	1.d
5	Tamara Vardič	OPZ	1. r.
6	Eva Kink Žerjav	Cici vesela šola	1. do 2. r.
7	Daniela Stamatović	Eko bralna značka	1. do 3. r.

8	Eva Kink Žerjav	Logična pošast	1. do 3. r.
9	Darina Svozilova Maša Petan Omejec	Planinci	1. do 5. r.
10	Maša Petan	Dekoracija	1. do 6. r.
11	Nataša Račič	Bralna značka	2. c
12	Tamara Vardič	Bralna značka	2. b
13	Ina Rožman	Bralna značka	2. a
14	Tamara Vardič Nataša Račič	FIT šolarček	2. r.
15	Gordana Šeško	Zabavni tek	2. r.
16	Katarina Gerjevič	Hitro Računanje	2. do 5. r.
17	Ina Rožman	Angleščina skozi pravljice	2. in 3. r.
18	Klavdija Mirt	OPZ	2. in 3. r.
19	Maša Petan	Bralna značka	3. b
20	Ina Abram	Bralna značka	3. a
21	Jasmina Klakočer	Bralna značka	3. c
22	Maša Petan	Šport in ustvarjanje	3. r.
23	Darina Svozilova	Sinhrono plavanje	3. r. deklice
24	Manica Žibret	Radi nastopamo	3., 4. in 5. r.
25	Ana Tičar	Bralna značka	4. a
26	Ana Tičar	Kolesarski krožek	4. a
27	Meta Fekonja	Bralna značka	4. b
28	Meta Fekonja	Kolesarski krožek	4. b

29	Nataša Brodnik Kržan	Bralna značka	4. c
30	Nataša Brodnik Kržan	Kolesarski krožek	4. c
31	Jasmina Mlakar	Ekobranje	4. do 7. r.
32	Marko Hren	Angleška BZ	4. do 8. r.
33	Irena Strojanišek	Angleška BZ	4. do 9. r.
34	Pjerina Hodnik	Angleška BZ	4. do 9. r.
35	Tanja Lakner	Logika	4. do 9. r.
36	Robert Fuks	Otroški pevski zbor	4. in 5. r.
37	Miha Cerle	Igre z žogo	4.– 6. deklice
38	Alenka Koretič	Bralna značka	5. a
39	Mateja Lisec	Bralna značka	5. b
40	Petra Kavčič	Bralna značka	5. c
41	Alenka Koretič	Ekologija	5. r.
42	Petra Kavčič	Ustvarjalnica	5. r.
43	Marija Simončič	Angleška bralna značka	5. b
44	Ana Antolič Miler	Bralna značka	6. r.
45	Robert Fuks	Ritem vodovodarji	6. r.
46	Katarina Gerjevič	Diabetes	6. do 9. r.
47	Katarina Gerjevič	Hitro računanje	6. do 9. r.
48	Gregor Germ	Likovni krožek	6. do 9. r.
49	Katarina Gerjevič	Matematični krožek	6. do 9. r.

50	Tanja Lakner	Matematični krožek	6. do 9. r.
51	Robert Fuks	Mladinski pevski zbor	6. do 9. r.
52	Franci Žibert	Namizni tenis	6. do 9. r.
53	Franci Žibert	Planinski krožek	6. do 9. r.
54	Iztok Pirc Polona Žerjav Horvat	Priprava na športna tekmovanja	6. do 9. r.
55	Manja Voglar Dženi Rostohar	Slovenščina ima dolg jezik	6. do 9. r.
56	Blanka Mladkovič	Šolski parlament	6. do 9. r.
57	Jasmina Mlakar	Učim se učiti	6. do 9. r. romski učenci
58	Marjeta Košir	Beremo in ustvarjamo	6. in 7. r.
59	Karmen Ančimer Poteko	Kresnička	6. in 7. r.
60	Patricija Vejnovič	Angleški krožek - priprava na tekmovanje	6. in 9. r.
61	Tatjana Kerin	Matematični krožek	7., 8. in 9. r.
62	Manja Voglar	Bralna značka	7., 8., 9. r.
63	Marjeta Košir	Bralna značka	7., 8., 9. r.
64	Mirjana Marinčič	Gledališki krožek	7., 8., 9. r.
65	Karmen Ančimer Poteko	Kultura plesa	7., 8., 9. r.
66	Karmen Ančimer Poteko	Mladi ustvarjalci	7., 8., 9. r.
67	Melita Zagorc Vegelj Dženi Rostohar	Prostovoljci	7., 8., 9. r.
68	Blanka Mladkovič	Raziskovalna naloga	7., 8., 9. r.
69	Marija Simončič	Angleška bralna značka	8. r.
70	Darja Pleterski	EKO bralna značka	8. in 9. r.

71	Edita Gubenšek	Priprava na tekmovanje BIO	8. in 9. r.
72	Marija Tomšič	Priprave na tekmovanje FIZ	8. in 9. r.
73	Ana Antolič Miler	Plesni program za valet	9. r.
74	Blanka Mladkovič	ZGO - priprava na tekmovanje	8. in 9. r.

Zunanja sodelavca:

Jože Arh	Strelski krožek	3.–9. r.
Hilmija Ahmatović	Šah	1.–4. r.

Šola in okolje

Ohranjali bomo že vzpostavljene stike z okoljem, obenem pa jih bomo še poglobljali. To se bo kazalo kot:

- sodelovanje z visokošolskimi zavodi (Univerza v Ljubljani: Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport in Filozofska fakulteta, Univerza v Mariboru: Pedagoška fakulteta, Univerza v Kopru: Pedagoška fakulteta; Srednja šola za predšolsko vzgojo Novo mesto in Brežice),
- sodelovanje z raziskovalnimi inštitucijami: Pedagoški Inštitut Ljubljana, GEN energija Krško, Inštitut Jožefa Stefana, Inštitut za narodnostna vprašanja Ljubljana, ISA institut Vrhnika,
- sodelovanje z vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri: Posvetovalnica za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana,
- sodelovanje z Občino Krško, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavodom RS za šolstvo in šport ter Šolo za ravnatelje,
- sodelovanje z vsemi KS na našem področju,
- sodelovanje z drugim zavodi – šolami, vrtci, CŠOD,
- sodelovanje z drugimi ustanovami (ZD Krško, KD Krško, CSD Krško, MC Krško, Dom starejših občanov Krško, Posavski obzornik, Radio Center, Radio Posavje, Radio Krka, Studio D, Dolenjski list in drugimi),
- sodelovanje z zvezami, društvi in klubi (Zveza prijateljev Mladine Krško, JSKD Krško, Rdeči križ Krško, Karitas Videm Krško, VDC Leskovec, Kulturno društvo Leskovec, Čebelarsko društvo, društvo Sonček, društvo Sožitje),
- sodelovanje s podjetji (Prevoznik NOMAGO, Moran Jurkovič s.p.), obrtniki, zasebnimi podjetji in poslovneži,
- sodelovanje s skupinami občanov (uporaba športne dvorane za rekreacijo v času, ko ni pouka).

Stiki med šolo in starši

Govorilne ure

Starše vljudno vabimo, da se skupaj z otrokom redno udeležujejo govorilnih ur, ki so ob ponedeljkih na matični in podružnični šoli v popoldanskem času praviloma od 14.30 do 16.30.

	GOVORILNA URA
1.	8. oktober 2018 v Leskovcu in Velikem Podlogu
2.	12. november 2018 v Leskovcu in Velikem Podlogu
3.	10. december 2018 v Leskovcu in Velikem Podlogu
4.	14. januar 2019 v Leskovcu in Velikem Podlogu
5.	11. marec 2019 v Leskovcu in Velikem Podlogu
6.	8. april 2019 Leskovcu in Velikem Podlogu
7.	13. maj 2019 v Leskovcu in Velikem Podlogu

Pregled roditeljskih sestankov, predavanj strokovnjakov in delavnic za starše po razredih za šolsko leto 2018/19

Za koga - razred	Vsebina	Izvajalec - kdo	Kdaj
1. do 9. razred	Uvodni roditeljski sestanek	Ravnateljica, razredniki	10.—12. september 2018
1. do 9. razred	Analiza učnega uspeha, razredna tematika	Razredniki 4. razredi (predavanje T. M. Popovič – UČENJE UČENJA)	11., 12. februar 2019
8. razred in 9. razred (otroci in starši)	Karierna orientacija in predstavitev srednjih šol	Dženi Rostohar Melita Zagorc Vegelj	9. oktober 2018
6.—9. razred	Šola in družina v skupni nalogi za odgovorno odraščanje otroka	Zdenka Zalokar Divjak	12. november 2018
5. razred	Zimska šola v naravi	Petra Kavčič	12. november 2018
3. razred	Bralni trening	Melita Zagorc Vegelj	12. november 2018

6.—9. razred	Spodbujanje aktivnosti nadarjenih otrok	Dženi Rostohar	12. november 2018
2. in 5. razred	Preprečevanje in zmanjševanje nasilja med vrstniki	Melita Zagorc Vegelj	4. december 2018
5. razred	Kako se učiti – delavnica za starše in otroke po oddelkih	Vilma Malečkar Tanja Mavsar Popovič Dženi Rostohar	11. februar 2019
3. razred	Preprečevanje zlorabe otrok	Mirjana Marinčič	11. februar 2019
4. razred	Poletna šola v naravi – Nerezine	Miha Cerle	maj 2019
9. razred (otroci in starši)	Karierna orientacija – predstavitev razpisa za vpis	Melita Zagorc Vegelj	12. februar 2019

Vsem staršem omogočamo, da imajo stik z razrednikom in ostalimi učitelji, ki poučujejo njihovega otroka tudi v dopoldanskem času. V ta namen imajo vsi učitelji na šoli govorilno uro enkrat tedensko v dopoldanskem času.

Po predhodnem dogovoru so možni individualni pogovori tudi izven govorilnih ur.

V delo šole se starši vključujejo tudi preko Sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega oddelka, izvoljeni na roditeljskem sestanku v septembru.

2. PODRUŽNIČNA ŠOLA VELIKI PODLOG

Organizacija in pogoji dela

Podružnično šolo Veliki Podlog obiskujejo učenci od 1. do 4. razreda.

Vzgojno-izobraževalni proces poteka dopoldne enoizmensko v štirih učilnicah. Ure športa potekajo na igrišču in v večnamenski dvorani.

Osnovni podatki o učencih in delavcih

Podatki in naloge so razvidni iz tabel pri matični šoli.

Kadrovska zasedba na podružnični šoli

zap. št.	strokovna delavka	razred
1.	Ina Rožman Mirjana Marinčič - vzgojiteljica	1.
2.	Anica Netahly	2.
3.	Polona Senica	3.
4.	Tatjana Longo	4.
5.	Romana Dirnbek	OPB
6.	Marija Cerle	OPB

Ostali zaposleni

zap. št.		
1.	Darja Žarn	kuharica
2.	Anita Hočevnar	gospodinjec

Vodja podružnične šole je učiteljica Marija Cerle.

Šolski koledar

Šolski koledar se ujema s koledarjem matične šole. Pouk se prične ob 8.00.

Obvezni in razširjeni program sta usklajena z matično šolo.

Dopolnilni in dodatni pouk se izvajata po urniku, prav tako tudi interesne dejavnosti.

Interesne dejavnosti

Ime interesne	razred	Mentor	Čas izvajanja
Šport	1. in 2.	Miha Cerle	Ponedeljek, 14.30 – 15.15
Ročna dela	1. in 2.	Mirjana Marinčič	
Planinski krožek	1.–4.	Darina Svozilova	

Otroški pevski zbor	1.–4.	Mirjana Marinčič	
Ustvarjalni krožek	1.–4.	Ana Netahly	
Eko bralna značka	3. in 4.	Polona Senica	
Šport	3.in 4.	Miha Cerle	Ponedeljek, 1. ura
Vesela šola	4.	Polona Senica	
Angleška bralna značka	4.	Učiteljica angleščine	

Program šole v naravi, športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve izvajamo večinoma skupaj z matično šolo.

Vsak ponedeljek ob 13.00 pride v Veliki Podlog knjižničarka z matične šole s knjižnim gradivom za učence.

Zdravstvena dejavnost

Zobozdravstvena služba ZD Krško organizira zaščito zob učencev z želiranjem.

Učenci 1. in 3. razreda bodo opravili sistematski pregled v Zdravstvenem domu Krško.

Delo s starši

Pregled govorilnih ur in roditeljskih sestankov je zabeležen pri matični šoli.

Starši se udeležujejo tudi srečanj, ki jih organizira matična šola.

Sodelovanje z okoljem

Podružnica sodeluje:

- z matično šolo v Leskovcu,
- z enotami vrtca v Velikem Podlogu in Leskovcu,
- s Krajevno skupnostjo Veliki Podlog,
- z Gasilskim društvom Veliki Podlog,
- s Policijo Krško,
- z Zdravstvenim domom Krško.

3. DELO STROKOVNIH ORGANOV

Učiteljski zbor

Učiteljski zbor se bo sestajal vsak petek ob 7.15 na informativni konferenci, kjer ravnateljica, pomočnika ravnateljice in svetovalni delavki informirajo strokovne delavce o obvestilih MIZŠ, Zavoda RS za šolstvo in šport in drugih. Spremljamo izvajanje letnega delovnega načrta šole in se dogovarjamo o izpeljavi skupnih projektov, prireditvah, dnevov dejavnosti in podobno.

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor se bo sestajal:

- ob zaključku ocenjevalnih obdobj,
- ob načrtovanju individualiziranih programov,
- po potrebi (glede na vzgojno-izobraževalno problematiko).

Pripravljali bomo individualizirane programe za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence ter izvirni delovni načrt pomoči za nekatere učence Rome. Na ocenjevalnih konferencah bomo obravnavali dosežke učencev, posebno pozornost pa bomo posvetili kakovosti poučevanja in učenja, preverjanju in ocenjevanju znanja učencev, učencem priseljencem, učinkovitemu učenju ter vzgojni problematiki.

Razredniki

Razredniki bodo posebno pozornost namenili:

- kakovosti učenja in poučevanja,
- disciplini pri pouku,
- medsebojnim odnosom,
- skupnosti in solidarnosti,
- spremljanju posebnih dosežkov učencev in spodbujanju učencev k predstavitvi le-teh,
- posebnim pohvalam za učence na nivoju šole,
- spodbujanju učencev k radovednosti in težnji po novih spoznanjih,
- krepitvi samozaupanja in oblikovanju zdrave samopodobe učencev,
- čistoči in redu v šoli in njeni okolici,
- osebni higieni učencev,
- zdravi prehrani in kulturnemu uživanju hrane,
- ekološki osveščenosti,
- pomenu gibanja za ohranjanje zdravja,
- sprotni obravnavi življenjskih problemov in
- preprečevanju nasilja na šoli.

Knjižničarka

Nabava in obdelava knjižničnega gradiva

V letošnjem šolskem letu želimo, da bi lahko nakup knjižničnega gradiva izvedli v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja. Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv, knjižnični fond bomo obogatili tudi z nakupom neknjižnega gradiva. V knjižnično zbirko bomo vključili vse publikacije, ki bodo izšle na šoli (raziskovalne naloge, šolsko publikacijo, šolska glasila, drugo

gradivo). Pri nakupu bodo imele prednost knjige za bralno značko in Cankarjevo tekmovanje. Želimo povečati zbirko strokovnih knjig in poučnih knjig za otroke. Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

Knjižnična informacijska znanja

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij.

Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo kateregakoli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

Knjižnična informacijska znanja izvajata knjižničarki skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

Splošni cilji:

- učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje;
- učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo in se učijo učinkovitih strategij reševanja težav;
- učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

Individualno delo z uporabniki knjižnice

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 7.15 do 8.15 in od 11.50 do 14.20 za učence, za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico, kot je navedeno na urniku (obe knjižničarki opravljata tudi drugo delo).

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.

Skupinsko delo z uporabniki knjižnice

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu usposablja knjižničar učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje:

- učenci spoznajo knjižnični fond - knjižno in neknjižno gradivo - in druge informacijske vire v šolski knjižnici,
- učenci se seznaniijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva,
- učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje,
- učenci poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo globalno informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij
- spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela.

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu.

Bralna značka

Prireditve ob podelitvi bralne značke.

Ostalo

Učitelje in učence bova redno seznanjali z novostmi v knjižnici.

Ure namenjene branju. (v času RU)

Razstave.

Knjižna čajanka.

Učbeniški sklad

Sva tudi skrbnici učbeniškega sklada. Skrbiva za obdelavo, razdelitev in nabavo učbenikov.

Knjižnico vodita Marija Simončič in Marina Sokolovič.

Računalnikar

Normativ nam narekuje zaposlitev računalnikarja v 0,65 % deležu. Delovni čas računalnikarja je 6 delovnih ur in 7 ur pedagoškega dela na teden v času pouka.

Njegove naloge se nanašajo na:

- RO (računalniško opismenjevanje),
- izobraževanje učiteljev,
- programsko opremo,
- strojno opremo,
- vzdrževanje omrežja na matični šoli in podružnici ter vrtcu,
- spletne strani šole (skrbnik),
- spletno učilnico šole (skrbnik),
- pomoč učiteljem pri delu z računalnikom,
- organizacijo seminarjev in tečajev,
- pripravo in vzdrževanje ozvočenja na prireditvah,
- strokovna podpora učiteljem pri vodenju elektronskega dnevnika in redovalnice.

Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba so:

Daniela Janušić, mag. soc. del.
Melita Zagorc Vegelj, univ. dipl. psih.
Dženi Rostohar, univ. dipl. soc. ped.

LDN SOCIALNE DELAVKE

Delo z učenci:

- *Izvajanje CAP programa (brez nasilja med vrstniki) v drugih in petih razredih;*
- *Pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (organizacija pomoči, svetovanje učencem, staršem in učiteljem);*
- *Pomoč učencem s težavami v socialnem razvoju (svetovanje, koordinacija pomoči, neposredna pomoč);*
- *Pisanje poročila o otroku;*
- *Pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje;*
- *Pomoč pri integraciji romskih učencev.*

Povezovanje z zunanjimi institucijami

- *Povezovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (zdravstvo, CSD);*
- *Organizacija in koordinacija zdravniških pregledov in predavanj iz zdravstvene vzgoje;*
- *Organizacija zobozdravstvenih sistematskih pregledov;*
- *Pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin;*
- *Pridobivanje in pošiljanje dokumentacije prešolanih učencev;*
- *Sodelovanje na sestankih s CSD Krško, Policijsko postajo in sodiščem;*
- *Sodelovanje z vrtcem v Kerinovem Grmu;*
- *Priprava in prijava staršev učencev, ki ne obiskujejo pouka na Inšpektorat RS za šolstvo.*

Delo s starši

- *Obiski staršev v romskih naseljih (reševanje socialno-ekonomske ogroženosti);*
- *Nudenje neposredne pomoči staršem s ciljem ustvariti uspešno integracijo romskih učencev .*

Šolski novinci

- *Sodelovanje pri vpisu (sprejem staršev in bodočih učencev na vpisu);*
- *Obveščanje staršev;*
- *Sodelovanje pri razporejanju vpisanih novincev v oddelke;*
- *Sodelovanje na roditeljskem sestanku za bodoče prvošolce.*

Neposredno delo s strokovnimi delavci

- Sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli;
- Pomoč pri oblikovanju skupin učencev pri delitvi razredov;
- Sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih z vodstvom;
- Sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (prireditve, projekti);
- Sodelovanje pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav »šole v naravi«.

Razno

- Nadomeščanje učiteljev;
- Dežurstvo;
- Izobraževanja (za strokovni razvoj);
- Strokovno izpopolnjevanje (skupinska izobraževanja na šoli, seminarji,...);
- Spremljanja na izletih, dnevih dejavnosti;
- Posvetovanje s kolegicami iz drugih šol (aktiv svetovalnih delavcev Posavja);
- Aktivno sodelovanje v Društvu socialnih delavcev Slovenije.

LDN PSIHOLIGINJE

Delo z učenci s posebnimi potrebami

- Sodelovanje pri identifikaciji, pripravi poročila in razgovoru s starši
- Sodelovanje s ZRSŠ in KUOPP
- Organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči
- Sodelovanje v vseh strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov
- Izvajanje dodatne strokovne pomoči za enega učenca
- Izvajanje dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami (3 učenci)

Delo z nadarjenimi učenci

- Izvajanje identifikacije s psihološkimi testi in ocenjevalno lestvico učiteljev ter razgovori s starši o rezultatih
- Sodelovanje v učiteljskih zborih za pripravo individualiziranih programov
- Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi tabora za nadarjene učence

Karierna orientacija

- Dva roditeljska sestanka za starše in učence
- Izvedba, vrednotenje in interpretacija rezultatov testa MFBT za zainteresirane učence
- Ure informiranja z učenci 9. razreda (uvodna ura, Vprašalnik o poklicni poti, Kam in kako, Moja izbira.si, Razpis, prijava za vpis)
- Individualni razgovori z učenci in starši
- Urejanje oglasne deske
- Akcija vpisa v srednje šole

- Udeležba na posvetih in predstavitev šol in programov
- Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi tehniškega dne o poklicih
- Organizacija kariernega dne in sodelovanje pri izvedbi za razrede: 4. in 6. do 9. razred
- Sodelovanje v projektu Podjetna 9-ka – v skladu z načrtom projekta
- Organizacija in spremljanje učencev na Obrtni sejem v Celje

Šolski novinci

- Sodelovanje pri akciji vpisa
- Vodenje komisije za Ugotavljanje pripravljenosti na šolo
- Ugotavljanje pripravljenosti na šolo s psihološkimi testi
- Sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov
- Sodelovanje na uvodnem roditeljskem sestanku za šolske novince

Neposredno delo z učenci:

- Obiski v oddelkih 1. triade z namenom opazovanja učencev
- Razgovori z učenci v primeru konfliktov in stisk
- Individualno svetovanje (učne, čustvene, razvojne, vedenjske, socialno interakcijske težave)
- Psihološka testiranja
- Bralni preizkus (2-krat) za vse učence 3. razreda
- Delo s skupinami učencev (na razrednih urah)
- CAP delavnice – preprečevanje nasilja med vrstniki – po 2 delavnici v vsakem oddelku 2., 5., 7. in 8. razreda
- Sovodenje prostovoljcev na šoli
- Sovodenje šolske skupnosti učencev (vodenje sestankov, organizacija sprejema prvošolcev v šol. skupnost)
- Izvajanje mediacij
- Mentorstvo učencem za kviz Male sive celice
- Sodelovanje z delavnicami na kulturnih dnevih: Ti in jaz – 7.r., Socialna vključenost – 8. in 9. r.; športni dan: Zdrava šola (1. do 9. r.), naravoslovnih dneh: odraščanje – 8. r, 6. r; tehniški dan – varnost – 7. r.

Delo s starši:

- Predavanja za starše o CAP programu – brez nasilja med vrstniki (2. in 5. razred)
- Individualni razgovori in svetovanje ob težavah
- Organizacija in koordinacija predavanj LU Krško za starše

Neposredno delo s strokovnimi delavci:

- Posvetovanje o delu z razredom in s posameznimi učenci
- Sodelovanje pri oblikovanju skupin ob delitvi razredov, grafični prikaz sociometrične preizkušnje
- Sodelovanje v strokovnih aktivih (aktiv DSP)
- Posvetovanje z vodstvom
- Sodelovanje na pedagoških konferencah in strokovnih srečanjih kolektiva
- Sodelovanje v prednostni nalogi šole – Sodelovanje s starši
- Sodelovanje v timu za vzgojni načrt
- Glede na interes izvedba obnovitvene delavnice o uporabi mediacije
- Delavnica za zaposlene o obvladovanju stresa

Sodelovanje z vrtcem:

- Posvetovanje s svetovalno delavko in strokovnimi delavkami
- Po potrebi opazovanje otrok in svetovanje staršem

Razno:

- Mentorstvo javni delavki
- Mentorstvo študentom na praksi in psihologom začetnikom
- Analiza učnega uspeha ob koncu šolskega leta
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami
- Podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju učencev
- Sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole
- Nadomeščanje učiteljev
- Izobraževanje
- Dežuranje

Drugo:

- Sodelovanje v Področni skupini za svetovalno delo v šolah in vrtcih v okviru ZRSS
- Sodelovanje z ISA Institutom v izvedbi izobraževanja CAP – brez nasilja nad vrstniki in CAP – preprečevanje zlorabe otrok
- Študij na izpopolnjevanju iz Družinske in zakonske terapije – TF Ljubljana, 2. letnik
- Izvajanje predavanj v okviru šole za starše v organizaciji Ljudske univerze Krško

LDN SOCIALNE PEDAGOGINJE

V grobem se delo deli na področja, znotraj katerih ŠSS načrtuje svoje delo:

1 Učenje in poučevanje

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole zaradi izboljšanja kvalitete učenja in poučevanja.

Pomoč učencem z učnimi težavami.

Posvetovanje z učitelji o poučevanju.

Neposredna pomoč učiteljem (ki poučujejo učence z učnimi težavami, Rome in učence priseljence) pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja.

Spremljanje sodelavcev zaposlenih preko javnih del na rednih tedenskih sestankih.

Sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za ustrezno prilagajanje pouka.

Koordiniranje dela z nadarjenimi na šoli.

Sodelovanje na učiteljskih zborih za pripravo individualiziranih načrtov za nadarjene učence.

2 Šolska kultura, vzgoja, klima in red

Pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (organizacija pomoči, svetovanje učencem, staršem in učiteljem).

Prostovoljno delo učencev (sestanki z učenci, povezovanje z učitelji, vzgojiteljicami, udeležba na dnevu prostovoljcev ...).

Svetovanje in reagiranje v primerih konfliktov in nasilja med učenci (razgovori z učenci in starši, vodstvom in učitelji, povezovanje z zunanjimi institucijami).

Sodelovanje pri delu oddelčnih skupnosti (posvetovanje z učitelji in vodstvom, sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov) posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.).

Sodelovanje z vodstvom pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli ter pri oblikovanju šolskega reda.

Sodelovanje v skupini za vzgojni načrt šole.

3 Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Pomoč učencem s težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju (svetovanje, neposredna pomoč, svetovanje staršem in učiteljem).

Povezovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (CSD, svetovalni center, Zavod RS za šolstvo), pisanje poročil o otroku.

Sodelovanje v timu za uresničevanje prednostne naloge Sodelovanje s starši.

Sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju strokovnega izobraževanja ter izpopolnjevanja učiteljev na tem področju.

Sodelovanje v timu Zdrave šole in vodenje naloge preprečevanje odvisnosti.

4 Šolanje

Pomoč pri integraciji romskih učencev in učencev priseljencev.

Pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje.

Sodelovanje pri vpisu v 1. razred.

Sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti).

Pomoč pri oblikovanju skupin pri delitvi razredov.

Sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih z vodstvom.

Sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju LDN šole.

Reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.

Ugotavljanje interesa in organizacija izbire izbirnih predmetov in neobveznih izbirnih predmetov.

5 Poklicna orientacija

Izvedba predavanj oziroma delavnic poklicne orientacije za učence 8. razreda.

Informiranje učencev in staršev o sistemu šolanja v Sloveniji, o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja.

Organizacija tehniškega dne – poklici in dneva dejavnosti karierni dan.

Organizacija in izvedba predavanj, roditeljskega sestanka o poklicni poti in vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju, za starše in učence 8. razredov.

Zbiranje in urejanje poklicno-informativnega gradiva na šoli in urejanje panoja o nadaljevanju izobraževanja, poklicih in možnostih zaposlovanja.

6 Socialno-ekonomske stiske

Sodelovanje pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, katerim starši ne morejo pomagati ipd.).

7 Druga dela

Izvajanje ur DSP.

Sodelovanje pri NPZ v 6. ali 9. razredu.

Sodelovanje pri oblikovanju statistik in evalvacijah dela.

Nadomeščanje učiteljev.

Sodelovanje s študenti, mentorstvo.

Udeležba na šolskih prireditvah.

Posvetovanja s kolegicami iz drugih šol.

Redno tedensko, mesečno in letno načrtovanje.

Spremljanje in beleženje dela ter evalvacija rezultatov.

Delavke šolske svetovalne službe sodelujejo med sabo.

8 Strokovno izpopolnjevanje

Sodelovanje v študijski skupina za svetovalne delavce in učitelje dodatne strokovne pomoči.

Sodelovanje v razvojnem timu v okviru razvojne naloge Zavoda RS za šolstvo

Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami.

Individualni študij strokovne literature.

Skupinska izobraževanja na šoli.

Strokovni aktivni na šoli

Strokovni aktivni so organizirani:

- razredni strokovni aktivni od 1. do 5. razreda in predmetni strokovni aktivni: slovenisti, tuji jeziki, matematiki, aktiv družboslovja, naravoslovja, športnih pedagogov, oddelkov podaljšanega bivanja in dodatne strokovne pomoči,
- aktivni po vertikali od 1. do 9. razreda za slovenščino, matematiko, šport, naravoslovje, družboslovje.

AKTIV SLOVENISTOV

Člani aktiva: Anika Antolič Miler, Irena Strojanshek, Marjeta Košir, Manja Voglar

Razvijanje ključnih zmožnosti vseživljenjskega učenja – sporazumevanja v slovenskem knjižnem jeziku, razvijanje kritičnega sprejemanja besedil, ustvarjalnosti in tvorjenja besedilnih vrst. Razmišljujoče in kritično sprejemanje umetnostnih in neumetnostnih besedil, usvajanje metajezikovne zmožnosti in drugih ciljev, določenih z UN. Poglobljanje znanja in doživljanja književnih besedil pri urah dodatnega pouka slovenščine, odpravljanje pomanjkljivosti v razvoju sporazumevalnih zmožnosti v okviru dodatnega pouka, spodbujanje branja in vrednotenja v okviru bralne značke in obiskovanje filmskih ter gledaliških predstav v okviru dnevov dejavnosti – v letošnjem šolskem letu tudi organizacija kulturnega dne ob filmski predstavi – (vsakoletna organizacija kulturnega dneva Rastem s knjigo – letos ob knjigi Avtobus ob treh, Nataše Konc Lorenzutti).

Pri pouku slovenščine upoštevamo načela individualizacije in diferenciacije v skladu s Konceptom dela in programom dela z nadarjenimi učenci.

Sodelovanje pri prednostni nalogi Formativno spremljanje, izvedba šolskega Cankarjevega tekmovanja in tekmovanja Književnost na filmu – s čimer vzpodbujamo poglobljeno branje umetnostnih besedil, interpretacijo, dramatizacijo ...

Uporaba informacijskih tehnologij pri pouku in seznanjanje učencev z njimi ter učenje učenja, spodbujanje branja kot bralnega užitka, širjenje obzorij in spoznavanje svoje kulture in kulture drugih v evropskem kult. prostoru. Razvijanje socialne, kulturne in medkulturne zmožnosti. Oblikovanje osebne identitete in kulturnega vedenja na prireditvah. Priprava učencev na javno nastopanje.

Aktiv se bo sestel 5-krat letno in tedensko za tedensko načrtovanje.

Aktiv vodi učiteljica Marjeta Košir.

AKTIV UČITELJEV TUJI JEZIKI

Člani aktiva: Irena Strojanšek, Pjerina Hodnik, Marija Simončič, Marko Hren, Patricija Vejnovič, Maja Trupi, Bojana Abram, Ina Rožman

Največ poudarka v tem šolskem letu bo na:

Izobraževalnem področju:

- povečati zanimanje za branje (nadaljevanje prenovljenega sistema za bralno značko)
- usmerjeno razvijanje vseh štirih veščin v okviru učnih skupin v 6. in 7. razredu (predvsem daljših slušnih in bralnih nalog) in razvijanje slušnih in bralnih strategij

Vzgojnem področju

- navajanje k samostojnosti in odgovornosti učencev, vztrajanje pri sprotnem delu, pisanju domačih nalog
 - ozaveščanje učencev za večje prevzemanje odgovornosti za svoje znanje
- Aktiv bo izvajal tudi:
- Tekmovanje iz angleškega jezika - 8. in 9. razred
 - Angleška bralna značka 4.—9. r
 - NPZ v 6. razredu - priprava učencev in vrednotenje nalog.

Aktiv se bo sestajal po dogovoru.

Aktiv vodi učiteljica Patricija Vejnovič.

AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVJA

Aktiv sestavljajo učitelji geografije, zgodovine, likovne vzgoje, glasbene vzgoje in domovinske in državljanske kulture.

Člani aktiva: Blanka Mladkovič, Franci Žibert, Robert Fuks, Vilma Malečkar, Gregor Germ

Poudarek bo na :

Izobraževalnem področju :

- tekmovanje iz geografije
- tekmovanje iz zgodovine
- tekmovanje Kaj veš o prometu
- priprava prireditev in sodelovanje
- sodelovanje na pevski reviji
- delo z nadarjenimi učenci (V. Malečkar)
- delo z nadarjenimi učenci znotraj pouka
- razvijanje bralne pismenosti
- priprava scen in sodelovanje na natečajih
- priprava sprotnih razstav likovnih izdelkov
- zgodovinsko-geografski vikend
- upoštevanje individualizacije

Vzgojnem področju :

- seznanitev s kriteriji za pripravo seminarske naloge (sodelovanje s knjižnico),
- seznanitev s kriteriji za govorne nastope, plakate,
- seznanitev s kulturno in naravno dediščino,
- razvijanje učnih in bralnih strategij

Aktiv vodi učiteljica Blanka Mladkovič.

AKTIV UČITELJEV MATEMATIKE

Člani aktiva: Tatjana Kerin, Katarina Gerjevič, Tanja Lakner, Karmen Žugič

Učiteljice bodo udeleževale naslednje naloge:

Izobraževalno področje:

- urjenje veščin za reševanje matematičnih problemov
- poučevanje matematike s preiskovanjem
- razvijanje matematičnega mišljenja in miselnih sposobnosti
- dosledna pravilna raba matematičnega jezika
- uporaba IKT
- spodbujanje in razvijanje bralne pismenosti
- izpopolnjevanje načinov in kriterijev drugih oblik preverjanja in ocenjevanja znanja
- izpeljava tehniškega dne od 6. do 9. razreda v sklopu teme »Obdelava podatkov«, z vključenim medpredmetnim povezovanjem
- spremljanje in odpravljanje področij in kritičnih točk, kjer imajo učenci slabo predznanje predvsem na prehodu iz 5. v 6. razred

- upoštevanje učnih stilov učencev
- poudarek na individualizaciji učenja in poučevanja učencev
- formativno spremljanje učencev

vzgojno področje

- spodbujanje k sprotnemu, aktivnemu in odgovornemu delu pri pouku
- navajanje na dosledno opravljanje domačih nalog in razvijanje pozitivnega odnosa do njih, s poudarkom na individualizaciji in diferenciaciji
- spodbujanje aktivnih in učinkovitih oblik učenja
- spodbujanje aktivnosti nadarjenih učencev
- navajanje na prevzemanje odgovornosti učencev za lastno znanje, sodelovanje v skupini in samoevalvacijo

Aktiv se bo sestajal predvidoma v sredo, 7.00–7.30 oz. v sredo, 13.45–14.30

Aktiv učiteljev matematike vodi učiteljica Tatjana Kerin.

AKTIV ŠPORTNIH PEDAGOGO

Člani aktiva: Polona Horvat Žerjav, Iztok Pirc, Miha Cerle, Darina Svozilova, Egon Ivanjšek

Pozornost bodo namenili ozaveščanju o pomenu gibanja za zdravje in dobro počutje, zdravi prehrani in prehrani učenca športnika, izrazoslovju v športu, pravilom športnih iger, fair playu in medsebojnim odnosom

Člani aktiva se bodo sestajali ob ponedeljkih 3. šolsko uro oz. po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Polona Horvat Žerjav.

AKTIV UČITELJEV NARAVOSLOVJA

Člani aktiva: Karmen Ančimer Poteko, Martina Peterlin, Katarina Jordan, Karmen Žugič, Ana Antolič Miler, Darja Pleterski

Prednostne naloge aktiva so: tekovanja iz biologije, diabetesa, astronomije, kemije, naravoslovja, fizike. Pudirali bomo tudi ozaveščanje tehniške kulture. Pri učencih bomo vzpodbujali spoštljiv odnos do učitelja in vrstnikov ter od njih zahtevali sprotno in odgovorno delo pri prouku.

Sestajali se bodo enkrat mesečno po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Karmen Ančimer Poteko.

AKTIV UČITELJEV ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ

Člani aktiva: Vilma Malečkar, Dženi Rostohar, Melita Zagorc Vegelj, Dženi Rostohar, Tanja Cedilnik, Daniela Janušič, Tanja Mavsar Popovič

V okviru aktiva DSP načrtujemo izpeljati naslednje aktivnosti:

Na izobraževalnem področju:

- izpeljava delavnice Učenje učenja za 5. razrede; izvajalke: Tanja Mavsar Popovič, Dženi Rostohar, Vilma Malečkar (delavnica je predvidena meseca februarja 2019 ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja),
- izpeljava obnovitvene delavnice za učence 6. razredov (izvajalka: Tanja Cedilnik, izvedba v prvi polovici šolskega leta),
- pomoč pri izpeljavi delavnic : Poučevanje po Montessori (Nina Ceglar), Otroci s posebnimi potrebami (Antonija Vouk). Predvidena je tudi delavnica Spodbujanje govornega razvoja (logopedinja in spec. pedagoginja Tadeja Belšak),
- organizacija mesečnih srečanj (predvidoma vsak drugi mesec) na katerih se bomo pogovarjali o sprotne delu z učenci, s katerimi izvajamo DSP (predlogi, pobude, pozitivne in kritične sugestije),
- v prihodnje bi v sklopu aktiva namenili pozornost romski problematiki (strategije in druge opredelitve dela z učenci Romi; predstavitev: Daniela Janušič),
- pobuda in sodelovanje pri pripravi seznama knjig (in zvočnih knjig), ki so primerne za učence z disleksijo. Te knjige naj bi bile ustrezno označene, da bodo prepoznane za učence, hkrati pa naj bodo označene tako, da teh učencev ne bi stigmatizirale,
- posredovanje aktiva, da se kupijo knjige za učence Rome in albanske učence (skupaj s knjižničarkama pripravimo ustrezen seznam knjig).

Na vzgojnem področju:

- spodbujanje strpnosti in medkulturnega dialoga med učenci; upoštevanje specifik učencev, upoštevanje različnosti glede na etnično, socialno in kulturno ozadje učencev.

Aktiv se bo sestajal enkrat mesečno ob ponedeljkih od 7.30 do 8.15.

Aktiv vodi učiteljica mag. Vilma Malečkar.

AKTIV 1. RAZREDA

Člani aktiva: Ina Rožman, Mirjana Marinčič, Alenka Žarn, Martina Arh, Nataša Račič, Gordana Šeško, Tamara Vardič, Tina Macur, Maja Koritnik, Cvetka Kodrič

Prednostne naloge, ki so jih učitelji izpostavili, so: bralna pismenost, učenje učenja, učinkovito učenje, disciplina pri pouku, dvigovanje ravni znanja, strpnost, medsebojna pomoč, samostojnost in pozitivna klima.

Srečevali se bodo ob četrtkih po končanem pouku.

Aktiv vodi učiteljica Ina Rožman.

AKTIV 2. RAZREDA

Člani aktiva: Eva Kink Žerjav, Marta Kink, Klavdija Mirt, Daniela Stamatović, Anica Netahly

Poudarek bo na razvijanju bralne pismenosti, pozitivni klimi v razredu, primerni ravni zahtevanosti znanja, formativnem spremljanju.

Izboljšanje discipline pri pouku, medsebojni odnosi, socialna pravičnost, znam in zmorem – samostojnost otroka, sodelovanje s starši.

Aktiv se bo sestajal ob četrtnih, 13.00 – 13.45

Aktiv vodi učiteljica Eva Kink Žerjav.

AKTIV 3. RAZREDA

Člani aktiva: Ina Abram, Maša Petan Omejec, Jasmina Klakočer, Polona Senica

Učitelji so opredelili naslednje prednostne naloge: bralna pismenost, pozitivna klima v razredu, disciplina, dvig ravni zahtevnosti znanja, doseganje standardov znanja, razvijanje samostojnosti in odgovornosti

Aktiv se bo sestajal ob četrtnih ob 12.45 uri in po potrebi vsak dan po pouku.

Aktiv vodi učiteljica Ina Abram.

AKTIV 4. RAZREDA

Člani aktiva: Nataša Brodnik Kržan, Meta Fekonja, Ana Tičar, Tatjana Longo

Aktiv učiteljic si je zadal naslednje prednostne naloge:

- Dvigovanje ravni znanja
- Učinkovito učenje
- Uspešno sodelovanje s starši
- Razvijanje bralne pismenosti
- Odgovorno s prehrano
- Izzivi medkulturnega sobivanja
- Formativno spremljanje
-

Aktiv se bo sestajal ob sredah ob 13.00.

Aktiv vodi učiteljica Nataša Brodnik Kržan.

AKTIV 5. RAZREDA

Člani aktiva: Petra Kavčič, Alenka Koretič, Jasmina Mlakar

Aktiv si je zadal naslednje prednostne naloge: formativno spremljanje, bralna pismenost, učinkovito učenje, učenje učenja, navajanje na samostojnost, strpnost, kultura obnašanja na hodnikih in v jedilnici, disciplina pri pouku, medsebojni odnosi – razredna skupnost

Aktiv se bo sestajal ob sredah, 3. šolsko uro (9.20 – 10.05).

Aktiv vodi učiteljica Petra Kavčič.

AKTIV UČITELJEV V ODDELKIH PODALJŠANEGA BIVANJA

Poudark bo na bralni pismenosti, medgeneracijskem sodelovanju, kulturnem prehranjevanju, skrbi za zdravje, socialnem povezovanju in prilagajanju različnim starostnim skupinam, skrbi za čisto okolje, skrbi za varnost ter gibanju in upoštevanju pravil. Več o poskusnem izvajanju razširjenega programa (RaP) je zapisano pod to rubriko v LDN-u.

Aktiv vodi učiteljica Darina Svozilova.

STROKOVNI TIM

Oblikovala ga je ravnateljica. V njem sodelujejo: ravnateljica, pomočnika ravnateljice, psihologinja, socialna pedagoginja in socialna delavka. Tim načrtuje in spremlja strokovno delo na šoli.

Sestaja se enkrat mesečno, v četrtek ob 10.30.

4. IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

5. Izobraževanje zaposlenih

Sredstva, ki jih namenja država za zaposlene za izobraževanje, bomo namenili:

- srečanjem na študijskih skupinah ZRSS po posameznih predmetnih področjih: 20 % sredstev,
- strokovnim izobraževanjem strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih: 40 % sredstev,
- izobraževanjem za osebno rast zaposlenih: 10 % sredstev,
- kolektivnemu izobraževanju: 30 % sredstev.

Letni delovni načrt OŠ Leskovec pri Krškem je oblikovala pom. ravnateljice Bojana Abram s sodelovanjem vseh strokovnih delavcev šole.

Ravnateljica
Jožica Repše